



Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN

Gdańsk dnia 06.03.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Rozbudowa placu zabaw na Kozaczej Górze” w ramach realizacji zadań z inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic – Ujeścisko - Łostowice.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin
1.	Inwentaryzacja zieleni z gospodarką drzewostanem, Pełna dokumentacja projektowa wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Badania geotechniczne, Przedmiary robót, Kosztorysy inwestorskie ze Zbiorczym Zestawieniem Kosztów,	5 miesięcy od daty zawarcia umowy
2.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane przy czym nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.

II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

- W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji.

Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru jest cena, co oznacza, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

Jednocześnie, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 20.03.2023 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura

Podpisano elektronicznie: 06-03-2023



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa placu zabaw na Kozaczej Górze” w ramach realizacji zadań z inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic – Ujeścisko-Łostowice

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Gmina Miasta Gdańsk z siedzibą w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, reprezentowana przez Dyrekcję Rozbudowy Miasta Gdańska tel. (58) 320-51-00, faks (58) 320-51-05, dalej zwana również: „DRMG”.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, zgód i odstępstw wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa placu zabaw na Kozaczej Górze” w ramach realizacji zadań z inicjatyw lokalnych rad dzielnic – Ujeścisko-Łostowice.

Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania działki nr 206/12 i 206/13 obręb 074 stanowiących własność Gminy Miasta Gdańska, w dzielnicy aglomeracji Gdańskiej Ujeścisko - Łostowice. Na tym terenie zaplanowane jest:

- uporządkowanie terenu,
- wyposażenie terenu w nowe urządzenia zabawowe.

Teren objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego: plan nr 1831 karta terenu 015-US oraz 016-ZL.

2.2. Zakres przedmiotowy zamówienia

Celem zadania jest podniesienie atrakcyjności przestrzeni dla mieszkańców poprzez jej powiększenie. Teren obecnie jest zagospodarowany, znajduje się tam plac zabaw, sam teren jest wykorzystywany jako park leśny oraz miejsce rekreacji mieszkańców. Projektowane zagospodarowanie ma zwiększyć przestrzeń rekreacyjną poprzez dodanie nowych urządzeń do istniejącego placu zabaw.

Zagospodarowanie terenu obejmuje:

- przygotowanie terenu (bez wycinki drzew),
- wyposażenie terenu w dodatkowe urządzenia zabawowe (co najmniej jedno z urządzeń powinno być dostosowane również dla dzieci z niepełnosprawnością):
 - zjazd linowy,
 - huśtawka wahadłowa typu „bocianie gniazdo”,
 - trampolina,

Orientacyjna lokalizacja elementów wg załącznika nr 1 mapka z lokalizacją.

Uwaga: w razie niedostatecznej ilości miejsca na lokalizację urządzeń należy powiększyć powierzchnię placu zabaw i przeprojektować przebieg ogrodzenia lub ewentualnie doprowadzić do przestawienia urządzeń (o ile zajdzie taka konieczność).

Prace projektowe prowadzić w taki sposób aby uniknąć wycinki drzew.

Projekt musi być zgodny z wytycznymi GZDiZ.ZR.6304.2.13.2023.AG.905 – wg załącznika nr 2.

W terminie wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać zgłoszenia wykonywania robót nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskać zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub dowód



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

potwierdzający, że organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł w ustawowym terminie sprzeciwu wobec dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia (dowodem takim może być w szczególności zaświadczenie właściwego organu potwierdzające, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie, lub kopia zgłoszenia wykonywania robót wraz z potwierdzeniem jego złożenia do właściwego organu i oświadczeniem Wykonawcy, że organ w terminie ustawowym nie wniósł sprzeciwu).

2.3. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in.:

- a) Sporządzenie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
- c) Sporządzenie materiałów do wszystkich wniosków do wydania niezbędnych decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem (w tym uzyskanie zgłoszenie robót
- d) Uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wraz z przygotowaniem i złożeniem w Wydziale Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku wniosku o zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
- e) Przygotowania materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach;
- f) Inne materiały i dane wyjściowe, które wykonawca uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu;
- g) **Uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do budowy lub wykonania innych robót budowlanych;**
- h) Sporządzenie wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków – dotyczy to m.in. ENERGA, GPEC, Gdańskie Wodociągi S.A. itp.;

3. Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia pozyska własnym staraniem wszelkie niezbędne materiały i dane wyjściowe do projektowania, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m.in:

- Przeprowadzenie wizji w terenie
- Wykonanie inwentaryzacji zieleni i gospodarki drzewostanem w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji zamówienia
- Wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych z pokolorowanym uzbrojeniem w skali 1:500,
- Przygotowanie materiałów do uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych, **w tym komplet dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedury wyłączenia działek nr 206/12 i 206/13 obręb 074 z produkcji leśnej**, (w zakresie niezbędnym do realizacji zadania)
- Uzyskanie wypisów i rysów z ewidencji gruntów,
- Sporządzenia wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunki usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem (o ile będzie wymagane).

4. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego – plan nr 1831,
- Poradniku projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku – GZDiZ (*załącznik nr 4 do OPZ*),
- Zarządzenie nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego (*załącznik nr 4 do OPZ*),
- Ustawie Prawo budowlane,



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Ustawie Prawo ochrony środowiska,
- Rozporządzeniu w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie,
- Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- Ustawie o ochronie przyrody,
- Ustawie Prawo zamówień publicznych,
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych, kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym,
- Ustawie z dnia o ochronie przeciwpożarowej,
- w obowiązujących normach projektowania i warunkach technicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach dotyczących przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

5. Zakres dokumentacji projektowej.

5.1. Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona dla lokalizacji wskazanej w pkt.2.1.

i zawierać:

- a) Mapę do celów projektowych w skali 1:500;
- b) Inwentaryzację terenu i zieleni;
- c) Uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów;
- d) Dokumentację geotechniczną w miejscu projektowanego zjazdu linowego (łącznie 2 otwory kontrolne –pod każdą wieżą zjazdu 1 otwór);
- e) Projekt zagospodarowania terenu (PZT);
- f) Projekt architektoniczno-budowlany (PAB);
- g) Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego (PT);
- h) Projekt gospodarki zielenią;
- i) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót;
- j) Przedmiary robót;
- k) Kosztorys inwestorski wraz ze Zbiorczym Zestawieniem Kosztów;
- l) Wszystkie niezbędne decyzje administracyjne, zgody i odstępstwa.

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte w projekcie architektoniczno - budowlanym.

5.2. Dokumentacja projektowa winna zawierać:

a) Aktualny podkład geodezyjny do celów projektowych w skali 1:500

- Mapa do celów projektowych - należy przez to rozumieć mapę do celów projektowych w rozumieniu art. 2 pkt 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne
- wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

b) Projekt gospodarki drzewostanem

Należy wykonać:

- projekt gospodarki zielenią w zakresie terenu zagospodarowania na podstawie wykonanej inwentaryzacji zieleni

Opracowanie winno zawierać wszelkie materiały niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych.

c) Projekt architektoniczno - budowlany zagospodarowania terenu do uzyskania decyzji administracyjnej, zawierający:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt gospodarki drzewostanem z zaleceniami zabezpieczenia drzew i krzewów na czas prowadzenia prac,
- operat dendrologiczny (jeśli zajdzie taka konieczność),
- projekt architektoniczno-budowlany wielobranżowy,
- uzgodnienia,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Czytelność opracowania zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

Wykonawca projektu w zakresie przewidzianym umową będzie zobowiązany do uczestnictwa w imieniu inwestora w czynnościach uzyskania wszystkich wymaganych opinii, decyzji i uzgodnień oraz udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych.

d) Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego, obejmujący:

- projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektu,
- projektowane niezbędne rozwiązania techniczne oraz materiałowe,

Uwaga:

Projekt techniczny musi być zgodny z projektem architektoniczno-budowlany zagospodarowania terenu.

e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty.

Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

f) Przedmiary robót

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano - montażowych.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

g) Kosztorys inwestorski

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

h) Zbiorcze zestawienie kosztów

ZZK winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego.

- 5.2. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- 5.3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące ocen i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- 5.4. UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 5.5. Wszystkie rozwiązania projektowe dotyczące małej architektury, należy opisać w projekcie z zachowaniem kryteriów funkcjonalności i równoważności produktów.
- 5.6. **W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - a) wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót,
 - b) wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego do celów projektowych w skali 1:500,
 - c) zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane,
 - d) konsultowania z Zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego,
 - e) opracowania w zakresie koniecznym dokumentacji branżowej przebudowy istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektem, ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych,
 - f) pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia (warunków, map, uzgodnień, opinii),
 - g) zagospodarowania terenu dla zadania zgodnie z zapisami w obowiązującym MPZP oraz wytycznymi GZDiZ (w załączeniu),
 - h) sprawdzenia czy dla danego terenu nie obowiązują wymagania dodatkowe, wynikające np. z przepisów prawa wodnego oraz przepisów związanych z ochroną środowiska,
 - i) zastosowania materiałów budowlanych o jakości dostosowanej do warunków użytkowania,
 - j) zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby z niepełnosprawnością (*załącznik nr 4*).



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

6. Zakres uzgodnień:

Projekt należy uzgodnić z:

- Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- Radą Dzielnicy,
- Zamawiającym,
- Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach technicznych poszczególnych branż.

7. Nakład dokumentacji projektowej:

- 3 egz. Projektu architektoniczno – budowlanego zagospodarowania terenu,
- 3 egz. Projektu technicznego,
- 3 egz. Projektu docelowej organizacji ruchu (jeżeli będzie wymagany),
- 3 egz. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- 3 egz. Przedmiarów robót w układzie branżowym,
- 2 egz. Kosztorysu inwestorskiego w układzie branżowym wraz ze Zbiórczym Zestawieniem Kosztów,

oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 1 egzemplarzy:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls
- pliki z kosztorysem inwestorskim: ath.
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi.

Ponadto całość dokumentacji w formacie pdf. Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Uwaga – w wersji PDF należy uwzględnić wszystkie konieczne podpisy i uzgodnienia.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawa dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

UWAGA:

Wykonawca w terminie 14 dni przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę dostarczy Zamawiającemu projekt budowlany w wersji elektronicznej z wnioskiem/zgłoszeniem celem uzgodnienia przez Zamawiającego.

8. Znaki towarowe:

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

9. Terminarz

- a) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy** szczegółowego harmonogramu prac projektowych (szczególną uwagę należy zwrócić na uzyskanie wytycznych lub warunków do projektowania oraz przekazywanie projektów do uzgodnień),
- b) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- c) Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się spotkanie ws. przedstawienia zaawansowania prac projektowych.
- d) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie/raport dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.

10. Nadzór autorski.

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.
- b) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- c) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- d) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
 - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
- e) W ofercie należy przyjąć **wartość 1 nadzoru autorskiego**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie.



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

- f) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
 - wpisy do dziennika budowy;
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik graficzny z lokalizacją terenu objętego zadaniem,
2. Pismo GZDiZ.ZR.6304.2.186.2022.AG.622 z dnia 28.03.2022 – wytyczne i zalecenia do projektowania,
3. Zarządzenie NR 1746/21 w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego,
4. Poradnik projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku.



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Rozbudowa placu zabaw na Kozaczej Górze” w ramach realizacji zadań z inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic - Ujeścisko - Łostowice.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto, słownie:..... w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	Inwentaryzacja zieleni z gospodarką drzewostanem, Pełna dokumentacja projektowa wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Badania geotechniczne, Przedmiary robót, Kosztorysy inwestorskie ze Zbiórczym Zestawieniem Kosztów,		...%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	1
Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):					
Słownie:					

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



**Zamówienie nr 32/BZP-PU.511.29.2023/MN
BZP-PU/29/2023/MN**

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, nr tel.: 58 320 51 14,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.