



Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN

Gdańsk dnia 03.02.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Uzupełnienie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: "Przebudowa basenu przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 1 w Gdańsku, ul. Jagiellońska"**.

Przy sporządzaniu Oferty należy uwzględnić cały zakres zamówienia, określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami) stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego pisma oraz poniższe wytyczne:

I. TERMIN REALIZACJI:

Lp.	Nazwa zadania	Termin
1.	Projekt techniczny w szczegółowości projektu wykonawczego, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie Kosztów,	25 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.

II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla zaktualizowanej dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy.

Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru jest cena, co oznacza, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 10.02.2023 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 03-02-2023



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest uzupełnienie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Przebudowa basenu przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 1 w Gdańsku, ul. Jagiellońska” wraz ze świadczeniem usług nadzoru autorskiego na etapie jego realizacji.

Przedmiot zamówienia dotyczy dokumentacji projektowej pozyskanej w czerwcu 2021r., która obejmuje następujące opracowania: projekty techniczne, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i opracowania kosztorysowe (przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów).

W/w opracowania wymagają uzupełnienia i poprawienia w ramach zastępczego usunięcia wad ponieważ posiadają braki i są niekompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

Przedmiotowa dokumentacja posiada braki i nieprawidłowości co zostało wykazane w korespondencji z Wykonawcą dokumentacji projektowej (uwagi do dokumentacji projektowej) stanowiącej załącznik nr 3 do OPZ.

W maju 2022r. Zamawiający uzyskał dla w/w zadania pozwolenie na budowę polegające na przebudowie budynku basenu przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 oraz budowę 10 miejsc postojowych na terenie działek nr 18 i 65/3 obręb 017 przy ul. Jagiellońskiej 14 w Gdańsku. Zatwierdzony projekt budowlany uwzględnia zmiany, które nie zostały wprowadzone do dokumentacji projektowej pozyskanej w czerwcu 2021r., tj. nową lokalizację węzła cieplnego i ograniczenie ilości miejsc postojowych do 10 szt.

Program zadania w/w dokumentacji obejmuje przy założeniu, że pływalnia udostępniana jest szkółkom pływackim w celach komercyjnych poza godzinami pracy szkoły:

- a. Przebudowę budynku basenu wraz z instalacjami z dostosowaniem do obowiązujących przepisów i warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki pływalni i dostosowaniem obiektu dla osób niepełnosprawnych
- b. wykonanie instalacji przyzywowej, okablowania strukturalnego (komputer, telefon), instalacji kontroli dostępu, instalacji antenowej TV, instalacji nagłośnienia, monitoring wewnętrzny i zewnętrzny, instalacji dzwonekowej też dla potrzeb dostępu do budynku basenu.
- c. Rozdział instalacji hydrantowej i socjalno-bytowej z rozbudową instalacji hydrantowej na potrzeby budynku basenu.
- d. kompleksowe wyposażenie budynku basenu w sprzęt specjalistyczny, meble, w tym sprzęt AGD, sprzęt komputerowy, w tym wyposażenie technologiczne, itp.
- e. docieplenie kompleksu budynków obejmujące budynek pływalni, budynek z salą gimnastyczną i łącznik do części dydaktycznej
- f. przebudowę infrastruktury technicznej wraz z zagospodarowaniem terenu w niezbędnym zakresie z dostosowaniem do obowiązujących przepisów
- g. usunięcie ewentualnych kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu
- h. odtworzenie elementów środowiska

Zamawiający posiada prawa autorskie, w tym prawa zależne do w/w dokumentacji projektowej.

Uzupełniona/poprawiona dokumentacja projektowa winna umożliwić Zamawiającemu ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz realizację robót budowlanych na podstawie zatwierzonego projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

2. Zakres rzeczowy zamówienia.

2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.1.1 Sporządzenie dokumentacji projektowej z wykorzystaniem dotychczasowych opracowań projektowych, spójnej z zatwierdzonym projektem budowlanym i uwzględnieniem uwag do dokumentacji projektowej stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 i 3 do OPZ, obejmującej:

- a. projekt techniczny w szczegółowości projektu wykonawczego
- b. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- c. przedmiary robót
- d. kosztorysy inwestorskie
- e. zbiorcze zestawienie kosztów

2.1.2 Uzyskanie opinii, uzgodnień oraz jeżeli zajdzie taka konieczność odstępstw od przepisów

2.1.3 Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o zatwierdzony projekt budowlany i sporządzoną dokumentację projektową w ramach niniejszego zamówienia.

Wymagania i uwagi dodatkowe:

- a. Wykonawca sporządzi inwentaryzację stanu istniejących instalacji i urządzeń oraz przeanalizuje konieczność uzupełnienia inwentaryzacji terenu budynku wraz z oceną stanu istniejącego potwierdzoną ekspertyzą techniczną, które wykażą konieczność uwzględnienia zastosowania konkretnych rozwiązań projektowych.
- b. Projektowane instalacje należy doprowadzić do nowej lokalizacji węzła z uwzględnieniem wymogów GPEC (umowa na modernizację węzła cieplnego stanowiąca załącznik nr 4 do OPZ).
- c. Wszelkie wytyczne z branży sanitarnej należy wprowadzić do branż budowlanej, konstrukcyjnej, elektrycznej i teletechnicznej. Branże wzajemnie skoordynować.
- d. Przewidzieć modernizację żelbetowego zbiornika przelewowego z ewentualnym jego przykryciem.
- e. Po analizie stanu istniejącego i projektowanego przewidzieć rozdział instalacji hydrantowej i socjalno-bytowej z rozbudowa instalacji hydrantowej na potrzeby budynku basenu z uwzględnieniem zaworu pierwszeństwa.
- f. Zabezpieczyć instalację c.w.u. przed bakteriami legionelli.
- g. W pomieszczeniu odzieży wierzchniej (holu wejściowym) uwzględnić ladę szatniową z punktem do obsługi monitoringu obiektu oraz szafę z urządzeniami aktywnymi komputerowymi (typu LAN, SWITCH).
- h. Instalację przyzywową należy uwzględnić tylko w toaletach dla niepełnosprawnych z powiadomieniem do punktu dystrybucyjnego w pomieszczeniu odzieży wierzchniej (holu wejściowego) i do recepcji szkolnej.
- i. Oświetlenie hali basenowej należy lokalizować poza lustrem wody.
- j. Na hali basenowej należy uwzględnić tablicę z opcją wskazania temperatury powietrza, wody i zegar.
- k. Przyjąć nowy WLZ dla basenu od rozdzielni głównej szkoły wraz z wyłącznikiem głównym basenu, przystosowanym do przycisków p.poż.
- l. Uwzględnić oświetlenie zewnętrzne elewacji na elewacji w części wschodnio-południowej obecnie nie doświetlonej i przy wejściu głównym do basenu.
- m. Szafki basenowe winny być otwarte w godzinach pracy szkoły, natomiast po godzinach pracy szkoły dla szkółek pływackich uwzględnić system ich zamykania z opcją czytnika na bransolecie.
- n. Kabel UPT na potrzeby internetu basenu doprowadzić do punktu dystrybucyjnego szkoły
- o. Uwzględnić podtrzymanie zasilania awaryjnego w przypadku wystąpienia awarii na sieci elektrycznej
- p. Uwzględnić odrębne opomiarowanie mediów tylko dla budynku basenu mające na celu poznanie ogólnych kosztów zużycia wody ciepłej i zimnej, c.o., energii elektrycznej.
- q. **Należy odrębnie skosztorysować wyposażenie stałe i ruchome.**
- r. **Wykonawca uwzględni optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych.** Zawarte w dokumentacji projektowej rozwiązania architektoniczne, konstrukcyjne, funkcjonalne, eksploatacyjne oraz urządzenia technologiczne winny być nastawione na optymalizację kosztów realizacji przedsięwzięcia oraz na minimalizację kosztów eksploatacyjnych. Przyjęte w dokumentacji materiały budowlane i urządzenia nie powinny odbiegać od standardowo stosowanych w budownictwie za wyjątkiem przypadków, gdzie niezbędnym stanie się zastosowanie materiałów specjalnych



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

(o szczególnych właściwościach).

2.2 Wytyczne ogólne do sporządzenia dokumentacji projektowej

2.2.1 Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

2.2.2 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnych uzgodnień, opinii i decyzji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

2.2.3 Zgodność z przepisami prawa

Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone w przepisach obowiązującego prawa, w tym w szczególności z:

- a. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
- b. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- c. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- d. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- e. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- f. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- g. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i postaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowaniu kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- h. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- i. Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- j. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych
- k. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej;
- l. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
- m. Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”),
- n. Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- o. Zarządzenie nr 1746/21 PMG w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształcenia przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego z dnia 9 listopada 2021 r.
- p. Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, normami, standardami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach, normach, standardach i zasadach wiedzy technicznej.



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w Prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w Prawie zamówień publicznych dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

2.2.4 Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”.

W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

2.3 Materiały pomocnicze i dane wyjściowe do projektowania:

- Zatwierdzony projekt budowlany (PZT i PAB) z decyzją pozwolenia na budowę – *zał. nr 1 do OPZ*
- Dokumentacja projektowa pozyskana w czerwcu 2021r. – *zał. nr 2 do OPZ*
- Uwagi do dokumentacji projektowej – *zał. nr 3 do OPZ*
- Umowa z GPEC na modernizację węzła cieplnego – *zał. nr 4 do OPZ*
- Decyzja umarzająca PPWIS – *zał. nr 5 do OPZ*
- Poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – *zał. nr 6 do OPZ*

Wskazany materiał nie stanowi wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować go jako materiał wyjściowy. Wykonawca winien go wykorzystać, uzupełniając **pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem** (działając z upoważnienia Zamawiającego) dodatkowymi materiałami, opiniami, uzgodnieniami, badaniami i ekspertyzami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, **a koszty z tym związane uwzględnii w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- inwentaryzację terenu, stanu istniejącego budynku basenu i występujących w nim instalacji i urządzeń
- wykonanie badań podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia wraz ze sporządzeniem dokumentacji geotechnicznej, jeżeli zajdzie taka potrzeba
- uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na bieżąco kopie korespondencji w toku procedur uzyskiwania opinii i uzgodnień.



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

2.4 Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia.

2.4.1 Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

a. badania podłoża gruntowego wraz z dokumentacją

Wykonawca w trakcie prac projektowych oceni i na własny koszt wykona badania geotechniczne oraz sporządzi dokumentację geotechniczną, którą należy załączyć do projektu technicznego.

b. projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w *Umowie z dnia 7 lipca 1994 r. - prawo budowlane i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.*

Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego jednocześnie ma spełniać wymogi dot. projektu wykonawczego, o którym mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.*

Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego należy opracować w formie odrębnych opracowań branżowych, w tym:

- inwentaryzację terenu, budynku, instalacji i urządzeń występujących w obiekcie wraz z oceną stanu technicznego w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia. Inwentaryzacja winna zawierać również dokumentację zdjęciową, uwzględniającą charakterystyczne miejsca.
- projekt architektury (w tym: detale, szczegóły architektoniczne, kolorystyka elewacji z wizualizacją)
- projekt konstrukcyjny wraz z orzeczeniem o stanie technicznym i konstrukcyjnym obiektu
- projekt wyposażenia, technologii, wystroju i kolorystyki wnętrz (w tym zestawienie wyposażenia w podziale na wyposażenie wymagające i niewymagające montażu)
- projekt wyposażenia w meble i urządzenia technologiczne
- projekt zabezpieczeń akustycznych i przeciwhałasowych
- projekt instalacji sanitarnych, w tym instalacji hydrantowej, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji (np. dla potrzeb serwerowni)
- projekt technologii basenu, zaplecza i instalacji technologicznych, technologia uzdatniania wody basenowej obejmująca m.in.:
 - obiegi basenowe
 - stacje uzdatniania wody
 - system filtracji wody
 - system koagulacji wody obiegowej
 - system dezynfekcji i korekty odczynu wody obiegowej
 - zbiornik wody obiegowej
 - uzupełnienie wodą wodociągową i termalną oraz opróżnianie basenu
 - rurociągi, podgrzewanie wody
- projekt instalacji elektrycznych i teletechnicznych, w tym instalacji p.poż. z sygnalizacją, odgromowej, przyzywowej, okablowania strukturalnego (komputer, telefon) wraz z dedykowaną siecią elektryczną, w tym urządzenia aktywne sieci LAN, instalacji antenowej TV, instalacji nagłośnienia, instalacji CCTV i alarmowej
- projekt węzła cieplnego
- projekt zagospodarowania terenu i zieleni z elementami ciągów komunikacyjnych,
- projekt elementów małej architektury
- projekt przebudowy sieci, przyłączy instalacji zewnętrznych w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia
- projekt zasilania energetycznego oraz oświetlenia terenu w niezbędnym zakresie
- projekt usunięcia ewentualnych kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu
- projekt wytycznych realizacji robót w tym również projekt tymczasowej komunikacji w obiekcie na czas prowadzenia robót
- projekt wytycznych organizacji budowy i dojazdu do budowy



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

- oraz inne branżowe projekty niezbędne do realizacji zadania.

Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego winien być wykonany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę biorącego udział w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych i realizacji robót budowlanych.

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót**, należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego*. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
- przedmiary robót**, należy wykonać w formie osobnych opracowań branżowych. Przedmiar powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- kosztorysy inwestorskie**, należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym*.
- zbiornicze zestawienie kosztów** winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót

2.4.2 DODATKOWE WYMAGANIA I UWAGI:

- Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.**
- Należy zastosować optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych.
- Dokumentacja winna być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, a także być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego winien być oprawiony w okładkę formatu A4, w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie projektu.
- Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową ze szczegółowym spisem dla każdego egzemplarza. Wszystkie tomy i teczki muszą być odpowiednio opisane, oznakowane i ponumerowane.



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

3. Nakład dokumentacji.

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej, w niżej wymienionej ilości egzemplarzy:

- 6 egz. projektu technicznego w szczegółowości projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 6 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 2 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary;
- 1 egz. zbiorczego zestawienia kosztów;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki **w wersji elektronicznej** na nośniku danych PENDRIVE z dołączoną etykietą zawierającą nazwę zadania/ rodzaj i datę opracowania w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn
- pliki z kosztorysem inwestorskim : .ath
- pliki z kosztorysem inwestorskim uproszczonym : .xls

Dodatkowe wymagania dla wersji elektronicznej:

1. Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.
2. Wersja elektroniczna dokumentacji w formacie PDF musi być tożsama z wersją drukowaną, tzn. musi zawierać podpisy, uzgodnienia, pieczętki (skan kompletnej dokumentacji w kolorze).
3. Każde opracowanie w wersji elektronicznej winno być umieszczone w odrębnym katalogu (nazwa katalogu winna odzwierciedlać nazwę opracowania). W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z wersją papierową. W nazwach katalogów oraz plikach nie należy stosować polskich znaków diakrytycznych.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

Wykonawca dołączy **do protokołu przekazania dokumentacji** (zał. nr 7 do OPZ) **oraz do protokołu odbioru dokumentacji** (zał. nr 8 do OPZ) oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

4. Zakres uzgodnień

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia oraz uzyskania pisemnej akceptacji dokumentacji projektowej m.in z następującymi instytucjami (stosownie do ich kompetencji):

- Zamawiającym
- Użytkownikiem obiektu szkolnego (Dyrekcją ZSP 1 w Gdańsku)
- Wydziałem Rozwoju Społecznego w Urzędzie Miejskim w Gdańsku
- Gdańskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej
- Rzeczoznawcami
 - ds. zabezpieczeń p.poż.
 - ds. higieniczno-sanitarnych
 - ds. bhp i ergonomii
- instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych

Wymagania dodatkowe:

1. Opinie i uzgodnienia, dokumentację z badań winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym technicznym poszczególnych branż.



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

2. Oryginały uzgodnień/opinii **należy dostarczyć Zamawiającemu w dniu przekazania dokumentacji projektowej** spakowane w odrębną teczkę odpowiednio opisaną i oznakowaną.

5. Nadzór autorski.

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru przedmiotu odbioru.
- b) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- c) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu doświadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- d) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
- e) W ofercie należy przyjąć wartość **15 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.
- f) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują
 - wpisy do dziennika budowy
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

6. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- a. bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia;
b. przedstawiania Zamawiającemu **comiesięcznego raportu z postępu prac projektowych**. Raport należy



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

- przekazywać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca, drogą elektroniczną wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- c. Uczestnictwa w spotkaniach/naradach technicznych, w tym:
- kontaktowania się z Zamawiającym, w ustalonych wspólnie terminach i odbywania spotkań/narad technicznych w siedzibie Zamawiającego lub przy użyciu aplikacji Teams nie częściej niż 2 razy w miesiącu z przedstawianiem sprawozdania z zaawansowania prac i ewentualnych problemów wymagających wyjaśnienia, czy rozstrzygnięcia
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania całego Zespołu Projektowego, który winien uczestniczyć w spotkaniach (Zamawiający poinformuje o terminie spotkania z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem).
- d. Sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy szczegółowego harmonogramu prac projektowych w formie graficznej z oznaczonym czasookresem trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.
Harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:
- sporządzenie inwentaryzacji terenu i obiektów
 - wykonanie badań geotechnicznych
 - złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii i zgód wraz z ich pozyskaniem
 - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych
 - opracowania projektu technicznego
 - uszczegółowienie projektu technicznego w formie projektów wykonawczych
 - przekazanie dokumentacji do Zamawiającego
 - oraz innych działań związanych z realizacją zadań
- e. **Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy przekazać** Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- f. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków, którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- g. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewni wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.
- h. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy, stanowiące wynagrodzenie ryczałtowe.
- i. Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania (robót budowlanych) na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania, złożone w toku postępowania na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- j. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.



Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN

7. Załączniki:

Załącznik OPZ nr	Nazwa załącznika
1.	Zatwierdzony projekt budowlany (PZT i PAB) z decyzją pozwolenia na budowę
2.	Dokumentacja projektowa pozyskana w czerwcu 2021r.
3.	Uwagi do dokumentacji projektowej
4.	Umowa z GPEC na modernizację węzła ciepłego
5.	Decyzja umarzająca PPWIS
6.	Poradnik uniwersalnego projektowania- standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku
7.	Wzór protokołu przekazania
8.	Wzór protokołu odbioru



Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Uzupełnienie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: "Przebudowa basenu przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 1 w Gdańsku, ul. Jagiellońska"**.

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów,	%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	15		...%	
Łączne wynagrodzenie brutto:					
Słownie:					

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



**Zamówienie nr 19/BZP-PU.511.19.2023/MN
BZP-PU/20/2023/MN**

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.).

Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, nr tel.: 58 320 51 14,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.