



Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023

Gdańsk dnia 21.03.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **Aktualizacja dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych pozwalających na prowadzenie robót budowlanych dla zadania pn.: „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku” w ramach zadania: „Gdański Program Przeciwpowodziowy”.**

Przy sporządzaniu Oferty należy uwzględnić cały zakres zamówienia, określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami) stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego pisma oraz poniższe wytyczne dotyczące realizacji:

I. TERMIN REALIZACJI:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Terminy:
Część I: Odcinek dolny ul. Stromej		
1.	I przedmiot odbioru: Aktualizacja inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego	8 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru: Aktualizacja dokumentacji projektowej, w tym: projekt budowlany z, wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę	32 tygodnie od daty zawarcia umowy
Część II: Odcinek górny ul. Stromej		
3.	III Przedmiot odbioru: Aktualizacja inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego	8 tygodni od daty zawarcia umowy
4.	IV Przedmiot odbioru: Dokumenty wraz z uzyskaniem decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego	16 tygodni od daty zawarcia umowy
5.	V Przedmiot odbioru: Aktualizacja dokumentacji projektowej, w tym: projekt budowlany z uzgodnieniami, wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę	32 tygodnie od daty zawarcia umowy
6.	Nadzór autorski w ramach całego zadania	W okresie realizacji zadania, w okresie gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

		dokonania odbioru ostatniego przedmiotu odbioru
--	--	--

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w następujących specjalnościach:

- a) Kierownik Zespołu Projektowego posiadający:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej lub sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołami projektowymi liczone od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.
- b) Projektant posiadający:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.
- c) Projektant posiadający:
 - uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych.
- d) Projektant posiadający:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.
- e) Projektant posiadający:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.

2. Wykonawca zapewni wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych oraz uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 27.03.2023 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 21-03-2023



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym” adres strony internetowej: www.drmg.gdansk.pl ; e-mail: drmg@gdansk.gda.pl; tel.: (58) 320-51-00.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych pozwalających na prowadzenie robót budowlanych dla zadania pn.: „**Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku**” w ramach zadania: „**Gdański Program Przeciwpowodziowy**” (dalej: „Zadanie”).

Przedmiot zamówienia dotyczy aktualizacji dokumentacji projektowej budowy sieci kanalizacji deszczowej wraz z odtworzeniem istniejącej nawierzchni jezdni, sporządzonej w maju 2022 r., która obejmuje następujące opracowania: projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i opracowania kosztorysowe (przedmiary robót, kosztorysy). Zamawiający posiada prawa autorskie, w tym prawa zależne do w/w dokumentacji projektowej.

2.2. Cel realizacji zadania

Celem realizacji przedsięwzięcia jest budowa systemu odprowadzenia wód deszczowych występujących w ul. Stromej wraz z uwzględnieniem wysięków wody ze skarp, które w niekontrolowany sposób spływają w kierunku ulicy, powodując podmywanie posesji oraz nawierzchni drogi.

2.3. Podstawa projektowania

Posiadana przez Zamawiającego dokumentacja projektowa została sporządzona w podziale na dwa odcinki:

Część I: Odcinek dolny ul. Stromej:

Odcinek dolny dł. ok. 234 mb (od skrzyżowania z ul. Inspektorską i Rzeczną do posesji nr 10), obejmujący swoim zakresem:

- budowę kanalizacji deszczowej,
- usunięcie kolizji z istniejącą infrastrukturą (w tym przebudowę sieci wodociągowej),
- odtworzenie istniejących nawierzchni,
- wymianę nawierzchni chodnika.

Część II: Odcinek górny ul. Stromej:

Odcinek górny dł. ok. 318 mb (od posesji nr 10 do skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich), obejmujący swoim zakresem:

- budowę kanalizację deszczową,
- rozbudowę istniejącego układu drogowego do parametrów docelowych (2x2,5m),
- chodnik o szerokości 2m po prawej stronie,
- budowę oświetlenia ulicznego wzdłuż chodnika,



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- korektę i zabezpieczenie skarp po obu stronach drogi w celu zapewnienia stabilności oraz projekt rozwiązań mających na celu ujęciu wód napływających z przyległych terenów i z wysięków.

W trakcie prac projektowych pozyskano:

- prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane dla terenów zlokalizowanych w pasie drogowym na dolnym odcinku,
- pozytywną opinię Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla rozwiązań projektowych dolnego odcinka,
- decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla dolnego odcinka,
- uzgodnienia dla przyjętych rozwiązań projektowych od Gdańskich Wód, Energa Operator, Gdańskiej Infrastruktury Wodociągowo Kanalizacyjnej, Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni (w zakresie granic pasa drogowego),
- opinię do decyzji o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla górnego odcinka, w tym opinię negatywną Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w stosunku do przyjętych rozwiązań projektowych, tj. częściowego poszerzenia ulicy Stromej wraz z budową chodnika. Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków uzasadnił negatywną opinię tym, że teren inwestycji to obszar podlegający rygorom w zakresie utrzymania zasadniczych elementów rozplanowania, istniejącej substancji o wartościach kulturowych oraz charakteru i skali nowej zabudowy. Jest to obszar o wysokich walorach krajobrazowych, na których obowiązuje zachowanie elementów układu przestrzennego o wartościach estetycznych i krajobrazowych, szczególnej ochronie podlega historyczny układ przestrzenny, naturalne ukształtowanie terenu oraz istniejącą zieleń. Dostosowane rozwiązania projektowe do oczekiwań Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nie uzyskały akceptacji Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni. W świetle zaistniałej sytuacji żaden z opracowanych wariantów nie był dalej procedowany z uwagi na brak akceptacji powyższych jednostek uzgadniających. Zakresem możliwym do akceptacji przez obie strony dla górnego odcinka ul. Stromej, jest zakres minimalny, ograniczający się do wykonania kanalizacji deszczowej wraz z odtworzeniem nawierzchni w istniejącym układzie drogowym.

2.4. Problematyka prac projektowych

Zakres prac projektowych w ramach całego Zadania obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania Zadania, w tym w szczególności następujące elementy odpowiednio dla Części I – odcinka dolnego jak i Części II – odcinka górnego, tj.:

- a) aktualizację mapy do celów projektowych,
- b) aktualizację inwentaryzacji terenu i zieleni wraz gospodarką drzewostanem, w tym: wycinka drzew i krzewów z elementami operatu dendrologicznego oraz wykonanie projektu nasadzeń zastępczych,
- c) aktualizację projektów branżowych do obowiązujących przepisów i wytycznych gestorów sieci,
- d) aktualizację projektów budowlanych do obowiązujących przepisów,
- e) projekt organizacji ruchu na czas budowy w formie wytycznych,
- f) projekt docelowej organizacji ruchu,
- g) aktualizację specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- h) aktualizację przedmiarów robót,
- i) aktualizację kosztorysów inwestorskich i zbiorczych zestawień kosztów,
- j) sporządzenie wniosków branżowych o aktualizację warunków technicznych w odniesieniu do warunków technicznych pozyskanych na potrzeby dokumentacji projektowej opisanej w pkt. 2.3.,
- k) uzyskanie uzgodnień na mocy zaktualizowanych warunków technicznych,



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- l) opracowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla górnego odcinka, w tym uzyskanie przedmiotowej decyzji,
- m) opracowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę dla dolnego i górnego odcinka, w tym uzyskanie przedmiotowych decyzji.

2.5. Materiał wyjściowy do projektowania – załączniki do OPZ

- a) mapka pogładowa z lokalizacją inwestycji – załącznik nr 1 do OPZ,
- b) decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla odcinka dolnego z dnia 24.02.2021 – załącznik nr 2 do OPZ,
- c) opinia geotechniczna – ulica Stroma w Gdańsku z marca 2020 r., opracowana przez Elbląskie Przedsiębiorstwo Geologiczne mgr inż. Daniel Kochanowski - załącznik nr 3 do OPZ,
- d) inwentaryzacja przyrodnicza dla budowy kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku na odcinku 570 m od Kanału Raduni do skrzyżowania z ulicą Batalionów Chłopskich w Mieście Gdańsk z kwietnia 2020 r., opracowana przez Manufakturę Przyrodniczą AGIX mgr inż. Grzegorz Bistula - Prószyński - załącznik nr 4 do OPZ,
- e) elementy dokumentacji projektowej „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku” z maja 2022 r., w tym:
 - projekt budowlany – projekt zagospodarowania terenu dla odcinka dolnego,
 - projekt budowlany – projekt zagospodarowania terenu dla odcinka górnego,stanowiące załącznik nr 5 do OPZ,
- f) wytyczne zarządcy drogi i gestorów sieci - załącznik nr 6 do OPZ,
- g) uzgodnienia oraz opinie Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zarządy drogi i gestorów sieci - załącznik nr 7 do OPZ,
- h) wzór przedmiaru - załącznik nr 8 do OPZ,
- i) wzór kosztorysu inwestorskiego - załącznik nr 9 do OPZ,
- j) wzór protokołu uzgodnień - załącznik nr 10 do OPZ,
- k) protokół przekazania dokumentacji projektowej - załącznik nr 11 do OPZ,
- l) protokół odbioru dokumentacji projektowej - załącznik nr 12 do OPZ,
- m) poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – załącznik nr 13 do OPZ,
- n) Gdańskie Standardy Ulicy Miejskiej (GSUM) – załącznik nr 14 do OPZ,
- o) wytyczne dotyczące projektowania infrastruktury dla pieszych – załącznik nr 15 do OPZ,
- p) wytyczne dotyczące projektowania oświetlenia przejść dla pieszych – załącznik nr 16 do OPZ.

Rozwiązania szczegółowe zakresu objętego sporządzonym w 2022 roku projektem „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku” Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2.6. Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione powyżej – Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

Wskazany w pkt. 2.5. materiał nie stanowi wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować go jako materiał wyjściowy. Wykonawca winien go wykorzystać, uzupełniając pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem (działając z upoważnienia Zamawiającego) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz, wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m.in.:

- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową z uzbrojeniem terenu dla celów projektowych w skali 1:500,
- wykonanie aktualizacji opracowania inwentaryzacji zieleni z operatem dendrologicznym,
- wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów,
- uzyskanie wszelkich warunków technicznych/warunków usunięcia kolizji i decyzji



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

administracyjnych/opinii, w tym w szczególności:

- warunki techniczne/warunki usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem w zakresie niezbędnym dla celów projektowych, w tym m.in.: od gestorów sieci infrastruktury podziemnej i naziemnej, zarządcy drogi,
 - decyzji na usunięcie zieleni, jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - decyzji RZGW zezwalającej na usunięcie chronionych gatunków roślin, zwierząt i grzybów, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- przygotowanie niezbędnych materiałów oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym pozwoleń na budowę, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub dokonanie zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych,
 - wnioski o uzyskanie decyzji - pozwolenia na prowadzenie prac/badań archeologicznych do Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (jeśli jest to wymagane) i uzyskanie decyzji,
 - uzyskanie odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych, jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
 - uzyskanie uzgodnień od właścicieli działek (w tym właścicieli prywatnych, wspólnot mieszkaniowych) w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
 - w zakresie dokumentacji projektowej należy skoordynować projektowane rozwiązania z planowanymi i realizowanymi inwestycjami uzgodnionymi z GZDiZ (Gdański Zarząd Dróg i Zieleni) / GIWK (Gdańską Infrastrukturą Wodociągowo Kanalizacyjną)/ inne jednostki,
 - inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- kopie wszelkich złożonych wniosków do gestorów sieci, instytucji i organów administracji publicznej i innych wystąpień wraz z dowodem ich złożenia w terminie 5 dni od daty ich złożenia.
- na bieżąco kopie korespondencji w toku procedur uzyskiwania pozwoleń, opinii, uzgodnień lub zatwierdzeń.

3. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej w ramach każdej z Części:

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania następujących opracowań:

3.1. Inwentaryzacja terenu

Przed rozpoczęciem prac projektowych należy przeprowadzić wizję lokalną - dotyczy Wykonawcy, z którym zostanie zawarta Umowa. Należy zinwentaryzować teren (również w formie dokumentacji fotograficznej), zieleni oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.

3.2. Mapa do celów projektowych

- a) należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi,
- b) mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczoną numeracją działek,
- c) mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych. Mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych, po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

3.3. Projekt budowlany

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Projekt budowlany winien zawierać:

- a) projekt zagospodarowania terenu,
- b) projekt architektoniczno-budowlany,
- c) projekt techniczny,
- d) niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,
- e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Wielobranżowe projekty budowlane wymagane przez Prawo budowlane dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę / zezwolenia na realizację inwestycji drogowej winny zawierać m. in.:

- projekty branżowe, w tym m.in: projekt drogowy, przebudowy kanalizacji deszczowej, przebudowy sygnalizacji świetlnej, projekt oświetlenia, kanał technologiczny (chyba że w tymże pasie drogowym zostały już zlokalizowane kanalizacja kablowa lub kanał technologiczny),
- wielobranżową inwentaryzację w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu zamówienia wraz z oceną stanu technicznego,
- operat terenowo – prawny,
- przebudowę istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowanym opracowaniem zagospodarowania terenu,
- projekt docelowej organizacji ruchu,
- projekt organizacji ruchu na czas budowy – w formie wytycznych.

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

3.4. Projekty wykonawcze

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekty wykonawcze należy opracować odrębnie dla każdej branży. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty na wykonanie robót budowlanych.

3.5. Specyfikacje techniczne wykonania o odbioru robót budowlanych

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- b) celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów,
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

3.6. Przedmiar robót

- a) Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- b) Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.
- c) Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- d) Przedmiary robót należy sporządzić w podziale na Części – tj. poszczególne odcinki (dolny i górny),
- e) Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia,
- f) Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych,
- g) Przedmiary robót należy uzgodnić z Zamawiającym.

3.7. Kosztorysy Inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów

- a) kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- b) kosztorysy inwestorskie należy sporządzić w podziale na poszczególne odcinki (dolny i górny),
- c) do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku,
- d) do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów,
- e) kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zamawiającym.

3.8. Inwentaryzacja zieleni z elementami operatu dendrologicznego

Inwentaryzacja w szczególności powinna zawierać zalecenia ochronne dla drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją oraz zawierać m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami wynikających z realizacji przedsięwzięcia zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. Zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów.

3.9. Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia, w tym operatu wodnoprawnego wraz z wnioskiem o wydanie i uzyskanie zgody wodnoprawnej (jeśli to wymagane).



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

3.10. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej w ramach każdej z Części:

3.10.1. Dokumentację projektową należy opracować na mapie do celów projektowych w skali 1:500, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.

3.10.2. W opracowaniach Wykonawca powinien zastosować rozwiązania i standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych, a Wykonawca załączy w dokumentacji oświadczenie o spełnieniu powyższych wymagań.

3.10.3. Dokumentacja winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.

3.10.4. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla realizacji inwestycji.

3.10.5. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją.

3.10.6. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

3.10.7. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót;

3.10.8. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację tego zadania inwestycyjnego (realizację robót budowlanych). Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

3.10.9. Dokumentacja musi uwzględniać wytyczne gestorów sieci, Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni i Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

3.10.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

3.11. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3.12. Nakład dokumentacji w ramach każdej z Części:

3.12.1. Dokumentacja w wersji papierowej

- 1 egz. opieczetowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego **wraz** z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku uzyskania pozwolenia na budowę) lub z oryginałem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę - w przypadku zgłoszenia robót budowlanych,
- 1 egz. kopii zatwierdzonego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej
 - w kolorze;
- uwaga:
 - w przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczetowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
 - w ramach zamówienia Wykonawca wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu.
- 1 egz. nieopieczetowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczetowanym egzemplarzem
- 1 kpl. oryginałów warunków, opinii, uzgodnień, pozwoleń pozyskanych w toku prac projektowych wraz z załącznikami (m.in. opracowania projektowe) stanowiącymi ich integralną część,
- 4 egz. projektów wykonawczych branżowych z uzgodnieniami,
- 4 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4 egz. przedmiarów robót w podziale na poszczególne odcinki,
- 4 egz. inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego w podziale na poszczególne odcinki ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 2 egz. operatów wodnoprawnych (jeżeli jest to wymagane),
- 2 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego;

3.12.2. Dokumentacja w wersji elektronicznej w ramach każdej z Części:

- a) pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej:
- skan zatwierdzonego projektu budowlanego wraz ze skanem decyzji administracyjnej lub zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu;
 - pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
 - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
 - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
 - pliki z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim: .ath



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- pliki z przedmiarem kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru - **załącznik nr 8 i 9 do OPZ**.
- b) całość dokumentacji w formacie PDF.,
- c) format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.
- d) Wykonawca dostarczy dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na nośniku danych PENDRIVE z dołączoną etykietą zawierającą nazwę zadania/rodzaj i datę opracowania w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i wersji edytowalnej. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

3.13. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

3.13.1. Ustawy

- a) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- b) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- d) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- e) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- f) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- g) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- h) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- i) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- j) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- k) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.

3.13.2. Rozporządzenia

- a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- c) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- d) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie.
- e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- f) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- g) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- i) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- j) Rozporządzenie Ministra Inwestycji I Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- k) Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych I Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych
- l) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- m) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- n) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- o) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- p) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

3.13.3. Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska

- a) Zarządzenie nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska.
- b) Zarządzenie nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM) .

3.13.4. Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez Gdański Zarząd Dróg i Zieleni lub inne jednostki:

- a) Opracowanie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni "Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska", "Poradnik projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku",
- b) Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego.

4. Obowiązki wykonawcy

4.1. Harmonogram / terminarz prac projektowych

W terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram prac projektowych w formie graficznej z oznaczonym przedziałem czasowym trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.

Harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:

- sporządzenie inwentaryzacji terenu,



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- sporządzenie inwentaryzacji zieleni z operatem dendrologicznym,
- złożenie wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem,
- złożenie opracowanego operatu geodezyjnego do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych wraz z pozyskaniem mapy co celów projektowych,
- złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji, zaświadczeń i odstępstw od przepisów warunków technicznych wraz z ich pozyskaniem, w tym wniosku o wycinkę, jeżeli zajdzie taka potrzeba,
- przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień,
- opracowanie projektu budowlanego,
- przekazanie Zamawiającemu projektu budowlanego w celu weryfikacji,
- opracowanie projektów wykonawczych i pozostałych opracowań (specyfikacji technicznych, przedmiaru, kosztorysu),
- uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych,
- przekazanie dokumentacji do Zamawiającego,
- oraz innych terminów związanych z realizacją zadań.

4.2. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

- a) Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy przedstawianie minimum raz w miesiącu sprawozdania (raportu) w formie elektronicznej z przebiegu i zaawansowania prac projektowych oraz brać udział w spotkaniach co najmniej raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie Gdańska w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych. Dopuszcza się spotkania za pośrednictwem elektronicznych środków – np. poprzez MS Teams.
- b) Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 5-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.

4.3. Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci

Należy uzyskać wymagane warunki techniczne i uzgodnienia od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego (w szczególności warunki GZDIZ dla budowy oświetlenia oraz warunki Gdańskich Wód dla budowy kanalizacji deszczowej) oraz zalecenia konserwatorskie własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakresy wynikające z projektowanego układu, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

4.4. Uzgodnienia

4.4.1. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji projektowej z:

- a) Zamawiającym,
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,
- c) Energa Operator oraz Energa Oświetlenie,
- d) Gdańskimi Wodami,
- e) Urzędem Miejskim w Gdańsku - Wydziałem Geodezji – Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
- f) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac oraz badania archeologiczne oraz pozyskaniem decyzji,
- g) Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku,
- h) Marynarką Wojenną RP (tylko tam gdzie to wymagane),
- i) Gestorami sieci i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- j) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień (jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami),
 - k) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami, Instytucjami i organami, konieczność dokonania uzgodnień z którymi wyłoni się w trakcie prac projektowych,
 - l) Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Rowerowej,
 - m) Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Pieszkiej.
- Po uzyskaniu opinii z uzgodnienia dokumentacji projektowej usytuowania urządzeń inżynierskich należy w szczególnych wymaganych przypadkach uzyskać ponowne uzgodnienie dokumentacji projektowej poszczególnych instytucji, gestorów zgodnie z wydanymi warunkami.

- 4.4.2. Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych.
- 4.4.3. Przed złożeniem danego opracowania do uzgodnienia Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia proponowanych rozwiązań Zamawiającemu.
- 4.4.4. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

4.5. Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych

Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych lub zgłoszeń, niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu jak i prowadzenia robót.

4.6. Wykonywanie poprawek

W przypadku błędów w dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.7. Zespół projektowy

- a) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków, którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- c) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewni wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.
- d) Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy, stanowiące wynagrodzenie ryczałtowe.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania (robót budowlanych) na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązuje



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania, złożone w toku postępowania na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

- f) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

4.8. Nadzór autorski

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.
- b) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- c) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- d) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
- e) W ofercie należy przyjąć wartość 10 nadzorów autorskich (5 nadzorów autorskich na każdy odcinek). Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.
- f) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

- i podpisem projektanta
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują
- wpisy do dziennika budowy
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

Załączniki

Załącznik nr 1 - Mapka poglądowa z lokalizacją inwestycji.

Załącznik nr 2 - Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla odcinka dolnego z dnia 24.02.2021.

Załącznik nr 3 - Opinia Geotechniczna – ulica Stroma w Gdańsku z marca 2020 r., opracowana przez Elbląskie Przedsiębiorstwo Geologiczne mgr inż. Daniel Kochanowski.

Załącznik nr 4 - Inwentaryzacja przyrodnicza dla budowy kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku na odcinku 570 m od Kanału Raduni do skrzyżowania z ulicą Batalionów Chłopskich w Mieście Gdańsk z kwietnia 2020 r., opracowana przez Manufakturę Przyrodniczą AGIX mgr inż. Grzegorz Bistula – Prószyński.

Załącznik nr 5 - Elementy dokumentacji projektowej „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku” z maja 2022 r..

Załącznik nr 6 - Wytyczne zarządcy drogi i gestorów sieci.

Załącznik nr 7 - Uzgodnienia oraz opinie Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zarządcy drogi i gestorów sieci.

Załącznik nr 8 - Wzór przedmiaru.

Załącznik nr 9 - Wzór kosztorysu inwestorskiego.

Załącznik nr 10 - Wzór protokołu uzgodnień.

Załącznik nr 11 - Protokół przekazania dokumentacji projektowej.

Załącznik nr 12 - Protokół odbioru dokumentacji projektowej.

Załącznik nr 13 - Poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku.

Załącznik nr 14 - Gdańskie Standardy Ulicy Miejskiej (GSUM).

Załącznik nr 15 - Wytyczne dotyczące projektowania infrastruktury dla pieszych.

Załącznik nr 16 - Wytyczne dotyczące projektowania oświetlenia przejść dla pieszych.

Załącznik nr 2



Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Aktualizacja dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych pozwalających na prowadzenie robót budowlanych dla zadania pn.: „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Stromej w Gdańsku” w ramach zadania: „Gdański Program Przeciwpowodziowy”.

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
Część I: Odcinek dolny ul. Stromej						
1.	I Przedmiot odbioru: Aktualizacja inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego	.....	.....%	.....
2.	II Przedmiot odbioru: Aktualizacja dokumentacji projektowej, w tym: projekt budowlany z, wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę	.....	.....%	.....
		Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Maksymalna ilość nadzorów autorskich	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
		6	7	8	9	10
4.	Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach Części I	5%
Część II: Odcinek górny ul. Stromej						



Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023

5.	III Przedmiot odbioru: Aktualizacja inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego	.....	23%	.....	
6.	IV Przedmiot odbioru: Dokumenty wraz z uzyskaniem decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego	.....	23%	.....	
7.	V Przedmiot odbioru: Aktualizacja dokumentacji projektowej, w tym: projekt budowlany z uzgodnieniami, wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, Zbiornicze Zestawienie Kosztów, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę	.....	23%	.....	
		Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Maksymalna ilość nadzorów autorskich	Wynagrodzenie netto zł (11x12)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
		11	12	13	14	15
8.	Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach Części II	.....	5	.....	.....%	.....

Łączne wynagrodzenie brutto zł za wykonanie całego przedmiotu zamówienia:
--	-------

2. Oświadczam, że skieruję do wykonania zamówienia niżej wymienioną osobę oraz zapewnię wzajemne skoordynowanie techniczne i uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia oraz doświadczenie
1.	2.	3	4
1.		Kierownik Zespołu Projektowego	a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej lub sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,* b) liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania:



Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023

			..... lat c) liczba lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołami projektowymi : lat
2.		Projektant	a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej, b) liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat
3.		Projektant	a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, b) liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat
4.		Projektant	a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, b) liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat
5.		Projektant	a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, b) liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat

***niepotrzebne skreślić**

3. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
4. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**

5. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, nr tel.: 58 320 51 14,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 41/BZP-PU.511.38.2023/AF
BZP-PU/37/2023**