



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad
realizacją zadania inwestycyjnego pn.:**

**„Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza
(z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja)
- jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul.
Kościuszki – jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg
na terenie Gdańska”.**

Zamawiający: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11
działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska

Gdańsk, dnia 28.11.2018 r.

1

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również DRMG.

tel. (58) 320-51-00 faks (58) 320-51-05

strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki (odcinek II) - jezdnia w kierunku Brzeźna” .
2. Zakres opracowania przedmiotu zamówienia obejmuje 2 odcinki:

a) ODCINEK I:

- od skrzyżowania z ul. Okrzei do skrzyżowania z ul. Mickiewicza (z uwzględnieniem 10 metrowych odcinków przed skrzyżowaniem z ul. Okrzei i po skrzyżowaniu z ul. Mickiewicza), z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja (od ul. Hallera 43/45 do ul. Hallera 54/56) – jezdnia w kierunku Brzeźna

b) ODCINEK II:

- od skrzyżowania z ul. Mickiewicza do skrzyżowania z ul. Kościuszki (za przejściem dla pieszych) – jezdnia w kierunku Brzeźna

Powyższy zakres nie obejmuje modernizacji przejazdów tramwajowych.
Rozwiązania należy dowiadywać do istniejących nawierzchni ulic poprzecznych.

3. Zakres prac projektowych obejmuje sporządzenie:
 - a) aktualnej mapy zasadniczej do celów projektowych wraz z ewentualną aktualizacją,
 - b) dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego,
 - c) inwentaryzacji terenu i zieleni (określającej zakres ewentualnych wycinek, przycinek, przesadzeń, nasadzeń) oraz obiektów,
 - d) projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierającego uzupełnienia istotne dla wykonawstwa robót budowlanych,
 - e) projektów wykonawczych branżowych,

- f) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- g) przedmiaru robót,
- h) kosztorysu inwestorskiego,
- i) projektu organizacji ruchu.

4. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Główny kod CPV:

71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dodatkowe kody CPV:

71.35.50.00-1 Usługi pomiarowe

71.24.80.00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

IV. Terminy wykonania zamówienia.

| L.p. | Przedmiot zamówienia | Terminy wykonania |
|------|--|---|
| 1. | Projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne, projekt organizacji ruchu, inwentaryzacja terenu i zieleni oraz obiektów | 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy |
| 2. | Nadzór autorski | W okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi na te roboty |

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Sytuacja finansowa.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000 zł.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy dróg, o wartości jednostkowej każdego z zamówień równej lub wyższej niż 120 000 zł brutto.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.

Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:
 - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy,
 - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- A. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- B. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (sekcja III.4 ogłoszenia o zamówieniu):

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 4) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.).
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1)-3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 3 stosuje się.
 5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.
- C. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (sekcja III.5.1 ogłoszenia o zamówieniu).
1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. V pkt 1 SIWZ i sekcji III.1.2) ogłoszenia o zamówieniu, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. V pkt 2 SIWZ i sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. V pkt 2 SIWZ i sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

D. Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.6 ogłoszenia o zamówieniu):

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach; przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy). Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1,4,8 ustawy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
12. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 t.j.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 352).
14. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
15. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

21. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej - za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej. Adres: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk, II piętro, kancelaria pok. 203.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są pracownicy Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska:
 - Karolina Bako- Zespół ds. Przygotowania Zadań Liniowych, tel. (58) 320 51 40 ;
 - Katarzyna Wyka - Biuro Zamówień Publicznych, tel. (58) 320 51 08.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 4.000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 j.t. ze zm.).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Miasta Gdańska - Dyрекcję Rozbudowy Miasta Gdańska.
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Dyрекcji Rozbudowy Miasta Gdańska, w Banku Pekao S.A., nr konta: 38 1240 1268 1111 0010 3860 7357, z oznaczeniem: *Wadium - nr referencyjny I/PN/260/2018/KW*.
 6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale). Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty. Dokument wadium winien być oznaczony: *Wadium - „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska.”, nr referencyjny I/PN/260/2018/KW*.
 7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

X. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.

5. Wykonawca składa ofertę w dwóch zaklejonnych kopertach:

- 1) zewnętrznej, opisanej w sposób następujący: *Oferta - „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”.*
- 2) wewnętrznej, opisanej w sposób następujący: *Oferta - „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska ” oraz nazwa i adres wykonawcy.*

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk (budynek Amber Expo), II piętro, kancelaria pokój nr 203, w terminie do dnia: *11.12.2018r* do godziny *11* : *00*.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk (budynek Amber Expo), IV piętro, sala konferencyjna nr 1 (obok windy), w dniu: *11.12.2018r* o godzinie *11* : *10*.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca jest zobowiązany określić cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte w SIWZ wraz z załącznikami. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe z zastrzeżeniem ust. XIII.3 i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wynagrodzenie za 8 pobytów na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego dla jednej części zamówienia, wraz ze wskazaniem jednostkowej ceny ryczałtowej za jeden pobyt.
4. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku od towarów i usług w stawce 23%.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

- 1) Cena – 60 %
- 2) Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej – 40%

2. Sposób przyznawania punktów:

1) Cena

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.

C_{\min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert.

C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.

2) Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej

$$\text{Por} = \frac{\text{Por}_{\text{bad}}}{24} \times 40$$

gdzie:

Por - ilość punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej

Por_{bad} - ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej w ofercie badanej (maksymalnie o 24 miesiące).

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Por).
4. Minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej wynosi 36 miesięcy liczonych od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej maksymalnie o 24 miesiące. W przypadku przedłużenia przez wykonawcę okresu rękojmi o okres dłuższy niż 24 miesiące oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jednakże zamawiający w ramach oceny wskazanej oferty w ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej” przyjmie maksymalny okres przedłużenia, tj. $\text{Por}_{\text{bad}} = 24$ miesiące.

6. Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej otrzyma 0 (zero) punktów. Wykonawca, który przedłuży minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej o 24 miesiące lub dłuższy okres otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
8. Oferowane przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego w pełnych miesiącach od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej należy wskazać w ofercie wykonawcy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający wymaga do dnia podpisania umowy przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, o których mowa w art 23 ust. 1 ustawy Pzp (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia, przed zawarciem umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. XVI.1 SIWZ wnosi się najpóźniej w dacie zawarcia umowy, przy czym można je wnieść według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto zamawiającego: Bank Pekao S.A. w Gdańsku Nr 87 1240 1268 1111 0010 3860 7445.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
5. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. XVI.1. SIWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
6. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia powinien być wystawione na beneficjenta: Gminę Miasta Gdańska – Dyrekcję Rozbudowy Miasta Gdańska.

XVII. Wzór umowy.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
 - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.

7. Podwykonawcy.
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres prac, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
 - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - 4) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podwykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
 - 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 7) Zapisy ppkt 5) i 6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 - 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, mail: odo@drmg.gdansk.pl, tel. 58 550 75 23;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Załączniki.

- Załącznik nr 1 Wzór oferty.
- Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 Wzór wykazu wykonanych usług.
- Załącznik nr 4 Wzór wykazu osób.
- Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
- Załącznik nr 6 Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 8 Opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami.
- Załącznik nr 9 Wzór umowy.

DYREKTOR

Zatwierdził *[podpis]*

(podpis Dyrektora)

Anna Górska
[podpis]
radca prawny
GD/GD/2670

Kierownik
Zespołu ds. zamówień Ustawowych

[podpis]
Jerzysław Maluszek

Dyrektor
Biura Zamówień Publicznych

[podpis]
Krzysztof Małkowski

OFERTA

| | |
|--|---|
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) |* |
| Adres do korespondencji |* |
| Numer telefonu |* |
| Numer faksu |* |
| Adres poczty elektronicznej |* |
| Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 06 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.) jest: | <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> pozostali przedsiębiorcy** |

| | |
|----------------------|--|
| Przedmiot zamówienia | Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”. |
|----------------------|--|

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

| CENA OFERTOWA | | | | |
|---------------|--|------------------------|--------------------|-------------------------|
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wynagrodzenie netto zł | Stawka podatku VAT | Wynagrodzenie brutto zł |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne, projekt organizacji ruchu, inwentaryzacja terenu i zieleni oraz obiektów |* | 23% |* |

| | | Razem brutto zł | | | |* |
|---|-------------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------|---|-------------------------|
| | | Cena za 1 pobyt | Przewidywana ilość pobytów | Wynagrodzenie netto zł (6x7) | Stawka podatku VAT | Wynagrodzenie brutto zł |
| | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2 | Pełnienie nadzoru autorskiego |* | 8 |* | 23% |* |
| Łączne wynagrodzenie brutto zł (kol. 5+10) | | | | | |* |
| Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł:* | | | | | | |
| Terminy wykonania zamówienia | | | | | Zgodnie z SIWZ | |
| Minimalny okres rękopisami dla dokumentacji projektowej | | | | | 36 miesięcy od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej | |
| Przedłużenie minimalnego okresu rękopisami dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej o | | | | |* miesięcy | |
| Warunki płatności | | | | | Zgodnie z Wzorem umowy | |
| Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome nazwy firm podwykonawców | | | | |* | |

Uwaga!

(*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

- Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Zamawiającym, zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
- Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to _____ zł netto**.

** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 6 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

| Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy | | | |
|--|-----------------|------|--------|
| | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), pod nazwą:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”.

Oświadczam, że w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak niżej:

oświadczam, że niżej wymienione podmioty, na zasoby których powołuję się, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuję się na ich zasoby, wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) (nazwa i adres podmiotu)
- 2) (nazwa i adres podmiotu)

| | | | |
|--|-----------------|------|--------|
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy | | | |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy | | | |
| | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

| Lp. | Przedmiot | Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy dróg? | Wartość zamówienia brutto (w zł) | Data wykonania (zakończenia) | Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana |
|-----|-----------|--|-----------------------------------|------------------------------|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1 | | TAK* / NIE* (* niepotrzebne skreślić) | | | |
| ... | | TAK* / NIE* (* niepotrzebne skreślić) | | | |

W załączeniu dowody określające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

| | | | |
|--|-----------------|------|--------|
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | | | |
| Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy | | | |
| | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Uprawnienia | Informacja o podstawie do dysponowania osobą |
|-----|-----------------|-------------------------------|--|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. | | Projektant | Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej | Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (* niepotrzebne skreślić |

| | | | |
|--|-----------------|------|--------|
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | | | |
| Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy | | | |
| | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM
PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), pod nazwą:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”.

