



Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023

Gdańsk dnia 21.11.2023 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Aktualizacja dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego: „Budowa ulicy Kopernika dla Centrum Opieki Wytchnieniowej w Gdańsku” w ramach zadania pt.: “ Budowa i przebudowa dróg lokalnych”.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

### I. TERMIN REALIZACJI:

Lp.	Nazwa zadania	Termin
1.	Zaktualizowany projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę, przedmiarem i kosztorysem inwestorskim	<b>38 tygodni od daty zawarcia umowy</b>

### II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla zaktualizowanej dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.

**Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

**Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do dnia 27.11.2023 r.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Jarosław Małuszek  
p.o. Dyrektora Biura  
Zamówień publicznych  
Podpisano elektronicznie: 21-11-2023



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym”.

### 2. Nazwa zamówienia

Aktualizacja dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego: „Budowa ulicy Kopernika dla Centrum Opieki Wytchnieniowej w Gdańsku” w ramach zadania pt.: „Budowa i przebudowa dróg lokalnych”.

### 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja posiadanego przez Zamawiającego projektu budowlanego wielobranżowego pn.: „Budowa ulicy Kopernika dla Centrum Opieki Wytchnieniowej w Gdańsku” do obowiązującego prawa budowlanego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

#### 3.2. Zakres przedmiotu zamówienia

- a) uzyskanie mapy do celów projektowych wraz z jej bieżącą aktualizacją;
- b) przygotowanie i złożenie wniosków o wydanie warunków technicznych od gestorów sieci niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunków usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu oraz odstępstw (jeżeli zajdzie konieczność uzyskania odstępstw);
- c) uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualnych na dzień przekazania Zamawiającemu
- d) wykonanie badań geotechnicznych i geologicznych gruntu wraz ze sporządzeniem dokumentacji z badań podłoża gruntowego;
- e) sporządzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (jeżeli zajdzie taka konieczność);
- f) opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym (jeżeli zajdzie taka konieczność);
- g) uzgodnienia od właścicieli działek (w tym właścicieli prywatnych, wspólnot mieszkaniowych – jeżeli zajdzie taka konieczność);
- h) aktualizacja wielobranżowego projektu budowlanego;
- i) aktualizacja przedmiarów robót;
- j) aktualizacja kosztorysu inwestorskiego;
- k) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- l) uzyskanie uzgodnień kompletu uzgodnień i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę;
- m) uzyskanie decyzji PWKZ na prowadzenie robót budowlanych;
- n) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
- o) uzyskanie innych opinii, decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód poza wymienionymi w tym punkcie, niezbędnych do realizacji zamierzenia;

#### 3.3. Opracowania objęte przedmiotem zamówienia

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania:

##### 3.3.1. Projektu budowlanego



**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

Projekt budowlany opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo budowlane, oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Projekt budowlany winien zawierać:

- a. tom PZT - projekt zagospodarowania terenu,
- b. tom PAB - projekt architektoniczno-budowlany,
- c. tom ZL - załączniki projektu budowlanego, zawierający niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- d. tom PT - projekt techniczny.

**3.3.2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

**3.3.3. Przedmiaru robót**

Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mają służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

**3.3.4. Kosztorysu inwestorskiego**

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

Założenia wyjściowe do kosztorysowania należy uzgodnić z Zamawiającym, przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego: kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych,



**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

**3.3.5. Dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego.**

Wykonawca w trakcie prac projektowych własnym staraniem i na własny koszt winien wykonać badania geotechniczne i geologiczne w niezbędnym zakresie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia dla zagospodarowania terenu.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić czytelność opracowań poprzez wykonanie planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu w kolorze.

**3.4. Wymagania dotyczące aktualizacji dokumentacji projektowej**

**3.4.1.** Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

**3.4.2.** W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.

**3.4.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego Sporządzania;

**3.5. Znaki towarowe**

W zaktualizowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów, lub pochodzenia, źródła, lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty, lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła, lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

**3.6. Nakład zaktualizowanej dokumentacji**

3.6.1. Dokumentacja w wersji papierowej:



**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

- 4 egz. projektu budowlanego (PZT, PAB, XZL, PT);
- 3 egz. szczegółowych specyfikacji technicznych;
- 3 egz. przedmiarów robót;
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich ze zbiorczym zestawieniem kosztów.

3.6.2. Dokumentacja w wersji cyfrowej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
- Całość dokumentacji w formacie PDF.  
Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4.
- Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.
- Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

### 3.7. Zakres uzgodnień

Dokumentacja musi być pozytywnie uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do kompetencji:

- 1) Urzędem Miejskim w Gdańsku:
  - Wydział Geodezji - Referat Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
- 2) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- 3) Gdańskimi Wodami,
- 4) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wraz z uzyskaniem pozwolenia na prowadzenie prac budowlanych oraz pozyskanie decyzji na badania archeologiczne - jeżeli będzie to wymagane,
- 5) Gestorami sieci i urzędzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urzędzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- 6) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień (jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami),
- 7) Użytkownikami urzędzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- 8) Instytucjami i organami, konieczność dokonania uzgodnień z którymi wyłoni się w trakcie prac projektowych,

Po uzyskaniu opinii z uzgodnienia dokumentacji projektowej usytuowania urzędzeń inżynierskich należy w szczególnych wymaganych przypadkach uzyskać ponowne uzgodnienie dokumentacji projektowej poszczególnych instytucji, gestorów zgodnie z wydanymi warunkami.

**Uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.**

### 3.8. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

#### 3.8.1. Ustawami:



**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

- a. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- b. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

**3.8.2. Rozporządzeniami:**

- a. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- b. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- c. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- d. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

**3.9. Materiały wyjściowe do projektowania**

- Dokumentacja opracowana przez Neret S.C. Maciej Waniewski i Jadwiga Zdroik:
- projekt budowlany wielobranżowy;
  - kosztorys inwestorski.

**4. Obowiązki wykonawcy**

**4.1. Harmonogram/terminarz**

W ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a) wykonanie aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD wraz z 3 egz. odbitek z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego,
- b) sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii niezbędnych dla wykonania zamówienia,
- c) uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- d) uzyskania aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- e) uzyskania aktualnych wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu projektów podziału nieruchomości,
- f) uzyskania zgód właścicieli nieruchomości w przypadku zaistnienia konieczności,
- g) wykonania kompletu materiałów,
- h) sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- i) sporządzenia aktualizacji dokumentacji z badań geotechnicznych gruntu (jeżeli będą wymagane),
- j) inwentaryzacji terenu dla celów projektowych,
- k) przygotowania wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w przypadku gdy jest to wymagane,
- l) innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu,
- m) przygotowania materiałów niezbędnych do uzyskania odstępstw (jeżeli będą wymagane),
- n) pozyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji robót budowlanych.



**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

**4.2. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych**

- Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach minimum raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.

**4.3. Uzyskanie warunków technicznych do projektu wykonawczego**

Należy wystąpić o niezbędne warunki techniczne dla aktualizacji projektu wykonawczego.

**4.4. Udział wykonawcy w postępowaniu na realizację robót budowlanych na podstawie projektowanej dokumentacji**

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści aktualizowanej dokumentacji wykonawczej w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację tego zadania inwestycyjnego (realizację robót budowlanych). Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

**4.5. Wykonywanie poprawek**

W przypadku błędów dokumentacji projektowej do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**5. Wynagrodzenie ryczałtowe**

Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego winien uwzględnić cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty:

- a. wykonania lub uzyskania innych materiałów i danych wyjściowych do projektu wykonawczego,
- b. uzyskania warunków technicznych do projektu wykonawczego,
- c. wykonanie dokumentacji projektowej,
- d. uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do zatwierdzenia projektu wykonawczego,
- e. świadczenie rękojmi i gwarancji dla przedmiotu zamówienia

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Projekt budowlany wielobranżowy

Załącznik nr 2 – Kosztorys inwestorski





**Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk**

**OFERTA**

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Aktualizacja dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego: „Budowa ulicy Kopernika dla Centrum Opieki Wytchnieniowej w Gdańsku” w ramach zadania pt.: „Budowa i przebudowa dróg lokalnych”.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto, w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4	5
1.	Zaktualizowany projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę, przedmiarem i kosztorysem inwestorskim	.....	.....%	.....
<b>Słownie:</b> .....				.....

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam,



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
  - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
  - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Iwona Pardo, mail: [iod.drmg@gdansk.gda.pl](mailto:iod.drmg@gdansk.gda.pl), tel. +48 722 89 27;
  - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
  - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowo, usługi informatyczne itp.;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
    - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,



**Zamówienie 253/BZP-PU.511.235.2023/AF  
BZP-PU/239/2023**

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.