



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
stanowiącego część zamówienia o wartości przekraczającej  
wyrażoną w złotych równowartość kwoty 221 000 euro

**„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”**

Zamawiający: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11  
działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska

Gdańsk, dnia 20.07.2018r.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, dalej zwana również DRMG.

tel. (58) 320-51-00 faks (58) 320-51-05

strona internetowa: [www.drmg.gdansk.pl](http://www.drmg.gdansk.pl) e-mail: [sekretariat@drmg.gdansk.pl](mailto:sekretariat@drmg.gdansk.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy oraz montażu wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych przy ul. Elbląskiej w Gdańsku przy ul. Elbląskiej 54/64.

2. Celem jest dostawa, montaż urządzeń, sprzętu, wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych dla Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku, przeprowadzenie koniecznych szkoleń oraz przekazanie instrukcji bezpiecznego użytkowania dostarczonych elementów zamówienia.

3. Zamówienie podzielone jest na 4 (cztery) części:

**1) Część nr 1 – Wyposażenie do pracowni mechatroniki.**

L.P.	Nazwa i typ urządzenia	Ilość (kpl./szt.)
1	ławka szkolna	8
2	krzesło szkolne	16
3	stół biurowy	1
4	fotel biurowy	1
5	szafa	1
6	regał	3
7	szafa	2
8	projektor interaktywny	1
9	tablica biała	1
10	tablica	1
11	komputer	1
12	ploter	1



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



13	urządzenie wielofunkcyjne	1
14	stanowisko dydaktyczne	1
15	konsole zasilające	8
16	stół probierczy do badania alternatorów i rozruszników	1
17	system kontroli trakcji ESP	1
18	oświetlenie pojazdu samochodowego	1
19	stanowisko układów bezpieczeństwa biernego	1
20	stanowisko - NAPĘD HYBRYDOWY	1

Parametry wyposażenia zostały opisane w pkt 3 w załączniku nr 9 do SIWZ.

## 2) Część nr 2 – Pojazdy dla stanowiska do badań systemów wtryskowych.

L.P.	Nazwa i typ urządzenia	Ilość (kpl./szt.)
1	samochód o napędzie elektryczny typu VAN - DOSTAWA	1
2	samochody przeznaczone do nauki jazdy - DOSTAWA	3

Parametry wyposażenia zostały opisane zostały w pkt 1.3 w załączniku nr 9 do SIWZ.

## 3) Część nr 3 – Dostawa motocykli.

L.P.	Nazwa i typ urządzenia	Ilość (kpl./szt.)
1	motocykle	3

Parametry zostały opisane w pkt 13.1 załącznika nr 9 do SIWZ.


**4) Część nr 4 – Wyposażenie warsztatowe.**

L.P.	Nazwa i typ urządzenia	Ilość (kpl./szt.)
<b>1</b>	<b>HALA NAPRAW I DIAGNOSTYKI</b>	
1.1	urządzenie do obsługi i sprawdzania szczelności klimatyzacji	1
1.2	linia do obsługi ogumienia	
	montażownica do montażu i demontażu opon samochodów osobowych i dostawczych+ przystawka do montażu opon niskoprofilowych i RunFlat	1
	wyważarka do kół samochodów osobowych i dostawczych	1
	wanna do kontroli szczelności kół samochodowych	1
1.4	urządzenie diagnostyczne do pomiaru geometrii podwozia	1
1.5	rama naprawcza umożliwiającą naprawę każdego miejsca i rodzaju uszkodzenia przy jednym zamocowaniu pojazdu, oprzyrządowanie w postaci: łańcuchów, haków i szczęk zaciskowych różnego typu	1
1.6	urządzenia współpracujące konieczne do prawidłowego funkcjonowania pracowni	
	urządzenie do dynamicznej wymiany oleju w automatycznych skrzyniach biegów	1
	wysysarka do oleju ze zbiornikiem kontrolnym	1
	książka kodów EOBD z opisami w języku polskim+ czytnik	1
	przyrząd do sprawdzania wtryskiwaczy silników Diesla z układem "comon rail"	1
	przyrząd do sprawdzania ciśnienia otwarcia wtryskiwaczy	1
<b>2</b>	<b>PRACOWNIA DIAGNOSTYKI</b>	
2.1	endoskop z wodoszczelnym przewodem	1
2.2	miernik ciśnienia sprężania silnika ZS	1
2.3	prostownik z funkcją rozruchu i szybkiego ładowania	1
2.4	analizator spalin+dymomierz	1
2.5	wózki narzędziowe z wyposażeniem	
	wózek narzędziowy 7-szufladowy z wyposażeniem	3
	wózek narzędziowy 8-szufladowy z wyposażeniem	3
2.6	tablice dydaktyczne ABS, ASN, ESP	
	ABS/ ASR- system regulacji siły hamowania (stanowisko demonstracyjne)	1
	system bezpieczeństwa biernego SRS (stanowisko	1





