



Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN

Gdańsk dnia 04.08.2023 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: "Ekologiczne miejsca postojowe z ogrodem deszczowym przy Małomiejskiej" w ramach Budżetu Obywatelskiego 2023.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

### I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany (PZT+PAB) wraz z pozyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Projekt techniczny (PT) Inwentaryzacja zieleni wraz z gospodarką drzewostanem Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Przedmiar Kosztorys wraz ze Zbiórczym Zestawieniem Kosztów	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
3.	<b>Nadzór autorski</b>	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od daty odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.</b>

### II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

- W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

**Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru jest cena, co oznacza, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Jednocześnie, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

**Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do dnia 16.08.2023 r.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Jarosław Małuszek  
Kierownik

Podpisano elektronicznie: 04-08-2023



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień i wszelkich decyzji dla zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
„Ekologiczne miejsca postojowe z ogrodem deszczowym przy Małomiejskiej”  
w ramach Budżetu Obywatelskiego 2023**

### 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Gmina Miasta Gdańsk z siedzibą w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, reprezentowana przez Dyrekcję Rozbudowy Miasta Gdańska tel. (58) 320-51-00, faks (58) 320-51-05, dalej zwana również: „DRMG”.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, zgód i odstępstw wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.:

**„Ekologiczne miejsca postojowe z ogrodem deszczowym przy Małomiejskiej”  
w ramach Budżetu Obywatelskiego 2023**

#### 2.1. Zakres przedmiotowy zamówienia

Zamówienie obejmuje:

- Wykonanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania m.in. działki nr 600/18 obr. 303S (lokalizacja wg załącznika nr 1) stanowiących własność Gminy Miasta Gdańska w dzielnicy aglomeracji gdańskiej Orunia-Św. Wojciech-Lipce z określeniem harmonogramu robót wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń oraz decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania;
- Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.

W ramach przedmiotu zamówienia zaplanowane jest zagospodarowanie istniejącego zaniedbanego skweru zieleni poprzez m. in.:

- budowę ekologicznych miejsc postojowych wraz ze zjazdem z drogi publicznej
- utworzenie ogrodu deszczowego lub lokalnego obniżenia terenu o funkcji retencyjnej
- zaprojektowanie małej architektury oraz hoteli dla owadów
- zaprojektowanie ścieżek, w szczególności obejścia istniejącej wiaty przystankowej (łącznie z obecnym chodnikiem)
- rekultywację terenu - m.in. zabiegi pielęgnacyjne na istniejącej zieleni
- nowe nasadzenia zieleni

Inwestycja ma na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców korzystających z przystanku autobusowego Ptasia 02, poprawę bezpieczeństwa dzieci w bezpośrednim sąsiedztwie szkoły podstawowej nr 56 oraz poprawę wizerunku mocno zdegradowanego terenu gminnego.

Teren działki zlokalizowany jest w zakresie sporządzonego przez Biuro Rozwoju Gdańska opracowania pn.: „Gdańskie przestrzenie lokalne” rejon ul. Małomiejskiej, stanowiącego zał. nr 3 do OPZ. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z ww. opracowaniem, należy też ująć w dokumentacji projektowej wytyczne zawarte w ww. opracowaniu.



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

Projekt musi też być zgodny z wytycznymi GZDiZ – załącznik nr 2.

W terminie wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać ostateczne pozwolenie na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej lub dokonać zgłoszenia wykonywania robót nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskać zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub dowód potwierdzający, że organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł w ustawowym terminie sprzeciwu wobec dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia (dowodem takim może być w szczególności zaświadczenie właściwego organu potwierdzające, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub kopia zgłoszenia wykonywania robót wraz z potwierdzeniem jego złożenia do właściwego organu i oświadczeniem Wykonawcy, że organ w terminie ustawowym nie wniósł sprzeciwu).

Zadanie realizowane jest w ramach Budżetu Obywatelskiego 2023. Ze względu na ograniczony budżet na realizację zadania, w trakcie prac projektowych należy dążyć do minimalizacji kosztów inwestycji przy jednoczesnym zachowaniu zakresu zadania i jakości powstałego zagospodarowania terenu.

Zakres zadania znajduje się na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego nr 1730 uchwalonego Uchwałą nr LI/1527/2002 Rady Miasta Gdańska z dnia 11 lipca 2002 roku, karta terenu nr 001-31.

W ramach prac projektowych należy przewidzieć:

- roboty towarzyszące niezbędne do realizacji, które swoim zakresem mogą wykraczać poza działki wskazane przez Zamawiającego,
- rozwiązanie innych zagadnień i problemów, w tym kolizji, zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi, jak i innymi urządzeniami.

Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

### **3. Dokumentacja projektowa**

Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom oraz stanowić podstawę do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych, celem realizacji przedmiotu zamówienia tj. zagospodarowania terenu przy ul. Starodworskiej w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad. Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.

#### **3.1. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m. in.:**

- a) Sporządzenie inwentaryzacji terenu oraz inwentaryzację zieleni wraz z inwentaryzacją dendrologiczną w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- b) Sporządzenie dokumentacji geotechnicznej o ile będzie wymagana dla prawidłowej realizacji zadania,
- c) Przygotowania materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach oraz uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wraz z przygotowaniem i złożeniem w Wydziale Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku wniosku o wydanie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych lub zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
- d) Sporządzenie materiałów do wszystkich wniosków do wydania niezbędnych decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem (w tym uzyskanie decyzji zezwalającej na realizację robót budowlanych);
- e) Inne materiały i dane wyjściowe, które wykonawca uzna za niezbędne do kompletności prac



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu;

- f) Uzyskanie pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do budowy lub wykonania innych robót budowlanych;**
- g) Sporządzenie wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych oraz uzgodnień, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków oraz uzgodnień.**

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.

**2. W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m. in.:**

- a) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych z pokolorowanym uzbrojeniem w skali 1 : 500;**
- b) materiały i dane wyjściowe, które uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, również te, które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu;**
- c) wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów;**
- d) warunki techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunki usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem (o ile będzie to wymagane);**
- e) decyzję o warunkach zabudowy lub ustaleniu lokalizacji celu publicznego (o ile zajdzie taka konieczność)**
- f) wszystkie niezbędne i wymagane uzgodnienia, pozwolenia i decyzje administracyjne.**

**3. Zakres dokumentacji projektowej**

**Należy wykonać dokumentację opracowaną dla wskazanej lokalizacji:**

- a) Mapy do celów projektowych w skali 1:500
- b) Inwentaryzację terenu do celów projektowych
- c) Inwentaryzację zieleni wraz z inwentaryzacją dendrologiczną oraz gospodarką drzewostanem
- d) Dokumentację geotechniczną
- e) Uzyskanie decyzji lokalizacyjnych/decyzji o warunkach zabudowy (jeśli zajdzie taka konieczność)
- f) Projekt zagospodarowania terenu (PZT)
- g) Projekt architektoniczno-budowlany (PAB)
- h) Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego (PT)
- i) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- j) Przedmiary robót
- k) Kosztorys inwestorski
- l) Materiały do wydania niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte w projekcie budowlanym.

**4. Dokumentacja projektowa winna m. in. obejmować co następuje:**

**4.1. Aktualny podkład geodezyjny do celów projektowych w skali 1:500**

- a) Mapa do celów projektowych – należy przez to rozumieć mapę do celów projektowych w rozumieniu art. 2 pkt 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne**
- b) wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu.**

**4.2. Inwentaryzacja terenu**

Należy zinwentaryzować teren w niezbędnym zakresie oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

**4.3. Inwentaryzacja zieleni wraz z inwentaryzacją dendrologiczną oraz gospodarką drzewostanem**

Należy wykonać inwentaryzację zieleni wraz z inwentaryzacją dendrologiczną oraz gospodarką drzewostanem w niezbędnym zakresie do celów projektowych.

Inwentaryzacja zieleni powinna zawierać operat dendrologiczny. Powinna składać się z części opisowej oraz części graficznej wraz z dokumentacją fotograficzną.

Operat dendrologiczny składa się w dwóch części:

- Opisowej, która zawiera:
  - inwentaryzację dendrologiczną (a w niej: nazwę gatunkową w języku polskim i łacińskim, szczegółowe pomiary dendrometryczne, ocena stanu sanitarnego oraz indywidualny opis każdego z drzew i krzewów, zasiedlenia przez gatunki chronione),
  - projekt gospodarki drzewostanem, zawierający szczegółowe zalecenia pielęgnacyjne,
  - tabelę z preliminarzem opłat za ewentualne wycięcie drzew i krzewów,
  - listę drzew do usunięcia bez naliczania opłat oraz kwalifikujących się do przesadzenia
- Graficznej, która przedstawia:
  - lokalizację drzew i krzewów na mapie wraz z oznaczeniem numerycznym, odpowiadającym zestawieniu tabelarycznemu w części opisowej,
  - oznaczenie kategorii dla każdego z drzew / krzewów według projektu gospodarki drzewostanem,
  - dokumentację fotograficzną.

