



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

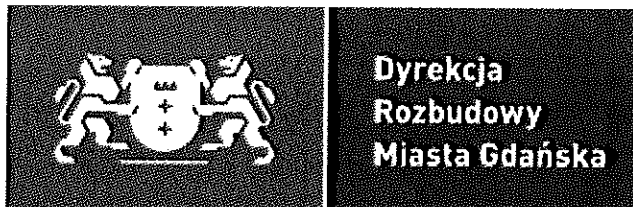


URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



I/PNE/281/2018/TK



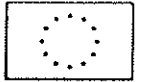
## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego część zamówienia, którego łączna wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 221 000 euro

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno - Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4**

Zamawiający: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11  
działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska

Gdańsk, dnia 30.11.2018r.



I/PNE/281/2018/TK

**I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

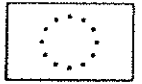
Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska.  
tel.: (58) 320-51-00  
strona internetowa: [www.drmg.gdansk.pl](http://www.drmg.gdansk.pl) e-mail: [sekretariat@drmg.gdansk.pl](mailto:sekretariat@drmg.gdansk.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnieniami oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, na etapie realizacji przedsięwzięcia dla rozbudowy i przebudowy budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja.
2. W ramach zamówienia dla zadania należy wykonać m.in.:
  - 1) dokumentację fotograficzną obiektów i wizualizację projektową, z możliwością ich zamieszczenia na stronie internetowej Miasta Gdańska i Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska;
  - 2) inwentaryzację architektoniczno - budowlaną;
  - 3) wielobranżowe koncepcje projektowanych rozwiązań architektoniczno - budowlanych;
  - 4) projekt budowlany;
  - 5) projekty wykonawcze w układzie branżowym;
  - 6) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przedmiary, kosztorysy inwestorskie wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów (ZZK).Dokumentacja projektowa winna uwzględniać uwarunkowania wynikające z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, warunków technicznych i opinii uzyskanych od gestorów sieci, oraz wynikające z uwarunkowań konserwatorskich, środowiskowych, ekonomicznych i organizacyjnych realizacji inwestycji.
3. Dokumentacja projektowa powinna między innymi obejmować:
  - 1) wielobranżową szczegółową inwentaryzację całego obiektu Zespołu Szkół Gastronomiczno - Hotelarskich;



I/PNE/281/2018/TK

- 2) inwentaryzację terenu i obiektów budowlanych, w tym inwentaryzację zieleni w rejonie miejsc parkingowych;
  - 3) miejsca parkingowe;
  - 4) zagospodarowanie terenu wraz z ewentualnym projektem zieleni;
  - 5) odtworzenie nawierzchni, w rejonie prowadzonych prac;
  - 6) rozwiązanie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem;
  - 7) ekspertyzy kominiarskiej w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności ich wykonania;
  - 8) orzeczeń technicznych (lub ekspertyz) dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania;
  - 9) inwentaryzację pomieszczeń wraz z instalacjami, będących przedmiotem opracowania;
  - 10) demontaż elementów istniejącego wyposażenia pomieszczeń objętych zamówieniem;
  - 11) wykonanie przebudowy wraz z montażem i wyposażeniem;
  - 12) wykonanie prac instalacyjnych;
  - 13) wykonanie ekspertyzy kominiarskiej w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności ich wykonania;
  - 14) ekspertyzę techniczną zabezpieczeń przeciwpożarowych dla budynku;
  - 15) orzeczeń technicznych (lub ekspertyz) dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania;
  - 16) rozwiązanie ewentualnych kolizji z istniejącymi instalacjami;
  - 17) kompletne wnioski i opracowania niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych (w tym, pozwolenia na budowę/zgłoszenia/ pozwolenia na wycinkę i pozostałe wynikające z przekazanych materiałów).
4. Niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn.: „Gdańsk miastem zawodowców – rozwój infrastruktury szkół zawodowych: budowa, rozbudowa, przebudowa oraz wyposażenie obiektów szkół zawodowych w Gdańsku”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie, Działanie 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.
5. Nr umowy o dofinansowanie: RPPM.04.01.00-22-0016/16-00
6. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.

I/PNE/281/2018/TK

7. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, nie przewiduje obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane,
9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).  
Główny kod CPV:  
71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
Dodatkowe kody CPV:  
71.35.50.00-1 Usługi pomiarowe  
71.24.80.00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

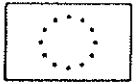
#### IV. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia		Termin wykonania
1.	Opracowanie koncepcji programowo - przestrzennej (ostatecznej) wraz z inwentaryzacją i orzeczeniem technicznym	42 dni od daty zawarcia Umowy
2.	Opracowanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, STWiORB, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, ZZK	240 dni daty zawarcia Umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty

#### V. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

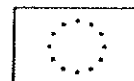
##### A. Podstawy wykluczenia (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.1).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:



I/PNE/281/2018/TK

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.);

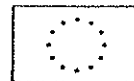


I/PNE/281/2018/TK

- 8) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 1)-7).
5. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej.

#### **B. Sytuacja finansowa (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.2).**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 4 poniżej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,



I/PNE/281/2018/TK

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 75 000,00 zł.

**C. Zdolność techniczna lub zawodowa (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.3).**

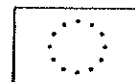
1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 3 poniżej, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
  - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 4 poniżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,



I/PNE/281/2018/TK

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczącej budowy lub przebudowy budynku, o powierzchni użytkowej budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>.
  4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:
    - 1) Kierownika Zespołu Projektowego, który łącznie:
      - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej;
      - b) kierował zespołami projektowymi, które opracowały co najmniej dwie dokumentacje projektowe, z których każda składała się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczące budowy lub przebudowy budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>.
    - 2) Projektanta, który łącznie:
      - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
      - b) opracował co najmniej dwa projekty konstrukcyjne budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>.
    - 3) Projektanta, który łącznie:
      - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
      - b) opracował co najmniej dwa projekty instalacji sanitarnych budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>.
    - 4) Projektanta, który łącznie:
      - a) posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;





I/PNE/281/2018/TK

- b) opracował co najmniej dwa projekty instalacji elektrycznych budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>.

Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

#### **D. Informacje dodatkowe (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja VI.3).**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. V część A pkt 3 SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ogłoszenia o zamówieniu:
  - 1) ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
  - 2) ppkt 2)–4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

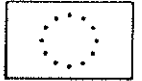


I/PNE/281/2018/TK

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 stosuje się.
4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. V część A pkt 3 ppkt 1) SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, składa dokument, o którym mowa w ust. V część D pkt 1 ppkt 1) SIWZ i Sekcji VI.3) pkt 1 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 zdanie pierwsze stosuje się.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, spełnienie każdego z warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mogą wykazać łącznie. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

#### **E. Pozostałe informacje.**

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach; przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



I/PNE/281/2018/TK

2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy). Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj. niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w SIWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Jednolity europejski dokument zamówienia.
  - 1) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 4) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$ : (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu.
4. Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

I/PNE/281/2018/TK

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1).
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.



I/PNE/281/2018/TK

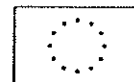
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Pełnomocnictwa.
  - 1) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).



I/PNE/281/2018/TK

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/cpo94wp71r> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
  - Weronika Lehmann - Zespół ds. Przygotowania Zadań Liniowych, tel. 58 320 51 30;
  - Tomasz Krysiak - Biuro Zamówień Publicznych, tel. 58 722 89 03.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
8. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

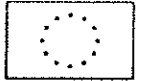


I/PNE/281/2018/TK

- 2) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [sekretariat@drmg.gdansk.pl](mailto:sekretariat@drmg.gdansk.pl) lub [tomasz.krysiak@drmg.gdansk.pl](mailto:tomasz.krysiak@drmg.gdansk.pl).
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
- 4) Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane w ppkt 2) powyżej adresy e-mail.
- 5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### VII. Wymagania dotyczące wadium (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja II.2.14).