	demonstracyjne)	
	system klimatyzacji Climatronic (stanowisko demonstracyjne)	1
2.7	refraktometr	1
2.8	przyrząd do badania płynu hamulcowego	1
2.9	samochodowy komputer diagnostyczny z oprogramowaniem bezprzewodowy do diagnostyki silników benzynowych oraz diesla	1
2.10	przyrząd do pomiaru grubości powłoki lakierniczej, hałasu zewnętrznego i przepuszczalności światła szyb samochodowych	
	miernik lakieru do metalu	1
	miernik poziomu dźwięku	1
	urządzenie do badania przejrzystości szyb	1
<b>4</b>	<b>PRACOWNIA KONSTRUKCJI MASZYN I MASZYNOZNAWSTWA</b>	
4.1	drukarka do rysunku technicznego i dokumentacji – urządzenie wielofunkcyjne	1
4.2	rzutnik LCD i ekran	
	projektor LCD	1
	ekran	1
4.3	wizualizer	1
4.4	oprogramowanie, plansze szkoleniowe, pakiety filmów dydaktycznych, normy techniczne i elektroniczny poradnik mechanika konieczne do prowadzenia zajęć	
	zestaw oprogramowania CAD dla szkół wraz z programami towarzyszącymi+ aktualizacje+ książki dla programów towarzyszących opisujące metody projektowania (tradycyjną i synchroniczną)	2
	symulator sterowania	1
<b>5</b>	<b>PRACOWNIA MONTAŻU MASZYN I URZĄDZEŃ</b>	
5.1	zestaw komputerowy z oprogramowaniem	1
5.2	prasa ręczna	1
5.3	zaginarka do rur	1
5.4	zgrzewarka elektryczna	
	ręczna zgrzewarka punktowa	1
	komplet ramion	1
5.5	stanowisko do spawania elektrodą otuloną, wyciąg, ekrany, maski lub przyłbice spawalnicze	
	stół spawalniczy jednorusztowy	1
	spawarka TIG DC i MMA plus zestaw	1
	uchwyt spawalniczy	1
	przyłbica spawalnicza samościenniająca	3
	przyłbica spawalnicza samościenniająca	1
<b>6</b>	<b>PRACOWNIA OBRÓBKII PLASTYCZNEJ</b>	
6.1	piec elektryczny oporowy	
	piec elektryczny oporowy	1

	bezpiecznik temperatury z czujnikiem	1
	płyta trzonowa, wykonana ze stali żaroodpornej, spawana, z trzema obrzeżami	1
6.2	wanna hartownicza, ok. 200 litrów z wyciągiem	1
6.3	narzędzia konieczne do prowadzenia zajęć	
	kowadło z imadłem	1
	zestaw narzędzi kowalskich	1
	stół spawalniczy	1
<b>7</b>	<b>PRACOWNIA NAPRAWY SILNIKÓW</b>	
7.1	tester sondy lambda umożliwiają pomiary sond 1 i 5 V, emuluje pracę sond	1
7.2	tester silników krokowych do testowania wszystkich rodzajów silników, posiada różne złącza	
	zasilacz silników krokowych typu FIAT/ OPEL z wyświetlaczem LCD	1
	tester sondy lambda	1
	tester mechanizmów wykonawczych	1
7.3	silnik spalinowy ZI - model 4 cylindrowy	1
7.4	urządzenie do mycia części i podzespołów	1
<b>8</b>	<b>PRACOWNIA NAPRAWY ZESPOŁÓW I PODZESPOŁÓW</b>	
8.1	podnośnik hydrauliczny do demontażu zespołów i podzespołów z pojazdu	1
8.2	układ kierowniczy (model) z przekładnią zębatkową i wspomaganie	
	układ kierowniczy ze wspomaganie hydraulicznym	1
	układ kierowniczy ze wspomaganie elektrycznym	1
8.3	skrzynia biegów (model) stopniowa z mechanizmem o sterowaniu ręcznym	1
8.4	dodatkowe wyposażenie pracowni konieczne do prowadzenia zajęć	
	przyrząd do montażu i demontażu sprzęgieł samonastawnych SAC	1
	piaskarka kabinowa 450 l	1
	automatyczne urządzenie do przetaczania tarcz hamulcowych	1
	zakrętarka udarowa	1
	urządzenie wytwarzające ozon do dezynfekcji	1
<b>9</b>	<b>PRACOWNIA NADWOZI</b>	
9.1	spawarka do spawania łukowego w osłonie gazów ochronnych, półautomat spawalniczy do spawania metodą MIG/MAG z możliwością lutospawania	1
9.2	oporowa zgrzewarka punktowa, przenośna zgrzewarka kleszczowa z regulacją czasu zgrzewania	1
9.3	dziurkarko-odsadzarka, ręczne lub pneumatyczne urządzenie do dziurkowania i odsadzania blach	1



9.4	spotter blacharski, urządzenie umożliwiające wyciąganie, spęczanie, zgrzewanie blach oraz ich rozgrzewanie elektrodą miedzianą lub węglową. Automatyczny i ręczny dobór parametrów do rodzaju blachy	1
9.5	rozpieracze i ściągnacze np. hydrauliczne, rozpierak hydrauliczny o nacisku 10 T wraz ze ściągnaczem i osprzętem	1
9.6	zestaw narzędzi do napraw elementów nadwozia	
	nożyce do blachy	1
	zszywarka do plastiku	1
	zestaw 96 narzędzi+ druty HQ	1
	zaginarka do blachy 1270x2,0 mm	1
	nożyce gilotynowe do kształtowników i prętów	1
	podgrzewacz indukcyjny+ heat twister+ 2 cewki	1
<b>10</b>	<b>PRACOWNIA RUCHU DROGOWEGO</b>	
10.1	Rzutnik multimedialny	1
10.2	Filmy, tablice, inne wyposażenie sali konieczne do prowadzenia zajęć	
	profesjonalny fantom reanimacyjny	1
	monitor LED	1
	alkomat bezdotykowy	1
	filmy instruktażowe	5
	kodeks drogowy komentarz z orzecnictwem NSA,Sni TK 3 tomy	1
	towary niebezpieczne ADR- zestaw plansz (5 plansz)	1
	plansze poglądowe- zasady bezpiecznego kierowania pojazdem (5 tablic)	1
	tyczka+ podstaa gumowa	16
	zadania egzaminacyjne. Zestaw płytek	3
<b>11</b>	<b>PRACOWNIA ELEKTROTECHNIKI I ELEKTRONIKI SAMOCHODOWEJ</b>	
11.1	komputer przenośny z oprogramowaniem	
	laptop	3
	pakiet OFFICE (wieczysty)	3
11.2	projektor multimedialny	
	projektor multimedialny	1
	dotatkowe wyposażenie (uchwyt sufitowy, kabel HDMI 15m, kabel zasilający 10m, ekran video 175	1
11.3	urządzenie wielofunkcyjne	1
11.4	stół probierczy	1
11.5	modele, schematy, aparatura i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć	
	urządzenie diagnostyczne do instalacji elektrycznej	1
	ręczna zgrzewarka akumulatorowa	1
	urządzenie rozruchowe	1
	stół elektrotechniczny z konsolą	1
<b>12</b>	<b>PRACOWNIA ELEKTROTECHNIKI I ELEKTRONIKI</b>	



12.1	stół elektrotechniczny z konsolą zasilającą (prądu zmiennego AC	2
12.2	stanowisko mechatroniczne - sensoryka	1
12.3	stanowisko mechatroniczne - pneumatyka	1
12.4	stanowisko mechatroniczne - elektryka	1
12.5	stanowisko mechatroniczne - hydraulika	1
12.6	modele, schematy, aparatura i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć	
	modele silników elektrycznych	1
	schematy układów pneumatyki i hydrauliki	1
	aparatura pomiarowa	1
<b>13</b>	<b>PRACOWNIA DIAGNOSTYKI MOTOCYKLI</b>	
13.2	stanowiska do diagnostyki i napraw motocykli	1
13.3	stojak do montażu i demontażu motocykli	1
13.4	przenośny wyciąg spalin	1
13.5	urządzenie do pomiaru geometrii ramy	1
13.6	urządzenie do pomiaru emisji spalin	1
13.7	diagnoskop komputerowy z oprogramowaniem	1
13.8	modele, schematy, aparatura i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć	
	podnośnik pod ramę dla motocykli ciężkich	1
	prasa bike-lift do zawiesznień motocyklowych	1
	przyrząd do montażu uszczelnaczy amortyzatorów (9- częściowe)	1
	uniwersalny ściągacz do łożysk główki ramy motocykli	1
	urządzenie do ustawiania osiowości tylnego koła	1
	wakuometr elektroniczny	1
	zestaw kluczy dynamometrycznych	1

Parametry zostały opisane w pkt 1 /bez ppkt. 1.3/; pkt 2, pkt 4; pkt. 5; pkt 6; pkt 7; pkt 8; pkt 9; pkt 10; pkt 11; pkt 12; pkt 13 /bez ppkt. 13.1/ w załączniku nr 9 do SIWZ.

#### 4. Obowiązki wykonawcy:

- 4.1) Dostawa urządzeń, sprzętu, wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych zgodnie z załącznikiem do SIWZ nr 9 „Opisem wyposażenia.” Przedmiot dostawy powinien być nowy tzn. nieużywany przed dostarczeniem.
- 4.2) Wniesienie, ustawienie i montaż dostarczonego wyposażenia.
- 4.3) Uruchomienie, przeprowadzenie szkoleń oraz przekazanie instrukcji bezpiecznej obsługi dostarczonych elementów zamówienia.
- 4.4) Zabezpieczenie obiektu przed uszkodzeniami w trakcie prowadzenia dostawy.
- 4.5) Doprowadzenie wyposażanego budynku oraz terenu wokół niego do stanu, nie gorszego, niż w dniu rozpoczęcia dostawy, usunięcie wszelkich







Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- uszkodzeń, zabrudzeń, wywiezienie opakowań itp. – na własny koszt, w terminie przed odbiorem.
- 4.6) Zaoferowanie wyposażenia spełniającego wymogi ilościowe oraz materiałowe i użytkowe określone w załączniku do SIWZ nr 9 „Opis wyposażenia.”
  - 4.7) Urządzenia i sprzęt lub wyposażenie muszą posiadać Deklarację Zgodności CE lub równoważną.
  - 4.8) Urządzenia, sprzęt i wyposażenie muszą posiadać instrukcję w języku polskim.
  - 4.9) Zapewnienie serwisu gwarancyjnego w ramach przewidzianego wynagrodzenia.
  - 4.10) Wskazane w załączniku do SIWZ nr 9 : „Opis wyposażenia” parametry są parametrami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na produkty o parametrach wyższych.
  - 4.11) Minimalna gwarancja na wszystkie produkty 2 lata od dnia odbioru.
  - 4.12) Wszystkie urządzenia, sprzęt, wyposażenie, pomoce dydaktyczne oraz zmiany wymiarów /oprócz dopuszczalnych zakresów tolerancji/ i materiałów należy uzgodnić z Zamawiającym.
  - 4.13) Podane wymiary wyposażenia należy traktować jako przybliżone, dopuszczalne są odchyłki do +/- 5%, większe wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 4.14) Dostarczane meble muszą być skręcone, za wyjątkiem mebli tego nie wymagających, takich jak: zabudowy, meble na wymiar itp. Nie dopuszcza się montażu całości dostawy na placu budowy.
  - 4.15) Przekazanie dokumentacji odbiorowej /atesty, certyfikaty, protokoły szkoleń, kart katalogowych itp./ oraz szczegółowego zestawienia dostarczanych: urządzeń, sprzętu, wyposażenie oraz pomocy dydaktycznych wraz z jednostkowymi cenami netto/brutto i wartością brutto /jako warunek konieczny odbioru/.
  - 4.16) Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za dozór dostawy do czasu podpisania protokołu odbioru.
  - 4.17) Rozliczenie dostawy wraz z montażem:
    - a) warunkiem rozliczenia dostawy będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
    - b) o całkowitym zakończeniu dostawy oraz gotowości do odbioru końcowego Wykonawca powiadomi bezzwłocznie Zamawiającego pisemnie /e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl/,
    - c) Zamawiający odmówi odbioru dostawy w przypadku:
      - stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonego sprzętu, a parametrami opisanymi w SIWZ wraz z załącznikami,
      - uszkodzenia lub stwierdzenia wad uniemożliwiających użycie sprzętu,



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- braku dostarczenia, atestów, certyfikatów, instrukcji obsługi i innych dokumentów odbiorowych/skompletowane w jednej teczce, ze spisem treści/, lub akcesoriów które producent dołącza w komplecie ze sprzętem,
- braku dokonania wstępnego rozruchu urządzeń tego wymagających i przeszkolenia personelu użytkownika potwierdzonego stosownymi dokumentami /np. protokół szkolenia/.

4.18) W razie przedłużenia rozpoczęcia terminu dostawy, ewentualne, zmagazynowanie, przez Wykonawcę, przedmiotu zamówienia, na własny koszt i **na wezwanie Zamawiającego** oraz dostawę w terminie 7 dni od dnia wezwania do dostawy.

5. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach zadania: Gdańsk Miastem Zawodowców – rozwój infrastruktury szkół zawodowych: budowa, rozbudowa, przebudowa oraz wyposażenie obiektów szkół zawodowych (RPPM.04.01.00-22-0016/16-00), w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

6. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie, Działanie 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.

7. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w załączniku nr 9 do SIWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym odpowiednio załącznik nr 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 do SIWZ. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (SIWZ wraz z załącznikami) nazw materiałów, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych opisywanym dopuszczonych do obrotu na rynku Unii Europejskiej. W przypadku, gdy Zamawiający użył oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 1-3 Ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

Wykonawca, który, na etapie realizacji zamówienia, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



#### 8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Główny kod CPV:

43.80.00.00-1 Urządzenia warsztatowe

Dodatkowe kody CPV:

39.13.00.00-2 Meble biurowe

42.63.60.00-3 Prasy

34.00.00.00-7 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

42.66.21.00-5 Elektryczny sprzęt spawalniczy

42.66.00.00-0 Narzędzia do lutowania na miękko, lutowania na twardo, obróbki powierzchni oraz maszyny i urządzenia do natryskiwania na gorąco

34.11.00.00-1 Samochody osobowe

34.41.00.00-4 Motocykle

30.20.00.00- 1 Urządzenia komputerowe

**9. Zamawiający zabezpieczył środki finansowe w swoim budżecie na realizację zamówienia w 2019r. W związku z powyższym nie przewiduje się płatności na rzecz wybranego wykonawcy w bieżącym roku. Uwarunkowanie to należy uwzględnić w trakcie przygotowywania oferty.**

#### IV. Termin wykonania zamówienia.

Data zakończenia (dostawa wraz z ustawieniem i montażem):

Data zakończenia dla części nr 1: 10.12.2018r.

Data zakończenia dla części nr 2: 10.06.2019r.

Data zakończenia dla części nr 3: 10.06.2019r.

Data zakończenia dla części nr 4: 10.06.2019r.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

##### A. Podstawy wykluczenia (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.1).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579);
  - 8) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 1)-7).
  5. Do upływu terminu składania ofert wykonawca przesyła, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. VI SIWZ, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej.

**B. Zdolność techniczna lub zawodowa (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja III.1.3).**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej zamawiający żąda wykazu wykonanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 3, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie:
- Dla części nr 1:
- a) co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało swoim zakresem dostawę wyposażenia meblowego lub komputerowego o wartości zamówienia wyższej lub równej niż 50 000 zł brutto,
- Dla części nr 4:
- a) co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało swoim zakresem dostawę urządzeń warsztatowych lub pomocy (wyposażenia) dydaktycznych o wartości zamówienia wyższej lub równej niż 150 000 zł brutto,

### C. Informacje dodatkowe (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja VI.3).

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. V część A pkt 3 SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ogłoszenia o zamówieniu:
  - 1) ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
  - 2) ppkt 2)–4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 stosuje się.
  4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. V część A pkt 3 ppkt 1) SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, składa dokument, o którym mowa w ust. V część C pkt 1 ppkt 1) SIWZ i Sekcji VI.3) pkt 1 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 zdanie pierwsze stosuje się.
  5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

#### D. Pozostałe informacje.

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- oferty w terminie; 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach; przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy). Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy t.j. nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu.
  3. Jednolity europejski dokument zamówienia.
    - 1) Do upływu terminu składania ofert wykonawca przesyła, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. VI SIWZ, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
    - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. VI SIWZ.
    - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. VI SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje





URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α: (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu.
4. Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1).
5. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów,



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Pełnomocnictwa.
  - 1) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 j.t.).

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - a. Marcin Dłutek - Zespół ds. Dostaw, tel. (58) 320 51 17;
  - b. Monika Dubowska - Biuro Zamówień Publicznych tel. (58) 320 51 08
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym, że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną. JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@drmg.gdansk.pl.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 1) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.2;
- 2) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów;
- 3) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
- 4) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych. W przypadku niezaszyfrowania dokumentu JEDZ składanego wraz z ofertą przez wykonawcę, ponosi on wyłączne ryzyko związane z ewentualnym zapoznaniem się przez zamawiającego z treścią tego dokumentu przed upływem terminu składania ofert/wniosków.
- 5) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści formularza oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- 6) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).
- 7) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- 8) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



9) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

## VII. Wymagania dotyczące wadium (Ogłoszenie o zamówieniu Sekcja II.2.14).

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium:
  - dla części nr 1 zamówienia w wysokości 4 000 zł.
  - dla części nr 2 zamówienia w wysokości 5 000 zł.
  - dla części nr 3 zamówienia w wysokości 1 000 zł.
  - dla części nr 4 zamówienia w wysokości 18 000 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 j.t.).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Dyрекcję Rozbudowy Miasta Gdańska - Gminę Miasta Gdańska.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Dyрекcji Rozbudowy Miasta Gdańska, w Banku Pekao S.A., nr konta: 38 1240 1268 1111 0010 3860 7357, z oznaczeniem: *Wadium – nr referencyjny I/PNE/186/2018/MD – część nr ....*
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale). Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty. Dokument wadium winien być oznaczony: *Wadium – „Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik*



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”; część nr ....., nr referencyjny I/PNE/186/2018/MD.*

7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

#### **VIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

#### **IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej dowolnie wybranych części. Tym samym Zamawiający nie ogranicza liczby części, na jakie Wykonawca może złożyć ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
5. Wykonawca składa ofertę w dwóch zaklejonych kopertach:
  - 1) zewnętrznej, opisanej w sposób następujący: *Oferta - „Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.” - część nr .....*
  - 2) wewnętrznej, opisanej w sposób następujący: *Oferta - „Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik*



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.” – część nr ..... oraz nazwa i adres wykonawcy.*

**X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk (budynek Amber Expo), II piętro, kancelaria pokój nr 203, w terminie do dnia: *19.10.* 2018r. do godziny *12:00*
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk (budynek Amber Expo), IV piętro, sala konferencyjna nr 1 (obok windy), w dniu: *19.10.* 2018r. o godzinie *12:10*

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres czynności i obowiązków wynikających z niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym wzoru umowy.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem odpowiedniej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami.

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty dla części nr 1, części nr 2, części nr 3 i części nr 4 zamówienia są:
  - 1) Cena – 60 %
  - 2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości – 40%
2. Sposób przyznawania punktów:

- 1) Cena

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



$C_{min}$  - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert.

$C_{bad}$  - cena (brutto) oferty badanej.

2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości.

$$Pg_w = \frac{Pg_{w_{bad}}}{12} \times 40$$

gdzie:

$Pg_w$  - ilość punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości.

$Pg_{w_{bad}}$  - ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji jakości w ofercie badanej (maksymalnie o 12 miesięcy).

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert ( $C+Pg_w$ ).
4. Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 24 miesiące od dnia odbioru.
5. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości maksymalnie o 12 miesięcy. W przypadku przedłużenia przez wykonawcę okresu gwarancji jakości o okres dłuższy niż 12 miesięcy oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jednakże zamawiający w ramach oceny wskazanej oferty w ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości” przyjmie maksymalny okres przedłużenia, tj.  $Pg_{w_{bad}} = 12$  miesięcy.
6. Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu gwarancji jakości otrzyma 0 (zero) punktów. Wykonawca, który przedłuży minimalny okres gwarancji jakości o 12 miesięcy lub dłuższy okres otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
8. Oferowane przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości liczone w pełnych miesiącach należy wskazać we Wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 do SIWZ.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 do SIWZ.





URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, przed podpisaniem umowy, opis tabelaryczny przedmiotu dostawy z wyszczególnieniem nazw artykułów, producentów, jednostek miar, ilości, cen jednostkowych brutto, wartości brutto oraz łącznej sumy wartości brutto. Kosztorys należy sporządzić w oparciu o zestawienie wyposażenia wraz z montażem dla Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku (w szczególności jeśli chodzi o rozbięcie dostawy na poszczególne elementy, przypisanie im jednostek miar i ilości). Nie przedłożenie opisu dostawy przez Wykonawcę lub przedłożenie opisu niegodnego z SIWZ, będzie oznaczało uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może stanowić podstawę do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
3. Opis, o którym mowa w ust. 2 winien być zgodny w zakresie numeracji poszczególnych pozycji z numeracją nadaną w SIWZ przez Zamawiającego. Numeracja poszczególnych pozycji na fakturach wystawianych przez wykonawcę oraz numeracja na załączniku do protokołu odbioru winna być tożsama z numeracją nadaną poszczególnych pozycjom w opisie tabelarycznym przedmiotu dostawy.

**XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XV. Wzór umowy.**

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 do SIWZ.

