



Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN

Gdańsk dnia 31.08.2023 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Dojście z przystanku ulicy Częstochowskiej do ul. Warszawskiej”**.

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

### I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin
1.	Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń administracyjnych na prowadzenie prac wraz z kompletem niezbędnych uzgodnień	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
2.	Nadzór autorski	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane przy czym nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.</b>

### II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji.

**Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru jest cena, co oznacza, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Jednocześnie, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

**Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do dnia 06.09.2023 r.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski  
Dyrektor Biura  
Podpisano elektronicznie: 31-08-2023



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „dojście z przystanku ulicy Częstochowskiej do ul. Warszawskiej”.**

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również „DRMG”, tel.: 58 320-51-00.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień i pozwoleń oraz świadczeniem usługi nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „dojście z przystanku ulicy Częstochowskiej do ul. Warszawskiej”. Budowa oświetlonego chodnika z dopuszczeniem ruchu rowerowego planowana jest w dzielnicy Ujeścisko, pomiędzy przystankiem tramwajowym ulicy Częstochowskiej a ul. Warszawską wraz z odcinkiem chodnika po południowej stronie ul. Warszawskiej i przejściem dla pieszych przez ulicę Warszawską. Przebieg chodnika z dopuszczeniem ruchu rowerowego powinien zaczynać się na przedłużeniu pochylni od peronu tramwajowego, co pozwoli na zachowanie istniejącej zieleni, natomiast projektowana lokalizacja przejścia dla pieszych wraz z przejazdem rowerowym powinna być wpasowana w projektowaną lokalizację skrzyżowania z ul. Kołodzieja.

Na obszarze planowanej inwestycji obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zatwierdzony uchwałą nr L/1254/22 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 maja 2022 r. (w spr. MPZP Ujeścisko-zajezdnia autobusowa i tramwajowa w rejonie ulicy Warszawskiej w mieście Gdańsku).

Zadanie w ramach „Programu budowy i modernizacji chodników”.

#### 2.1. Wytyczne dla zadania

W ramach zamówienia na ww. dokumentację projektową należy:

- 1) Zaprojektować chodnik o szer. 3 m z dopuszczeniem ruchu rowerowego z piktogramem rowerzystki o nawierzchni z płytek betonowych 30x30 szarych, standardowych wraz z oświetleniem.
- 2) Przewidzieć rozwiązania projektowe dot. przejścia dla pieszych przez ul. Warszawską, z azylem, przejazdem rowerowym i doświetleniem, w miejscu projektowanej w ramach budowy marketu powierzchni wyłączzonej z ruchu (powierzchnia zamykająca projektowany pas do skrętu w lewo) na ul. Warszawskiej przy skrzyżowaniu z projektowaną ul. Kołodzieja, zgodnie z wytycznymi z GZDiZ Gdańsk, których uzyskanie znajduje się po stronie Wykonawcy.
- 3) Chodnik należy dowiązać do projektu budowy ul. Kołodzieja – inwestycja realizowana w ramach umowy z Inwestorem Kaufland Polska Markety Sp. z o.o. Sp.j. - biuro projektowe Proinwesta Sp. z o.o. przy ul. Toruńskiej 18c/a, 80-747 Gdańsk.
- 4) Rozwiązać kwestię odprowadzenia wód deszczowych.
- 5) Przewidzieć rozwiązania projektowe dla odcinka chodnika, na którym jest spadek terenu.
- 6) Zaprojektować oświetlenie łącznika pieszego od przystanku Częstochowska do ul. Warszawskiej zgodnie z warunkami GZDiZ (zał. nr 1).
- 7) Ograniczyć wycinkę istniejącej roślinności do bezwzględного minimum.
- 8) Usunąć ewentualne kolizje z istniejącym uzbrojeniem podziemnym i nadziemnym.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

**2.2. Problematyka prac projektowych winna obejmować:**

W ramach prac projektowych należy:

- 1) Sporządzić dokumentację projektową w zakresie projektowym niezbędnym do realizacji ww. zadania.
- 2) Uzyskać wszelkie niezbędne warunki techniczne od gestorów sieci i wytyczne do projektowania, m.in. z GZDiZ w Gdańsku.
- 3) Wykonać projekt odwodnienia.
- 4) Przewidzieć ewentualne projekty usunięcia kolizji istniejących sieci.
- 5) Uzyskać od zarządcy drogi i gestorów sieci wymagane uzgodnienia i opinie.
- 6) W przypadku konieczności wejścia na sąsiedni teren prywatny przed przystąpieniem do prac projektowych należy pozyskać zgodę właściciela terenu na wejście na jego teren t.j. dysponowanie przez Inwestora terenem na cele budowlane zgodnie z zakresem projektowym, realizację robót według opracowanego projektu budowlanego, na podstawie załączonego wzoru protokołu uzgodnień. W zakresie zlecenia jest również w przypadku poszerzenia granic pasa drogowego uregulowanie spraw terenowo prawnych, związanych z wydzieleniem działek drogowych.
- 7) Projekt należy skoordynować z uzgodnionymi w GZDiZ dokumentacjami, opracowanymi na podstawie umów drogowych:
  - dowieźć projekt do projektowanego układu ul. Kołodzieja w ramach umowy z Inwestorem Kaufland Polska Markety Sp. z o.o. Sp.j. - biuro projektowe Proinwesta Sp. z o.o. przy ul. Toruńskiej 18c/a, 80-747 Gdańsk;
  - dowieźć projekt do przystanku linii tramwajowej ulicy Częstochowskiej w ramach zakończonej inwestycji „Budowa nowych linii tramwajowych w dzielnicy Gdańsk Południe – budowa ul. Nowej Warszawskiej w Gdańsku”.
- 8) Dokładną lokalizację chodnika po południowej stronie jezdni ul. Warszawskiej wraz z lokalizacją przejścia z przejazdem rowerowym należy wyznaczyć na podstawie: opracowanej na potrzeby zadania inwentaryzacji zieleni, warunków terenowych, trójkątów widoczności (w rejonie planowanego skrzyżowania ul. Warszawskiej z planowaną ul. Kołodzieja występuje przełamanie niwelety jezdni), istniejących pochyłości oraz kwestii odwodnienia.
- 9) Przewidzieć rozwiązanie innych zagadnień i problemów, które wynikną w trakcie projektowania, w tym wynikać będą z warunków technicznych gestorów sieci oraz wymaganych i niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji z punktu widzenia celu jakiemu służyć ma dokumentacja projektowa.

**3. Materiały pomocnicze i dane wyjściowe do projektowania**

**3.1. Materiały i dane wyjściowe do projektowania (załączniki do OPZ)**

- 1) Pismo GZDiZ nr GZDiZ.ZR.6304.2.116.2023.AG.960 z dnia 30.03.2023 r.
- 2) Pismo GZDiZ nr GZDiZ.ZR.6304.2.163.2023.AG.960 z dnia 16.05.2023 r.

Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

**3.2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:**

- 1) Kopie wszelkich złożonych wniosków, wystąpień, pism do instytucji i organów administracji publicznej, wraz z dowodem ich złożenia.
- 2) Oryginały pozyskanych warunków technicznych/decyzji administracyjnych/opinii wraz z dowodem ich pozyskania.
- 3) Na bieżąco kopie korespondencji w toku procedur uzyskiwania opinii, uzgodnień lub zatwierdzeń.

**4. Zakres prac projektowych wytyczne ogólne:**

Zakres prac projektowych obejmuje następujące elementy:

- 1) Inwentaryzacja terenu dla celów projektowych.
- 2) Inwentaryzacja zieleni w obszarze realizacji.
- 3) Wnioski i materiały niezbędne do uzyskania warunków technicznych, aktualizacji uzgodnień i opinii.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

- 4) Projekt budowlany wielobranżowy (wykonany w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń administracyjnych na prowadzenie prac wraz z kompletem niezbędnych uzgodnień).
- 1) Niezbędne badania, analizy itp. dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Orzeczenia techniczne lub ekspertyzy dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania.
- 3) Projekt wykonawczy z podziałem na branże.
- 4) Operat terenowo – prawny.
- 5) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- 6) Część przedmiarowo – kosztorysowa, która zawiera przedmiary robót, ślepe kosztorysy (w wersji edytowalnej) i kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych zleceniem, zbiorcze zestawienie kosztów.
- 7) Harmonogram rzeczowo – finansowy.

Dokumentację projektową opracować należy w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie wykonywanego zadania oraz uzyskane warunki techniczne od gestorów sieci i jednostek będących kompetentnymi w zakresie przedmiotu zamówienia.

Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

#### **4.1. Wytyczne ogólne do sporządzenia dokumentacji**

**4.1.1.** Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 wraz z ewentualną aktualizacją mapy, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.

**4.1.2.** Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i polskim normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, w szczególności służyć do uzyskania na jej podstawie przez Zamawiającego pozwolenia na budowę, a następnie do przygotowania w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla realizacji zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

**4.1.3.** W zakresie przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

**4.1.4.** W zakresie prac projektowych należy uwzględnić konieczność koordynacji prac i ich dowiązania do rozwiązań projektowych innych opracowań w obszarze zadania. W ramach opracowywanej dokumentacji należy uwzględnić zamierzenia inwestycyjne wynikające z umów i porozumień pomiędzy Gminą Miasta Gdańska (GZDiZ), a inwestorami prywatnymi.

**4.1.5.** Wykonawca sporządzi dokumentację projektową, która będzie możliwa do realizacji zadania w kwocie jaka została przeznaczona na inwestycję przez Zamawiającego.

#### **4.2. Zakres dokumentacji projektowej**

##### **1) Mapa do celów projektowych w skali 1:500**

Mapa do celów projektowych – należy przez to rozumieć mapę do celów projektowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć, m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

urządzenia branżowe. Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej – Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych.

2) Wypis i wyrys z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.

3) **Inwentaryzacja terenu i zieleni z gospodarką zieleni** w niezbędnym zakresie do celów projektowych. Należy zinwentaryzować teren, w celu weryfikacji ewentualnych kolizji inwestycji z istniejącym drzewostanem lub innymi obiektami i infrastrukturą techniczną zlokalizowanymi na terenie planowanej inwestycji.

4) **Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego**

Dokumentacja geotechniczna, w zakres której wchodzi dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną. Przedmiotowe opracowanie należy załączyć do projektu budowlanego. Wykonawca w trakcie prac projektowych własnym staraniem i na własny koszt winien wykonać badania geotechniczne i geologiczne w niezbędnym zakresie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia dla zagospodarowania terenu.

5) **Projekt budowlany**

Zakres i forma projektu budowlanego powinien spełniać w szczególności wymagania określone w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót, który winien zawierać:

a) **projekt zagospodarowania terenu (PZT)**

b) **projekt budowlany (PAB)**

c) **projekt techniczny (PT)**

d) niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie

Czytelność opracowań należy zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

7) **Projekt wykonawczy (PW)**

Projekt wykonawczy należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i realizacji robót budowlanych.

8) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)**

Specyfikacje powinny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów i płatności za roboty.

Specyfikacje techniczne powinny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

9) **Przedmiary robót**

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – montażowych.

10) **Kosztorysy inwestorskie**

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

**11) Zbiorcze zestawienie kosztów**

ZZK winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego.

12) Materiały do pozyskania niezbędnych decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii etc. Celem realizacji inwestycji. Wykonawca ma obowiązek wystąpić o wytyczne do projektowania do Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku w zakresie budowy/przebudowy przystanku autobusowego.

Opinie, pozwolenia, decyzje administracyjne i uzgodnienia oraz inne dokumenty, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw powinny być zawarte w projekcie budowlanym jak i w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszty sporządzenia opracowania dokumentacji projektowej, pozostałych materiałów wyjściowych oraz towarzyszące koszty administracyjne niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie inne materiały wyjściowe do projektowania nie wymienione powyżej Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

**4.3. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone w:**

**4.3.1. Ustawy**

- 1) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- 3) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- 4) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
- 5) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody
- 6) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne
- 7) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko
- 8) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- 9) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- 10) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- 11) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej
- 12) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym
- 13) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych

**4.3.2. Rozporządzenia**

- 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych
- 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- 5) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków
- 6) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych
- 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

- 9) Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- 10) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych
- 11) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
- 12) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- 13) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko
- 14) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku
- 15) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych
- 16) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych

**4.3.3. Uchwały Rady Miasta Gdańska:**

- 4.3.3.1. Obowiązujące na terenie objętym opracowaniem miejscowymi planami zagospodarowania Przestrzennego – uchwała nr L/1254/22 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 maja 2022 r.

**4.3.4. Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska**

- 4.3.4.1. Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska.
- 4.3.4.2. Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM).

**4.3.4.3. Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez GZDiZ lub inne instytucje, w tym:**

- 4.3.4.3.1. Opracowanie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni „Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska”,
- 4.3.4.3.2. Wzorce standardy rekomendowane przez Ministra właściwego ds. transportu, w zakresie dróg publicznych dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>
- 4.3.4.3.3. **WR-D-41-3 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3:** Projektowanie przejść dla pieszych,
- 4.3.4.3.4. **WR-D-41-4 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4:** Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych.

**Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Opracowanie objęte zamówieniem powinno być zgodne z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

**4.4. Znaki towarowe**

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego





**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

#### **4.5. Nakład dokumentacji**

- 4 egz. inwentaryzacji terenu i zieleni (z dokumentacją fotograficzną)
- 4 egz. projektu budowlanego, w tym:
  - 4 egz. projektu zagospodarowania terenu (PZT)
  - 4 egz. projektu budowlanego (PAB)
  - 4 egz. projektu technicznego (PT) – w podziale na branże
  - 4 egz. projektu wykonawczego (PW) w układzie branżowym
  - 4 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
  - 3 egz. przedmiarów robót
  - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego
  - 1 szt. zbiorczego zestawienia kosztów

**oraz odpowiadające im pliki wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 2 egz.**

**Całość dokumentacji projektowej w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej:**

- pliki tekstowe w rozszerzeniu: .doc, .docx, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi

Format .pdf: wielostronicowy, rysunki w całości (bez podziału na fragmenty), czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w: ATHENASOFT NORMA (\*.kst,\*.ath) lub ZUZIA (\*.zuz,\*.dzn) oraz kosztorys inwestorski uproszczony w formie edytowalnej .xls.

**Forma elektroniczna i papierowa musza być jednakowe – należy załączyć oświadczenie przy przekazaniu dokumentacji, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.**

W przypadku, gdy wersja elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

#### **5. ZAKRES UZGODNIENI**

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia oraz uzyskania pisemnej akceptacji dokumentacji dot. przedmiotowego zamówienia, między innymi z następującymi instytucjami (stosownie do ich kompetencji):

- 1) Zamawiającym
- 2) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni
- 3) Gestorami sieci znajdujących się w zakresie objętym projektem
- 4) Innymi, wynikającymi z postępu prac projektowych.

Uzgodnienia Wykonawca winien uzyskać w trakcie obowiązywania Umowy.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

**Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.**

**6. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest do:**

- 1) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) przedstawiania Zamawiającemu **comiesięcznego raportu z postępu prac**. Raport należy przekazywać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca, drogą elektroniczną wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- 3) Wszystkie ustalenia będą wykonywane wyłącznie na piśmie.
- 4) Zakłada się zorganizowanie spotkań (narad technicznych) w siedzibie Zamawiającego, lub przy użyciu aplikacji Microsoft Teams:
  - na wezwanie Zamawiającego. (Zamawiający poinformuje o terminie spotkania z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem).
  - Spotkań cyklicznych tj. raz w miesiącu związane z zaawansowaniem prac projektowych.Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka.
- 5) Sporządzenia i **dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy szczegółowego harmonogramu prac projektowych.**
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.
- 7) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 8) Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- 9) **Nadzór autorski**
  - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.
  - b) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
  - c) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
  - d) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
    - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

- uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.

e) W ofercie należy przyjąć **wartość 5 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

f) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania. Przed złożeniem opracowania programu prac konserwatorskich do PWKZ celem uzyskania uzgodnienia, Wykonawca przedłoży analizy do weryfikacji do Zamawiającego.**



Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

**OFERTA**

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Dojście z przystanku ulicy Częstochowskiej do ul. Warszawskiej”.**

- Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto, słownie:..... w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1.	2.	3.	4.	5.	
1.	Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń administracyjnych na prowadzenie prac wraz z kompletem niezbędnych uzgodnień		...%		
	<b>Cena netto zł za 1 nadzór autorski</b>	<b>Przewidywana ilość nadzorów</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
	6.	7.	8.	9.	10.
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	5	...%		
<b>Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):</b>					
<b>Słownie:</b> .....					

- Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
- Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.175.2023/MN  
BZP-PU/175/2023/MN**

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, nr tel.: 58 320 51 14,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.