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 3 500 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 j.t.).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Miasta Gdańska - Dyрекcję Rozbudowy Miasta Gdańska.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, w Banku Pekao S.A., nr konta: 38 1240 1268 1111 0010 3860 7357, z oznaczeniem: *Wadium - nr referencyjny I/PNE/281/2018/TK.*



I/PNE/281/2018/TK

6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

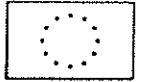
#### **VIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

#### **IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę, wraz z dokumentami i oświadczeniami, które zgodnie z SIWZ wykonawca składa wraz z ofertą, należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferty należy przysyłać drogą elektroniczną na adres: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/cpo94wp71r>.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).





I/PNE/281/2018/TK

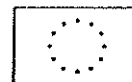
5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.

#### X. Termin składania i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia *10.1* 2019r. do godziny *11:00*.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, w dniu *10.1* 2019r., o godzinie *12:00*.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

#### XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres czynności i obowiązków wynikających z niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym wzoru umowy. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem wynagrodzenia za nadzór autorski) i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.



I/PNE/281/2018/TK

3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wynagrodzenie za wskazaną we wzorze formularza ofertowego ilość pobytów na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego, wraz ze wskazaniem ryczałtowej ceny jednostkowej za jeden pobyt.
4. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT = 23%.

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:
  - 1) Cena – 40 %.
  - 2) Doświadczenie Kierownika zespołu projektowego ( $D_{KZP}$ ) – 20 %.
  - 3) Doświadczenie wykazanego Projektanta w specjalności konstrukcyjno – budowlanej ( $D_{PKB}$ ) – 20 %.
  - 4) Doświadczenie wykazanego Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych ( $D_{PIWK}$ ) – 10 %.
  - 5) Doświadczenie wykazanego Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych ( $D_{PIEE}$ ) – 10 %.

2. Sposób przyznawania punktów:

1) Cena

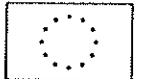
$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 40$$

gdzie:

- $C$  - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.  
 $C_{\min}$  - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert.  
 $C_{\text{bad}}$  - cena (brutto) oferty badanej.

2) Doświadczenie Kierownika zespołu projektowego tj. projektanta w specjalności architektonicznej ( $D_1$ ) w zakresie liczby opracowanych dokumentacji projektowych przez zespoły projektowe, którymi kierował Kierownik zespołu projektowego.

Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za liczbę opracowanych dokumentacji projektowych przez zespoły projektowe, którymi kierował Kierownik zespołu projektowego, przy czym każda z opracowanych dokumentacji winna składać się z projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego i dotyczyć budowy lub przebudowy budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>:



I/PNE/281/2018/TK

- a) za 2 dokumentacje projektowe – 0 pkt,
  - b) za co najmniej 3 i nie więcej niż 4 dokumentacje projektowe – 7 pkt,
  - c) za co najmniej 5 i nie więcej niż 7 dokumentacji projektowych – 15 pkt,
  - d) za co najmniej 8 dokumentacji projektowych – 20 pkt.
- 3) Doświadczenie w projektowaniu projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ( D<sub>2</sub> ).
- Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za liczbę opracowanych, przez projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, projektów konstrukcyjnych budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>:
- a) za 2 projekty – 0 pkt,
  - b) za co najmniej 3 i nie więcej niż 4 projekty – 7 pkt,
  - c) za co najmniej 5 i nie więcej niż 7 projektów – 15 pkt,
  - d) za co najmniej 8 projektów – 20 pkt.
- 4) Doświadczenie w projektowaniu projektanta w specjalności sanitarnej (D<sub>3</sub>).
- Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za liczbę opracowanych, przez projektanta w specjalności sanitarnej, projektów instalacji sanitarnych budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>:
- a) za 2 projekty – 0 pkt,
  - b) za co najmniej 3 i nie więcej niż 5 projektów – 5 pkt,
  - c) za co najmniej 6 projektów – 10 pkt.
- 5) Doświadczenie w projektowaniu projektanta w specjalności elektrycznej (D<sub>4</sub>).
- Zamawiający przyzna w poniższy sposób punkty za liczbę opracowanych, przez projektanta w specjalności elektrycznej, projektów instalacji elektrycznych budynku, o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m<sup>2</sup>:
- a) za 2 projekty – 0 pkt,
  - b) za co najmniej 3 i nie więcej niż 5 projektów – 5 pkt,
  - c) za co najmniej 6 projektów – 10 pkt.
3. Doświadczenie w projektowaniu poszczególnych projektantów należy wskazać w tabeli dotyczącej doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia podlegającego ocenie według kryteriów oceny ofert, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do oferty.
4. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+D<sub>1</sub>+D<sub>2</sub>+D<sub>3</sub>+D<sub>4</sub>).
6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

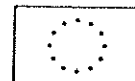
I/PNE/281/2018/TK

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający wymaga do dnia podpisania umowy przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, o których mowa w art 23 ust. 1 ustawy (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), Zamawiający może żądać dostarczenia, przed zawarciem umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, a wykonawcy jest zobowiązany do dostarczenia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. XIV.1 SIWZ wnosi się najpóźniej w dacie zawarcia umowy, przy czym można je wnieść według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto zamawiającego: Bank Pekao S.A. w Gdańsku Nr 87 1240 1268 1111 0010 3860 7445.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.



I/PNE/281/2018/TK

5. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. XIV.1. SIWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Miasta Gdańska - Dyrekcję Rozbudowy Miasta Gdańska.

**XV. Wzór umowy.**

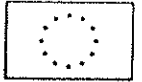
Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ.

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
  - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

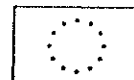
**XVII. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.
7. Podwykonawcy.
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.



I/PNE/281/2018/TK

- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawcy lub podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres prac, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 4) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
- 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 7) Zapisy ppkt 5) i 6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



I/PNE/281/2018/TK

8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, mail: odo@drmg.gdansk.pl +48 58 550 75 23;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,



I/PNE/281/2018/TK

- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### XVIII. Załączniki.

- Zał. nr 1 Wzór oferty.
- Zał. nr 2 Wzór jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- Zał. nr 3 Wzór wykazu usług.
- Zał. nr 4 Wykaz osób.
- Zał. nr 5 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- Zał. nr 6 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- Zał. nr 7 Wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
- Zał. nr 8 Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Zał. nr 9 Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Zał. nr 10 Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami.
- Zał. nr 11 Wzór umowy.
- Zał. Nr 12 Identyfikator postępowania.
- Zał. Nr 13 Klucz publiczny.

DYREKTOR

Włodzisław Bartosiewicz

Zatwierdził .....

(podpis Dyrektora)

24

Dyrektor  
Biura Zamówień Publicznych

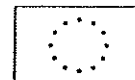
Anna Górska  
radca prawny  
GD/GD/2670

Krzysztof Malinowski

Kierownik  
Zespołu ds. Zamówień Ustawowych

Jarosław Maluszek





I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 1 do SIWZ

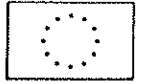
OFERTA

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	.....*
Adres pocztowy do korespondencji	.....*
Adres skrzynki ePUAP	.....*
Adres poczty elektronicznej	.....*
Numer telefonu	.....*

Przedmiot zamówienia	<b>Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownie kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” - zadanie nr 4</b>
----------------------	---

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

CENA OFERTOWA						
1.	2.		3.	4.	5.	
Lp.	Przedmiot zamówienia		Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1.1	Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej (ostatecznej) wraz z inwentaryzacją i orzeczeniem technicznym			23%		
1.2	Opracowanie projektu budowlanego			23%		
1.3.	Opracowanie projektów wykonawczych, STWiORB, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, ZZK			23%		
		Cena za 1 pobyt	Zakładana ilość pobyków	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł – nadzór autorski
		6.	7.	8.	9.	10.
1.4	Pełnienie nadzoru autorskiego	.....*	20	.....*	23%	.....*
<b>2</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł (kol. 5 + kol. 10)</b>				.....*	



I/PNE/281/2018/TK

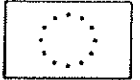
Terminy wykonania zamówienia	Zgodnie z SIWZ
Okres rękojmi dla dokumentacji projektowej	Zgodnie z SIWZ
Doświadczenie posiadane przez osoby skierowane do realizacji zamówienia	Zgodnie z załączoną tabelą (Załącznik nr 1 do oferty)
Warunki płatności	Zgodnie z Wzorem umowy
Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome nazwy firm podwykonawców	..... ..... .....*

Uwaga!