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.).

| | | | |
|--|-----------------|------|--------|
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy | | | |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy | | | |
| | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przedkłada zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), pod nazwą:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”.

1. Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):

- 1)
- 2)
-*

2. Oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwy i adresy wykonawców):

- 1)
- 2)
- 3)
-*

3. Oświadczam, że nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej*

(*) *niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 t.j. z późn. zm.).

| | | | |
|--|-----------------|------|--------|
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy | | | |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy | | | |
| | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Uwaga!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.*
- 2. Dokumenty które określają w szczególności:*
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;*
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji wykonawcy:

.....
(nazwa wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia:

.....
(nazwa zamówienia)

Oświadczam, iż:

1) Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

5) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: (Tak / Nie).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

..... dnia r.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą:

„Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki - jezdni w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki (odcinek II) - jezdni w kierunku Brzeźna” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. **Zakres opracowania przedmiotu zamówienia obejmuje 2 odcinki:**

ODCINEK I:

- od skrzyżowania z ul. Okrzei do skrzyżowania z ul. Mickiewicza (z uwzględnieniem 10 metrowych odcinków przed skrzyżowaniem z ul. Okrzei i po skrzyżowaniu z ul. Mickiewicza), z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja (od ul. Hallera 43/45 do ul. Hallera 54/56) – jezdni w kierunku Brzeźna

ODCINEK II:

- od skrzyżowania z ul. Mickiewicza do skrzyżowania z ul. Kościuszki (za przejściem dla pieszych) – jezdni w kierunku Brzeźna

Powyższy zakres nie obejmuje modernizacji przejazdów tramwajowych.
Rozwiązania należy dowiązać do istniejących nawierzchni ulic poprzecznych.

Szczegółowy zakres w załączniku nr 1 do OPZ.

W ramach zamówienia należy:

1. Przeprowadzić wizję lokalną.
2. Sporządzić dokumentację projektową poprawy stanu nawierzchni jezdni ul. Hallera, z maksymalnym wykorzystaniem istniejącej konstrukcji i elementów obrzeży kamiennych.
3. Wykonać inwentaryzację zieleni, w przypadku wycinki drzew, krzewów należy zaproponować nasadzenia zastępcze.
4. Wykonać badania geotechniczne.
5. Odtworzyć elementy zagospodarowania terenu.
6. Wykonać docelową organizację ruchu.
7. Uzyskać od zarządcy drogi i gestorów sieci warunki techniczne oraz wymagane

- uzgodnienia i opinie.
8. Rozwiązać inne zagadnienia i problemy, które wynikną w trakcie projektowania, w tym z warunków technicznych gestorów sieci oraz wymaganych i niezbędnych opinii i uzgodnień z punktu widzenia celu jakiemu służyć ma dokumentacja projektowa.
 9. Usunąć ewentualne kolizje z istniejącym uzbrojeniem podziemnym i nadziemnym bądź je zabezpieczyć.

Zamierzeniem Zamawiającego jest uzyskanie na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej właściwej decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót budowlanych.

- 2.2. Dokumentację należy opracować na mapie do celów projektowych w skali 1:500 wraz z ewentualną aktualizacją mapy, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.
- 2.3. Wykonawca wystąpi do właściwego organu (Urząd Miejski w Gdańsku) z wnioskiem o wydanie decyzji lokalizacyjnej inwestycji celu publicznego dla budowy oświetlenia w obszarach nie objętych Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.
- 2.4. Wykonawca wystąpi do właściwego organu (Wydział Środowiska Urzędu Miejskiego w Gdańsku) z wnioskiem o wydanie opinii o konieczności uzyskiwania decyzji środowiskowej dla przedsięwzięcia będącego przedmiotem prac projektowych (jeśli jest to wymagane). W przypadku konieczności uzyskania decyzji środowiskowej Wykonawca opracuje KIP i materiały niezbędne do uzyskania decyzji.
- 2.5. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- 2.6. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- 2.7. W zakresie prac projektowych należy uwzględnić ewentualną konieczność koordynacji prac i rozwiązania w zakresie rozwiązań projektowych do innych opracowań w obszarze zadania.

3. Zakres prac projektowych:

Zakres prac projektowych obejmuje sporządzenie:

- a) aktualnej mapy zasadniczej do celów projektowych wraz z ewentualną aktualizacją,
- b) dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego,
- c) inwentaryzacji terenu i zieleni (określającej zakres ewentualnych wycinek, przycinek, przesadzeń, nasadzeń) oraz obiektów,
- d) projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierającego uzupełnienia istotne dla wykonawstwa robót budowlanych,
- e) projektów wykonawczych branżowych,
- f) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- g) przedmiaru robót,
- h) kosztorysu inwestorskiego,
- i) projektu organizacji ruchu.

4. Problematyka prac projektowych winna obejmować:

a) Aktualny podkład geodezyjny do celów projektowych

- aktualna mapa zasadnicza do celów projektowych w skali 1:500.
Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi.
Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe.
Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczną numeracją działek.
Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych.
- wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.

b) badania geotechniczne terenu

Dokumentację należy opracować w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.
Wykonawca dostarczy dokumentację Zamawiającemu w terminie dostarczenia dokumentacji projektowej.

c) inwentaryzację terenu dla celów projektowych

Należy zinwentaryzować teren, zieleni oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.

d) projekt budowlany

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w ustawie prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.)

