



Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM

Gdańsk dnia 25.08.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlanych oraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: Zagospodarowanie terenu przy ul. Starodworskiej” w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych rad dzielnic – Rada Dzielnicy Suchanino oraz Rada Dzielnicy Siedlce.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Dokumentacja projektowa	15.03.2024 r.
2.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu odbioru

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwa zadania, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem projekt budowlany i projekt wykonawczy, dotyczący zagospodarowania terenu o charakterze rekreacyjnym lub ciągów komunikacyjnych o wartości każdego zamówienia równej lub wyższej niż 30 000 zł brutto.

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Jednocześnie, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizację projektanta posiadającego:

- uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej lub inżynierskiej drogowej
- co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu odbioru.

Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 31.08.2023 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 25-08-2023



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(dalej: „OPZ”)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska.

Adres strony internetowej: www.drmg.gdansk.pl

e-mail: drmg@gdansk.gda.pl

tel.: (58) 320-51-00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie o wartości poniżej 130 000,00 zł netto – postępowanie wyłączone z obowiązku stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz.1710)

3. Określenie przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwa i przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlanych oraz pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.:

„Zagospodarowanie terenu przy ul. Starodworskiej” w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic – Rada Dzielnicy Suchanino oraz Rada Dzielnicy Siedlce”

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- zaprojektowanie polany widokowej wraz z dojściem do niej oraz podestem widokowym w punkcie najbardziej korzystnym do jego wykonania,
- zaprojektowanie miejsca symbolizującego i upamiętniającego umowny geograficzny środek Gdańska,
- zaprojektowanie ścieżek terenowych,
- zaprojektowanie schodów (o ile zajdzie taka konieczność),
- zaprojektowanie balustrad przy przeddeptach o dużych nachyleniach,
- zaprojektowanie ławek i koszy na śmieci,
- pozyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych,
- pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.

3.3. Opis terenu inwestycji

Teren inwestycji obejmuje działki o nr 897/1, 897/2, 900/16, 900/17, 899 obr 0064 w Gdańsku na granicy dzielnic Siedlce i Suchanino. Przedmiotowy teren nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Obszar inwestycji obejmuje teren byłego cmentarza katolickiego w Emaus oraz Ewangelickiego Cmentarza Zbawiciela po 1920r. – czynnego w latach ok. 1781 – 1956. Wg „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Gdańska” (załącznik nr 6) teren przeznaczony na inwestycję znajduje się w obszarze zabytkowym do objęcia ochroną ze względu na stan zachowania elementów historycznej struktury przestrzennej. Dodatkowo obszar inwestycji znajduje się na terenie zagrożonym ruchami masowymi ziemi.



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

3.4. Istotne uwarunkowania

- a. Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom oraz stanowić podstawę do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych, celem realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad. Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.
- b. Ze względu na teren zagrożony ruchami masowymi ziemi, należy wszystkie elementy zagospodarowania terenu zaprojektować z jak najmniejszą ingerencją w podłoże, system korzeniowy istniejącego drzewostanu oraz strefę ochronną drzew.
- c. Projekt musi być zgodny z wytycznymi GZDiZ – załącznik nr 2.
- d. Sugerowana lokalizacja ww. ścieżek wg istniejących przedeptów. Dodatkowo Należy zaprojektować również prostopadłe do zbocza dojścia do ścieżek i przedeptów ze spoczników istniejących schodów betonowych wzdłuż ul. Starodworskiej. Zaprojektowanie zabezpieczenia/wzmocnienia skarp, tylko w przypadku gdy zajdzie taka konieczność.
- e. Zadanie realizowane jest w ramach dodatkowych środków na realizację zadań z zakresu inicjatyw Rad Dzielnic Suchanino oraz Siedlce. Ze względu na ograniczony budżet na realizację zadania, w trakcie prac projektowych należy dążyć do minimalizacji kosztów inwestycji przy jednoczesnym zachowaniu zakresu zadania i jakości powstałego zagospodarowania terenu.
- f. Miejsce symbolizujące i upamiętniające umowy geograficzny środek Gdańska należy zaprojektować na przykład poprzez ustawienie głazu z inskrypcją odnoszącą się do ww. miejsca wraz z dojściem do niego.
- g. W związku z dużym zadrzewieniem terenu w ramach prac projektowych należy przewidzieć wykonanie inwentaryzacji zieleni wraz z gospodarką drzewostanem, w tym wykonanie odrębnego projektu zieleni w fazie projektu budowlanego, w niezbędnym zakresie potrzebnym do realizacji zamówienia.
- h. W terminie wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać ostateczne pozwolenie na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej lub dokonać zgłoszenia wykonywania robót nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskać zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub dowód potwierdzający, że organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł w ustawowym terminie sprzeciwu wobec dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia (dowodem takim może być w szczególności zaświadczenie właściwego organu potwierdzające, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub kopia zgłoszenia wykonywania robót wraz z potwierdzeniem jego złożenia do właściwego organu i oświadczeniem Wykonawcy, że organ w terminie ustawowym nie wniósł sprzeciwu).
- i. Teren inwestycji nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (plan miejscowy nr 1621 jest obecnie w toku sporządzania), przewidywane roboty powodują zmianę sposobu zagospodarowania terenu i użytkowania obiektu budowlanego. W związku z powyższym należy wystąpić do Urzędu Miejskiego w Gdańsku – Wydział Urbanistyki i Architektury - z wnioskiem o wydanie decyzji o warunkach zabudowy lub ustaleniu lokalizacji celu publicznego, jeśli zajdzie taka konieczność.
- j. W trakcie projektowania należy stosować się do zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby niepełnosprawne.
- k. UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.



Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM

4. Zakres prac projektowych

Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona dla w/w lokalizacji i zawierać:

- a) Mapy do celów projektowych w skali 1:500;
- b) dokumentację geotechniczną
- c) Projekt gospodarki zielenią (w niezbędnym zakresie)
- d) Program badań archeologicznych
- e) Uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów;
- f) Projekt architektoniczno – budowlany zagospodarowania terenu wraz z dokumentacją niezbędną do rozpoczęcia postępowania o zamówienie publiczne
- g) Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego
- h) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót;
- i) Przedmiary robót;
- j) Kosztorys inwestorski;
- k) Warunki techniczne, uzgodnienia, decyzje dozyskane na etapie prac projektowych;

Zakres rzeczowy prac projektowych obejmuje w szczególności następujące opracowania i czynności:

4.1. Mapa do celów projektowych w skali 1:500

Mapa do celów projektowych – należy przez to rozumieć opracowanie kartograficzne zgodnie z *Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Mapa powinna być aktualizowana przez Wykonawcę w przypadku gdy zajdzie taka konieczność w toku projektowania i uzgadniania dokumentacji projektowej.

4.2. Wykonanie programu badań archeologicznych i zalecenia do wykonania prac ekshumacyjnych

4.3. Uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień i decyzji

Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych (niezbędnych celem realizacji przedmiotu zamówienia) warunków technicznych, uzgodnień i decyzji od Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, Konserwatora Zabytków, od gestorów sieci, Wydziału Urbanistyki i Architektury UM oraz innych instytucji własnym staraniem i na własny koszt. Koszt poniesiony na pozyskanie w/w należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

4.4. Wykonanie badań podłoża gruntowego w niezbędnym zakresie

Wykonawca ustali geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych w niezbędnym zakresie do realizacji przedmiotowej inwestycji i wykona na ich podstawie odpowiednią dokumentację zgodną z *Rozporządzeniem Ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych*.

4.5. Inwentaryzacja terenu i obiektów – w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.

Należy zinwentaryzować teren w celu weryfikacji kolizji inwestycji z istniejącym drzewostanem, małą architekturą, relikami dawnej zabudowy, innymi obiektami oraz infrastrukturą techniczną. Inwentaryzacja powinna zawierać również dokumentację zdjęciową, uwzględniającą charakterystyczne miejsca.

4.6. Inwentaryzacja zieleni wraz z projektem gospodarki drzewostanem

Inwentaryzacja zieleni powinna zawierać gatunki drzew lub krzewu (nazwa w j. polskim i j. łacińskim) oraz ich obwód pnia na wys. 130 cm lub wielkość powierzchni krzewów, podstawowe



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

wymiary, stan zdrowotny, wartości przyrodnicze, kulturowe i krajobrazowe (spis w formie tabelarycznej). W ramach opracowania należy wykonać rysunek planu zagospodarowania terenu z lokalizacją drzew i krzewów oraz dokumentację zdjęciową.

Dodatkowo należy sporządzić szczegółowe zalecenia ochronne dla drzew i krzewów narażonych na uszkodzenia w trakcie robót budowlanych.

W przypadku wycinki drzew i krzewów należy uzyskać stosowne zezwolenie, o którym mowa w *Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody*. Jeżeli organ, wydający zezwolenie na usunięcie drzewa lub krzewu, uzależni zgodę na wycinkę od wykonania nasadzeń zastępczych, Wykonawca uwzględni nasadzenia zastępcze w projekcie nasadzeń zastępczych.

Jeżeli usuwanie konkretnego drzewa lub krzewu będzie wiązało się z zabronionym oddziaływaniem na chronione gatunki roślin, zwierząt albo grzybów, należy uzyskać stosowne zezwolenie lub odstąpienie od zakazów.

Rozwiązania projektowe powinny uwzględniać ograniczenie do niezbędnego minimum likwidacji zieleni.

4.7. Projekt zagospodarowania terenu (PZT), sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta, obejmujący:

- określenie granic działek lub terenu,
- usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
- sieci uzbrojenia terenu, oraz urządzeń budowlanych sytuowanych poza obiektem budowlanym,
- sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków (jeżeli będzie wymagane)
- układ komunikacyjny i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów,
- wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich
- informację o obszarze oddziaływania obiektu.

Do projektu PZT należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt
- kopię zaświadczenia o przynależności do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego)
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej

4.8. Projekt Architektoniczno-budowlany (PAB), obejmujący:

- układ przestrzenny oraz formę architektoniczną projektowanego obiektu
- zamierzony sposób użytkowania obiektu
- charakterystyczne parametry techniczne obiektów budowlanych
- projektowane rozwiązania materiałowe i techniczne mające wpływ na otoczenie, w tym środowisko
- opis dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w tym osób starszych oraz w zarządzeniu Nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego (załącznik nr 4).



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

Do projektu PAB należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego)
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej
- wszystkie opinie, uzgodnienia oraz warunki techniczne uzyskane na etapie realizacji dokumentacji

4.9. Projekt techniczny w szczegółowości projektu wykonawczego powinien być zgodny z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego*, jednocześnie ma spełniać wymogi dot. projektu wykonawczego, o którym mowa w *Rozporządzeniu Ministra i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego*.

Projekt techniczny o stopniu szczegółowości projektu wykonawczego należy opracować w formie odrębnych opracowań branżowych. Projekt techniczny powinien być wykonany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.

4.10. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych*.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót budowlano-montażowych objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót budowlano-montażowych i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

4.11. Przedmiary robót

Przedmiary robót należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*.

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót budowlano-montażowych i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

inwestycyjnych, kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

4.12. Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.*

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego. Przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z Zamawiającym.

4.13. Zbiorcze zestawienie kosztów

ZZK winno zawierać zestawienie planowanych kosztów przedsięwzięcia inwestycyjnego.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.

Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

5. Wymagania dotyczące opracowania dokumentacji projektowej

5.1. Nakład dokumentacji

Dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu w ilości:

1) Dokumentacja w wersji papierowej:

- 4 egz. Inwentaryzacji terenu i obiektów dla celów projektowych
- 4 egz. Inwentaryzacji zieleni wraz z projektem gospodarki drzewostanem
- 4 egz. Projektu zagospodarowania terenu
- 4 egz. Projektu architektoniczno-budowlanego,
- 4 egz. projektu technicznego w układzie branżowym w szczególności projektu wykonawczego,
- 4 egz. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- 4 egz. Przedmiarów robót dla każdej z branż
- 3 egz. Kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót
- 1 egz. Zbiorczego zestawienia kosztów
- 1 komplet oryginałów warunków, opinii, uzgodnień, pozwoleń pozyskanych w toku prac projektowych wraz z załącznikami (m.in. opracowania projektowe) stanowiącymi ich integralną część

2) Dokumentacja w wersji elektronicznej



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

Wykonawca przekaze opracowania w formie elektronicznej na opisanej płycie CD/DVD lub nośniku danych typu pendrive **w ilości 1 egz.**

Dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej edytowalnej i w wersji „zamkniętej” dla edycji (.pdf).

- Wersja edytowalna:
 - pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .odt
 - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls,
 - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
 - pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath
- Wersja nieedytowalna („zamknięta”)

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Uwaga: Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

5.2. Zakres uzgodnień

- 1) Dokumentację projektową należy uzgodnić z:
 - Zamawiającym
 - Użytkownikiem terenu – Gdański Zarząd Dróg i Zieleni,
 - Radą Dzielnicy Suchanino
 - Radą Dzielnicy Siedlce
 - Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków
 - Gestorami sieci
 - instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych
- 2) Dodatkowe informacje dot. uzgodnień:
 - powyższe uzgodnienia, w tym również warunki techniczne, powinny być zawarte w dokumentacji projektowej
 - Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

5.3. Znaki towarowe

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie prowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie ma możliwości opisania przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

5.4. Zgodność z przepisami prawa

5.4.1. Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności z:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze
- Ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody
- Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne
- Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- Ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej
- Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

5.4.2. Aktualizacja dokumentacji projektowej względem przepisów



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

6. Obowiązki wykonawcy

6.1. Harmonogram prac projektowych

- 1) W terminie 10 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac projektowych, zawierający między innymi terminy:
 - wykonania badań podłoża gruntowego
 - opracowania mapy do celów projektowych
 - wykonania inwentaryzacji szczegółowej terenu inwestycji
 - złożenia wniosków o warunki techniczne / przebudowy istniejącej infrastruktury do gestorów sieci
 - złożenia wniosków o uzgodnienia branżowe dokumentacji projektowej
 - złożenia wniosków o uzyskanie pozwoleń (m.in. decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót)oraz pozostałych działań związanych z realizacją zadania.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu comiesięczny szczegółowy raport z zaawansowania prac projektowych z określeniem zakresu zrealizowanych prac, ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- 3) Dodatkowo o wszelkich problemach wymagających wyjaśnień Wykonawca winien na bieżąco informować Zamawiającego.
- 4) Wykonawca w terminie 14 dni przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę dostarczy Zamawiającemu projekt budowlany w wersji elektronicznej z wnioskiem/zgłoszeniem celem uzgodnienia przez Zamawiającego.

6.1.1. Zespół projektowy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych projektantów branżowych. Każdorazowa zmiana zespołu projektowego będzie wymagała zgody Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w umowie.

6.1.2. Narady koordynacyjne

- 1) Na etapie opracowywania dokumentacji wymagane jest organizowanie narad technicznych w siedzibie Zamawiającego lub przy użyciu aplikacji Microsoft Teams:
 - na wezwanie Zamawiającego – spotkanie cykliczne celem przedstawienia zaawansowania prac projektowych
 - na wezwanie Zamawiającego w spotkaniu winien uczestniczyć cały Zespół Projektowy lub odpowiednie osoby z Zespołu Projektowego w ramach omawianych zagadnień.

Na ww. naradach, będą omawiane wszystkie bieżące sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka. Narady będą się odbywać z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

pozostałymi interesariuszami, w zależności od potrzeb.

- 2) Wymagane jest by w terminie 3 tygodni od daty zawarcia umowy odbyła się pierwsza narada koordynacyjna z Zamawiającym.

6.2. Zapewnienie udziału projektantów innych branż

Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych. Każdorazowa zmiana projektanta wymaga pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę i może być dokonana po akceptacji Zamawiającego i Użytkowników.

6.3. Dokonywanie poprawek i uzupełnień

- 1) W zakresie przedmiotu zamówienia jest również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
- 2) Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

6.4. Nadzór autorski

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości, przy czym nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu odbioru.
- 2) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- 3) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- 4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie zamawiającego, m.in. do:
 - a. stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b. uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c. wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d. czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e. brania udziału w naradach technicznych, odbiorach.



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

- 5) W ofercie należy przyjąć 5 nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.
- 6) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - a. zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
 - b. rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
 - c. wpisy do dziennika budowy,
 - d. protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

6.5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy

- 6.5.1.** Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby niepełnosprawne oraz starsze
- 6.5.2.** Zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych,
- 6.5.3.** Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy.
- 6.5.4.** Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji lub prezentacji na naradach nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w ofertę ryczałtową.
- 6.5.5.** Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia, działając z upoważnienia Zamawiającego, **pozyska własnym staraniem wszelkie inne, nie wymienione powyżej** materiały i dane wyjściowe do projektowania, materiały robocze przeznaczone do zaopiniowania, uzgodnienia lub prezentacji na spotkaniach, materiały niezbędne do pozyskania wszystkich pozwoleń oraz decyzji o pozwoleniu na budowę, jeśli zajdzie taka konieczność i inne opracowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6.5.6.** Wykonawca zobowiązany jest brać udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu przetargowym na realizację robót budowlanych nin. przedsięwzięcia. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania oferentów. **Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do postępowania przetargowego w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.**
- 6.5.7.** W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z ww. obowiązkami Wykonawcy.



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

7. Załączniki do OPZ

Zał. nr 1 – Mapa pogładowa

Zał. nr 2 – Wytyczne GZDiZ nr GZDiZ/PP/184/2020/I-W/017/KD-PK z dnia 09.07.2020r.

Zał. Nr 3 – Mapa osuwisk

Zał. nr 4 - Poradnik projektowania uniwersalnego

Zał. nr 5 – Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego

Załącznik nr 2



Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlanych oraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: Zagospodarowanie terenu przy ul. Starodworskiej” w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych rad dzielnic – Rada Dzielnicy Suchanino oraz Rada Dzielnicy Siedlce.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto, w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1.	Dokumentacja projektowa%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
	6	7	8	9	10	
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	5%
Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):						
Słownie:	

2. Oświadczam, że skieruję do wykonania zamówienia niżej wymienioną osobę oraz zapewnię wzajemne skoordynowanie techniczne i uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu:



Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia oraz doświadczenie
1.	2.	3	4
1.		Projektant w specjalności inżynierskiej architektonicznej lub inżynierskiej drogowej	a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: inżynierskiej architektonicznej* inżynierskiej drogowej* b) Liczba lat doświadczenia zawodowego: lat *niepotrzebne skreślić

3. Oświadczam, że spełniam postawiony w zaproszeniu do złożenia oferty warunek udziału w postępowaniu i na dowód załączam poniższy wykaz doświadczenia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej składającej się co najmniej z projektu budowlanego i projektu wykonawczego, dotyczące zagospodarowania terenu o charakterze rekreacyjnym lub ciągów komunikacyjnych o wartości każdego zamówienia równej lub wyższej niż 30 000 zł brutto	Wartość zamówienia zł brutto	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		TAK*/NIE*			
2.		TAK*/NIE*			

4. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

6. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr 180/BZP-PU.511.171.2023/PM
BZP-PU/170/2023/PM**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, nr tel.: 58 320 51 14,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.