(\*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

- Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Zamawiającym, zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
- Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W załączeniu składamy wypełnioną tabelę dotyczącą doświadczenia projektantów, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, podlegającego ocenie według kryteriów oceny ofert, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do oferty.
- Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):



I/PNE/281/2018/TK

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

*\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 7 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			

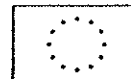


I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 1 do oferty

DOŚWIADCZENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA I MAJĄCYCH ZNACZĄCY WPŁYW  
NA JAKOŚĆ WYKONANIA ZAMÓWIENIA – PODLEGAJĄCE OCENIE WEDŁUG KRYTERIÓW OCENY OFERT

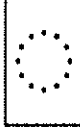
Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Doświadczenie
1.		Kierownik Zespołu Projektowego	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej	Liczba opracowanych dokumentacji projektowych przez zespoły projektowe, którymi kierował Kierownik zespołu projektowego, przy czym każda z opracowanych dokumentacji składała się z projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego i dotyczyła budowy lub przebudowy budynku o powierzchni użytkowej każdego budynku co najmniej 750 m <sup>2</sup> :  ..... szt.*  (* należy wskazać liczbę dokumentacji)
2.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Liczba opracowanych przez projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej projektów konstrukcyjnych budynku, przy czym każdy z projektów dotyczył budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 750 m <sup>2</sup> :  ..... szt.*  (* należy wskazać liczbę projektów)
3.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Liczba opracowanych przez projektanta w specjalności sanitarnej projektów instalacji sanitarnych budynku, przy czym każdy z projektów dotyczył budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 750 m <sup>2</sup> :  ..... szt.*  (* należy wskazać liczbę projektów)



I/PNE/281/2018/TK

4.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Liczba opracowanych przez projektanta w specjalności elektrycznej projektów instalacji elektrycznych budynku, przy czym każdy z projektów dotyczył budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 750 m <sup>2</sup> : ..... szt.* (* ) należy wskazać liczbę projektów
----	--	------------	---	--

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)			
Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, dotyczącej budowy lub przebudowy budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 750 m <sup>2</sup> ?	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1		tak/nie*		
2		tak/nie*		

(\*) niepotrzebne skreślić

W załączeniu dowody określające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należyście.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



I/PNE/281/2018/TK

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy	
	Imię i Nazwisko	Data Podpis
1.		
2.		



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**URZĄD MARSZAŁKOWSKI**  
**WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.	..... (zgodnie z załącznikiem do oferty)	Kierownik Zespołu Projektowego	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej	Samodzielnie na podstawie: .....* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (* ) niepotrzebne skreślić





IPNE/281/2018/TK

2.	..... (zgodnie z załącznikiem do oferty)	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej		Samodzielnie na podstawie: .....* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot*  (* ) niepotrzebne skreślić
3.	..... (zgodnie z załącznikiem do oferty)	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych		Samodzielnie na podstawie: .....* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot*  (* ) niepotrzebne skreślić



I/PNE/281/2018/TK

4.	..... (zgodnie z załącznikiem do oferty)	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, elektrycznych i elektroenergetycznych		Samodzielnie na podstawie: .....* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot*  (* ) niepotrzebne skreślić
----	---	------------	---	--	---

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia			
Osoby upoważnione do podpisywania wykazu w imieniu wykonawcy			
Imię i Nazwisko	Data	Podpis	
1.			
2.			



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 5 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownie kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4**

Oświadczam, że nie został wydany wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Uwaga!

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 6 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownie kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4**

Oświadczam, że nie orzeczono wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 7 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.)

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownie kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4**

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. Zm.).

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 8 do SIWZ

Uwaga!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przedkłada zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) pod nazwą:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4**

1. Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - ...\*
2. Oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwy i adresy wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - ...\*
3. Oświadczam, że nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej\*

Uwaga!

(\*) *niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018, poz. 798 z późn. Zm.).



I/PNE/281/2018/TK

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr 9 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

*Uwaga!*

*Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.*
2. *Dokumenty które określają w szczególności:*
  - *zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;*
  - *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
  - *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
  - *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....  
*(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant, itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(nazwa podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
*(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)*

do dyspozycji wykonawcy:

.....  
*(nazwa wykonawcy)*

w trakcie wykonywania zamówienia:





I/PNE/281/2018/TK

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownie kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4**

*(nazwa zamówienia)*

Oświadczam, iż:

1) Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

5) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: ..... *(Tak / Nie)*.



I/PNE/281/2018/TK

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek niedostępności ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępność przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

..... dnia ..... r.

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu



I/PNE/281/2018/TK

Załącznik nr ..... do SIWZ

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 - Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w ..... (.....-.....) przy ul. ....  
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., o numerze identyfikacyjnym NIP ....., numerze REGON ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... zł wpłacony w całości/części, zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:

.....

.....

albo

..... zamieszkałym/ą w ..... ( - ) przy ul. ....  
numerze PESEL ....., przedsiębiorcą prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ....., z siedzibą w ..... (.....-.....) przy ul. ....  
wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP ....., numerze REGON ....., zwanym/ą dalej Wykonawcą,

*(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)*

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z:

- specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia ..... r. sygn. akt I/PNE/281/2018/TK wraz z załącznikami (dalej SIWZ) i
- ofertą Wykonawcy

stanowiącymi integralną część niniejszej umowy (dalej „umowa”), Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w**

**branży turystyka, sport i rekreacja „**  
**- zadanie nr 4**

2. Treść umowy oraz wymienione w ust. 1 dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli w dokumentach znajdzie się jakaś sprzeczność lub rozbieżność pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy, a następnie postanowienia podane w dokumencie wskazanym na wyższym miejscu w treści ust. 1..
3. O wyborze oferty Wykonawcy zdecydowały następujące kryteria oceny ofert:
  - 1) cena ofertowa,
  - 2) doświadczenie kierownika zespołu projektowego oraz doświadczenie projektantów branżowych.

**§ 2**

**Zakres przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy stanowi: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” - zadanie nr 4** z uzyskaniem wymaganych przepisami opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i w okresie rękojmi i gwarancji na te roboty.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 10 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (dalej „OPZ”).
3. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający przekazał Wykonawcy materiały i opracowania pomocnicze do projektowania wyszczególnione w SIWZ.
4. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robót, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania wykonawców, ewentualne modyfikacje dokumentacji projektowej, a także ustosunkowywał się do twierdzeń i uwag wykonawców.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:

<b>Przedmiot zamówienia</b>		<b>Termin wykonania</b>
1.	Opracowanie koncepcji programowo - przestrzennej (ostatecznej) wraz z inwentaryzacją i orzeczeniem	

	technicznym	
2	Opracowanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, STWiORB, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, ZZK	
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty

2. Terminy opracowania dokumentacji projektowej uważać się będzie za zachowane, jeżeli w tych terminach Wykonawca prześle kompletną dokumentację projektową do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6.
3. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac projektowych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ.
4. W harmonogramie prac projektowych Wykonawca winien uwzględnić czas niezbędny na uzyskanie odpowiednich warunków technicznych, opinii, uzgodnień, koreferatów, ekspertyz, konsultacji, decyzji administracyjnych oraz terminy wynikające z wymagań prawa, procedur organów i gestorów obowiązujących na dzień składania oferty i niezbędnych do poprawnego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace projektowe zgodnie z harmonogramem prac projektowych, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca będzie przedkładał aktualizację harmonogramu prac projektowych, kiedykolwiek poprzedni stanie się niespójny z faktycznym postępem prac.
6. Zmiana harmonogramu prac projektowych, nie powodująca zmiany terminu realizacji Umowy nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.
7. Jeżeli w którymkolwiek momencie
  - 1) rzeczywisty postęp prac projektowych jest zbyt wolny z przyczyn zależnych od Wykonawcy, aby mógł zostać zachowany termin wykonania przedmiotu umowy lub
  - 2) postęp prac projektowych pozostaje (lub przewiduje się, że pozostanie) w opóźnieniu w stosunku do bieżącego harmonogramu prac projektowych z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia programu naprawczego, który zamierza wprowadzić w celu przyspieszenia postępu prac projektowych i wywiązania się z niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia takiego programu naprawczego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

#### § 4

#### Wynagrodzenie

1. W zamian za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z § 5 umowy oraz udzielenie wskazanych tam upoważnień, Zamawiający zobowiązuje się uścić na rzecz Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej) w wysokości netto:

..... złotych (słownie złotych: .....), plus podatek od towarów i usług w kwocie .....; co stanowi łącznie wartość brutto ..... złotych (słownie złotych: .....), w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej (ostatecznej) wraz z inwentaryzacją i orzeczeniem technicznym		23%			
2	Opracowanie projektu budowlanego		23%			
3	Opracowanie projektów wykonawczych, STWiORB, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, ZZK		23%			
		Cena za 1 pobyt	Zakładana ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł – nadzór autorski
		6.	7.	8.	9.	10.
4	Pełnienie nadzoru autorskiego	.....*	20	.....*	23%	.....*

- Wysokość wynagrodzenia za nadzór autorski będzie ustalona na podstawie iloczynu liczby rzeczywiście zrealizowanych pobytów na budowie i ceny za jeden pobyt określonej w ust. 1 lp. 4 tabeli. Przewidywaną ilość pobytów ustala się na 20.
- Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu oraz obejmuje ono w szczególności koszty opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy.
- W wynagrodzeniu ryczałtowym zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkich czynności określonych w OPZ (w szczególności w pkt 3.3.2 OPZ) oraz opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, opinii, badań i innych materiałów oraz danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – choćby niewymienionych wprost w umowie, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
- Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur doręczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę po podpisaniu protokołów odbioru, o jakich mowa w § 6 umowy.
- Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru liczby pobytów w ramach nadzoru autorskiego.

7. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później, niż rok po odbiorze dokumentacji projektowej, przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni odpowiednio za każdy rok.
8. W przypadku niewykonania części przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną część.

## **§ 5**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.) do opracowanej w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokumentacji projektowej oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej (lub jakiegokolwiek jej części) Zamawiającemu przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy wchodzących w skład tej dokumentacji (lub jej części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych;
  - 2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych;
  - 3) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Gdańska oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
  - 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego;
  - 5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie;
  - 6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie,

- wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych;
- 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci;
  - 8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego;
  - 9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 10) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego przedmiot umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy;
  - 11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
  - 12) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
  - 13) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
  5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
  7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
  8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
  9. Niezależnie od innych postanowień umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej



możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.

10. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub autorskie prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
13. W razie rozwiązania umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

## **§ 6**

### **Odbiór dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
2. Odbiór części dokumentacji projektowej określonych w § 3 ust. 1 lp. 1-4 nastąpi na podstawie protokołów odbioru.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
  - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
  - 2) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - 4) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej dokumentacji projektowej;
  - 5) w przypadku wykonania przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych powyżej;
  - 6) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest

- identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej;
- 7) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do umowy.
  4. Wykonawca prześle dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ.
  5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań wykonanych w ramach przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
  6. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
    - 1) kompletności,
    - 2) zgodności z postanowieniami umowy, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania,
    - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja projektowa została przyjęta bez zastrzeżeń.
  7. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
    - 1) podpisać protokół odbioru,
    - 2) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
  8. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
  9. W przypadku nienależnego wykonywania umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
  11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
  12. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszelkie wymogi określone w prawie zamówień publicznych w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej Dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie

- przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.
13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
  14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji odbiorowej.

## **§ 7**

### **Warunki płatności**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na sfinansowanie zamówienia objętego umową.
2. Wynagrodzenie za wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę odrębnie dla części dokumentacji projektowej określonych w § 3 ust. 1 lp. 1-4, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej oraz odrębnie dla nadzoru autorskiego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury na Gminę Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 (nabywca), a jako płatnik i odbiorca wskazana zostanie Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74.  
Faktury należy dostarczyć na adres siedziby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska w celu ich sprawdzenia i zapłaty.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
6. Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2018 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.
7. Rachunki bankowe Wykonawcy, Podwykonawcy oraz Dalszego Podwykonawcy wskazane w fakturach muszą być rachunkami związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą. Wskazanie w fakturze rachunku bankowego innego niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający i w szczególności Zamawiający nie będzie zobowiązany

do zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie w takim wypadku.

## § 8

### Ubezpieczenie

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł na co dołącza odpowiedni dokument (zał. nr 3 do umowy) i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.

## § 9

### Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego pełnić będzie nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym w zakresie:
  - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 2) uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
  - 3) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
  - 4) opiniowania (w zakresie zgodności z założeniami dokumentacji projektowej) badań geologicznych oraz innych opracowań z branży geotechnicznej przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych w trakcie ich realizacji;
  - 5) dostosowywania dokumentacji projektowej do wyników badań geologicznych podłoża gruntowego wykonywanych i przedkładanych przez Wykonawcę robót w trakcie realizacji robót budowlanych oraz ewentualnie odbiegających od wyników badań sporządzonych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem;
  - 6) przedkładania Zamawiającemu wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym;
  - 7) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
  - 8) udziału w naradach technicznych, w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym,
  - 9) analizowania ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych odnoszących się do wad/usterek dokumentacji projektowej wraz z przedkładaniem Zamawiającemu swojego stanowiska ze szczegółowym uzasadnieniem;
  - 10) zatwierdzania projektów warsztatowych wykonawcy robót budowlanych;
  - 11) doradztwa w innych sprawach dot. przedmiotu umowy.
3. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, o których stanowi § 9 ust. 2 umowy. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi w szczególności wezwanie przekazane przez inspektora nadzoru o konieczności osobistego stawiennictwa Wykonawcy w miejscu realizacji robót budowlanych, siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.
4. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej dokumentacji projektowej jako projektant na wezwanie Zamawiającego z dokonaniem wpisu do dziennika budowy dotyczącym podjętych ustaleń.

5. Każdorazowy pobyt ww. osoby musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
6. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego (np. z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn), jest on zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa. O potrzebie zastępstwa Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym zastępstwem (nie dotyczy przypadku choroby lub śmierci osoby zastępowanej). Wprowadzenie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego jedynie w przypadku wykonywania czynności nadzoru zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
8. Faktury za pełnienie nadzoru autorskiego będą wystawione na podstawie potwierdzonych przez inspektora nadzoru pobytów.

## **§ 10**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Strony ustalają, że okres rękojmi na wykonaną dokumentację projektową wynosi ..... miesięcy od daty odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację projektową. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy przez wykonawców robót budowlanych.
3. Warunki gwarancji jakości określa wzór karty gwarancyjnej stanowiący załącznik do umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadkach i w wysokościach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej części dokumentacji projektowej:
    - a) w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie części dokumentacji projektowej określonej w § 3 ust 1 l.p. 1 tabeli za uchybienie terminowi jej wykonania, o którym mowa w § 3 ust. 1 lp. 1 umowy,
    - b) w wysokości 2,0 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danej części dokumentacji projektowej za uchybienie terminowi jej wykonania, o którym mowa w § 3 ust. 1 lp. 2 umowy,
    - c) w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danej części dokumentacji projektowej za uchybienie terminowi jej wykonania, o którym mowa w § 3 ust. 1 lp. 3 umowy,
    - d) w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danej części dokumentacji projektowej za uchybienie terminowi jej wykonania, o którym mowa w § 3 ust. 1 lp. 4 umowy
  - 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za jeden pobyt w ramach nadzoru autorskiego ustalonego na podstawie § 4 ust. 1 lp. 5 umowy za zwłokę w wykonaniu

- obowiązków określonych w § 9 ust. 2 pkt 1)-7) oraz pkt 9) umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego;
- 3) w wysokości 1.000,00 zł za niewykonanie obowiązku określonego w § 9 ust. 2 pkt 8) umowy pomimo wezwania Zamawiającego ;
  - 4) w wysokości 1.000,00 zł za brak uczestnictwa w naradach technicznych za każde zdarzenie.
  - 5) w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za nieusunięcie wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości dokumentacji projektowej za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wady/usterki;
  - 6) w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
  4. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających w związku z ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad/usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz opracowania i przekazania w/w opracowań wraz z koniecznymi oświadczeniami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych jeżeli przerwy te powstały z powodu wad/usterek ujawnionych w dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.
  6. W przypadku nieusunięcia wad/usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę..
  7. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
  8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
  9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego Wykonawcy. Zamawiający ma również prawo każde zaspokoić swoje roszczenia o zapłatę kary umownej z udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 12**

### **Zmiany postanowień umowy**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
  - 1) Zmiana terminów wykonania umowy:

- 1.1) z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,
- 1.2) ze względu na konieczność wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonywanie prac projektowych,
- 1.3) wynikająca z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności pisemne wstrzymanie prac Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 1.4) wynikająca z działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
  - a) w wyniku przekroczenia określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
  - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 1.5) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
- 1.6) wynikająca ze szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektowania,
- 1.7) wynikająca z innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
- 1.8) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (w szczególności, gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy,
- 1.9) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności oraz możliwa jest zmiana sposobu rozliczenia wynagrodzenia.

- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

- 2.1) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- 2.2) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- 2.3) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów wykonania robót lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- 2.4) pojawienie się nowszej technologii wykonania projektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub zmniejszenie kosztów wykonania robót, jak również kosztów eksploatacji obiektów budowlanych,
- 2.5) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 2.6) warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- 2.7) warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,,
- 2.8) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
- 2.9) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 2.10) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, zakresu prac objętych umową, zmiana terminów zakończenia przedmiotu umowy, zmiana sposobu rozliczania wynagrodzenia lub zmiana wysokości wynagrodzenia.

- 3) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy prac projektowych,
- 4) w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy, niż 12 miesięcy – zmiana wysokości wynagrodzenia w następnym okresie:
  - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 847),
  - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu



- zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
  - 5) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy,
  - 6) zmiana liczby pobyków na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego,
  - 7) zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
  - 8) dopuszczalna prawem zmiana stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
  3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 11) tiret pierwszy i drugi, na wysokość wynagrodzenia. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
  4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  5. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług należne wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawek i zasad wynikających z obowiązujących przepisów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
  6. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie prac wykonanych po dacie podpisania aneksu.
  7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
  8. Jeżeli zdaniem Wykonawcy dla wykonania umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dla zakresu robót objętych przedmiotem umowy będzie konieczne dokonanie zmiany umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania robót a także wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia takiej konieczności.
  9. Wykonawca może w jakimkolwiek momencie przedłożyć Zamawiającemu pisemną propozycję, która (w opinii Wykonawcy), jeśli byłaby przyjęta
    - 1) przyspieszy ukończenie,
    - 2) zmniejszy Zamawiającemu koszty przy realizacji, konserwacji lub eksploatacji robót,
    - 3) poprawi Zamawiającemu sprawność lub wartość ukończonych robót,
    - 4) w inny sposób dostarczy Zamawiającemu pożytkuwskazując na korzyści wynikające z wprowadzenia zmiany.
  10. W przypadku zmiany umowy skutkującej zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, wynagrodzenie to ustalone zostanie w oparciu o sporządzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego kosztorysy.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia,
  - 2) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy,
  - 3) w przypadku dłuższej niż 30 dni zwłoki w prowadzeniu prac projektowych w stosunku do harmonogramu prac projektowych,
  - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
  - 5) niewykonania przedmiotu umowy lub którejkolwiek z jego części w terminie określonym w § 3 umowy,
  - 6) dwukrotnego nienależytego usunięcia lub nieusunięcia przez Wykonawcę wad/usterek dotyczących tej samej części dokumentacji projektowej,
  - 7) naruszenia postanowień § 8 umowy,
  - 8) niezłożenia programu naprawczego, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy,
  - 9) jeżeli Wykonawca nie wykonuje programu naprawczego i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
- 10) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podwykonawcom o kwalifikacjach i doświadczeniu gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ,
- 11) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podwykonawcom niewskazanym w ofercie, na których Zamawiający nie wyraził zgody.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej Umowie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc („na przyszłość”).
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca przerwie wszelkie prace projektowe,
  - 2) Wykonawca wykona polecenia Zamawiającego dotyczące cesji na rzecz Zamawiającego jakiegokolwiek umowy z Podwykonawcą,
  - 3) w ciągu 7 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia w oparciu o ceny jednostkowe użyte przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty a w dalszej kolejności w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych.
  - 4) w terminie 21 dni od daty przedłożenia zestawienia Zamawiający dokona ustalenia prawidłowości wyceny wartości prac wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia,
  - 5) zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane do dnia odstąpienia opracowania projektowe. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowaną część opracowań projektowych, która nie mogłaby

- być przez Zamawiającego wykorzystana lub byłaby dla Zamawiającego nieprzydatna.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania i zakończenia prac projektowych, usunięciu wad/usterek dokumentacji projektowej, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od umowy lub wykonaniem zastępczym.
  8. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie zrealizowanych prac projektowych
  9. Zamawiający może odstąpić od części umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
  10. Niezależnie od przesłanek określonych w ust. 1, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### **§ 14**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w w wysokości ..... zł.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi.
5. W przypadku zabezpieczenia w formie niepieniężnej poręczenie (gwarancja) zabezpieczające pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające roszczenia z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
8. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 6, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.
9. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 9 nie doręczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przesunięcie terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający, w związku z nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, będzie

uprawniony do żądania zapłaty zabezpieczenia, a uzyskana z tego tytułu kwota będzie stanowiła zabezpieczenie w formie pieniężnej.

## **§ 15**

### **Podwykonawcy**

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac projektowych może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 5 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 5 umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu umowy za pomocą dalszych podwykonawców.

## **§ 16**

### **Przelew wierzytelności**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.

## **§ 17**

### **Koordinatorzy**

1. Osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) kierownik zespołu projektowego - .....
  - 2) zespół projektowy: .....
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się: .....
3. Zmiana osób wykonujących przedmiot umowy może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ.

## **§ 18**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Adres korespondencyjny dla Zamawiającego:  
Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska – ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk.

4. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki:

- Zał. nr 1. Oferta wykonawcy.
- Zał. nr 2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
- Zał. nr 3. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- Zał. nr 4. Oświadczenie Wykonawcy.
- Zał. nr 5. Wzór karty gwarancyjnej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
.....  
.....  
(wykonawca)

....., dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### **A. OŚWIADCZENIE (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)**

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą ..... NIP ....., REGON ..... jestem/nie jestem\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/em i nie zaprzestałam/em wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\* niepotrzebne skreślić*

LUB

### **B. OŚWIADCZENIE (dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą)**

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki ....., NIP ....., REGON ..... oświadczam, że Spółka jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
(podpis)

KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz nadzorem autorskim dla  
rozbudowy i przebudowy budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w  
Gdańsku z przeznaczeniem na pracownie kształcenia zawodowego na potrzeby  
kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług  
gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja  
- zadanie nr 4**

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację projektową opracowaną w ramach umowy nr ..... z dnia ..... (dalej: umowa) a także zapewnia, że dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy została wykonana z najwyższą starannością, zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia ..... r. sygn. akt ...../...../...../...../..... (dalej SIWZ) wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady i usterki dokumentacji projektowej, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej..
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonaną dokumentację projektową niezależnie od tego czy wykonał ją sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców,
4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy przez wykonawców robót budowlanych.

§ 2

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad i usterek Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na nadmierne koszty i trudności.

§ 3

1. Za wadę/usterkę Strony uznają w szczególności:
  - 1) jawne lub ukryte właściwości tkwiące w dokumentacji projektowej powodujące niemożność używania lub korzystania zgodnie z przeznaczeniem z przedmiotu umowy
  - 2) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie oraz SIWZ wraz z załącznikami
  - 3) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy.

- 4) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
- 5) sytuację w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
- 6) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji projektowej

#### § 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady i usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

#### § 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

#### § 6

W przypadku odmowy usunięcia lub nieusunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

#### § 7

Usunięcie wady i usterki powinno być stwierdzone protokołem.

#### § 8

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które powstały w wyniku ujawnionych wad i usterek, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad lub usterek.

**WYKONAWCA**





## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również DRMG.  
tel. (58) 320-51-00 strona internetowa: [www.drmg.gdansk.pl](http://www.drmg.gdansk.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”.

### 3. Nazwa przedmiotu zamówienia

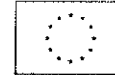
Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja” – zadanie nr 4.

#### 3.1. Przedmiot zamówienia

- 3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnieniami oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, na etapie realizacji przedsięwzięcia dla niżej wymienionego zadania inwestycyjnego, realizowanego w ramach projektu pn. **„Gdańsk miastem zawodowców – rozwój infrastruktury szkół zawodowych: budowa, rozbudowa, przebudowa oraz wyposażenie obiektów szkół zawodowych w Gdańsku” (RPPM.04.01.00-22-0016/16-00)**, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie, Działanie 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych tj.:

*Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku:*

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz nadzorem autorskim dla rozbudowy i przebudowy budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży turystyka, sport i rekreacja – zadanie nr 4.**



Przedmiotem zamówienia objęte jest sporządzenie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowa dla zadania polegającego na rozbudowie i przebudowie budynku szkolnego. W ramach rozbudowy ma zostać wykonana:

- 1) Budowa dwóch przybudówek od strony północno – wschodniej do budynku głównego szkoły o powierzchni całkowitej 351,84 m<sup>2</sup>, kubaturze ok. 1158 m<sup>3</sup>:
  - Przybudówka A - podpiwniczona;
  - Przybudówka B - bez podpiwniczenia
- 2) Przebudowa pomieszczeń III piętra na potrzeby sali dydaktycznej - pracowni bankietowo-konferencyjnej.
- 3) Remont korytarza w piwnicy na długości przylegającej do podpiwniczenia przybudówki „A” oraz poszerzenie klatki schodowej od głównego wejścia do budynku do pomieszczeń piwnic w przybudówce „A”.
- 4) Montaż wind poręczowych dla niepełnosprawnych na schodkach w parterze istniejącego budynku.
- 5) Dostosowanie budynku do aktualnych wymagań ochrony ppoż. oraz potrzeb ewakuacji.

**Uwaga:**

**Budynek szkoły położony jest w strefie ochrony konserwatorskiej.**

Zadanie obejmuje wykonanie uzbrojenia i urządzeń terenu, w niezbędnym zakresie dla przedmiotu zamówienia.

Między innymi projektuje się miejsca parkingowe. Przewiduje się dostosowanie budynku do aktualnych wymagań ochrony ppoż. oraz potrzeb ewakuacji.

**Niniejsze zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie, Działanie 4.1 *Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.***

**3.1.2. Charakterystyka obiektu.**

Projekt realizowany będzie dla obiektu Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Gdańsku zlokalizowanego przy AL. Legionów 7 (80-441 Gdańsk), działka 653 obręb 43. Zarówno obiekt jak i teren, na którym się znajduje, objęte są ochroną konserwatorską. Ochronie podlegają w zakresie terenu historyczna zasada kompozycji urbanistycznej oraz historyczny przebieg ciągu pieszego łączącego aleję Legionów z ul. Bolesława Chrobrego, natomiast budynek główny zespołu szkół został uznany o wartościach kulturowych. Ochronie podlega jego charakter, detal architektoniczny, materiał elewacyjny oraz forma stolarki okiennej.



Działka zespołu szkół jest uzbrojona w sieci, urządzenia i przyłącza infrastruktury technicznej. Na terenie, w miejscu jednej z projektowanych dobudówek, znajduje się ciepłociąg Dn 125, dochodzący do istniejącego budynku. Teren szkoły jest ogrodzony, na nim oraz w jego sąsiedztwie się znajdują się obiekty o zróżnicowanej formie architektonicznej i gabarytach.

Budynek Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich zlokalizowany jest w południowo – zachodniej części działki nr 653. Budynek podpiwniczony, z 4 kondygnacjami nadziemnymi oraz wysokim dachem mieszczącym poddasze nieużytkowe. Dłuższa elewacja budynku jest równoległa do al. Legionów.

Teren projektowanej inwestycji objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (uchwała nr XXXIII/887/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 stycznia 2009 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Wrzeszcz Dolny rejon ulic Tadeusza Kościuszki, Bolesława Chrobrego i Alei Legionów w mieście Gdańsku).

- 3.1.3.** Wykonawca zobowiązany jest brać udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania wykonawców w postępowaniu przetargowym na realizację zadania (realizacja robót budowlanych). Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców, złożone w toku przetargu na realizację zadania, na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania, dotyczącego opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- 3.1.4.** W zakresie przedmiotu zamówienia jest również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
- 3.1.5.** Dokumentację należy opracować na:
  - aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych z pokolorowanym uzbrojeniem;
  - aktualnej mapie ewidencyjnej.
- 3.1.6.** Przy projektowaniu należy dążyć do optymalizacji kosztów budowy.
- 3.1.7.** Przy projektowaniu należy przewidzieć etapowanie w dostosowaniu do kosztów realizacji robót budowlano – montażowych i wyposażenia, w odniesieniu do Programu Funkcjonalno – Użytkowego.
- 3.1.8.** Dla przedmiotowego zadania został opracowany „Program Funkcjonalno-Użytkowy”, stanowiący załącznik do niniejszego OPZ, w którym opisano m.in.: szczegółowy zakres



przedmiotu zamówienia, założenia programowe, standard wykonania, wymagania dotyczące rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych, wykończeniowych, robót elektrycznych, sanitarnych, wyposażenia, zabezpieczenia przeciwpożarowego.

### **3.2. Zakres rzeczowy zamówienia.**

W ramach zamówienia dla zadania należy wykonać m.in.:

- dokumentację fotograficzną obiektów i wizualizację projektową, z możliwością ich zamieszczenia na stronie internetowej Miasta Gdańska i DRMG;
- inwentaryzację architektoniczno - budowlaną;
- wielobranżowe koncepcje projektowanych rozwiązań architektoniczno - budowlanych;
- projekt budowlany;
- projekty wykonawcze w układzie branżowym;
- STWiORB, przedmiary, kosztorysy inwestorskie wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów (ZZK).

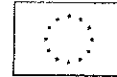
Dokumentacja projektowa winna uwzględniać uwarunkowania wynikające z: obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, warunków technicznych i opinii uzyskanych od gestorów sieci, oraz wynikające z uwarunkowań konserwatorskich, środowiskowych, ekonomicznych i organizacyjnych realizacji inwestycji.

Projektant w ciągu 7 dni od podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac projektowych zawierający kluczowe terminy realizacji prac projektowych obejmujące ponadto m.in.:

- Wykonania badań gruntowo - geotechnicznych;
- Opracowania mapy do celów projektowych;
- Wykonania szczegółowej inwentaryzacji budynku i terenu zewnętrznego;
- Wykonania ekspertyzy technicznej;
- Wystąpień o odstępstwa – w przypadku konieczności ich uzyskania;
- Złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci i uzyskanie umów przyłączeniowych;
- Przekazania dokumentacji do uzgodnień na poszczególnych etapach realizacji (wstępna koncepcja programowo - przestrzenna, ostateczna koncepcja programowo - przestrzenna, projekt budowlany, projekt wykonawczy);
- Oraz innych terminów związanych z realizacją zadania.

#### **3.2.1. Dokumentacja projektowa powinna między innymi obejmować:**

- wielobranżową szczegółową inwentaryzację całego obiektu Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich;
- inwentaryzację terenu i obiektów budowlanych, w tym inwentaryzację zieleni w rejonie miejsc parkingowych;
- miejsca parkingowe;
- zagospodarowanie terenu wraz z ewentualnym projektem zieleni;



- odtworzenie nawierzchni, w rejonie prowadzonych prac;
- rozwiązanie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem;
- ekspertyzy kominiarskiej w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności ich wykonania;
- orzeczeń technicznych (lub ekspertyz) dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania;
- inwentaryzację pomieszczeń wraz z instalacjami, będących przedmiotem opracowania;
- demontaż elementów istniejącego wyposażenia pomieszczeń objętych zamówieniem;
- wykonanie przebudowy wraz z montażem i wyposażeniem;
- wykonanie prac instalacyjnych;
- ekspertyzy kominiarskiej w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności ich wykonania;
- ekspertyzę techniczną zabezpieczeń przeciwpożarowych dla budynku;
- orzeczeń technicznych (lub ekspertyz) dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania;
- rozwiązanie ewentualnych kolizji z istniejącymi instalacjami;
- kompletne wnioski i opracowania niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych (w tym, pozwolenia na budowę/zgłoszenia/ pozwolenia na wycinkę i pozostałe wynikające z przekazanych materiałów).

### 3.3. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.

#### 3.3.1. Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowią załącznik nr 1 do OPZ:

Program Funkcjonalno-Użytkowy.

#### 3.3.2. Wszelkie inne materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione w punkcie 3.3.1 Wykonawca **uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

Dotyczy to m.in.:

- materiałów geodezyjnych, w tym:
  - aktualnej mapy do celów projektowych, numerycznej i lewostronnej matrycy z mapy syt.- wys. w skali 1:500, która winna posiadać wszystkie niezbędne elementy dla celów projektowych, w tym m.in.: rzędne dróg, dojazdów do budynków, uzbrojenia, studzienek, rowów itp., inwentaryzację drzew o średnicy  $\geq 5$ cm, kołnierz stanu istniejącego w zakresie minimum 30 m od granicy projektowanej inwestycji. Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej, z klauzulą „do celów projektowych”. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w 1 egz. pokolorowaną odbitkę z lewostronnej matrycy najpóźniej w terminie dostarczenia projektu budowlanego - wykonanie aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów



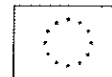
- projektowych w skali 1:500 na płycie CD wraz z 2 egz. odbitek z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego;
- o wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów - aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu;
  - wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w tym warunki usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu. Do obowiązku biura projektowego należy uzyskanie wymaganych warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt;
  - kopie pism z potwierdzeniem złożenia wniosków Wykonawca dostarczy Zamawiającemu **w terminie 5 dni od daty ich złożenia.**;
  - materiałów do wszystkich wniosków niezbędnych do wydania innych niezbędnych decyzji administracyjnych, jeśli zajdzie taka potrzeba;
  - badań geotechnicznych i geologicznych gruntu wraz z dokumentacją. Wykonawca w trakcie prac projektowych własnym staraniem i na własny koszt winien wykonać badania geotechniczne i geologiczne w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
  - wykonania ekspertyzy kominiarskiej;
  - orzeczeń technicznych (lub ekspertyz) dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania;
  - koszty uzgodnień i opinii zewnętrznych;
  - wykonania niezbędnych odkrywek wraz z odtworzeniem i uprzątnięciem rejonu ich prowadzenia;
  - szczegółowej, wielobranżowej inwentaryzacji obiektu i terenu;
  - materiałów do wniosku o wydanie decyzji na wycinkę drzew wraz z nasadzeniami zastępczymi;
  - ekspertyzy mikologicznej;
  - wykonanie ekspertyzy w zakresie warunków p.poż.;
  - wystąpienie o niezbędne odstępstwa.

### 3.4. Zakres prac.

#### 3.4.1. Wytyczne ogólne:

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Wodnego, Prawa Ochrony Środowiska, Ustawy o Ochronie Przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

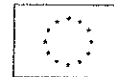
Przed przystąpieniem do prac projektowych należy wystąpić do wszystkich właścicieli i użytkowników urządzeń infrastruktury i dróg w celu uzyskania warunków technicznych o możliwości włączenia w istniejący układ.



**Przebudowa, budowa i rozbudowa budynków, jak również ich remont winny spełniać wymagania warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, obowiązujących przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej i dróg pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno - higienicznych, dostosowania obiektu dla osób niepełnosprawnych oraz winna spełniać wymagania konserwatora zabytków.**

**Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**

- W załączonych Programach Funkcjonalno – Użytkowych;
- W miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego;
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze;
- Ustawa z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska;
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie;
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
- Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych;
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska;
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
- Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i standardów technicznych;
- Ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw;
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy



- dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
  - Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia;

**Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.**

**Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”.

**Jeśli jakieś treści zawarte w poszczególnych materiałach wyjściowych są ze sobą sprzeczne, to jako źródłowe należy przyjmować te, które pochodzą z materiałów wyjściowych wykonanych najpóźniej.**

### 3.4.2. Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

#### **ZADANIE NR 4 - Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku:**

„Rozbudowa i przebudowa budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Gdańsku z przeznaczeniem na pracownię kształcenia zawodowego na potrzeby kształcenia w zawodach technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner, kucharz w branży Turystyka, sport i rekreacja.”

#### Zakres prac projektowych obejmuje między innymi:

- **Szczegółową, wielobranżową inwentaryzację:** budynku Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich wraz z instalacjami, terenu, zieleni i obiektów do celów projektowych wraz z wykonaniem koniecznych odkrywek (np. istniejących fundamentów i innych elementów konstrukcyjnych) i odtworzeniem miejsc ich wykonania;

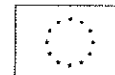




- Wielobranżową koncepcję projektowanych rozwiązań architektoniczno - budowlanych zawierającą część graficzną i opisową, w tym m.in.:
  - Część opisową zawierającą m.in.: opis techniczny rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych, technologicznych, instalacyjnych i materiałowych oraz zestawienie wstępnych, szacunkowych kosztów realizacji inwestycji;
  - Część graficzną:
    - plan sytuacyjny zagospodarowania terenu wykonany na aktualnym podkładzie geodezyjnym w skali 1:500;
    - projekt zagospodarowania terenu;
    - rzuty poszczególnych kondygnacji przybudówek oraz pozostałych pomieszczeń i części obiektu objętych zadaniem;
    - rzuty kondygnacji z układem funkcjonalnym pomieszczeń, ich przeznaczeniem, wielkością powierzchni i opisem rozwiązań materiałowych wykończeniowych w skali 1:100;
    - schemat rozwiązań konstrukcyjnych;
    - charakterystyczne przekroje w skali 1:100;
    - rysunki elewacji z pełnym widokiem budynku w skali 1:100;
    - aranżację wnętrza z opisem w skali 1:100;
    - zestawienie podstawowych danych technicznych i użytkowych;
    - wizualizacje proponowanych rozwiązań projektowych pokazującą obiekt w sposób foto - realistyczny z uwzględnieniem charakterystycznych elementów, widocznych detali, kolorystyki, materiałów, każdej elewacji lub ściany w przypadku wnętrza, otoczenia i elementów małej architektury;

Koncepcja architektoniczno - budowlana winna zawierać zestawienie wstępnych kosztów koniecznych do realizacji inwestycji z uwzględnieniem etapowania w odniesieniu do zapisów PFU. Koncepcja winna zostać uzgodniona z wszystkimi zainteresowanymi stronami.

- **Projekt budowlany**, wymagany przez Prawo Budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę zawierający:
  - opracowania przedprojektowe - ekspertyzy i inwentaryzacje, opinie;
  - dokumentację geotechniczną badań podłoża gruntowego;
  - projekt zagospodarowania terenu;
  - projekt architektoniczno-budowlany;
  - uzgodnienia z wszystkimi zainteresowanymi stronami;
  - charakterystykę energetyczną obiektów;
  - operat terenowo - prawny;
  - informację, dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
- **Projekt wykonawczy** - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych:
  - inwentaryzację terenu i obiektów dla celów projektowych;
  - projekt konstrukcyjny wraz z orzeczeniem technicznym;



- projekt architektoniczny (zawierający m.in.: detale, szczegóły architektoniczne, kolorystykę elewacji) wraz z wizualizacjami;
- projekt wewnętrznych instalacji sanitarnych (wody zimnej, ciepłej, kanalizacji sanitarnej, c.o., wentylacji);
- projekt wewnętrznych instalacji elektrycznych;
- projekt wewnętrznych instalacji słaboprądowych (telefonicznej, komputerowej, ochrony p.poż. i alarmowej);
- projekt aranżacji i wyposażenia obiektu (w podziale na poszczególne pomieszczenia oraz w podziale na wyposażenie stałe (wymagające montażu) i wyposażenie niewymagające montażu);
- projekt sieci i przyłączy sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych, itd.;
- projekt usunięcia ewentualnych kolizji;
- projekt gospodarki zielenią (dokumentacja określająca zakres wycinek, ewentualnych przesadzeń, nasadzeń);
- projekt odtworzenia elementów środowiska;
- projekt drogowy wraz z odwodnieniem;
- wytyczne organizacji ruchu na czas budowy;
- **Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych;
- **Przedmiary robót** - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych;
- **Kosztorisy inwestorskie** - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

**Przedmiotowe opracowania projektowe należy opracować odrębnie dla założonych etapów.**

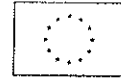
**Inwentaryzacja terenu i obiektów** - należy ją wykonać szczegółowo do celów projektowych, wyniki inwentaryzacji należy przedstawić bezpośrednio na rysunkach i w opisach.

**Inwentaryzacja zieleni** - winna pomóc w ustaleniu lokalizacji planowanych obiektów i planowanego zagospodarowania terenu tak, aby zachować istniejący wartościowy drzewostan i ograniczyć wycinkę do niezbędnego minimum. Koszty ewentualnej wycinki istniejących drzew, potencjalnych nasadzeń zamiennych winne być uwzględnione w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów.

**Uwaga:**

**Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.**

**Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót budowlanych - winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami



pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

**Przedmiary robót** - powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowią podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

**Kosztorysy inwestorskie** - należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego / Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz.1389/

**Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.**

**Zbiorcze zestawienia kosztów (ZZK)** - winny zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego.

### 3.5. Nakład dokumentacji:

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:

- 7 egz. koncepcji programowo – przestrzennej - do uzgodnień i dokonania wariantu ;
- 3 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego;
- 4 egz. opracowań przedprojektowych: np. ekspertyz technicznych itp.;
- 6 egz. projektu budowlanego;
- 7 egz. projektu wykonawczego w układzie branżowym;
- 7 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 4 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym;



- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót;
- 2 egz. zbiorczego zestawienia kosztów;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

**pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf**

**pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst**

**pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn**

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.**

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania we własnym zakresie i na własny koszt nakładu projektów i opracowań koniecznych do uzyskania stosownych warunków, decyzji i pozwoleń.

### **3.6. Zakres uzgodnień:**

**Wykonawca na etapie koncepcji jest zobowiązany uzyskać dla sporządzonych opracowań koncepcyjnych komplet uzgodnień, stanowisk i opinii.**

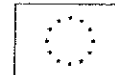
Koncepcje należy uzgodnić/zaopiniować między innymi z:

- Zamawiającym;
- Urzędem Miejskim w Gdańsku - Wydziałem Programów Rozwojowych;
- Urzędem Miejskim w Gdańsku - Wydziałem Rozwoju Społecznego;
- Użytkownikiem;
- Miejskim Konserwatorem Zabytków;
- Rzecznawcami ds.:
  - zabezpieczeń przeciwpożarowych,
  - sanitarno-higienicznych;

**Wykonawca jest zobowiązany uzyskać dla każdego z zadań komplet uzgodnień, stanowisk i opinii, w celu uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym pozwoleń na budowę.**

Dokumentacje projektowe należy uzgodnić/zaopiniować między innymi z:

- Użytkownikiem;
- Zamawiającym;
- Urzędem Miejskim w Gdańsku - Wydziałem Programów Rozwojowych;



- Urzędem Miejskim w Gdańsku – Wydziałem Rozwoju Społecznego;
- Urzędem Miejskim w Gdańsku- Wydziałem Środowiska;
- Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
- Miejskim Konserwatorem Zabytków;
- Referatem Koordynacji Sytuowania Podziemnego Uzbrojenia Terenu (RKSPUT);
- Gdańską Infrastrukturą Wodno-Kanalizacyjną;
- Rzecznymi ds.:
  - zabezpieczeń przeciwpożarowych,
  - sanitarno-higienicznych;
- użytkownikami sieci i urządzeń podziemnych w zakresie ich kolizji z projektowanym zamierzeniem inwestycyjnym i obiektami, jeżeli wystąpią;
- instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Wymagane **uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:**

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

Każdy projekt branżowy musi zawierać komplet odrębnych pozytywnych uzgodnień z gestorami sieci z warunkami technicznymi oraz komplet uzgodnień międzybranżowych.

**Uwaga:**

**Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do RKSPUT dokumentacji projektowej w terminie nie później niż miesiąc przed przekazaniem projektu budowlanego). Kopię pisma z potwierdzeniem złożenia wniosku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.**

### **3.7. Nadzór autorski.**

- 3.7.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się do zapewnienia sprawowania nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi według opracowanej dokumentacji projektowej dla niniejszego przedmiotu zamówienia. Dla zapewnienia ciągłości realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości. Nadzór autorski pełniony będzie na wezwanie Zamawiającego.
- 3.7.2. W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do:
- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
  - uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez wykonawcę lub zamawiającego;
  - wyjaśnienia wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania;



- czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
- brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako pobyt na budowie.

W ofercie należy podać wartość 20 pobytów na placu budowy, w ramach nadzoru autorskiego. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba pobytów skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie.

W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

3.7.3. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

**Uwaga:**

**Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.**

**3.8. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:**

- a) przekazania Zamawiającemu w tabeli składu całego zespołu projektowego wraz z danymi kontaktowymi do poszczególnych Projektantów, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Każdorazowa zmiana składu zespołu projektowego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego;
- b) ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m.in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie;
- c) zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemnego skoordynowania technicznego wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniającego uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony



zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych. Każdorazowa zmiana projektanta lub sprawdzającego wymaga pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę i może być dokonana po akceptacji Zamawiającego i Użytkowników.

- d) bieżącej współpracy z Zamawiającym, Użytkownikami oraz wymienionymi powyżej jednostkami administracji publicznej, na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- e) kontaktowania się z Zamawiającym, w ustalonych wspólnie terminach i odbywania spotkań w siedzibie Zamawiającego, przykładowo co dwa tygodnie (narady robocze). Pierwsze spotkanie Wykonawca winien zorganizować nie później niż 3 tygodnie od daty podpisania umowy;
- f) zorganizowania narad technicznych w siedzibie Zamawiającego:
  - na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż 2 razy w miesiącu – spotkania cykliczne związane z zaawansowaniem prac projektowych;
  - na wezwanie Zamawiającego w spotkaniach winien uczestniczyć cały Zespół Projektowy.
- g) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie zamawiającego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego;
- h) dostarczania i pozostawiania Zamawiającemu materiałów ze spotkań oraz sporządzania protokołów z ustaleń podjętych na tych spotkaniach i przedstawiania ich do akceptacji nie później niż dwa dni po odbytym spotkaniu;
- i) przedłożenia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy harmonogramu postępu prac projektowych, zawierającego co najmniej następujące terminy:
  - złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci;
  - opracowania/aktualizacji mapy do celów projektowych;
  - przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych;
  - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych;
  - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego;
  - przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowego Uzbrojenia Terenu.

**Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.**

Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych Wykonawcy.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.**