Wielobranżowe projekty budowlane wymagane przez Prawo Budowlane dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę winny zawierać:

- Projekt zagospodarowania terenu,
- Operat terenowo-prawny,
- Projekt drogowy wraz z odwodnieniem,
- Projekt docelowej organizacji ruchu,
- Inwentaryzację zieleni i gospodarkę drzewostanem zawierającą wykaz ewentualnych kolizji istniejącej zieleni z projektowaną infrastrukturą, wraz z projektem nasadzeń zastępczych,
- Niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,
- Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

e) projekty wykonawcze

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować wskazane branże oraz docelową organizację ruchu z uzgodnieniem komisji ds. bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych

f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

g) przedmiary robót

Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 365).

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mają służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

h) kosztorysy inwestorskie

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i postaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć:

- Założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego,
- Kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

i) materiały do wydania niezbędnych warunków technicznych gestorów sieci

j) uzyskanie niezbędnych decyzji, które wynikną na etapie wykonywania projektu

W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym uwzględni wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone i zgodne z:

- a) Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r., poz. 2031 z późn. zm.),
- b) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015 r. poz. 460 z 31.03.2015),
- c) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2004 r. w sprawie sieci autostrad i dróg ekspresowych (Dz. U. z 2004 r. nr 128 poz. 1334 z późn. zm.),
- d) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1474),
- e) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1554),
- f) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. nr 25 poz.133),
- g) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 r., poz. 463),
- h) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124),
- i) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. nr 63 poz. 735 z późn. zm.),
- j) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278),
- k) Zarządzeniem Nr 38 Ministra Infrastruktury z dnia 26 października 2010 r. w sprawie wyznaczenia klasy MLC dla nowobudowanych i przebudowywanych obiektów mostowych na drogach publicznych,
- l) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. ,poz. 1570 z późn. zm.),
- m) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. nr 198, poz. 2041),
- n) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. nr 195, poz. 2011 z 2004 r.),
- o) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017, poz. 2101 z późn. Zm.) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i standardy techniczne,
- p) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r., poz. 1247),

- q) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),
- r) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389),
- s) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1073),
- t) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz. 799 z późn. Zm.),
- u) Ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
- v) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 08.07.2004 r. w sprawie warunków jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. 168 poz. 1763),
- w) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. roku w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 71),
- x) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 czerwca 2007 r. w sprawie określenia wzoru oraz zawartości i układu publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie (Dz. U. z 2010 r., nr 186, poz. 1249),
- y) Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. 2017 r. poz. 1566),
- z) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r., poz. 2187 z późn. zm.),
- aa) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1789),
- bb) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2017 r., 1260 z późn. zm.),
- cc) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. nr 177 poz. 1729),
- dd) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. nr 170 poz.1393 ze zm.),
- ee) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji. Wszelkie materiały do projektowania i dane wyjściowe dla celów projektowych Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

6. W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest:

- 6.1. Przedstawić minimum raz w miesiącu sprawozdania z przebiegu i zaawansowania prac projektowych oraz zorganizowania narad z udziałem Zamawiającego i jednostek wskazanych

przez Zamawiającego w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych, a także przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia

- 6.2. Sporządzić protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym przedstawić zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.
- 6.3. Brać udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu przetargowym na realizację zadań. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, złożone w toku przetargu na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo-budowlanej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- 6.4. Uzyskać wymagane warunki techniczne i uzgodnienia od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia poziomego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej a wykraczające poza zakresy wynikające z układem projektowanym, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.
- 6.5. W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 6.6. Po zakończeniu opracowania dokumentacji projektowej przedłożyć oświadczenie o kompletności i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi.
- 6.7. Najpóźniej 7 dnia, licząc od daty zawarcia umowy, dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:
 - złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci,
 - opracowania / aktualizacji mapy do celów projektowych,
 - przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
 - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych
 - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego,
 - przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu.

7. Nakład dokumentacji:

- 5 egz. projektu budowlanego wymaganego przez Prawo budowlane do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - 2 egz. projektu budowlanego wymaganego do złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia na pracę przy zabytkach (jeśli jest to wymagane),
 - po 4 egz. projektu wykonawczego branżowego w rozbiu na odcinki I i II,
 - 4 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 2 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego,
 - 4 egz. przedmiarów robót, uwzględniających wskazany podział na odcinki I i II,
 - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego, uwzględniającego wskazany podział na odcinki I i II,
- oraz wszystkie opracowania w **wersji elektronicznej w ilości 1 egzemplarza:**
- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
 - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
 - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
 - pliki z kosztorysem inwestorskim: ath,
 - **pliki z kosztorysem inwestorskim UPROSZCZONYM: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do OPZ**

Całość dokumentacji w formacie PDF.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.

Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

8. Znaki towarowe:

Opracowana dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisu przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”.

9. Nadzór autorski

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie, do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

W ofercie należy podać wartość 1 pobytu na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego. Maksymalna ilość pobytów na budowie to **8** wizyt.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn faktycznej ilości pobytów i ceny jednostkowej podanej w ofercie.

10. Materiały wyjściowe do projektowania

Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowią następujące załączniki do niniejszego wniosku:

- Plan sytuacyjny z zaznaczonym zakresem zadania – załącznik nr 1 do OPZ

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania – niezbędne do realizacji zadania Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem, które należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

11. Wykonawca prac projektowych w wynagrodzeniu ryczałtowym powinien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonania mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 wraz z uzbrojeniem do celów projektowych,
- sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii niezbędnych do wykonania zamówienia,
- przygotowania wniosku i uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego dla lokalizacji nie objętej MPZP,
- przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji administracyjnych w zakresie lokalizacji infrastruktury technicznej na obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków (jeśli jest to wymagane),
- uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz decyzji administracyjnych niezbędnych z punktu celowości zadania,
- uzyskania wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- uzyskania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu projektów podziału nieruchomości,
- sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- sporządzenia aktualizacji dokumentacji z badań geotechnicznych gruntu (jeżeli będą wymagane),
- inwentaryzacji terenu i zieleni oraz obiektów,
- przygotowania wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w przypadku niezbędnym,
- innych materiałów i danych wyjściowych, które wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu,
- przygotowania materiałów niezbędnych od uzyskania odstępstw (jeżeli będą wymagane).

oraz wszystkich materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienionych w punkcie 11.

12. Zakres uzgodnień:

Dokumentacja projektową należy uzgodnić z:

- a) Zamawiającym,
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,
- c) Gdańskimi Wodami,
- d) Urzędem Miejskim w Gdańsku:
 - Wydział Geodezji - Referat Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
 - Wydział Środowiska,
- e) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków lub Miejskim Konserwatorem Zabytków – zgodnie z kompetencjami (jeśli jest to wymagane) wraz z uzyskaniem pozwolenia na prowadzenie prac,
- f) Gestorami sieci i urządzeń i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- g) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- h) Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych,

- i) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień – załącznik nr 3 do OPZ (jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami).

Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w:

- projektach budowlanych
- projektach wykonawczych

Uzgodnienia Wykonawca winien uzyskać w trakcie obowiązywania Umowy.

Każdy projekt branżowy musi zawierać komplet odrębnych pozytywnych uzgodnień z gestorami sieci oraz komplet uzgodnień międzybranżowych.

Przedmiary robót oraz kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy:
 Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 - Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, reprezentowaną przez:

.....
 zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w (.....-.....) przy ul.
, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł wpłacony w całości/części, zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:

.....

albo

..... zamieszkałym/ą w (-) przy ul.
 numerze PESEL, przedsiębiorcą prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w (.....-.....) przy ul.
, wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z:

- specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia r. sygn. akt I/PN/260/2018/KW wraz z załącznikami (dalej SIWZ) i
- ofertą Wykonawcy

stanowiącymi integralną część niniejszej umowy (dalej „umowa”), Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.:

„Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”.

2. Treść umowy oraz wymienione w ust. 1 dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli w dokumentach znajdzie się jakaś sprzeczność lub rozbieżność pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy, a następnie postanowienia podane w dokumencie wskazanym na wyższym miejscu w treści ust. 1..
3. O wyborze oferty Wykonawcy zdecydowały następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) cena ofertowa,
 - 2) przedłużenie minimalnego okresu rękojmi.

§ 2

Zakres przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy stanowi opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla realizacji zadania pn.: „Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska” z uzyskaniem wymaganych przepisami opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i w okresie rękojmi i gwarancji na te roboty.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 8 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (dalej „OPZ”).
3. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający przekazał Wykonawcy materiały i opracowania pomocnicze do projektowania wyszczególnione w SIWZ.
4. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robót, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania wykonawców, ewentualne modyfikacje dokumentacji projektowej, a także ustosunkowywał się do twierdzeń i uwag wykonawców.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaze Zamawiającemu w toku realizacji umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje konieczne dla wykonania przedmiotowego obowiązku.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:

| L.p. | Przedmiot umowy | Termin wykonania |
|------|--|------------------|
| 1. | Projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne, projekt organizacji ruchu, inwentaryzacja terenu i zieleni oraz obiektów | |
| 2. | Nadzór autorski | |

2. Terminy opracowania dokumentacji projektowej uważać się będzie za zachowane, jeżeli w tych terminach Wykonawca przekaże kompletną dokumentację projektową do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6.
3. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac projektowych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ.
4. W harmonogramie prac projektowych Wykonawca winien uwzględnić czas niezbędny na uzyskanie odpowiednich warunków technicznych, opinii, uzgodnień, koreferatów, ekspertyz, konsultacji, decyzji administracyjnych oraz terminy wynikające z wymagań prawa, procedur organów i gestorów obowiązujących na dzień składania oferty i niezbędnych do poprawnego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace projektowe zgodnie z harmonogramem prac projektowych, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca będzie przedkładał aktualizację harmonogramu prac projektowych, kiedykolwiek poprzedni stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem prac.
6. Zmiana harmonogramu prac projektowych, nie powodująca zmiany terminu realizacji Umowy nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.
7. Jeżeli w którymkolwiek momencie
 - 1) rzeczywisty postęp prac projektowych jest zbyt wolny z przyczyn zależnych od Wykonawcy, aby mógł zostać zachowany termin wykonania przedmiotu umowy lub
 - 2) postęp prac projektowych pozostaje (lub przewiduje się, że pozostanie) w opóźnieniu w stosunku do bieżącego harmonogramu prac projektowych z przyczyn zależnych od Wykonawcyna żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia programu naprawczego, który zamierza wprowadzić w celu przyspieszenia postępu prac projektowych i wywiązania się z niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia takiego programu naprawczego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

§ 4

Wynagrodzenie

1. W zamian za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z § 5 umowy oraz udzielenie wskazanych tam upoważnień, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe (z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej) w wysokości netto: złotych (słownie złotych:), plus podatek od towarów i usług w kwocie; co stanowi łącznie wartość brutto złotych (słownie złotych:), w tym:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wynagrodzenie ryczałtowe netto zł | Stawka podatku VAT | Wynagrodzenie ryczałtowe brutto zł | | |
|-----|--|-----------------------------------|--|------------------------------------|-------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| 1. | Projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne, projekt organizacji ruchu, inwentaryzacja terenu i zieleni oraz obiektów |* | 23% |* | | |
| | Cena netto za 1 pobyt | Przewidywana ilość pobytów | Wynagrodzenie netto zł (kol. 6 x kol. 7) | Stawka podatku VAT | Wynagrodzenie brutto zł | |
| | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 2. | Pełnienie nadzoru autorskiego |* | 8 |* | 23% |* |

2. Wysokość wynagrodzenia za nadzór autorski będzie ustalona na podstawie iloczynu liczby rzeczywiście zrealizowanych pobytów na budowie i ceny za jeden pobyt określonej w ust. 1 lp. 2. tabeli. Przewidywaną ilość pobytów ustala się na 8.
3. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu oraz obejmuje ono w szczególności koszty opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy.
4. W wynagrodzeniu ryczałtowym zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkich czynności określonych w OPZ (w szczególności w pkt 2.2, 2.3, 2.4, 11 OPZ) oraz opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, opinii, badań i innych materiałów oraz danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – choćby niewymienionych wprost w umowie, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
5. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur doręczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę po podpisaniu protokołów odbioru, o jakich mowa w § 6 umowy.
6. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru liczby pobytów w ramach nadzoru autorskiego.
7. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później, niż rok po odbiorze dokumentacji projektowej, przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni odpowiednio za każdy rok.
8. W przypadku niewykonania części przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną część.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w

rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.) do opracowanej w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokumentacji projektowej oraz innych utworów.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej (lub jakiegokolwiek jej części) Zamawiającemu przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy wchodzących w skład tej dokumentacji (lub jej części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych;
 - 2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych;
 - 3) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Gdańska oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego;
 - 5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie;
 - 6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych;
 - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci;
 - 8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego;

- 9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 10) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego przedmiot umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy;
 - 11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
 - 12) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
 - 13) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
 5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
 7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
 8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
 9. Niezależnie od innych postanowień umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
 10. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.

11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub autorskie prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przenieśli przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
13. W razie rozwiązania umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

§ 6

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
2. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
 - 2) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej dokumentacji projektowej;
 - 5) w przypadku wykonania przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych powyżej;
 - 6) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej;
 - 7) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do umowy.
4. Wykonawca prześle dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ.
5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań

- wykonanych w ramach przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
6. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności,
 - 2) zgodności z postanowieniami umowy, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania,
 - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja projektowa została przyjęta bez zastrzeżeń.
 7. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru,
 - 2) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
 8. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
 9. W przypadku nienależnego wykonywania umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
 11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
 12. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszelkie wymogi określone w prawie zamówień publicznych w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej Dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.
 13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który

charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji odbiorowej.

§ 7

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na sfinansowanie zamówienia objętego umową.
2. Wynagrodzenie za wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę odrębnie dla dokumentacji projektowej, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej, oraz odrębnie dla nadzoru autorskiego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury na Gminę Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 (nabywca), a jako płatnik i odbiorca wskazana zostanie Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74.
Faktury należy dostarczyć na adres siedziby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska w celu ich sprawdzenia i zapłaty.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
6. Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2018 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.
7. Rachunki bankowe Wykonawcy, Podwykonawcy oraz Dalszego Podwykonawcy wskazane w fakturach muszą być rachunkami związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą. Wskazanie w fakturze rachunku bankowego innego niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający i w szczególności Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie w takim wypadku.

§ 8

Ubezpieczenie

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na co dołącza odpowiedni dokument (zał. nr 3 do umowy) i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.

§ 9

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego pełnić będzie nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym w zakresie:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - 3) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
 - 4) opiniowania (w zakresie zgodności z założeniami dokumentacji projektowej) badań geologicznych oraz innych opracowań z branży geotechnicznej przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych w trakcie ich realizacji;
 - 5) dostosowywania dokumentacji projektowej do wyników badań geologicznych podłoża gruntowego wykonywanych i przedkładanych przez Wykonawcę robót w trakcie realizacji robót budowlanych oraz ewentualnie odbiegających od wyników badań sporządzonych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem;
 - 6) przedkładania Zamawiającemu wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym;
 - 7) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
 - 8) udziału w naradach technicznych, w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym,
 - 9) analizowania ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych odnoszących się do wad/usterek dokumentacji projektowej wraz z przedkładaniem Zamawiającemu swojego stanowiska ze szczegółowym uzasadnieniem;
 - 10) zatwierdzania projektów warsztatowych wykonawcy robót budowlanych;
 - 11) doradztwa w innych sprawach dot. przedmiotu umowy.
3. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, o których stanowi § 9 ust. 2 umowy. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi w szczególności wezwanie przekazane przez inspektora nadzoru o konieczności osobistego stawiennictwa Wykonawcy w miejscu realizacji robót budowlanych, siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.
4. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej dokumentacji projektowej jako projektant na wezwanie Zamawiającego z dokonaniem wpisu do dziennika budowy dotyczącym podjętych ustaleń.

5. Każdorazowy pobyt ww. osoby musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
6. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego (np. z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn), jest on zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa. O potrzebie zastępstwa Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym zastępstwem (nie dotyczy przypadku choroby lub śmierci osoby zastępowanej). Wprowadzenie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego jedynie w przypadku wykonywania czynności nadzoru zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
8. Faktury za pełnienie nadzoru autorskiego będą wystawione na podstawie potwierdzonych przez inspektora nadzoru pobytów.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Strony ustalają, że okres rękojmi na wykonaną dokumentację projektową wynosi miesięcy od daty odbioru ostatniej części dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację projektową. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy przez wykonawców robót budowlanych.
3. Warunki gwarancji jakości określa wzór karty gwarancyjnej stanowiący załącznik do umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadkach i w wysokościach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej części dokumentacji projektowej:
 - a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danej części dokumentacji projektowej za uchybienie terminowi jej wykonania, o którym mowa w § 3 ust. 1 lp. 1 umowy,
 - 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za jeden pobyt w ramach nadzoru autorskiego ustalonego na podstawie § 4 ust. 1 lp. 2 umowy za zwłokę w wykonaniu obowiązków określonych w § 9 ust. 2 pkt 1)-7) oraz pkt 9) umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego;
 - 3) w wysokości 1.000,00 zł za niewykonanie obowiązku określonego w § 9 ust. 2 pkt 8) umowy pomimo wezwania Zamawiającego ;
 - 4) w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za nieusunięcie wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości dokumentacji

- projektowej za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wady/usterki;
- 5) w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
 4. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających w związku z ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad/usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz opracowania i przekazania w/w opracowań wraz z koniecznymi oświadczeniami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych jeżeli przerwy te powstały z powodu wad/usterek ujawnionych w dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.
 6. W przypadku nieusunięcia wad/usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę..
 7. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
 8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
 9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego Wykonawcy. Zamawiający ma również prawo każde zaspokoić swoje roszczenia o zapłatę kary umownej z udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) Zmiana terminów wykonania umowy:
 - 1.1) z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.2) ze względu na konieczność wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonywanie prac projektowych,

- 1.3) wynikająca z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności pisemne wstrzymanie prac Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 1.4) wynikająca z działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) w wyniku przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 1.5) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
- 1.6) wynikająca ze szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektowania,
- 1.7) wynikająca z innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
- 1.8) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności, oraz możliwa jest zmiana sposobu rozliczania wynagrodzenia.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

- 2.1) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- 2.2) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- 2.3) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów wykonania robót lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- 2.4) pojawienie się nowszej technologii wykonania projektowanych robót pozwalającej

- na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub zmniejszenie kosztów wykonania robót, jak również kosztów eksploatacji obiektów budowlanych,
- 2.5) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 2.6) warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - 2.7) warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,,
 - 2.8) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2.9) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 2.10) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, zakresu prac objętych umową, zmiana terminów zakończenia przedmiotu umowy, zmiana sposobu rozliczania wynagrodzenia lub zmiana wysokości wynagrodzenia.

- 3) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy prac projektowych,
 - 4) w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy, niż 12 miesięcy - zmiana wysokości wynagrodzenia w następnym: -
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 847),
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
 - 5) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy,
 - 6) zmiana liczby pobyków na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego,
 - 7) zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
 - 8) dopuszczalna prawem zmiana stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 11) tiret pierwszy i drugi, na wysokość wynagrodzenia. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług należne wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawek i zasad wynikających z obowiązujących przepisów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie prac wykonanych po dacie podpisania aneksu.
7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Jeżeli zdaniem Wykonawcy dla wykonania umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dla zakresu robót objętych przedmiotem umowy będzie konieczne dokonanie zmiany umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania robót a także wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia takiej konieczności.
9. Wykonawca może w jakimkolwiek momencie przedłożyć Zamawiającemu pisemną propozycję, która (w opinii Wykonawcy), jeśli byłaby przyjęta
 - 1) przyspieszy ukończenie,
 - 2) zmniejszy Zamawiającemu koszty przy realizacji, konserwacji lub eksploatacji robót,
 - 3) poprawi Zamawiającemu sprawność lub wartość ukończonych robót,
 - 4) w inny sposób dostarczy Zamawiającemu pożytkuwskazując na korzyści wynikające z wprowadzenia zmiany.
10. W przypadku zmiany umowy skutkującej zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, wynagrodzenie to ustalone zostanie w oparciu o sporządzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego kosztorysy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia,
 - 2) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy,
 - 3) w przypadku dłuższej niż 30 dni zwłoki w prowadzeniu prac projektowych w stosunku do harmonogramu prac projektowych,
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,

- 5) niewykonania przedmiotu umowy lub którejkolwiek z jego części w terminie określonym w § 3 umowy,
- 6) dwukrotnego nienależytego usunięcia lub nieusunięcia przez Wykonawcę wad/usterek dotyczących tej samej części dokumentacji projektowej,
- 7) naruszenia postanowień § 8 umowy,
- 8) niezłożenia programu naprawczego, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy,
- 9) jeżeli Wykonawca nie wykonuje programu naprawczego i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
- 10) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podwykonawcom o kwalifikacjach i doświadczeniu gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ,
- 11) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy osobom lub podwykonawcom niewskazanym w ofercie, na których Zamawiający nie wyraził zgody.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej Umowie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc („na przyszłość”).
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca przerwie wszelkie prace projektowe,
 - 2) Wykonawca wykona polecenia Zamawiającego dotyczące cesji na rzecz Zamawiającego jakiegokolwiek umowy z Podwykonawcą,
 - 3) w ciągu 7 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia w oparciu o ceny jednostkowe użyte przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty a w dalszej kolejności w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych.
 - 4) w terminie 21 dni od daty przedłożenia zestawienia Zamawiający dokona ustalenia prawidłowości wyceny wartości prac wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia,
 - 5) zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane do dnia odstąpienia opracowania projektowe. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowaną część opracowań projektowych, która nie mogłaby być przez Zamawiającego wykorzystana lub byłaby dla Zamawiającego nieprzydatna.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania i zakończenia prac projektowych, usunięciu wad/usterek dokumentacji projektowej, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od umowy lub wykonaniem zastępczym.
8. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w

- zakresie zrealizowanych prac projektowych
9. Zamawiający może odstąpić od części umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
 10. Niezależnie od przesłanek określonych w ust. 1, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi.
5. W przypadku zabezpieczenia w formie niepieniężnej poręczenie (gwarancja) zabezpieczające pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające roszczenia z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
8. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 6, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.
9. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 9 nie doręczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przesunięcie terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający, w związku z nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, będzie uprawniony do żądania zapłaty zabezpieczenia, a uzyskana z tego tytułu kwota będzie stanowiła zabezpieczenie w formie pieniężnej.

§ 15

Podwykonawcy

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac projektowych może być wykonywany przez

- Wykonawcę za pomocą podwykonawców na zasadach określonych w umowie.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ.
 - Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
 - W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 5 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 5 umowy.
 - Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
 - Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu umowy za pomocą dalszych podwykonawców.

§ 16

Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.

§ 17

Koordynatorzy

- Osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy:
 - kierownik zespołu projektowego -
 - zespół projektowy:
- Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się:
- Zmiana osób wykonujących przedmiot umowy może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SIWZ.

§ 18

Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
- Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- Adres korespondencyjny dla Zamawiającego:
Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska – ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk.
- Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki:

- Zał. nr 1. Oferta wykonawcy.
- Zał. nr 2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
- Zał. nr 3. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- Zał. nr 4. Oświadczenie Wykonawcy.
- Zał. nr 5. Wzór karty gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
.....
.....
(wykonawca)

....., dnia r.
(miejscowość) (data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

A. OŚWIADCZENIE (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą, NIP, REGON jestem/nie jestem* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/em i nie zaprzestałam/em wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

** niepotrzebne skreślić*

LUB

B. OŚWIADCZENIE (dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą)

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki, NIP, REGON oświadczam, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

** niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis)

KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.:

„Modernizacja ul. Hallera w Gdańsku na odcinku od ul. Okrzei do ul. Mickiewicza (z wyłączeniem zmodernizowanego odcinka ulicy w obrębie skrzyżowania z ul. Reja) - jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek I) oraz na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Kościuszki – jezdnia w kierunku Brzeźna (odcinek II) w ramach: Modernizacji dróg na terenie Gdańska”.

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację projektową opracowaną w ramach umowy nr z dnia (dalej: umowa) a także zapewnia, że dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy została wykonana z najwyższą starannością, zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia r. sygn. akt I/PN/260/2018/KW (dalej SIWZ) wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady i usterki dokumentacji projektowej, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej na warunkach określonych w niniejszej Karcie gwarancyjnej..
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonaną dokumentację projektową niezależnie od tego czy wykonał ją sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców,
4. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy przez wykonawców robót budowlanych.

§ 2

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad i usterek Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na nadmierne koszty i trudności.

§ 3

1. Za wadę/usterkę Strony uznają w szczególności:
 - 1) jawne lub ukryte wady tkwiące w dokumentacji projektowej powodujące niemożność używania lub korzystania zgodnie z przeznaczeniem z przedmiotu umowy

- 2) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie oraz SIWZ wraz z załącznikami
- 3) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy.
- 4) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
- 5) sytuację w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
- 6) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji projektowej

§ 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady i usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku odmowy usunięcia lub nieusunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7

Usunięcie wady i usterki powinno być stwierdzone protokołem.

§ 8

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które powstały w wyniku ujawnionych wad i usterek, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad lub usterek.

WYKONAWCA