**4.4. Zawartość Projektu budowlanego**

**a) Projekt zagospodarowania terenu (PZT)**, sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta, obejmujący:

- określenie granic działek lub terenu,
- usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
- sieci uzbrojenia terenu, oraz urządzeń budowlanych sytuowanych poza obiektem budowlanym,
- sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków (jeżeli będzie wymagane)
- układ komunikacyjny i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich
- informację o obszarze oddziaływania obiektu.

Do projektu PZT należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt
- kopię zaświadczenia o przynależności do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego)
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej

**b) Projekt architektoniczno – budowlany (PAB)**, obejmujący:

- układ przestrzenny oraz formę architektoniczną projektowanego obiektu
- zamierzony sposób użytkowania obiektu
- charakterystyczne parametry techniczne obiektów budowlanych
- projektowane rozwiązania materiałowe i techniczne mające wpływ na otoczenie, w tym



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

środowisko

- opis dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w tym osób starszych oraz w zarządzeniu Nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego (załącznik nr 4).

Do projektu PAB należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego)
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej

**c) Uzgodnienia, opinie i materiały wyjściowe** obejmujące kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi winny być zawarte w projekcie budowlanym.

**d) Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego (PT)**, obejmujący:

- projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektu
- projektowane niezbędne rozwiązania techniczne oraz materiałowe
- inne opracowania projektowe:
- inwentaryzację terenu i obiektów dla celów projektowych
- projekt zieleni wraz z inwentaryzacją dendrologiczną oraz gospodarką drzewostanem
- projekt elementów małej architektury z detalami

Projekt techniczny musi być zgodny z projektem architektoniczno-budowlanym.

Do projektu PT należy dołączyć następujące dokumenty:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt
- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego)
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej
- oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych (jeśli zajdzie taka konieczność)
- kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi

**UWAGA!**

W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi, jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

**4.5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych**

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót budowlano-montażowych objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych, lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty.

Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót budowlano-montażowych i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

**4.6. Przedmiary robót**

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót budowlano-montażowych i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych, kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

**4.7. Kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów**

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego.

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

Zbiorcze zestawienie kosztów winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego.

**Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**

- Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych terenów,
- Ustawą Prawo budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- Ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,





**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

- Ustawą o drogach publicznych,
- Ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- Ustawą o wyrobach budowlanych,
- Ustawą Prawo Ochrony Środowiska,
- Ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, wraz z aktami wykonawczymi,
- Ustawą o ochronie przyrody,
- Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- Ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi i standardami technicznymi,
- Ustawą Prawo zamówień publicznych,
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- Ustawą o ochronie przeciwpożarowej,
- Ustawą Prawo o ruchu drogowym,
- Ustawą Prawo Wodne,
- Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, jak również normami projektowania i warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

**Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w przepisach prawnych, w oparciu, o które zamówienie jest realizowane oraz nowoprowadzanych aktów prawnych lub normatywów i stosowania ich na bieżąco.**

**Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji**

**Wykonawca prac projektowych w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić:**

Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia pozyska własnym staraniem wszelkie niezbędne materiały i dane wyjściowe do projektowania, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m.in:

- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych z pokolorowanym uzbrojeniem w skali 1:500
- materiały do uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych
- warunki techniczne niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

- w tym warunki usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem
- ewentualne odstępstwa od obowiązujących przepisów i warunków technicznych oraz wszystkich materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

**5. Zakres uzgodnień**

**Dla kompletności wykonania przedmiotu zamówienia od Wykonawcy wymaga się dokonania uzgodnień dokumentacji projektowej z:**

- Zamawiającym,
- Wnioskodawcą,
- Biurem Rozwoju Gdańska,
- Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- Gdańskimi Wodami;
- Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu ,(jeżeli będzie wymagane)
- Gestorami sieci,
- Innymi instytucjami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

**Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte w projekcie budowlanym.**

**6. Nakład dokumentacji projektowej:**

- 4 egz. Projektu Architektoniczno-Budowlanego (PAB)
- 4 egz. Projektu Zagospodarowania Terenu (PZT)
- 4 egz. Inwentaryzacji zieleni wraz z gospodarką drzewostanem
- 4 egz. Projektu Technicznego w szczególności projektu wykonawczego (PT, w podziale na branże, jeśli zajdzie taka konieczność)
- 3 egz. Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót
- 3 egz. Przedmiarów robót dla każdej z branż
- 2 egz. Kosztorysów inwestorskich wraz ze Zbiorczym Zestawieniem Kosztów (w układzie jak Przemiany robót)

**oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 2 egzemplarzy:**

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls
- pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi.

Ponadto całość dokumentacji w formacie pdf.

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

**Uwaga – w wersji PDF należy uwzględnić wszystkie konieczne podpisy i uzgodnienia.**

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.**

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

**UWAGA:**

**Wykonawca w terminie 21 dni przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę dostarczy Zamawiającemu projekt budowlany w wersji elektronicznej z wnioskiem/zgłoszeniem celem uzgodnienia przez Zamawiającego.**



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

**7. Nadzór autorski**

- 7.1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia od odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.
- 7.2.** Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- 7.3.** W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- 7.4.** W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
  - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
  - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
  - brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
- 7.5.** W ofercie należy przyjąć wartość **6 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.
- 7.6.** Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
  - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępuje;
  - wpisy do dziennika budowy;
  - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

**8. Wymagania dodatkowe:**

- 8.1.** Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- 8.2.** W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi, jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

**8.4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a) wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót oraz uzyskanie decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót.
- b) wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego do celów projektowych w skali 1:500 (o ile będzie wymagany)
- c) zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych,
- d) konsultowania z Zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych,
- e) pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia (warunków, map, uzgodnień, opinii)
- f) zagospodarowania terenu dla zadania zgodnie z zapisami w obowiązującym mpzp oraz wytycznymi GZDiZ (załącznik nr 2)
- g) sprawdzenia, czy dla danego terenu nie obowiązują wymagania dodatkowe, wynikające z przepisów prawa wodnego, przepisów związanych z ochroną środowiska oraz przepisów związanych z ochroną konserwatorską
- h) zastosowania materiałów budowlanych bardzo dobrej jakości, dostosowanych do warunków użytkowania,
- i) zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby niepełnosprawne oraz starsze (załącznik nr 4).

**8.5. Znaki towarowe:**

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów, lub pochodzenia, źródła, lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty, lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła, lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

**9. Terminarz:**

- 9.1.** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy** szczegółowego harmonogramu prac projektowych (szczególną uwagę należy zwrócić na uzyskanie wytycznych lub warunków do projektowania oraz przekazywanie projektów do uzgodnień) oraz skład zespołu projektowego oraz kontakt /telefoniczny, e-mail/ do każdego z projektantów zespołu;
- 9.2.** Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- 9.3.** Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się spotkanie ws. przedstawienia zaawansowania prac projektowych.
- 9.4.** Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie/raport dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- 9.5.** Wszystkie ustalenia będą wykonywane wyłącznie na piśmie;
- 9.6.** Zakłada się zorganizowanie spotkań (narad technicznych): pierwsze spotkanie w terenie kolejnie w siedzibie Zamawiającego lub przy użyciu aplikacji Microsoft Teams,
  - 9.6.1.** na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania całego Zespołu Projektowego, który winien uczestniczyć w spotkaniach (Zamawiający poinformuje o terminie spotkania z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem),
  - 9.6.2.** Spotkań cyklicznych tj. raz w miesiącu związane z zaawansowaniem prac projektowych, Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka. Narady będą odbywać się z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wnioskodawcy oraz Użytkownika.
- 9.7.** Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.**

**Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych Wykonawcy, które winny być wliczone w wynagrodzenie ryczałtowym.**

**Załączniki do OPZ:**

1. Lokalizacja
2. Wytyczne GZDiZ.ZR.6304.2.612.2022.JR.891 z dnia 13.12.2022r.
3. Gdańskie Przewidywanie Lokalne – opracowanie BRG
4. Zarządzenie NR 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego.



Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

### OFERTA

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: "Ekologiczne miejsca postojowe z ogrodem deszczowym przy Małomiejskiej" w ramach Budżetu Obywatelskiego 2023.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto, słownie:..... w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1.	2.	3.	4.	5.	
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany (PZT+PAB) wraz z pozyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych,		...%		
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Projekt techniczny (PT) Inwentaryzacja zieleni wraz z gospodarką drzewostanem, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiar, Kosztorys wraz ze Zbiórczym Zestawieniem Kosztów,		...%		
	<b>Cena netto zł za 1 nadzór autorski</b>	<b>Przewidywana ilość nadzorów</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
	6.	7.	8.	9.	10.
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego	6		...%	
<b>Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):</b>					
<b>Słownie:</b> .....					



**Zamówienie nr 169/BZP-PU.511.162.2023/MN  
BZP-PU/160/2023/MN**

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, nr tel.: 58 320 51 14,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.