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
  - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

**XVII. Postanowienia końcowe.**



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej dowolnie wybranych części. Tym samym Zamawiający nie ogranicza liczby części, na jakie Wykonawca może złożyć ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
4. Zadanie jest przewidziane do realizacji z wykorzystaniem dofinansowania pochodzącego ze środków Unii Europejskiej.
5. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



### XVIII. Załączniki.

- Zał. nr 1.1 Wzór oferty – część nr 1
- Zał. nr 1.2 Wzór oferty – część nr 2
- Zał. nr 1.3 Wzór oferty – część nr 3
- Zał. nr 1.4 Wzór oferty – część nr 4
- Zał. nr 2 Wzór jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- Zał. nr 3.1 Wzór wykazu wykonanych dostaw – część nr 1
- Zał. nr 3.2 Wzór wykazu wykonanych dostaw – część nr 4
- Zał. nr 4 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- Zał. nr 5 Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- Zał. nr 6 Wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- Zał. nr 7 Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Zał. nr 8 Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Zał. nr 9 Opis wyposażenia.
- Zał. nr 10.1 Wzór umowy – część nr 1
- Zał. nr 10.2 Wzór umowy – część nr 2
- Zał. nr 10.3 Wzór umowy – część nr 3
- Zał. nr 10.4 Wzór umowy – część nr 4

DYREKTOR

Zatwierdził Włodzisław Bartosiewicz

(podpis Dyrektora)

REFERENT  
Marcin Dłutek  
Marcin Dłutek

Kierownik  
Zespołu ds. zamówień Umawianych  
Jarosław Maluszek  
Jarosław Maluszek

Anna Górka  
Anna Górka  
radca  
Gf

28  
Dyrektor  
Biura Zamówień Publicznych  
Krzysztof Malkowski  
Krzysztof Malkowski



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1.1 do SIWZ

OFERTA NA CZĘŚĆ NR 1 ZAMÓWIENIA

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	.....*
Adres do korespondencji	.....*
Numer telefonu	.....*
Numer faksu	.....*
Adres poczty elektronicznej	.....*
Hasło dostępu do pliku JEDZ (jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ) :	login (jeżeli jest niezbędny): ..... hasło: ..... nazwa programu szyfrującego: ..... Pozostałe informacje konieczne do odszyfrowania danych: ..... ..... .....

Przedmiot zamówienia	<b>„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.” - Wyposażenie do pracowni <u>mechatroniki</u></b>
----------------------	---

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia  
na następujących warunkach:

1	Cena ofertowa ogółem	.....* zł brutto
---	----------------------	------------------



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



		Słownie brutto: .....*
2	Termin wykonania zamówienia	Zgodnie z SIWZ
3	Minimalny okres gwarancji jakości	24 miesiące od dnia odbioru
4	Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości o	.....* miesięcy
5	Warunki płatności	Zgodnie z Wzorem umowy
6	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców	..... ..... .....*

Uwaga!

(\*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, oświadczenia o powyższej treści wykonawca nie składa (należy usunąć treść powyższego oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).*

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
10. Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 12 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1.2 do SIWZ

OFERTA NA CZĘŚĆ NR 2 ZAMÓWIENIA

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	..... *
Adres do korespondencji	..... *
Numer telefonu	..... *
Numer faksu	..... *
Adres poczty elektronicznej	..... *
Hasło dostępu do pliku JEDZ (jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ) :	login (jeżeli jest niezbędny): ..... hasło: ..... nazwa programu szyfrującego: ..... Pozostałe informacje konieczne do odszyfrowania danych: ..... ..... .....

Przedmiot zamówienia	<b>„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.” – <u>Pojazdy dla stanowiska do badań systemów wtryskowych</u></b>
----------------------	---

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia  
na następujących warunkach:

1	Cena ofertowa ogółem	..... * zł brutto
---	----------------------	-------------------





URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



		Słownie brutto: .....*
2	Termin wykonania zamówienia	Zgodnie z SIWZ
3	Minimalny okres gwarancji jakości	24 miesiące od dnia odbioru
4	Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości o	.....* miesięcy
5	Warunki płatności	Zgodnie z Wzorem umowy
6	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców	..... ..... .....*

Uwaga!

(\*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, oświadczenia o powyższej treści wykonawca nie składa (należy usunąć treść powyższego oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
10. Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 12 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1.3 do SIWZ

OFERTA NA CZĘŚĆ NR 3 ZAMÓWIENIA

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	.....*
Adres do korespondencji	.....*
Numer telefonu	.....*
Numer faksu	.....*
Adres poczty elektronicznej	.....*
Hasło dostępu do pliku JEDZ (jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ) :	login (jeżeli jest niezbędny): ..... hasło: ..... nazwa programu szyfrującego: ..... Pozostałe informacje konieczne do odszyfrowania danych: ..... ..... .....

Przedmiot zamówienia	<b>„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.” - Motocykle</b>
----------------------	---

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

1	Cena ofertowa ogółem	.....* zł brutto
---	----------------------	------------------



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



		Słownie brutto: .....*
2	Termin wykonania zamówienia	Zgodnie z SIWZ
3	Minimalny okres gwarancji jakości	24 miesiące od dnia odbioru
4	Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości o	.....* miesięcy
5	Warunki płatności	Zgodnie z Wzorem umowy
6	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców	..... ..... .....*

Uwaga!

(\*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, oświadczenia o powyższej treści wykonawca nie składa (należy usunąć treść powyższego oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
10. Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 12 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1.4 do SIWZ

OFERTA NA CZĘŚĆ NR 4 ZAMÓWIENIA

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	.....*
Adres do korespondencji	.....*
Numer telefonu	.....*
Numer faksu	.....*
Adres poczty elektronicznej	.....*
Hasło dostępu do pliku JEDZ (jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ) :	login (jeżeli jest niezbędny): ..... hasło: ..... nazwa programu szyfrującego: ..... Pozostałe informacje konieczne do odszyfrowania danych: ..... ..... .....

Przedmiot zamówienia	<b>„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.” - Wyposażenie warsztatowe</b>
----------------------	---

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

1	Cena ofertowa ogółem	.....* zł brutto
---	----------------------	------------------



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



		Słownie brutto: .....*
2	Termin wykonania zamówienia	Zgodnie z SIWZ
3	Minimalny okres gwarancji jakości	24 miesiące od dnia odbioru
4	Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości o	.....* miesięcy
5	Warunki płatności	Zgodnie z Wzorem umowy
6	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców	..... ..... .....*

Uwaga!

(\*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, oświadczenia o powyższej treści wykonawca nie składa (należy usunąć treść powyższego oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
10. Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 12 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			





Załącznik nr 3.1 do SIWZ

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem dostawę wyposażenia meblowego lub komputerowego?	Wartość zamówienia (zł brutto)	Data wykonania dostawy (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		TAK*/ NIE*			
2.		TAK*/ NIE*			
...		TAK*/ NIE*			

(\*) niepotrzebne skreślić

W załączeniu dowody dotyczące wskazanych w wykazie dostaw, określające czy te dostawy zostały wykonane należycie.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)		
Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Data
1.		
2.		

Załącznik nr 3.2 do SIWZ

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem dostawę urządzeń warsztatowych lub pomocy (wyposażenia) dydaktycznych?	Wartość zamówienia (zł brutto)	Data wykonania dostawy (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		TAK*/ NIE*			
2.		TAK*/ NIE*			
...		TAK*/ NIE*			

(\*) niepotrzebne skreślić

W załączeniu dowody dotyczące wskazanych w wykazie dostaw, określające czy te dostawy zostały wykonane należycie.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)		
Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Data
1.		
2.		



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 4 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), pod nazwą:

**„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”**

Oświadczam, że nie został wydany wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Uwaga!

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 5 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), pod nazwą:

**„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”**

Oświadczam, że nie orzeczono wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 6 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), pod nazwą:

**„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”**

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 7 do SIWZ

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przedkłada zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), pod nazwą:

**„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”**

1. Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....\*
2. Oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwy i adresy wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....\*
3. Oświadczam, że nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej\*

(\*) *niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



1.			
2.			



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 8 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

*Uwaga!*

*Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

- 1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.*
- 2. Dokumenty które określają w szczególności:*
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;*
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....

*(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant, itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(nazwa podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

*(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)*

do dyspozycji wykonawcy:

.....

*(nazwa wykonawcy)*

w trakcie wykonywania zamówienia:





URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**„Wyposażenie warsztatów szkolnych i pracowni szkolnej w budynku Zespołu Szkół Samochodowych w Gdańsku na potrzeby kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych, technik mechanik, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych, mechanik motocyklowy i blacharz samochodowy w branży transport, logistyka i motoryzacja w ramach programu: Gdańsk Miastem Zawodowców- Rozwój Infrastruktury Szkół Zawodowych.”**

*(nazwa zamówienia)*

Oświadczam, iż:

- 1) Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

- 2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

- 3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

- 4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....



- 5) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: ..... (Tak / Nie).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

..... dnia ..... r.

.....  
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu