



Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023

Gdańsk dnia 21.11.2023 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej i realizacja robót budowlanych dla zadania pn. „Pierwsza ławka solarna w Gdańsku”.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

### I. TERMIN REALIZACJI:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami oraz nadzór autorski	<b>18 tygodni od daty zawarcia umowy</b>
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Roboty budowlano-montażowe – ławka solarna	<b>26 tygodni od daty zawarcia umowy</b>

### II. FORMA I WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA:

- W ofercie Wykonawca winien wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za I Przedmiot odbioru określony w pkt I lp. 1 Zaproszenia, nie może przekroczyć 10% łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmienną, natomiast wynagrodzenie za I Przedmiot odbioru zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 10 % łącznej wartości brutto – w przypadku, gdy kwota w ofercie za wykonanie I Przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym formularzu ofertowym.
- Wykonawca może w terminie 3 dni sprzeciwić się dokonanym poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej z pozostałych ofert.

### III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

- W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.
- Gwarancja i rękojmia dla robót budowlanych wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót budowlanych.
- Wykonawca zobowiązuje się do pielęgnacji zieleni w okresie pierwszych 12 miesięcy obowiązywania gwarancji jakości



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

**Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

**Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do dnia 27.11.2023 r.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Jarosław Małuszek  
p.o. Dyrektora Biura  
Zamówień publicznych  
Podpisano elektronicznie: 21-11-2023



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80 – 560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11 działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również DRMG.

### 2. Zakres przedmiotowy zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja w trybie zaprojektuj i wybuduj ławki solarnej z wbudowanymi panelami fotowoltaicznymi, dzięki którym możliwe będzie naładowanie urządzeń mobilnych pn.: „**Pierwsza ławka solarna w Gdańsku**” realizowanego w ramach zadań z zakresu **BO 2023**.

Inwestycja ma powstać w Gdańskiej dzielnicy Letnica przy nowopowstałej ulicy prostopadłej do ul. Starowiejskiej, na działce nr 99 obr. 059. (załącznik nr 2 do OPZ). Urządzenie ma być zlokalizowane zgodnie wzdłuż chodnika załącznik nr 3 do OPZ.

#### I przedmiot odbioru obejmuje:

- Wykonanie dokumentacji projektowej z określeniem harmonogramu robót wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń.

#### II przedmiot odbioru przewiduje:

- Kompleksowe wykonanie robót budowlano–montażowych w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową w zakresie dostawy i montażu i zagospodarowania terenu.  
- Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia realizowanego w formule zaprojektuj i wybuduj, założenia programowe oraz standard wykonania został opisany w „Programie funkcjonalno-użytkowym” stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.**

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania I Przedmiotu odbioru (prac projektowych) oraz II Przedmiotu odbioru (montażu z pełnieniem nadzoru autorskiego).

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie jest zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych objętych przedmiotem zamówienia ani do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy (chyba, że konieczność taka zaistnieje w wyniku uzgodnień projektu).

### 3. Lokalizacja inwestycji

Teren objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest w Gdańskiej dzielnicy Letnica przy nowopowstałej ulicy prostopadłej do ul. Starowiejskiej, na działce nr 99 obr. 059. (załącznik Nr 2 do OPZ).

### 4. Harmonogram prac

Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia Umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu na adres e-mail [inspektora wiodącego](mailto:inspektora.wiodacego) i [drmg-umowy@gdansk.gda.pl](mailto:drmg-umowy@gdansk.gda.pl) harmonogram rzeczowo–finansowy robót. Wykonawca w przedmiotowym terminie zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo–finansowego robót przez wiodącego inspektora nadzoru. Harmonogram rzeczowo – finansowy winien określać kolejność prowadzonych robót z uwzględnieniem potrzeby minimalizacji czasu powodowanych emisji, ilości i krotności ingerencji w zasoby środowiska oraz minimalizacji ryzyka szkody w środowisku. W harmonogramie Wykonawca powinien uwzględnić czas uzyskania przez Wykonawcę decyzji, uzgodnień i wszelkich dokumentów wynikających z warunków prowadzenia robót, niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

i zapewniających wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie umownym. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowej jego aktualizacji najpóźniej w ciągu 7 dni od polecenia Zamawiającego.

**5. Zakres rzeczowy zamówienia**

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wszystkie prace, czynności i roboty konieczne dla wykonania zadania inwestycyjnego, w tym następujące elementy:

**I. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA - I PRZEDMIOT ODBIORU**

**1) Dokumentację należy opracować na:**

- aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500.

**1.1.** Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom oraz stanowić podstawę do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych celem realizacji przedmiotu zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót dla zadania pn.: „**Pierwsza ławka solarna w Gdańsku**” **realizowanego w ramach zadań z zakresu BO 2023**. Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.

**1.2.** W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

**2) W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca:**

- uzyska wymagane uzgodnienia, opinie, pozwolenia i decyzje,
- wykona inwentaryzację terenu i zieleni na obszarze realizacji inwestycji,
- uzyska inne materiały i dane wyjściowe, które uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu.

**3) Zakres dokumentacji projektowej.**

- Mapa do celów projektowych w skali 1:500,
- Inwentaryzacja terenu i zieleni (w obrębie inwestycji),
- Projekt zagospodarowania terenu (PZT),
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
- Przedmiary robót,
- Kosztorys inwestorski wraz ze Zbiórczym Zestawieniem Kosztów,
- Materiały do wydania niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych,
- Dokonać zgłoszenia wykonywania robót nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskać zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub dowód potwierdzający, że organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł w ustawowym terminie sprzeciwu wobec dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia.
- Materiały do wykonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych.



**Opinie/uzgodnienia winny być zawarte w projekcie.**

**4) Dokumentacja projektowa winna zawierać:**

▪ **Aktualny podkład geodezyjny w skali 1:500**

- a) Mapa numeryczna winna posiadać wszystkie niezbędne elementy dla celów projektowych, w tym m.in.:
- rzędne dróg, wjazdów do budynków, uzbrojenia, studzienek, rowów itp.,
  - inwentaryzację drzew o średnicy  $\geq 5$ cm,
  - kołnierz stanu istniejącego w zakresie minimum 30 m od granicy projektowanej inwestycji,
  - oznaczenie granic terenów według obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

b) wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.

▪ **Inwentaryzacja zieleni**

- Opracowanie winno zawierać wszelkie materiały niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych (w obrębie inwestycji).

▪ **Projekt zagospodarowania terenu (PZT)**, sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta, obejmujący:

- określenie granic działek lub terenu,
- usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
- sieci uzbrojenia terenu, oraz urządzeń budowlanych sytuowanych poza obiektem budowlanym,
- układ komunikacyjny i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich,
- informację o obszarze oddziaływania obiektu.

Do projektu PZT należy dołączyć m. in. następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt,
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego),
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

▪ **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych**

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty.

Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

poszczególnych pozycji przedmiaru.

▪ **Przedmiary robót**

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

▪ **Kosztorys inwestorski wraz ze Zbiórczym Zestawieniem Kosztów**

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego.

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

Zbiórcze Zestawienie Kosztów winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego rozdzielone na poszczególne obiekty.

**4.1. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**

- 1) Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych terenów.
- 2) Zarządzeniem nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego – załącznik nr 7 do OPZ.
- 3) Ustawą Prawo budowlane.
- 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 6) Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- 7) Ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- 8) Ustawą o drogach publicznych.
- 9) Ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
- 10) Ustawą o wyrobach budowlanych.
- 11) Ustawą Prawo Ochrony Środowiska.
- 12) Ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, wraz z aktami wykonawczymi.
- 13) Ustawą o ochronie przyrody.
- 14) Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- 15) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych.
- 16) Ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi i standardami technicznymi.
- 17) Obwieszczeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- 18) Ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 19) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 20) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 21) Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 22) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków.
- 23) Ustawą o ochronie przeciwpożarowej.
- 24) Ustawą Prawo o ruchu drogowym.
- 25) Ustawą Prawo Wodne.
- 26) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 27) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 28) Ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- 29) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- 30) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, jak również normami projektowania i warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w przepisach prawnych, w oparciu, o które zamówienie jest realizowane oraz nowowprowadzanych aktów prawnych lub normatywów i stosowania ich na bieżąco.

**Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji . Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.**

**4.2. Wykonawca prac projektowych w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić:**

Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia pozyska własnym staraniem wszelkie niezbędne materiały i dane wyjściowe do projektowania, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m.in:

- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych w skali 1:500,



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- materiały do uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych,
- warunki techniczne niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunki usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- ewentualne odstępstwa od obowiązujących przepisów i warunków technicznych oraz pozyskanie własnym staraniem wszelkich niezbędnych materiałów i danych wyjściowych do projektowania (łącznie ze wszelkimi kosztami z tym związanymi).

Zalecane jest odbycie przez Wykonawcę wizji terenu opracowania oraz jego otoczenia przed złożeniem oferty, w celu oceny na własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące - zarówno do prowadzenia robót budowlano-montażowych, jak również przygotowania projektu.

#### **4.3. Zakres uzgodnień:**

Projekt należy uzgodnić z:

- Użytkownikiem (GZDiZ)
- Zamawiającym
- Wnioskodawcą Budżetu Obywatelskiego
- Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych

Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

**Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte w projekcie.**

#### **UWAGA:**

**Wykonawca w terminie 14 dni przed zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę dostarczy Zamawiającemu projekt budowlany w wersji elektronicznej ze zgłoszeniem celem uzgodnienia przez Zamawiającego.**

#### **4.4. Nakład dokumentacji projektowej**

- 1 egz. Inwentaryzacji terenu, zieleni i obiektów, dla celów projektowych (z dokumentacją fotograficzną),
- 2 egz. projektu zagospodarowania terenu (PZT),
- 2 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót ,
- 2 egz. przedmiarów robót dla każdej z branż,
- 1 egz. kosztorysu wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów

**oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 2 egzemplarzy:**

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls
- pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath.
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi. oraz pliki cyfrowe tekstowe z rozszerzeniem jw.

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

**Uwaga – w wersji PDF należy uwzględnić wszystkie konieczne podpisy i uzgodnienia.**

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.**

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.





**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

**4.5. Nadzór autorski**

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejszego zamówienia do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.
- 2) Za nadzór autorski, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego danego zagadnienia niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia.
- 3) W ryczałtowej cenie Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania wynagrodzenia obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, m.in. do:
  - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem
    - w tym również w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
  - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
  - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
  - brania udziału na wezwanie Zamawiającego w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym.
- 5) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
  - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
  - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
  - wpisy do dziennika budowy;
  - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

**5) Wymagania dodatkowe:**

- 5.1. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- 5.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- 5.3. UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

**5.4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**

- wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót oraz uzyskanie decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót,
- wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego do celów projektowych w skali 1:500 (o ile będzie wymagany),
- zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych,
- konsultowania z Zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych,
- pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia (warunków, map, uzgodnień, opinii),
- zagospodarowania terenu zgodnie z wytycznymi GZDiZ oraz decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla zadania na terenie dla którego brak obowiązującego bądź będącego w toku sporządzania, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- uzyskania właściwej, zgodnej z Rozdziałem 5 Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, decyzji w ramach prac przedprojektowych,
- sprawdzenia czy dla danego terenu nie obowiązują wymagania dodatkowe, wynikające m. in. z przepisów prawa wodnego oraz przepisów związanych z ochroną środowiska,
- zastosowania materiałów budowlanych bardzo dobrej jakości dostosowanych do warunków użytkowania,
- zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby o których mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w tym osób starszych oraz w zarządzeniu Nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego (załącznik nr 7 do OPZ),
- podczas opracowywania dokumentacji bieżącego dostarczania dokumentów takich jak kopie złożonych wniosków, uzyskanych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych,
- Przedstawienia minimum raz w miesiącu sprawozdania (raportu) w formie elektronicznej z przebiegu prac oraz brania udziału w spotkaniach minimum raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu, w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.  
Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem.  
Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniu i na każdym następnym spotkaniu Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego,
- przedstawienia harmonogramu - w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy.

**6) Znaki towarowe:**

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

## **II. ROBOTY BUDOWLANE - II PRZEDMIOT ODBIORU**

### **1) Zakres zamówienia:**

W ramach projektu planowane jest wykonanie kompleksowe robót budowlano-montażowych w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową obejmującą:

- a) Prace przygotowawcze:
  - zorganizowanie i odpowiednie zabezpieczenie placu budowy,
  - odpowiednie zabezpieczenie istniejącej infrastruktury,
  - oczyszczenie i przygotowanie terenu pod inwestycję,
- b) Wykonanie nawierzchni utwardzonej – tzw. „kieszonki”
  - należy zastosować materiał taki jak na najbliższym chodniku,
- c) Dostawa i montaż ławki solarnej,
- d) Porządkowanie terenu po robotach
  - odtworzenie nawierzchni trawiastej wokół inwestycji,
  - uporządkowanie terenu,
- e) Sporządzenie dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej.

### **2) Materiały wyjściowe**

Szczegółowy przedmiot zamówienia określa dokumentacja projektowa wykonana w ramach I przedmiotu odbioru.

Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa, odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru robót.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących lub podanych w dokumentacji projektowej norm i standardów oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych robót.

### **3) Warunki prowadzenia robót**

1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do kompleksowego wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w:
  - a) decyzjach administracyjnych,
  - b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - c) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej,
  - d) uzgodnieniach z Użytkownikiem (GZDiZ) i Zamawiającym,
  - e) uzgodnieniach i wymogach gestorów uzbrojenia terenu,
  - f) innych uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,
  - g) decyzjach zawartych w dokumentacji projektowej.

### **Uwaga:**



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

Prace objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, przepisami prawa oraz z załączonymi decyzjami administracyjnymi, pozwoleniami i zgłoszeniami.

3. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia podlegają zatwierdzeniu przez nadzór inwestorski i winny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w:
  - Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
  - Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004r.

Przed użyciem i wbudowaniem wyrobów i materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że wszystkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty, oceny wydane przez uprawnione instytucje i są dopuszczone do stosowania w Polsce, chyba że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być tłumaczone na język polski i akceptowane przez krajową jednostkę notyfikowaną.

4. Materiały i technologie stosowane do wykonania robót muszą, spełniać postawione w dokumentacji projektowej wymagania techniczne, normowe a także estetyczne, posiadać stosowne atesty, aprobaty, certyfikaty, zgodne z obowiązującymi przepisami. Wszelkie zmiany materiałów i technologii muszą być uzgodnione z Zamawiającym i zaakceptowane przez Nadzór Autorski.
5. Wykonawca może używać tylko materiałów zaakceptowanych przez Zamawiającego Wykonawca nie może samowolnie decydować o użyciu innych, jego zdaniem równoważnych materiałów i rozwiązań, bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano-montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcy do realizacji plac budowy obejmujący teren określony dokumentacją projektową.  
Wykonawca we własnym zakresie:
  - zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania,
  - zabezpieczy istniejącą zielenią,
  - zapewni dostawę wody i energii elektrycznej dla potrzeb placu budowy,
  - zamontuje tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody, energii elektrycznej i ciepłej dla potrzeb placu budowy w oparciu, o które będą dokonywane rozliczenia według stawek gestorów sieci (w koniecznym zakresie),
  - w przypadku nieotrzymania warunków technicznych, dostawa wody i energii dla placu budowy nastąpi staraniem wykonawcy (np. agregat prądotwórczy),
  - na powyższy zakres Wykonawca zawrze stosowne umowy.

**Koszty urządzenia zaplecza budowy wraz z dostawą wody i energii elektrycznej obciążają Wykonawcę (koszty winny być uwzględnione w wynagrodzeniu ryczałtowym).**

8. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót zobowiązany jest do:
  - zabezpieczenia istniejącej zieleni,
  - **przesłania do akceptacji Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej potwierdzającej prawidłowe zabezpieczenie zieleni znajdującej się na placu budowy wraz z protokołem zabezpieczenia niezwłocznie po wykonaniu ww. zabezpieczenia.**



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

9. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
- dozór budowy i ochronę mienia,
  - zagospodarowanie placu budowy, w tym tymczasowe drogi technologiczne, ogrodzenie i oświetlenie placu budowy – z niezbędnymi zabezpieczeniami BHP i p.poż.,
  - realizację przedmiotu zamówienia w dni wolne od pracy, w godzinach popołudniowych, czy w godzinach nocnych,
  - utrudnienia związane z realizacją zadania,
  - tymczasowe składowisko materiałów i mas ziemnych poza placem budowy,
  - wywóz i utylizację odpadów (w tym: ziemia, gruz, karpina itp.).

**Koszty za w/w elementy Wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

10. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca, przy udziale Zamawiającego i przy zapewnieniu możliwości udziału właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym lub osób korzystających z tych nieruchomości w oparciu o inny tytuł prawny, zobowiązany jest do:
- sporządzenia inwentaryzacji w formie zapisu filmowego oraz fotograficznego terenu i obiektów i przekazania jej na CD Zamawiającemu,
  - założenia i obserwacji plomb kontrolnych i reperów geodezyjnych na obiektach, gdzie występują zarysowania bądź uszkodzenia.

W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów wynikających z niewłaściwego prowadzenia robót, konsekwencje z tego tytułu poniesie Wykonawca.

W celu przeciwdziałania powyższym skutkom należy przyjąć bezwstrząsową technologię wykonywania robót.

Żadne postanowienie niniejszego OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa.

11. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych uzyskać zajęcie pasa drogowego w Gdańskim Zarządzie Dróg i Zieleni, jeżeli będzie to wymagane. Koszty z tym związane należy uwzględnić w kosztach ogólnych budowy i wynagrodzeniu ryczałtowym.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zatwierdzony i uzgodniony z Gdańskim Zarządkiem Dróg i Zieleni projekt tymczasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy, sporządzony staraniem Wykonawcy. W zależności od potrzeb i postępu robót projekt organizacji ruchu powinien być aktualizowany przez Wykonawcę na bieżąco. Koszt wykonania projektu obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić go w kosztach ogólnych budowy i wynagrodzeniu ryczałtowym. Zajęcie pasa drogowego może nastąpić jedynie po złożeniu wniosku w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego.

W ramach tymczasowej organizacji ruchu należy także przygotować materiały o zmianie tymczasowej organizacji ruchu i przekazać je do Biura ds. Komunikacji Społecznej e-mail [drmg-bks-ddl@gdansk.gda.pl](mailto:drmg-bks-ddl@gdansk.gda.pl). Materiały zostaną umieszczone na stronie internetowej DRMG.

12. Zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem, o wprowadzeniu tymczasowej organizacji ruchu Wykonawca zawiadomi:

- a) organ zarządzający ruchem – Zespół ds. zarządzania ruchem, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku - mailem na adres [radoslaw.lizinski@gdansk.gda.pl](mailto:radoslaw.lizinski@gdansk.gda.pl)
- b) zarząd drogi – Gdański Zarząd Dróg i Zieleni - mailem na adres [info@gzdiz.gda.pl](mailto:info@gzdiz.gda.pl)
- c) właściwego Komendanta Policji:

- Komenda Miejska Policji: mailem na adres [komendant.gdansk@gd.policja.gov.pl](mailto:komendant.gdansk@gd.policja.gov.pl)
- Komenda Wojewódzka Policji: mailem na adres [kwp.gdansk@gd.policja.gov.pl](mailto:kwp.gdansk@gd.policja.gov.pl)

w terminie:



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu drogowego podając informacje o miejscu i terminie jej wprowadzenia - w przypadku całkowitego wyłączenia jezdni z ruchu;
  - co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem prac podając informacje o planowanym rozpoczęciu prac, ich dacie, czasie i miejscu wykonywania, gdy nie ma konieczności całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu.
13. Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zarządcy drogi o zawarcie umowy na ochronę drogi oraz przekazania Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska kopii takiej umowy lub oświadczenia zarządcy drogi o braku konieczności zawarcia takiej umowy. W przypadku konieczności zawarcia, umowa ta dotyczyć powinna:
- bieżącego oczyszczania dróg, po których poruszać się będą pojazdy Wykonawcy, w tym w szczególności okolice zjazdu na teren placu budowy z błota, ziemi i innych zanieczyszczeń nawiezionych przez te pojazdy,
  - usunięcia ewentualnych szkód powstałych w pasie drogowym dróg publicznych prowadzących do terenu budowy, spowodowanych środkami transportu Wykonawcy, a nie wynikających z bieżącej eksploatacji lub istniejącego stanu technicznego tych dróg.
- W załączeniu wzór umowy z GZDiZ na „Ochronę drogi” – załącznik nr 9. **Treść umowy zostanie ostatecznie ustalona przez strony umowy „o ochronę drogi”, a wzór załączony do OPZ może, lecz nie musi być wykorzystany przez strony umowy „o ochronę drogi”.**
14. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie przy zapewnieniu stałej przejezdności ulicy i możliwości wjazdów na posesje sąsiadujące z inwestycją.
15. Należy przewidzieć prowadzenie robót w dni wolne od pracy i w trybie zmianowym.
16. Wykonawca zobowiązany jest:
- opracować szczegółowy harmonogram prac z podaniem terminów wykonania poszczególnych robót objętych zamówieniem,
  - opracować i uzgodnić z Inspektorem Nadzoru plan organizacji placu budowy i dostaw materiałów i sprzętu,
  - na bieżąco uzgadniać ewentualne zmiany harmonogramu,
  - przed przystąpieniem do robót budowlano – montażowych Wykonawca dokona sprawdzenia wszystkich wymiarów i rzędnych terenu; w przypadku rozbieżności należy powiadomić nadzór inwestorski,
  - zapewnić ochronę mienia,
  - utrzymać plac budowy w należytym porządku i stanie technicznym,
  - utrzymać w należytym porządku i czystości wspólnie użytkowane drogi komunikacyjne,
  - przestrzegać przepisów bhp i ppoż. w okresie realizacji robót,
  - odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich poprzez ogrodzenie oraz oznakowanie,
  - zorganizować we własnym zakresie czasowe miejsce składowania gruzu i innych odpadków powstałego podczas wykonywania robót, a następnie wywóz gruzu z robót terenu budowy,
  - zapewnić zabezpieczenie drzew na placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, przepisami budowlanymi i innymi obowiązującymi przepisami, w tym przepisami ustawy o ochronie przyrody i wskazaniami Inspektora Nadzoru, oraz **przesłać do akceptacji Zamawiającemu dokumentację fotograficzną potwierdzającą prawidłowe zabezpieczenie zieleni znajdującej się na placu budowy wraz z protokołem zabezpieczenia niezwłocznie po wykonaniu ww. zabezpieczenia,**
  - przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, dróg dojazdowych oraz wykonanych robót,
  - do zapewnienia nieprzerwanej dostawy mediów dla obiektów sąsiadujących z terenem



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- Inwestycji w tym wykonanie tymczasowych obejść sieci i przyłączy, jeżeli to będzie wymagane,
- do stosowania technologii i sprzętu niepowodującego przekroczenia dopuszczalnych norm zapylenia i hałasu oraz drgań,
  - do dokonania naprawy ewentualnych uszkodzeń zajętego pasa drogowego,
  - uzyskać własnym staraniem i na własny koszt zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym,
  - w ramach umowy do wykonania i utrzymania przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - zapewnić bezpieczne przejścia piesze oraz dojazd: użytkownikom posesji, służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym,
  - wykonać oświetlenie terenu placu budowy,
  - do wyprzedzającego zawiadamiania użytkowników urządzeń podziemnych o planowanym terminie rozpoczęcia robót uzbrojenia terenu,
  - wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia uzbrojenia terenu i istniejących urządzeń budowlanych oraz za wszelkie następstwa zdarzeń dotyczących terenu lokalizacji budowy,
  - do prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
  - wykonać dokumentację powykonawczą i przekazać ją Zamawiającemu,
  - zapewnić na etapie odbioru prac budowlanych udział przedstawiciela Zamawiającego,
  - przestrzegać wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
  - do prowadzenia robót w sposób zapewniający:
    - bezpieczeństwo osób przebywających w terenie i zamieszkujących w sąsiedztwie placu budowy,
    - bezpieczeństwo konstrukcji, budowli, budynków i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy oraz dróg dojazdowych w tym terenie,
    - ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniami zarówno przy robotach rozbiórkowych jak i przez zastosowanie sprawnego, wysokiej jakości, eksploatowanego i konserwowanego w sposób prawidłowy sprzętu; zakłada się użycie maszyn i urządzeń budowlanych powodujących minimalne zapylenie powietrza,
    - najmniej uciążliwą akustycznie technologię robót – poprzez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu,
  - spełnienie wymagań:
    - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
    - ustawy Prawo Budowlane,
    - niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wynikających z decyzji i opinii załączonych do dokumentacji projektowej,
  - po zakończeniu robót teren budowy z zapleczem budowy należy doprowadzić do stanu pierwotnego z uwzględnieniem wykonanych robót.

**Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

17. Ziemię z wykopów, odpady budowlane, gruz z rozbiórki i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją i złomowaniem należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym. Odległość dowozu mas ziemnych na wymianę gruntu i materiałów masowych (np. piasek, żwir) Wykonawca ustali we własnym zakresie i uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z warunkami zgłoszenia oraz normami określającymi warunki wykonania i odbioru robót.



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

19. **Wykonawca w trakcie prowadzenia prac jest odpowiedzialny za utrzymanie zieleni na terenie placu budowy, zasady zabezpieczenia zieleni, procedurę postępowania w przypadku jej uszkodzenia oraz możliwe kary w przypadku stwierdzenia naruszeń określają Szczegółowe zasady odpowiedzialności Wykonawcy za zielen stanowiące załącznik nr 8 do OPZ.**
20. W przypadku udostępnienia terenu dla ruchu kołowego, tramwajowego lub pieszego Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym uwzględni koszty zapewnienia tej dostępności, w tym koszty odśnieżania jezdni wraz z ciągami pieszymi oraz koszty zapewnienia oświetlenia.
21. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym uwzględni koszty opróżniania koszy śmietnikowych znajdujących się na terenie budowy wraz z kosztami wywozu i zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami, w tym w przypadku udostępnienia terenu do ruchu kołowego lub pieszego.
22. Wykonawca wykona i utrzyma na własny koszt podczas realizacji robót będących przedmiotem zamówienia, oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót oraz robót przygotowawczych w zakres których wchodzi zorganizowanie zaplecza budowy, pomieszczeń socjalnych i magazynowych, urządzenie placu budowy z zasilaniem w energię i wodę, odprowadzenie ścieków, zabezpieczenia mienia przed kradzieżą.
23. Wykonawca będzie ponosił wszelkie konsekwencje spowodowane niewłaściwym oznakowaniem (i jego utrzymaniem) oraz zabezpieczeniem miejsca robót w czasie ich realizacji jak również w okresie przerw w prowadzonych robotach wobec Zamawiającego, jak również wobec osób trzecich.
24. Przed rozpoczęciem robót (min. 7 dni) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego receptury, deklaracje właściwości użytkowych dla materiałów sypkich (kruszywa) oraz materiałów kamiennych i prefabrykatów betonowych, które będą wbudowane na zadaniu.
25. Wykonawca robót będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie zdarzenia wynikłe z jego winy w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia.
26. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace z zachowaniem szczególnej ostrożności w rejonie istniejącej infrastruktury podziemnej.
27. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić receptury atesty i niezbędne badania laboratoryjne pozwalające na ocenę przez Zamawiającego jakości wbudowanego materiału.
28. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym kosztów w szczególności:
  - zaplecza budowy i tymczasowych składowisk,
  - wykonania i uzgodnienia tymczasowej organizacji ruchu kołowego i pieszego (oznaczenia, bariery, oświetlenie) dostosowanej do planowanego harmonogramu robót,
  - tymczasowych dróg technologicznych dla potrzeb budowy,
  - zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót, zgodnie z warunkami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
  - odtworzenia zniszczonych istniejących układów dróg lokalnych w rejonie inwestycji i terenu zaplecza budowy,
  - odtworzenia zniszczonych istniejących układów pieszo - drogowych i terenu zaplecza budowy, które ulegną zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót,





**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- opłat za zajęcie pasa drogowego w okresie prowadzenia robót,
  - sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej terenu i obiektów sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym stanowiącym dojazd do budowy oraz założenia i obserwacji plomb kontrolnych, reperów geodezyjnych,
  - sporządzenia „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” zgodnie z:
    - Ustawą Prawo Budowlane,
    - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Potwierdzenie sporządzenia „Planu BIOZ” zawarte zostanie w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy,
  - odwodnienia wykopów na czas prowadzenia robót,
  - wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - odtworzenia zniszczonej zieleni, która ulegnie zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót,
  - całodobowego dozoru terenu budowy przed dostępem osób niepowołanych,
  - zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót, w tym uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonania robót,
  - sporządzenia protokołów z badań, pomiarów i prób.
  - wszystkich pozostałych zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót.
29. W załącznik nr 4 do OPZ Zamawiający przekazuje wytyczne przyszłego użytkownika – Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, do projektowania. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić powyższe wytyczne w trakcie realizacji prac, a koszt ich wykonania i montaż uwzględnić w kosztach ogólnych zadania.
30. Wszelkie prace, czynności, materiały, rozwiązania, etc. nieopisane lub niewymienione w wykonawczej dokumentacji projektowej, a konieczne do przeprowadzenia z punktu widzenia prawa, sztuki i praktyki budowlanej, etc. muszą być przewidziane przez Wykonawcę na podstawie analizy tej dokumentacji. Roboty takie muszą być przewidziane w cenie ofertowej stanowiącej wynagrodzenie ryczałtowe.
31. Wykonawca zapewni dla zrealizowania prac udział kierownika budowy z uprawnieniami zgodnymi z obowiązującymi przepisami.
32. W terminie zakończenia robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową (segregator ze spisem zawartości i ponumerowanymi przekładkami). Dokumentacja odbiorowa powinna zawierać w szczególności:
- zakres rzeczowy i finansowy dla wszystkich branż – zestawienie ilościowe i finansowe wykonanych poszczególnych asortymentów robót dla danej branży z podziałem na danych użytkowników/operatorów/właścicieli,
  - protokół przekazania terenu budowy (załącznik nr 6 do OPZ),
  - umowę wraz z ewentualnymi aneksami,
  - decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie,
  - oświadczenie kierownika budowy z opisem ewentualnych zmian projektowych dla każdej branży oraz potwierdzeniem przez branżowego inspektora nadzoru i projektanta (zgodnie z obowiązującymi przepisami),
  - oświadczenie kierownika budowy dotyczące wbudowanych materiałów,
  - branżowe/techniczne protokoły odbioru z gestorami sieci uzbrojenia terenu, na których zostały wykonane prace,
  - Dziennik Budowy,
  - projekt z naniesionymi ewentualnymi zmianami projektowymi oraz ich potwierdzeniem przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
  - dokumentację powykonawczą,
  - badania, atesty, recepty, deklaracje i certyfikaty zgodności, świadectwa i orzeczenia jakości dla



**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- materiałów, podpisane przez kierownika budowy wraz z informacją o ich wbudowaniu w ramach przedmiotowej inwestycji,
- sporządzony przez uprawnionego geodetę wykaz działek geodezyjnych, na których prowadzone były roboty budowlane (z podaniem numeru działki i obrębu),
  - dokumentację fotograficzną dokumentującą przebieg realizacji inwestycji.
33. W celu dokonania odbiorów elementów ulegających zakryciu, które należy zgłosić Zamawiającemu do odbioru, Kierownik robót powiadomi o tym zamiarze Inspektora Nadzoru na 3 dni przed planowanym odbiorem. W razie niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia, otwory lub odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu pierwotnego. W przypadku niewykonania zobowiązań Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania niezbędnych odkrywek na koszt i ryzyko Wykonawcy
34. Odbiór polegać będzie na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Odbiór nastąpi w terminie ustalonym w projektowanych postanowieniach umowy, w obecności Zamawiającego, Użytkownika i Wykonawcy.
35. W dniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
- dokumentację odbiorową wykonaną zgodnie z załącznikiem nr 5 do OPZ,
  - umowy/zgody gestorów sieci znajdujących się w obrębie inwestycji,
36. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że będą mu przysługiwały prawa autorskie do utworów sporządzonych przez niego lub osoby, którymi posługuje się w wykonywaniu umowy, wykonanych na potrzeby realizacji Umowy. Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności, pokryje Zamawiającemu wszystkie szkody i koszty związane z niedochowaniem tego obowiązku.
37. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacjami Technicznymi Wykonania. Materiały stosowane do robót budowlanych powinny spełniać wszystkie wymagania art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 07.07.1994 r., w szczególności odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (certyfikaty zgodności z polskimi normami lub aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, atesty itp.). W przypadku materiałów, dla których w/w dokumenty są wymagane, każda partia dopuszczona do wykonania robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Produkty przemysłowe muszą posiadać w/w dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby muszą być poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Jakikolwiek materiał, urządzenie które nie będzie spełniało tych wymagań będzie odrzucone. W takich przypadkach Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje aby uprzednio odrzucony przedmiot spełniał wymagania umowy.
38. Nadzór autorski zapewnia Wykonawca.

**Żadne postanowienie OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.**



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

**Załączniki do OPZ:**

Załącznik nr 1- Program Funkcjonalno-Użytkowy

Załącznik nr 2- Proponowana lokalizacja

Załącznik nr 3 – Lokalizacja

Załącznik nr 4 - Wytyczne GZDiZ

Załącznik nr 5 - Protokół odbioru

Załącznik nr 6 – Protokół przekazania

Załącznik nr 7 Poradnik projektowania uniwersalnego

Załącznik nr 8 – Szczegółowe zasady odpowiedzialności Wykonawcy w związku w utrzymaniem zieleni podczas realizacji robót budowlanych

Załącznik nr 9 – Wzór umowy z GZDiZ dotyczący ochrony drogi



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej i realizacja robót budowlanych dla zadania pn. „Pierwsza ławka solarna w Gdańsku”.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto, w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4	5
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami oraz nadzór autorski	.....	.....%	..... (Co stanowi maksymalnie 10 % wartości całego przedmiotu zamówienia)
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Roboty budowlano-montażowe – ławka solarna	.....	.....%	.....
<b>Słownie:</b>				.....

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto,



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
  - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
  - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Iwona Pardo, mail: [iod.drmg@gdansk.gda.pl](mailto:iod.drmg@gdansk.gda.pl), tel. +48 722 89 27;
  - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
  - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
    - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie 251/BZP-PU.511.233.2023/AF  
BZP-PU/237/2023**

- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.