



Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN

Gdańsk dnia 30.11.2023 r.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla odprowadzenia wód deszczowych do systemu kanalizacji miejskiej i przebudowę sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przebudową ogrodzenia od strony Al. Grunwaldzkiej na terenie Państwowych Szkół Budownictwa w Gdańsku, Al. Grunwaldzka”.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

#### I. TERMINY REALIZACJI:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany wraz z pozyskaniem pozwolenia na budowę/ zgłoszeniem robót	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Projekt techniczny i wykonawczy w układzie branżowym , specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów	<b>9 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
3.	<b>Nadzór autorski</b>	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.</b>

#### II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:

1) **Kierownika Zespołu Projektowego posiadającego:**

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej;
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołami projektowymi (od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania)

2) **Projektanta w specjalności sanitarnej, który łącznie posiada:**



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu (od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania),
  - doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu co najmniej dwóch projektów branży sanitarnej.
- 3) Wykonawca zapewni wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych oraz uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu.
- 4) **Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą:**  
Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia.

---

**III. FORMA I WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA:**

---

- 1) W ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty (dalej: **Oferta**) należy wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za I Przedmiot odbioru, nie może przekroczyć 40% łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmienną, natomiast wynagrodzenie za I przedmiot odbioru zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 40% łącznej wartości brutto – w przypadku, gdy kwota w ofercie za wykonanie I przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym formularzu ofertowym.
- 3) Wykonawca może w terminie 3 dni sprzeciwić się dokonany poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej spoza pozostałych ofert.

---

**IV. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:**

---

- 1) W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- 2) Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

**Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.**

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

**Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać w języku polskim (w tym ew. załączniki) na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do dnia 07.12.2023 r.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
4. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Jarosław Małuszek  
p.o. Dyrektora Biura  
Zamówień Publicznych  
Podpisano elektronicznie: 30-11-2023



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dalej: „DRMG”.

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla odprowadzenia wód deszczowych do systemu kanalizacji miejskiej i przebudowę sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przebudową ogrodzenia od strony Al. Grunwaldzkiej na terenie Państwowych Szkół Budownictwa w Gdańsku, Al. Grunwaldzka”.

#### 2.1. Charakterystyka obiektu

Budynek Państwowych Szkół Budownictwa, przy al. Grunwaldzkiej 238 w Gdańsku, działka nr 43/18 obręb 030. Teren działki szkolnej jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Nr 0846 MPZP Strzyża - rejon alei Grunwaldzkiej – Karta Terenu 001-U33 – zabudowa usługowa.

Aktualnie w budynku szkolnym występują utrudnienia dotyczące eksploatacji obiektu wynikające z:

- braku odprowadzenia wód deszczowych z dachu i terenu do kanalizacji deszczowej – stan ten powoduje zawilgocenie ścian,
- częstych zatorów kanalizacji sanitarnej co jest wynikiem złego stanu technicznego kanalizacji,
- złego stanu ogrodzenia od strony frontowej.

#### W związku z tym po wykonaniu:

- monitoringu kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej wraz z oceną stanu technicznego,
- uzyskaniu warunków technicznych Gdańskich Wód na odprowadzenie kanalizacji deszczowej oraz oceny stanu technicznego istniejącego układu kanalizacji deszczowej,
- po wykonaniu inwentaryzacji istniejącego ogrodzenia i oceny jego stanu technicznego ogrodzenia,

#### program zadania obejmuje:

- a) przebudowę / remont / sieci kanalizacji sanitarnej odprowadzającej ścieki z budynku szkoły,
- b) budowę sieci kanalizacji deszczowej z odprowadzeniem wód do systemu kanalizacji miejskiej lub zagospodarowaniem wód na terenie działki szkoły (w zależności od warunków technicznych z Gdańskich Wód),
- c) izolację ścian piwnicznych i remont pomieszczeń piwnicznych budynku,
- d) wykonanie nowej instalacji uziemiającej w postaci otoku całego budynku wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji odgromowej powyżej gruntu (szczegół na rysunku - Zał. Nr 1). Wykonanie niezbędnych badań i pomiarów.
- e) docieplenie odkopanych ścian i dostosowanie istniejących elementów (świetliki),
- f) budowę nowego ogrodzenia od strony al. Grunwaldzkiej na wzór istniejącego ogrodzenia od strony stadionu lekkoatletycznego. (Dwie bramy i bramka nie są przedmiotem przebudowy),
- g) odtworzenie elementów środowiska.

### 3. Zakres rzeczowy zamówienia.

#### 3.1. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in.:

1. Wykonanie monitoringu istniejących sieci kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej
2. Sporządzenie inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. W ramach prac projektowych Wykonawca uwzględni:
  - a) Budowę, przebudowę / lub remont / sieci:
    - sieć kanalizacji sanitarnej z budynku szkoły,



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

- sieć kanalizacji deszczowej z budynku szkoły oraz z terenu od strony al. Grunwaldzkiej wraz z przyłączem do sieci miejskiej i/lub zagospodarowanie na terenie szkoły (w zależności od warunków technicznych z Gdańskich Wód)
  - b) wykonanie nowej instalacji uziemiającej w postaci otoku całego budynku wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji odgromowej powyżej gruntu. Wykonanie niezbędnych badań i pomiarów.
  - c) docieplenie odkopanych ścian i dostosowanie istniejących elementów (światliki),
  - d) budowa nowego ogrodzenia od strony al. Grunwaldzkiej (bez bram i bramki)
  - e) roboty budowlane towarzyszące np. naprawę/odtworzenie nawierzchni terenu, wywóz i utylizację gruzu itp.
  - f) wykonanie niezbędnych prac ogólnobudowlanych wraz z robotami instalacyjnymi i odtworzeniowymi,
4. Uzyskanie wszystkich uzgodnień, opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów m.in. z:
- Saur Neptun Gdańsk,
  - Gdańskie Wody,
  - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej,
  - Gdański Zarząd Dróg i Zieleni,
5. Uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenie robót budowlanych.
6. Uzyskanie niezbędnych odstępstw od obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.
7. Optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych.
8. Opracowanie dokumentacji w sposób umożliwiający Zamawiającemu realizację robót budowlanych etapowo, pod względem funkcjonalno-użytkowym.
9. Sporządzenie wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków – dotyczy to m.in. Gdańskie Wody, Saur Neptun Gdańsk S.A. itp.;
- Ponadto podczas prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Użytkownikiem obiektu - Dyrekcją Państwowych Szkół Budownictwa oraz Zamawiającym w celu uzgodnienia rozwiązań projektowych.

### **3.2. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.**

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca **uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- a) mapy do celów informacyjnych i mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- b) monitoringu istniejących sieci kanalizacji sanitarnych i kanalizacji deszczowej
- c) inwentaryzacje obiektu, terenu oraz zieleni w zakresie niezbędnym dla celów projektowych,
- d) opinie technicznych stanu technicznego w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia,
- e) badania geologicznych w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia
- f) uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień, opinii, pozwoleń/zgłoszeń
- g) koszty materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnych,

Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie sporządzenia inwentaryzacji obiektu, terenu oraz zieleni: Inwentaryzacja budowlana powinna być wykonana w formie operatu składającego się z części opisowej oraz części graficznej uzupełnionej zdjęciami fotograficznymi (wersja papierowa oraz wersja elektroniczna).

Część opisowa inwentaryzacji obiektu, terenu i zieleni powinna obejmować:

1. Opis techniczny budynku, opis materiałów budowlanych, z których zostały wykonane poszczególne elementy budynku.
2. Określenie lokalizacji geograficznej i lokalnej budynku.



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

3. Podanie zajmowanej powierzchni działki i obiektu budowlanego.
4. Wskazanie charakteru i rodzaju budynku
5. Określenie wysokości budynku.
6. Określenie rodzaju i ilości występujących na terenie działki drzew i krzewów uwzględniając występowanie gatunków chronionych zwierząt, roślin i grzybów;
7. Określenie wartościowych okazów drzew i krzewów wraz z zaleceniami i wytycznymi mającymi na celu jak największe zachowanie zieleni w procesie inwestycyjnym;

Część kartograficzna inwentaryzacji obiektu, terenu i zieleni powinna obejmować:

1. Graficzne rzuty działki w skali 1:500 z naniesionymi w jej obszarze obiektami budowlanymi z uwzględnieniem m.in. schodów, tarasów, ścieżek oraz innych obiektów typu śmietnik, szambo, studnia, ogrodzenie, podziemne i naziemne przyłącza oraz poziomy budynku z naniesionymi schodami.
2. Graficzne rzuty w skali 1:50 lub 1:100 poszczególnych kondygnacji budynku z naniesionymi instalacjami elektryczną, gazową, wodną oraz innymi w przypadku ich występowania.
3. Graficzne rzuty w skali 1:50 lub 1:100 dachu z uwzględnieniem, elementów więźby dachowej, przewodów kominowych i wentylacyjnych wraz ze wskazaniem sposobów odwodnienia dachu.
4. Graficzne przekroje wszystkich kondygnacji z zaznaczeniem wysokości charakterystycznych punktów takich jak: rzędnych posadzek, półpięter na klatkach schodowych, tarasów, dachu i kominów, występujących na działce studzienek oraz murków ze wskazaniem poziomu terenu.
5. Wskazanie na szkicach graficznych punktów gniazd elektrycznych, przebiegu sieci gazowej i wodociągowej.
6. Wskazanie na szkicach elektrycznych urządzeń wspomagających poruszanie się na terenie obiektu osób niepełnosprawnych (m.in. pochylnie, schodołazy, windy osobowe, miejsca parkingowe, podjazdy itp.)
7. Inwentaryzację obiektu powinna uzupełniać dokumentacja fotograficzna elewacji budynku. Dokumentacja fotograficzna powinna zostać wykonana aparatem cyfrowym o dużej rozdzielczości, umożliwiającą pokazanie tych elementów, które są uszkodzone, z przebarwieniami oraz wykwitami spowodowanymi działaniem warunków atmosferycznych.

### **3.3. Zakres prac.**

#### **3.3.1. Wytyczne ogólne:**

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Ochrony Środowiska, Ustawy o Ochronie Przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia/pozwolenia. Gotowa do wykonania przedmiotowych prac.

#### **Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej,
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącego samodzielną całość techniczno – użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej,
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

**3.3.2. Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia:**

Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

> **Inwentaryzacje obiektów** w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;

Należy zinwentaryzować teren oraz obiekt, w celu weryfikacji ewentualnych kolizji inwestycji z istniejącym drzewostanem, uzbrojeniem terenu lub innymi obiektami zlokalizowanymi na terenie planowanej inwestycji. Inwentaryzacja powinna zawierać część opisową, graficzną oraz dokumentację fotograficzną (zgodnie z pkt. 3.2 OPZ);

> **Projekt budowlany** wymagany przez Prawo Budowane z pozyskaniem pozwolenia na budowę lub uzyskania zgłoszenia

> **Projekt techniczny i projekt wykonawczy** - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych:

- projekt architektury z detalami
- projekt konstrukcyjny
- projekt sieci sanitarnych
- projekt zagospodarowania terenu, odtworzenia elementów środowiska

> **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,**

> **Przedmiary robót** w podziale na poszczególne zakresy prac

> **Kosztorys inwestorski**

**Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót budowlanych - winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

**Przedmiary robót** - powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

**Kosztorys inwestorski** - należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego / Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz.1389/.

Kosztorys należy sporządzić w podziale na poszczególne zakresy prac. Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys inwestorski należy przygotować w sposób umożliwiający realizację robót budowlanych etapami (całościowo, bądź oddzielnie).

### **3.4. Nakład dokumentacji:**

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 4 egz. projektu budowlanego
- 4 egz. projekt techniczny i projekt wykonawczy w układzie branżowym
- 4 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
- 3 egz. przedmiarów robót
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego w układzie jak przedmiar

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf

pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst

pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane

pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawa dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

### **3.5. Zakres uzgodnień:**

Dokumentację projektową należy uzgodnić/zaopiniować m.in. z:

- Użytkownikiem (Dyrekcją Państwowych Szkół Budownictwa w Gdańsku);
- Wydziałem Rozwoju Społecznego Urzędu Miejskiego w Gdańsku;
- Gestorami sieci
- Zamawiającym;
- Instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia

Wymagane uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

### **3.6. Nadzór autorski.**

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w





**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

- 2) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- 3) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- 4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
  - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
  - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
  - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
  - brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
- 5) W ofercie należy przyjąć wartość 5 nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.
- 6) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
  - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
  - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
  - wpisy do dziennika budowy;
  - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

#### **4. Znaki towarowe**

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

## **5. Obowiązki wykonawcy i harmonogram prac projektowych.**

### **5.1 Obowiązki wykonawcy**

**5.1.1.** Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- a) wykonania aktualnej mapy do celów informacyjnych a w przypadku konieczności mapy do celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD;
- b) sporządzenia wniosków i materiałów niezbędnych do wydania warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji oraz odstępstw niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli będą wymagane prawem) w tym sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- c) uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, zatwierdzeń, opinii, decyzji lub stanowisk instytucji i organów umożliwiających dokonanie skutecznego zgłoszenia / pozwolenia na budowę do organu administracyjno-budowlanego,
- d) uzyskania wypisów z ewidencji gruntów,
- e) inwentaryzację obiektu do celów projektowych,
- f) przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac wraz z datami wykonalności i przekazania Zamawiającemu,
- g) wykonywania bieżących raportów stanu zaawansowania postępu prac projektowych, w tym korespondencji prowadzonej z organami i instytucjami zgodnie z kompetencjami i uzyskanych właściwych uzgodnień, decyzji w tym pozytywnych i negatywnych stanowisk. Informowania na bieżąco Zamawiającego o otrzymanych np. przysyłania skanów korespondencji, w tym warunków technicznych, uzgodnień, decyzji, opinii etc.,
- h) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
- i) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłyną do Zamawiającego podczas procedury przetargowej na roboty budowlane.

**5.1.2.** Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

- a) Zamawiającym,
- b) Użytkownikiem obiektu,
- c) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyniknie w trakcie prac projektowych

### **5.2. Harmonogram prac**

**5.2.1.** Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a) opracowania/aktualizacji mapy do celów informacyjnych bądź projektowych
- b) wystąpienia o warunki techniczne,
- c) opracowania inwentaryzacji obiektu w niezbędnym zakresie
- d) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień,

Za niezłożenie przez Wykonawcę harmonogramu w wyznaczonym terminie, wykonawca



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

- zapłaci Zmawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każde zdarzenie,
- 5.2.2.** W terminie miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się pierwsze spotkanie w sprawie omówienia harmonogramu prac projektowych i przedstawienia ich zaawansowania.
- 5.2.3.** Na etapie opracowywania projektu wymagane są robocze konsultacje, odbywane w aplikacji z Zamawiającym i Użytkownikiem w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań, standardów itp.
- 5.2.4.** Narady koordynacyjne winny odbywać co najmniej raz w miesiącu.  
Za brak uczestnictwa projektanta / projektantów z zespołu projektowego Wykonawcy w spotkaniach lub naradach technicznych na etapie prac projektowych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każde zdarzenie.
- 5.2.5.** Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.  
Za niezłożenie przez Wykonawcę comiesięcznego raportu w terminie wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każde zdarzenie.

**Załączniki:**

Zał. nr 1 – Poglądowy rysunek instalacji

Zał. nr 2 – Mapa z lokalizacją zadania



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej dla odprowadzenia wód deszczowych do systemu kanalizacji miejskiej i przebudowę sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przebudową ogrodzenia od strony Al. Grunwaldzkiej na terenie Państwowych Szkół Budownictwa w Gdańsku, Al. Grunwaldzka”.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany wraz z pozyskaniem pozwolenia na budowę/ zgłoszeniem robót	.....	....%	..... (Co stanowi maksymalnie 40% wartości całego przedmiotu zamówienia)	
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Projekt techniczny i wykonawczy w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów	.....	....%	.....	
	<b>Cena netto zł za 1 nadzór autorski</b>	<b>Przewidywana na ilość nadzorów</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
	6	7	8	9	10
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego	5	....%		
<b>Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):</b>					



**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
  - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
  - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Iwona Pardo, mail: [iod.drmg@gdansk.gda.pl](mailto:iod.drmg@gdansk.gda.pl), tel. +48 722 89 27;
  - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
  - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
    - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c



**WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia / Doświadczenie
1.		<b>Kierownik Zespołu Projektowego</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,</li><li>– liczba lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołami projektowymi od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania:  ..... lat</li></ul>
2.		<b>Projektant w specjalności sanitarnej</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,</li><li>– liczba lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania:  ..... lat</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>– wskazana osoba opracowała następujące projekty branży sanitarnej</li></ul> <p>1) Tytuł dokumentacji: .....</p> <p>Zleceniodawca: .....</p> <p>Data opracowania: .....</p> <p>2) Tytuł dokumentacji: .....</p> <p>Zleceniodawca: .....</p>



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 258/BZP-PU.511.239.2023/MN  
BZP-PU/244/2023/MN**

			Data opracowania: .....
--	--	--	----------------------------

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis