

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
stanowiącego część zamówienia, którego łączna wartość
przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 221 000 euro

**Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno -
przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego
lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice.**

Zamawiający: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11
działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska

Gdańsk, dnia 30.01.2019r.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska.

tel.: (58) 320-51-00 strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielowariantowej koncepcji architektonicznej funkcjonalno – przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko – Łostowice.
2. Umiejscowienie obiektu stanowiącego przedmiot zamówienia.
 - 1) Obszar przeznaczony pod budowę lodowiska leży w Gdańsku Południe, części Gdańska położonej na południowym zachodzie miasta, dzielnicy Ujeścisko – Łostowice. Okolica ta dynamicznie się rozwija, w chwili obecnej posiada największą dynamikę wzrostu ludności w mieście. Powstają nowe osiedla mieszkaniowe, obiekty oświatowe, usługowe, rekreacyjne, rozwija się infrastruktura drogowa.
 - 2) Teren stanowią grunty orne zakwalifikowane do kategorii RIIIb i RIVa, RIV oraz pastwiska zakwalifikowane do kategorii Ps, PsIV jednak nieużytkowane rolniczo, leżące odłogiem, porośnięte częściowo dziką łąką, a w większości, monokulturą drzew liściastych i krzewów.
 - 3) Teren nieogrodzony. Teren pofałdowany, o znacznej różnicy poziomu terenu ok. 5 - 8 m.
 - 4) Teren przeznaczony na lokalizację lodowiska całorocznego obejmuje:
 - a) część działki nr 8/215 obręb 0074, stanowiąca użytek rolny RIV i pastwisko Ps – działka została podzielona na 2 działki: 8/243 - przeznaczona pod budowę nowego układu drogowego z torowiskiem tramwajowym – ul. Nowa Warszawska oraz działkę 8/244 - przeznaczoną pod budowę całorocznego lodowiska krytego;
 - b) działkę nr 8/216 obręb 0074, stanowiąca użytek rolny RIIIb, RIVa i pastwisko PsIV.
 - 5) Teren działek nr 8/215 (, 8/216 obręb 0074 sąsiaduje:
 - a) od strony południowej – z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/217 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIIIb, RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren zieleni urządzonej;
 - b) od strony północnej - z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/196 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIVa, przeznaczoną w mpzp na

- teren ulicy lokalnej – przedłużenie ul. Piotrkowskiej;
- c) od strony zachodniej – z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/195 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren ulicy zbiorczej – ul. Nowa Bulońska Południowa (obecnie trwają prace budowlane) oraz dalej na zachód z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/240, na której powstaje kompleks oświatowy – szkoła podstawowa oraz już działające przedszkole 10-oddziałowe
 - d) od strony wschodniej – z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/231 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren ulicy lokalnej – przedłużenie ul. Świrskiego
- 6) Uwarunkowania w zakresie prawa przestrzennego.
Działki o nr 8/215 (podzielona na: 8/243; 8/244) oraz 8/216 obręb 0074 objęte są granicami procedowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nr 1850 Zakonieczyn w rejonie ulicy Aleksandra Dulin'a w mieście Gdańsk (uchwała Rady Miasta Gdańska L/1482/17 z dnia 29.03.2018r.)
3. Zakres rzeczowy zamówienia.
Wykonanie wielowariantowej koncepcji dla planowanej inwestycji dla co najmniej sześciu wariantów:
- 1) lodowisko rekreacyjno – treningowe – obiekt z jedną taflą, trybunami i torami do curlingu;
 - 2) lodowisko rekreacyjno – treningowe – obiekt z dwiema taflami, trybunami i torami do curlingu;
 - 3) lodowisko rekreacyjno – profesjonalne – obiekt z jedną taflą, trybunami i torami do curlingu;
 - 4) lodowisko rekreacyjno – profesjonalne – obiekt z dwiema taflami, trybunami i torami do curlingu;
 - 5) lodowisko rekreacyjno – profesjonalne – obiekt z dwiema taflami, trybunami i torami do curlingu oraz obiekt krytego basenu;
 - 6) lodowisko rekreacyjno – treningowe – obiekt z jedną taflą, trybunami i torami do curlingu oraz obiekt krytego basenu.
- Dla każdego z wariantów należy przewidzieć obsługę komunikacyjną, zagospodarowanie terenu wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Użytkownikiem lodowiska będzie Gdański Ośrodek Sportu.
- 4. Zamówienie jest przewidziane do współfinansowania ze środków pochodzących z UE.
 - 5. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
 - 6. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, nie przewiduje obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Główny kod CPV:

71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dodatkowe kody CPV:

71.35.50.00-1 Usługi pomiarowe

71.24.80.00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

IV. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia	Termin wykonania
Koncepcja architektoniczna – programowa – przestrzenna dla co najmniej 6 wariantów obejmująca m.in. inwentaryzację szczegółową terenu, obiektów i zieleni, uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci, aktualny podkład geodezyjny, dokumentację geotechniczną, materiały wymagane dla potrzeb oceny oddziaływania inwestycji na środowisko, raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, materiały promocyjne przedsięwzięcia	6 miesięcy od daty zawarcia Umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

A. Podstawy wykluczenia (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.1).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.);
 - 8) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 1)-7).
 5. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej.

B. Zdolność techniczna lub zawodowa (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.3).

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 3 poniżej, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 4 poniżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należyście co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem opracowanie koncepcji lub dokumentacji projektowej składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności

publicznej przeznaczonego na potrzeby sportu, o powierzchni użytkowej budynku co najmniej 3 000 m².

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:
 - 1) Kierownika Zespołu Projektowego, który łącznie:
 - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej;
 - b) posiada co najmniej 5 letnie (60 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;
 - c) kierował zespołami projektowymi, które opracowały co najmniej pięć koncepcji lub dokumentacji projektowych, z których każda składała się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczących budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na potrzeby sportu, o powierzchni użytkowej budynku co najmniej 3 000 m²;
 - 2) Projektanta, który łącznie:
 - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
 - b) posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;
 - c) opracował co najmniej dwa projekty konstrukcyjne budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 3000 m².
 - 3) Projektanta, który łącznie:
 - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - b) posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;
 - c) opracował co najmniej dwa projekty instalacji sanitarnych budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 3000 m².
 - 4) Projektanta, który łącznie:
 - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - b) posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;
 - c) opracował co najmniej dwa projekty instalacji elektrycznych budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 3000 m².

- 5) Projektanta, który łącznie:
 - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej;
 - b) posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;

Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

C. Informacje dodatkowe (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja VI.3).

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. V część A pkt 3 SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) ppkt 2)–4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 stosuje się.
4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. V część A pkt 3 ppkt 1) SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, składa dokument, o którym mowa w ust. V część C pkt 1 ppkt 1) SIWZ i Sekcji VI.3) pkt 1 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 zdanie pierwsze stosuje się.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, spełnienie każdego z warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mogą wykazać łącznie. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

D. Pozostałe informacje.

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach; przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura, o której mowa w art. 24aa

ust. 1 ustawy). Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj. niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w SIWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ).

- 1) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem JEDZ”, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 4) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 5) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α : (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu.
4. Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1).
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem (z wyłączeniem oferty oraz jednolitego dokumentu JEDZ).
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, sporządzone w języku obcym są składane



wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Pełnomocnictwa.

- 1) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/cpo94wp71r> oraz poczty elektronicznej.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
 - Alina Wróbel - Zespół ds. Przygotowania Zadań Kubaturowych, tel. (58) 722 89 26;
 - Tomasz Krysiak - Biuro Zamówień Publicznych tel. (58) 722 89 03.

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
9. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
 - 2) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl lub tomasz.krysiak@drmg.gdansk.pl.
 - 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
 - 4) Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane w ppkt 2) powyżej adresy e-mail.
 - 5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania

i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Wymagania dotyczące wadium (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja II.2.14).

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 3 000 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 j.t.).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Miasta Gdańska - Dyрекcję Rozbudowy Miasta Gdańska.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, w Banku Pekao S.A., nr konta: 38 1240 1268 1111 0010 3860 7357, z oznaczeniem: *Wadium – nr referencyjny I/PNE/017/2019/TK*.
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

VIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty wykonawca

zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę, wraz z dokumentami i oświadczeniami, które zgodnie z SIWZ wykonawca składa wraz z ofertą, należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Oferty należy przysyłać drogą elektroniczną na adres: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/cpo94wp71r>.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.

X. Termin składania i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 11.03. 2019r. do godziny 11.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, w dniu 11.03. 2019r., o godzinie 12.00.


3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres czynności i obowiązków wynikających z niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym wzoru umowy. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem wynagrodzenia za nadzór autorski) i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wynagrodzenie za wskazaną we wzorze formularza ofertowego ilość pobytów na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego, wraz ze wskazaniem ryczałtowej ceny jednostkowej za jeden pobyt.
4. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT = 23%.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:
 - 1) Cena – 40 %.
 - 2) Doświadczenie zawodowe wykazanego kierownika zespołu projektowego tj. projektanta w specjalności architektonicznej (D₁) – 20 %.
 - 3) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (D₂) – 10 %.
 - 4) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (D₃) – 10 %.
 - 5) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (D₄) – 10 %.
 - 6) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności inżynierskiej drogowej (D₅) – 10 %.
2. Sposób przyznawania punktów:



1) Cena

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 40$$

gdzie:

- C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.
C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert.
C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.

2) Doświadczenie zawodowe wykazanego kierownika zespołu projektowego tj. projektanta w specjalności architektonicznej (D₁) od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania wyrażone w miesiącach.

Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za ilość miesięcy doświadczenia zawodowego liczonego od momentu uzyskania uprawnień zawodowych.

- a) 61 – 84 miesięcy – 7 pkt,
- b) 85 – 108 miesiące – 15 pkt,
- c) ponad 109 miesiące – 20 pkt.

3) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (D₂) od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania wyrażone w miesiącach.

Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za ilość miesięcy doświadczenia zawodowego liczonego od momentu uzyskania uprawnień zawodowych.

- a) 37 – 48 miesięcy – 5 pkt,
- b) 49 – 60 miesięcy – 7 pkt,
- c) ponad 61 miesięcy – 10 pkt.

4) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (D₃) od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania wyrażone w miesiącach.

Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za ilość miesięcy doświadczenia zawodowego liczonego od momentu uzyskania uprawnień zawodowych.

- a) 37 – 48 miesięcy – 5 pkt,
- b) 49 – 60 miesięcy – 7 pkt,
- c) ponad 61 miesięcy – 10 pkt.

5) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (D₄), od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania wyrażone w miesiącach.

Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za ilość miesięcy doświadczenia zawodowego liczonego od momentu uzyskania uprawnień zawodowych.

- a) 37 – 48 miesięcy – 5 pkt,

- b) 49 - 60 miesięcy - 7 pkt,
 - c) ponad 61 miesięcy - 10 pkt.
- 6) Doświadczenie zawodowe wykazanego projektanta w specjalności inżynierskiej drogowej (D₅), od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania wyrażone w miesiącach.
- Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za ilość miesięcy doświadczenia zawodowego liczonego od momentu uzyskania uprawnień zawodowych.
- a) 37 - 48 miesięcy - 5 pkt,
 - b) 49 - 60 miesięcy - 7 pkt,
 - c) ponad 61 miesięcy - 10 pkt.
3. Doświadczenie zawodowe wykazanych poszczególnych projektantów należy wskazać w tabeli dotyczącej doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia podlegającego ocenie według kryteriów oceny ofert, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do oferty.
4. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+D₁+D₂+D₃+D₄+D₅).
6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający wymaga do dnia podpisania umowy przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, o których mowa w art 23 ust. 1 ustawy (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), Zamawiający może żądać dostarczenia, przed zawarciem umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, a wykonawcy jest zobowiązany do dostarczenia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, na zasadach określonych w SIWZ oraz we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.

2. Zabezpieczenie określone w ust. XIV.1 SIWZ wnosi się najpóźniej w dacie zawarcia umowy, przy czym można je wnieść według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto zamawiającego: Bank Pekao S.A. w Gdańsku Nr 87 1240 1268 1111 0010 3860 7445.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę w okresie rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
5. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. XIV.1. SIWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Miasta Gdańska - Dyрекcję Rozbudowy Miasta Gdańska.

XV. Wzór umowy.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:

- odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
- skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

XVII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.
7. Podwykonawcy.
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawcy lub podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres prac, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
 - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - 4) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego

- przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
- 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 7) Zapisy ppkt 5) i 6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 - 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, mail: odo@drmg.gdansk.pl +48 58 550 75 23;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. Załączniki.

- Zał. nr 1 Wzór oferty.
- Zał. nr 2 Wzór jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- Zał. nr 3 Wzór wykazu usług.
- Zał. nr 4 Wykaz osób.
- Zał. nr 5 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- Zał. nr 6 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- Zał. nr 7 Wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
- Zał. nr 8 Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Zał. nr 9 Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Zał. nr 10 Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami.

I/PNE/017/2019/TK

Załącznik nr 11 Wzór umowy.

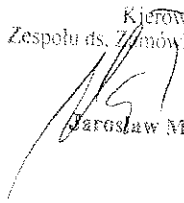
Załącznik Nr 12 Identyfikator postępowania i klucz publiczny.

DYREKTOR

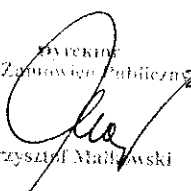
Zatwierdził: .....

(podpis Dyrektora)

Kierownik
Zespołu ds. Zmówień Krawowych


Jarosław Maluszek

Dyrektor
Biura Zamówień Publicznych 23


Krzysztof Mańkowski

OFERTA

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*
Adres pocztowy do korespondencji*
Adres skrzynki ePUAP*
Adres poczty elektronicznej*
Numer telefonu*

Przedmiot zamówienia	Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno - przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice
----------------------	---

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

CENA OFERTOWA				
1.	2.	3.	4.	5.
Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	Koncepcja architektoniczna – programowa – przestrzenna obejmująca m.in. inwentaryzację szczegółową terenu, obiektów i zieleni, uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci, aktualny podkład geodezyjny, dokumentacje geotechniczne, materiały wymagane dla potrzeb oceny oddziaływania inwestycji na środowisko, raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, materiały promocyjne przedsięwzięcia		23%	
Terminy wykonania zamówienia				Zgodnie z SIWZ
Okres rękojmi				Zgodnie z SIWZ
Doświadczenie posiadane przez osoby skierowane do realizacji zamówienia				Zgodnie z załączoną tabelą (Załącznik nr 1 do oferty)
Warunki płatności				Zgodnie z Wzorem umowy

Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome nazwy firm podwykonawców*
---	--------------------------

Uwaga!

(*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

1. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Zamawiającym, zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
4. Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W załączeniu składamy wypełnioną tabelę dotyczącą doświadczenia projektantów, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, podlegającego ocenie według kryteriów oceny ofert, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do oferty.
7. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to _____ zł netto**.

** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez

I/PNE/017/2019/TK

zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 7 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

DOŚWIADCZENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA I MAJĄCYCH ZNACZĄCY WPŁYW
NA JAKOŚĆ WYKONANIA ZAMÓWIENIA – PODLEGAJĄCE OCENIE WEDŁUG KRYTERIÓW OCENY OFERT

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania
1.	Kierownik Zespołu Projektowego	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej	..... miesiące* (* należy wskazać liczbę miesięcy)
2.	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	..... miesiące* (* należy wskazać liczbę miesięcy)
3.	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	..... miesiące* (* należy wskazać liczbę miesięcy)

4.	.....	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	..... miesiące* (* należy wskazać liczbę miesięcy)
5.	.....	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej	..... miesiące* (* należy wskazać liczbę miesięcy)

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	
--	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie koncepcji lub dokumentacji projektowej składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na potrzeby sportu, o powierzchni użytkowej budynku co najmniej 3 000 m ² .	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1		tak/nie*		
2		tak/nie*		

(*) niepotrzebne skreślić

W załączeniu dowody określające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	
--	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Doświadczenie zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
-----	-----------------	-------------------------------	-------------	------------------------	--

1.	** (zgodnie z załącznikiem do oferty)	Kierownik Zespołu Projektowego	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej	<p>- co najmniej 5 letnie (60 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;</p> <p>- kierował zespołami projektowymi, które opracowały co najmniej pięć koncepcji lub dokumentacji projektowych, z których każda składała się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczących budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przeznaczzonego na potrzeby sportu, o powierzchni użytkowej budynku co najmniej 3 000 m², tj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <ul style="list-style-type: none"> - przedmiot koncepcji lub dokumentacji:* - w przypadku dokumentacji: dokumentacja składała się z co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego: TAK/NIE** - koncepcja lub dokumentacja dotyczyła budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przeznaczzonego na potrzeby sportu: TAK/NIE** - powierzchnia użytkowa budynku w m²:* 2. (...); 3. (...); 4. (...); 5. (...). 	<p>Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot**</p>
----	--	-----------------------------------	---	--	--

2.	<p>.....*</p> <p>(zgodnie z załącznikiem do oferty)</p>	Projektant	<p>Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej</p>	<p>- posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;</p> <p>- opracował co najmniej dwa projekty konstrukcyjne budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 3000 m2 tj:</p> <p>1. przedmiot dokumentacji:*</p> <p>powierzchnia użytkowa budynku:* m2</p> <p>2. przedmiot dokumentacji:*</p> <p>powierzchnia użytkowa budynku:* m2</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:**</p> <p>(należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)</p> <p>/</p> <p>osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot**</p>
3.	<p>.....*</p> <p>(zgodnie z załącznikiem do oferty)</p>	Projektant	<p>Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</p>	<p>- posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;</p> <p>- opracował co najmniej dwa projekty instalacji sanitarnych budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 3000 m2 tj:</p> <p>1. przedmiot dokumentacji:*</p> <p>powierzchnia użytkowa budynku:* m2</p> <p>2. przedmiot dokumentacji:*</p> <p>powierzchnia użytkowa budynku:* m2</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:**</p> <p>(należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)</p> <p>/</p> <p>osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot**</p> <p>(*) niepotrzebne skreślić</p>

4.	<p>.....*</p> <p>(zgodnie z załącznikiem do oferty)</p>	<p>Projektant</p>	<p>Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p>	<p>- posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania;</p> <p>- opracował co najmniej dwa projekty instalacji elektrycznych budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 3000 m2 tj:</p> <p>1. przedmiot dokumentacji:</p> <p>powierzchnia użytkowa budynku:* m2</p> <p>2. przedmiot dokumentacji:</p> <p>powierzchnia użytkowa budynku:* m2</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:</p> <p>(należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)</p> <p>/</p> <p>osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot**</p>
5.	<p>.....*</p> <p>(zgodnie z załącznikiem do oferty)</p>	<p>Projektant</p>	<p>Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej</p>	<p>- posiada co najmniej 3 letnie (36 miesięczne) doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:</p> <p>(należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)</p> <p>/</p> <p>osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot**</p>

(*) wypełnić wykropkowane miejsca

(**) niepotrzebne skreślić

<p>Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>	
---	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) pod nazwą:

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno - przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice

Oświadczam, że nie został wydany wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Uwaga!

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy	
---------------------------------	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) pod nazwą:

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno - przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice

Oświadczam, że nie orzeczono wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy	
---------------------------------	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.)

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno - przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. Zm.).

Nazwa (firma) i adres wykonawcy	
------------------------------------	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Uwaga!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przedkłada zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) pod nazwą:

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno - przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice

1. Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
 - 1)
 - 2)
 - ...*

2. Oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwy i adresy wykonawców):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - ...*

3. Oświadczam, że nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej*

Uwaga!

(*) *niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018, poz. 798 z późn. Zm.).

Nazwa (firma) i adres wykonawcy	
---------------------------------	--

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Uwaga!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.*
- 2. Dokumenty które określają w szczególności:*
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;*
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji wykonawcy:

.....
(nazwa wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia:

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno – funkcjonalno – przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice

(nazwa zamówienia)

Oświadczam, iż:

1) Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

5) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: (Tak / Nie).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

(UWAGA! Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska.
tel.: (58) 320-51-00
strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno – przestrzennej dla zadania pn.:

Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko - Łostowice

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno - funkcjonalno – przestrzennej dla budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lodowiska całorocznego, krytego.

3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Dane informacyjne istniejącego terenu

Obszar przeznaczony pod budowę lodowiska leży w Gdańsku Południe, części Gdańska położonej na południowym zachodzie miasta, dzielnicy Ujeścisko – Łostowice. Okolica ta dynamicznie się rozwija, w chwili obecnej posiada największą dynamikę wzrostu ludności w mieście. Powstają nowe osiedla mieszkaniowe, obiekty oświatowe, usługowe, rekreacyjne, rozwija się infrastruktura drogowa.

Teren stanowią grunty orne zakwalifikowane do kategorii RIIIb i RIVa, RIV oraz pastwiska zakwalifikowane do kategorii Ps, PsIV jednak nieużytkowane rolniczo, leżące odłogiem, porośnięte częściowo dziką łąką, a w większości, monokulturą drzew liściastych i krzewów. Teren nieogrodzony. Teren pofałdowany, o znacznej różnicy poziomu terenu ok. 5 - 8 m.

Teren przeznaczony na lokalizację lodowiska całorocznego obejmuje:

- Część działki nr 8/215 obręb 0074, stanowiąca użytek rolny RIV i pastwisko Ps – działka została podzielona na 2 działki: 8/243 - przeznaczona pod budowę nowego układu drogowego z torowiskiem tramwajowym – ul. Nowa Warszawska oraz działkę 8/244 - przeznaczoną pod budowę całorocznego lodowiska krytego
- Działkę nr 8/216 obręb 0074, stanowiąca użytek rolny RIIIb, RIVa i pastwisko PsIV

Teren działek nr 8/215 i 8/216 obręb 0074 sąsiaduje:

- Od strony południowej – z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/217 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIIIb, RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren zieleni urządzonej
- Od strony północnej - z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/196 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren ulicy lokalnej – przedłużenie ul. Piotrkowskiej

- Od strony zachodniej – z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/195 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren ulicy zbiorczej – ul. Nowa Bulońska Południowa (obecnie trwają prace budowlane) oraz dalej na zachód z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/240, na której powstaje kompleks oświatowy – szkoła podstawowa oraz już działające przedszkole 10-oddziałowe
- Od strony wschodniej – z działką Gminy Miasta Gdańska nr 8/231 obręb 0074 stanowiącą użytek rolny RIVa, przeznaczoną w mpzp na teren ulicy lokalnej – przedłużenie ul. Świrskiego

Uwarunkowania w zakresie prawa przestrzennego

Działki o nr 8/215 (podzielona na: 8/243; 8/244) oraz 8/216 obręb 0074 objęte są granicami procedowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nr 1850 Zakonieczyn w rejonie ulicy Aleksandra Dulin'a w mieście Gdańsk (uchwała Rady Miasta Gdańska L/1482/17 z dnia 29.03.2018r.)

UWAGA:

Koncepcja winna zostać opracowana w ścisłym uzgodnieniu z Biurem Rozwoju Gdańska.

Program zadania

(zgodny z DIP – Dokumentem Inicjującym Projekt, który stanowi załącznik do OPZ)

Przedsięwzięcie będzie polegało na wykonaniu wielowariantowej koncepcji dla planowanej inwestycji dla co najmniej sześciu wariantów;

1. Lodowisko rekreacyjno – treningowe – obiekt z jedną taflą, trybunami i torami do curlingu
2. Lodowisko rekreacyjno – treningowe – obiekt z dwiema taflami, trybunami i torami do curlingu
3. Lodowisko rekreacyjno – profesjonalne – obiekt z jedną taflą, trybunami i torami do curlingu
4. Lodowisko rekreacyjno – profesjonalne – obiekt z dwiema taflami, trybunami i torami do curlingu
5. Lodowisko rekreacyjno – profesjonalne – obiekt z dwiema taflami, trybunami i torami do curlingu oraz obiekt krytego basenu
6. Lodowisko rekreacyjno – treningowe – obiekt z jedną taflą, trybunami i torami do curlingu oraz obiekt krytego basenu

Dla każdego z wariantów należy przewidzieć obsługę komunikacyjną, zagospodarowanie terenu wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

Uwaga:

Użytkownikiem lodowiska będzie Gdański Ośrodek Sportu.

3.2. Program zadania

Program zadania został przedstawiony w załącznikach do opisu przedmiotu zamówienia – materiały do projektowania:

1. DIP – Dokument Inicjujący Projekt wraz z załącznikami:
2. notatka z dnia 16.11.2018r. ze spotkania w Wydziale Polityki Gospodarczej
3. wstępna ocena koncepcji budowy całorocznego lodowiska w Gdańsku – opracowana przez Gdańską Agencję Rozwoju Gospodarczego
4. Nowe lodowisko całoroczne w Gdańsku – prezentacja
5. wstępne stanowisko Gdańskiego Ośrodka Sportu wraz z rekomendacją
6. mapa z projektem podziału nieruchomości – ark. 1a – 1d
7. Projekty budowlane wskazanych w DIP basenów: Pozytywna Szkoła Podstawowa, ul. Kalinowa – Azaliowa, Basen przy Szkole Podstawowej Nr 11 przy ul. Stryjewskiego, Basen przy Szkole Podstawowej Nr 81 przy ul. Siedleckiego, Basen przy Zespole Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego przy ul. Smoleńskiej

Uwaga dotycząca pkt. 1. DIP:

W części B, w opisie dla Rozwiązania 5, treść ostatniego akapitu, tj. „Analiza dotycząca basenu powinna się ograniczyć do zaproponowania szczegółowej lokalizacji w obrębie wskazanych działek, niezbędnej powierzchni zabudowy oraz sposobu połączenie z zewnętrzną infrastrukturą techniczną”, ulega zmianie na treść: „Analiza dotycząca basenu powinna się ograniczyć do zaproponowania szczegółowej lokalizacji w obrębie wskazanych działek, niezbędnej powierzchni zabudowy oraz ustalenia sposobu połączenia z zewnętrzną infrastrukturą techniczną jak również rozwiązania parkingowe np. wspólne dla obu obiektów.”

Zakres uzgodnień / opinii / stanowisk:

1. Biuro Rozwoju Gdańska
2. Urząd Miejski w Gdańsku – Biuro Prezydenta d.s. Sportu
3. Urząd Miejski w Gdańsku – Wydział Polityki Gospodarczej
4. Urząd Miejski w Gdańsku – Wydział Programów Rozwojowych
5. Gdański Ośrodek Sportu
6. SKF Iceskater
7. Stowarzyszenie Trójmiejski Klub Media
8. Pomorski Klub Hokejowy 2014
9. Towarzystwo Hokejowe „Goldwell”
10. Klub Sportowy „Gdański Curling Club”
11. Gdański Zarząd Dróg i Zieleni
12. Gdańska Infrastruktura Wodociągowo – Kanalizacyjna
13. Gdańska Agencja Rozwoju Gospodarczego
14. Gdańskie Wody
15. gestorami i zarządcami uzbrojenia podziemnego i naziemnego
16. rzeczoznawcami:
 - ds. przeciwpożarowych
 - ds. higieniczno – sanitarnych
 - ds. bhp i ergonomii,
17. instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych

4. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi zgodne z:

- Programem użytkowym zawartym w załącznikach do opisu przedmiotu zamówienia
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze,
- Ustawa z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska.
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie,
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie

- samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych,
 - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska,
 - Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
 - Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i standardów technicznych,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
 - Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
 - Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”.

5. Zakres prac projektowych obejmuje opracowanie:

- 5.1. Inwentaryzacja szczegółowa terenu, obiektów i zieleni** – w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia. Inwentaryzacja powinna zawierać również dokumentację fotograficzną (zdjęciową), uwzględniającą charakterystyczne miejsca, rozdzielczość zdjęć min. 3450 x 2300 pikseli.

5.2. Uzyskania warunków technicznych gestorów sieci

Przed przystąpieniem do prac projektowych należy wystąpić do wszystkich właścicieli i użytkowników urządzeń infrastruktury, w celu uzyskania warunków technicznych. Do obowiązków biura projektów należy uzyskanie wymaganych warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt.

5.3. Aktualnego podkładu geodezyjnego

- a) mapa numeryczna i lewostronna matryca z mapy sytuacyjno - wysokościowej, winna posiadać wszystkie niezbędne elementy do celów projektowych, w tym m.in.:
- rzędne dróg, wjazdów do budynków, uzbrojenia, studzienek, rowów, itp.
 - inwentaryzację drzew o średnicy ≥ 5 cm
 - kołnierz stanu istniejącego w zakresie minimum 30 m od granicy projektowanej inwestycji.

Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej, z klauzulą „do celów projektowych”.

- b) wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów, aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.

UWAGA:

Mapę należy zweryfikować u wszystkich gestorów sieci przebiegających przez teren inwestycji.

5.4. Dokumentacji geotechnicznej

Wykonawca w trakcie prac projektowych wykona badania geotechniczne z odpowiednią siatką otworów badawczych dla właściwej oceny podłoża, w niezbędnym zakresie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz ze sporządzeniem dokumentacji.

5.5. Wielobranżowa koncepcja architektoniczno – programowo – przestrzenna – rozwiązanie koncepcyjne winno zawierać część graficzną i opisową, obejmujące rozwiązania architektoniczno – konstrukcyjne i instalacyjne.

Należy wykonać sześciowariantową koncepcję wg szczegółowego zakresu podanego w załączonym Dokumencie Inicjującym Projekt

Warianty koncepcji winny dostarczyć wszystkich niezbędnych informacji (z wyeksponowaniem mocnych i słabych stron każdego rozwiązania), w sposób umożliwiający Zamawiającemu i Użytkownikom dokonanie wyboru wariantu odpowiedniego dla jego potrzeb i możliwości finansowych.

Koncepcja programowo – przestrzenna musi zawierać wykaz opinii, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych.

W ramach koncepcji należy przeprowadzić analizy technologiczne, środowiskowe i infrastrukturalne zaopiniowane przez gestorów sieci przebiegających przez teren inwestycji.

Ponadto koncepcja programowo – przestrzenna winna zawierać zestawienie kosztów realizacji inwestycji dla każdego z wariantów.

5.6. Materiały wymagane dla potrzeb oceny oddziaływania inwestycji na środowisko

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu materiały niezbędne do złożenia wniosku o wydanie decyzji określającej środowiskowe uwarunkowania wraz z materiałami niezbędnymi do złożenia wniosku tj.:

- wniosek o wydanie decyzji określającej środowiskowe uwarunkowania na realizację przedsięwzięcia
- Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia (KIP) sporządzoną zgodnie z art.3 ust. 1 pkt.5 oraz art.74 ust.1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko wraz z załącznikami.

Powyższe dokumenty zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej

5.7. Raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, jeżeli zaistnieje konieczność jego sporządzenia na etapie wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

5.8. Materiały promocyjne przedsięwzięcia:

- **wizualizacja multimedialna obiektu** z poziomu człowieka i z lotu ptaka. Wizualizację w 3D należy wykonać jako animację przelotu. Celem filmu jest przedstawienie drogi odwiedzającego obiekt od wejścia do budynku poprzez charakterystyczne pomieszczenia i sale, ukazywać aktywność mieszkańców na zewnątrz obiektu oraz wskazywać lokalizację obiektu w mieście. Animacja powinna mieć podkład głosowy w polskiej wersji językowej omawiający główne założenia prezentowanego przedsięwzięcia. Czas trwania filmu – ok. 180 sekund. Rozdzielczość filmu 720x480 pikseli;
- **prezentacja obiektu** w formie graficznej i opisowej (format A3) uwzględniająca podstawowe dane przedsięwzięcia z pokazaniem lokalizacji obiektu w mieście, planem zagospodarowania terenu, widokami elewacji i wizualizację przestrzenne obiektu.

Należy wykonać wizualizację multimedialną i prezentację obiektu na nośniku danych oraz 2 egz. prezentacji obiektu w formacie A3.

6. Nakład dokumentacji:

- 3 egz. Inwentaryzacja szczegółowa terenu, obiektów i zieleni
- 10 egz. koncepcji architektoniczno – programowo – przestrzennej odrębnie dla wszystkich 6 wariantów uprzednio zatwierdzonej przez Zamawiającego + wersja elektroniczna.
- 6 egz. Wniosek o wydanie decyzji określającej środowiskowe uwarunkowania
- 3 egz. w wersji papierowej i 2 egz. na płycie CD - dokumentacja geotechniczna
- 6 egz. Raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko - jeżeli zaistnieje konieczność jego sporządzenia

Oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości 2 egz.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf,

- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .kst,

- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn,

- **całość dokumentacji w formacie PDF.**

- Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w: ATHENASOFT NORMA (*.kst) lub ZUZIA (*.zuz*dzn.),

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

7. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszty sporządzenia opracowania oraz pozostałe materiały wyjściowe niezbędne do wykonania zamówienia w tym:

- Wypis i wyrisy z ewidencji gruntów,
- uzyskania aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów informacyjnych w skali 1:500 na płycie CD wraz z 2 egz. odbitki z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego
- sporządzenia dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego
- wykonania inwentaryzacji terenu, zieleni i obiektów dla celów projektowych
- sporządzenia koncepcji architektoniczno – programowo – przestrzennej, zgodnej z wytycznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia
- uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych
- innych materiałów i danych wyjściowych, które wykonawca uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu

8. Narady techniczne

Zakłada się zorganizowanie narad technicznych:

- narady cykliczne minimum 1 raz w miesiącu, z udziałem wszystkich interesariuszy w siedzibie Zamawiającego;
- na wezwanie Zamawiającego w spotkaniu winien cały Zespół Projektowy

Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka.

9. Wymagania dodatkowe

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych.
- 2) Dokumentacja dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości podanych w pkt. 6 – nakład dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- 4) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych. Każdorazowa zmiana projektanta lub sprawdzającego wymaga pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę i może być dokonana po akceptacji Zamawiającego i Użytkowników.

10. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:

- 1) Wymagane jest by w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym
- 2) Na etapie opracowania projektu wymagane są robocze konsultacje z instytucjami podanymi w pkt. 3.2.
- 3) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:
 - a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
 - b) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach technicznych odbywanych w siedzibie Zamawiającego
 - c) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach oraz koszty związane z opracowaniem ostatecznej koncepcji programowo - przestrzennej, należą do kosztów własnych Wykonawcy.
Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy:
Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 - Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w (.....-.....) przy ul.
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł wpłacony w całości/części, zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:

.....

.....

albo

..... zamieszkałym/ą w (-) przy ul.
numerze PESEL, przedsiębiorcą prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w (.....-.....) przy ul.
wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z:

- specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia r. sygn. akt I/PNE/017/2019/TK wraz z załącznikami (dalej SIWZ) i
- ofertą Wykonawcy

stanowiącymi integralną część niniejszej umowy (dalej „umowa”), Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno – funkcjonalno – przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko – Łostowice

2. Treść umowy oraz wymienione w ust. 1 dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli w dokumentach znajdzie się jakaś sprzeczność lub rozbieżność pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy, a następnie postanowienia podane w dokumencie wskazanym na wyższym miejscu w treści ust. 1.

3. O wyborze oferty Wykonawcy zdecydowały następujące kryteria oceny ofert:

- 1) cena ofertowa,
- 2) doświadczenie Kierownika zespołu projektowego oraz doświadczenie projektantów branżowych.

§ 2

Zakres przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy stanowi opracowanie koncepcji dla realizacji zadania pn.: „Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno – funkcjonalno – przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko – Łostowice” z uzyskaniem wymaganych przepisami opinii, uzgodnień i pozwoleń.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 10 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (dalej „OPZ”).
3. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający przekazał Wykonawcy materiały i opracowania pomocnicze do projektowania wyszczególnione w SIWZ.
4. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dokumentację projektową, aż do zawarcia umowy, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania wykonawców, ewentualne modyfikacje koncepcji, a także ustosunkowywał się do twierdzeń i uwag wykonawców.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:

Przedmiot zamówienia	Termin wykonania
Koncepcja architektoniczna - programowa - przestrzenna dla co najmniej 6 wariantów obejmująca m.in. inwentaryzację szczegółową terenu, obiektów i zieleni, uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci, aktualny podkład geodezyjny, dokumentację geotechniczną, materiały wymagane dla potrzeb oceny oddziaływania inwestycji na środowisko, raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, materiały promocyjne przedsięwzięcia	

2. Terminy opracowania koncepcji uważać się będzie za zachowane, jeżeli w tych terminach Wykonawca przekaże komplet dokumentów do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6.
3. Wykonawca w terminie dwóch tygodni od podpisania umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ.
4. W harmonogramie prac Wykonawca winien uwzględnić czas niezbędny na uzyskanie odpowiednich warunków technicznych, opinii, uzgodnień, koreferatów, ekspertyz, konsultacji, decyzji administracyjnych oraz terminy wynikające z wymagań prawa, procedur organów i gestorów obowiązujących na dzień składania oferty i niezbędnych do poprawnego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z harmonogramem prac, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca będzie przedkładał aktualizację harmonogramu, kiedykolwiek poprzedni stanie się niespójny z faktycznym postępem prac.

6. Zmiana harmonogramu prac, nie powodująca zmiany terminu realizacji Umowy nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.
7. Jeżeli w którymkolwiek momencie
- 1) rzeczywisty postęp prac jest zbyt wolny z przyczyn zależnych od Wykonawcy, aby mógł zostać zachowany termin wykonania przedmiotu umowy lub
 - 2) postęp prac pozostaje (lub przewiduje się, że pozostanie) w opóźnieniu w stosunku do bieżącego harmonogramu prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy
- na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia programu naprawczego, który zamierza wprowadzić w celu przyspieszenia postępu prac i wywiązania się z niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia takiego programu naprawczego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie

1. W zamian za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z § 5 umowy oraz udzielenie wskazanych tam upoważnień, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej) w wysokości netto: złotych (słownie złotych:), plus podatek od towarów i usług w kwocie; co stanowi łącznie wartość brutto złotych (słownie złotych:), w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie ryczałtowe netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4	5
1	Koncepcja architektoniczna - programowa - przestrzenna dla co najmniej 6 wariantów obejmująca m.in. inwentaryzację szczegółową terenu, obiektów i zieleni, uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci, aktualny podkład geodezyjny, dokumentacje geotechniczne, materiały wymagane dla potrzeb oceny oddziaływania inwestycji na środowisko, raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, materiały promocyjne przedsięwzięcia	.....*	23%*

2. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu oraz obejmuje ono w szczególności koszty opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu ryczałtowym zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkich czynności określonych w OPZ (w szczególności w pkt 3.9 OPZ) oraz opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, opinii, badań i innych materiałów oraz danych

wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – choćby niewymienionych wprost w umowie, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

4. Wynagrodzenie za wykonanie koncepcji płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur doręczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę po podpisaniu protokołów odbioru, o jakich mowa w § 6 umowy.
5. W przypadku niewykonania części przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną część.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanej w trakcie realizacji przedmiotu umowy koncepcji oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu koncepcji i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji (lub jakiegokolwiek jej części) Zamawiającemu przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy wchodzących w skład tej dokumentacji (lub jej części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych;
 - 2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych;
 - 3) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Gdańska oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego;
 - 5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie;
 - 6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie

materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych;

- 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci;
 - 8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego;
 - 9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 10) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego przedmiot umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy;
 - 11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
 - 12) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
 - 13) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
9. Niezależnie od innych postanowień umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca

zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.

10. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub autorskie prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
13. W razie rozwiązania umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

§ 6

Odbiór

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac.
2. Odbiór części dokumentacji określonej w § 3 ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji;
 - 2) wykaz przekazanej dokumentacji j;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej dokumentacji;
 - 5) w przypadku wykonania przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji przez

- Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych powyżej;
- 6) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji jest identyczna z wersją papierową dokumentacji;
 - 7) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do umowy.
4. Wykonawca prześle dokumentację Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ.
 5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji oraz wszelkich opracowań wykonanych w ramach przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
 6. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności,
 - 2) zgodności z postanowieniami umowy, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania,
 - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja została przyjęta bez zastrzeżeń.
 7. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru,
 - 2) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej dokumentacji wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
 8. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
 9. W przypadku nienależnego wykonywania umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
 11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
 12. Koncepcja musi spełniać wszelkie wymogi określone w prawie zamówień publicznych w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej koncepcji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi

dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
14. Jeżeli w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowej zostaną ujawnione wady/usterki w koncepcji, a Wykonawca składa oświadczenie, że koncepcja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że koncepcja ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami sporządzonej koncepcji.

§ 7

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na sfinansowanie zamówienia objętego umową.
2. Wynagrodzenie za wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę odrębnie dla części dokumentacji określonych w § 3 ust. 1 lp. 1-2, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury na Gminę Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 (nabywca), a jako płatnik i odbiorca wskazana zostanie Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74.
Faktury należy dostarczyć na adres siedziby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska w celu ich sprawdzenia i zapłaty.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
6. Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu

podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2018 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.

7. Rachunki bankowe Wykonawcy, Podwykonawcy oraz Dalszego Podwykonawcy wskazane w fakturach muszą być rachunkami związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą. Wskazanie w fakturze rachunku bankowego innego niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający i w szczególności Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie w takim wypadku.
8. Wykonawca oświadcza, iż **jest/nie jest** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesiłam/em i nie zaprzestałam/em wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

**niepotrzebne skreślić*

§ 8

Ubezpieczenie

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej sumę gwarancyjną przewidzianą w ramach obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa na co dołącza odpowiedni dokument (zał. nr 3 do umowy) i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Strony ustalają, że okres rękojmi na wykonaną koncepcję wynosi miesięcy od daty odbioru ostatniej części koncepcji.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną koncepcję. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
3. Warunki gwarancji jakości określa wzór karty gwarancyjnej stanowiący załącznik do umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadkach i w wysokościach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej części koncepcji:
 - a) w wysokości 0,7 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danej części koncepcji za uchybienie terminowi jej wykonania, o którym mowa w § 3 ust. 1 tabeli,
 - 2) w wysokości 1.000,00 zł za niewykonanie obowiązku określonego w § 9 ust. 2 pkt 8) umowy pomimo wezwania Zamawiającego ;
 - 3) w wysokości 0,7 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za nieusunięcie wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości dokumentacji za

- każdy dzień zwłoki licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wady/usterki;
- 4) w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
 4. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających w związku z ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad/usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz opracowania i przekazania w/w opracowań wraz z koniecznymi oświadczeniami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych jeżeli przerwy te powstały z powodu wad/usterek ujawnionych w dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę.
 6. W przypadku nieusunięcia wad/usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 7. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
 8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
 9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego Wykonawcy. Zamawiający ma również prawo każde zaspokoić swoje roszczenia o zapłatę kary umownej z udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) Zmiana terminów wykonania umowy:
 - 1.1) z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.2) ze względu na konieczność wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonywanie prac,

- 1.3) wynikająca z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności pisemne wstrzymanie prac Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 1.4) wynikająca z działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) w wyniku przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 1.5) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
- 1.6) wynikająca ze szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektowania,
- 1.7) wynikająca z innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
- 1.8) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności oraz możliwa jest zmiana sposobu rozliczania wynagrodzenia.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

- 2.1) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 2.2) warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach,
- 2.3) warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach,
- 2.4) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
- 2.5) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

- 2.6) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, zakresu prac objętych umową, zmiana terminów zakończenia przedmiotu umowy, sposobu rozliczania wynagrodzenia lub wysokości wynagrodzenia.

- 3) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy prac,
 - 4) w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy, niż 12 miesięcy – zmiana wysokości wynagrodzenia w następstwie:
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 847),
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
 - zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
 - 5) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy,
 - 6) zmiana liczby pobytów na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego,
 - 7) zmiana osób wskazanych w ofercie wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy,
 - 8) dopuszczalna prawem zmiana stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
2. Zmiana osób wskazanych w § 16 ust. 2 umowy nie wymaga zmiany umowy.
 3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4 na wysokość wynagrodzenia. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 5. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 6. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług należne wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawek i zasad wynikających z obowiązujących przepisów, z

- zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie prac wykonanych po dacie podpisania aneksu.
 8. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 9. Jeżeli zdaniem Wykonawcy dla wykonania umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dla zakresu robót objętych przedmiotem umowy będzie konieczne dokonanie zmiany umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania robót a także wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia takiej konieczności.
 10. Wykonawca może w jakimkolwiek momencie przedłożyć Zamawiającemu pisemną propozycję, która (w opinii Wykonawcy), jeśli byłaby przyjęta
 - 1) przyspieszy ukończenie,
 - 2) zmniejszy Zamawiającemu koszty przy realizacji, konserwacji lub eksploatacji robót,
 - 3) poprawi Zamawiającemu sprawność lub wartość ukończonych robót,
 - 4) w inny sposób dostarczy Zamawiającemu pożytku wskazując na korzyści wynikające z wprowadzenia zmiany.
 11. W przypadku zmiany umowy skutkującej zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, wynagrodzenie to ustalone zostanie w oparciu o sporządzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego kosztorysy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia,
 - 2) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy,
 - 3) w przypadku dłuższej niż 30 dni zwłoki w prowadzeniu prac w stosunku do harmonogramu prac,
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - 5) niewykonania przedmiotu umowy lub którejkolwiek z jego części w terminie określonym w § 3 umowy,
 - 6) dwukrotnego nienależytego usunięcia lub nieusunięcia przez Wykonawcę wad/usterek dotyczących tej samej części koncepcji,
 - 7) naruszenia postanowień § 8 umowy,
 - 8) niezłożenia programu naprawczego, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy,
 - 9) jeżeli Wykonawca nie wykonuje programu naprawczego i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
- 10) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podwykonawcom o kwalifikacjach i doświadczeniu gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia

wymagany w SIWZ,

- 11) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podwykonawcom niewskazanym w ofercie, na których Zamawiający nie wyraził zgody.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej Umowie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc („na przyszłość”).
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca przerwie wszelkie prace,
 - 2) Wykonawca wykona polecenia Zamawiającego dotyczące cesji na rzecz Zamawiającego jakiegokolwiek umowy z Podwykonawcą,
 - 3) w ciągu 7 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia w oparciu o ceny jednostkowe użyte przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty a w dalszej kolejności w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych.
 - 4) w terminie 21 dni od daty przedłożenia zestawienia Zamawiający dokona ustalenia prawidłowości wyceny wartości prac wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia,
 - 5) zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane do dnia odstąpienia opracowania. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowaną część opracowań, która nie mogłaby być przez Zamawiającego wykorzystana lub byłaby dla Zamawiającego nieprzydatna.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania i zakończenia prac, usunięciu wad/usterek dokumentacji , naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od umowy lub wykonaniem zastępczym.
8. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek dokumentacji wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie zrealizowanych prac
9. Zamawiający może odstąpić od części umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
10. Niezależnie od przesłanek określonych w ust. 1, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę zamówienia i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie najdłuższego terminu rękojmi.
5. W przypadku zabezpieczenia w formie niepieniężnej poręczenie (gwarancja) zabezpieczające pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające roszczenia z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie najdłuższego okresu rękojmi.
7. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
8. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 6, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi.
9. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 9 nie doręczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przesunięcie terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający, w związku z nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, będzie uprawniony do żądania zapłaty zabezpieczenia, a uzyskana z tego tytułu kwota będzie stanowiła zabezpieczenie w formie pieniężnej.

§ 14

Podwykonawcy

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 5 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 5 umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu umowy za pomocą dalszych podwykonawców.

§ 15

Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.

§ 16

Koordinatorzy

1. Osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) kierownik zespołu projektowego -
 - 2) zespół projektowy:
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się:

§ 17

Ochrona danych osobowych

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaze Zamawiającemu w toku realizacji umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje konieczne dla wykonania przedmiotowego obowiązku.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Adres korespondencyjny dla Zamawiającego:
Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska – ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.
4. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki:

- Zał. nr 1. Oferta wykonawcy.
- Zał. nr 2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
- Zał. nr 3. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- Zał. nr 4. Wzór karty gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)

Opracowanie wielowariantowej koncepcji architektoniczno – funkcjonalno – przestrzennej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Budowa całorocznego, krytego lodowiska w Gdańsku, w dzielnicy Ujeścisko – Łostowice

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na sporządzoną koncepcję opracowaną w ramach umowy nr z dnia (dalej: umowa) a także zapewnia, że została wykonana z najwyższą starannością, zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia r. sygn. akt I/PN/301/2018/MK (dalej SIWZ) wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady i usterki koncepcji, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek koncepcji na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonaną koncepcję niezależnie od tego czy wykonał ją sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców,
4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru koncepcji i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy przez wykonawców robót budowlanych.

§ 2

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad i usterek Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na nadmierne koszty i trudności.

§ 3

1. Za wadę/usterkę Strony uznają w szczególności:
 - 1) jawne lub ukryte właściwości tkwiące w dokumentacji projektowej powodujące niemożność używania lub korzystania zgodnie z przeznaczeniem z przedmiotu umowy
 - 2) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie oraz SIWZ wraz z załącznikami
 - 3) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy.
 - 4) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
 - 5) sytuację w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,

6) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieściśłości w dokumentacji projektowej

§ 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady i usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku odmowy usunięcia lub nieusunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7

Usunięcie wady i usterki powinno być stwierdzone protokołem.

§ 8

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które powstały w wyniku ujawnionych wad i usterek, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad lub usterek.

WYKONAWCA