



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 4/BZP-PU.521.6.2022/W/AF
BZP-PU/74/2022/AF

Gdańsk dnia 12.04.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **Usługę relokacji pracowników DRMG pomiędzy trzema piętrami, przeniesienie odpowiednio zapakowanych dokumentów zgromadzonych przez pracowników jednostki, przestawienie biur, szaf oraz innych mebli biurowych wraz z usługą montażu mebli i usunięciem wszelkich usterek powstałych w wyniku przeprowadzki.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do dnia 15.04.2022r.**

Termin realizacji zamówienia pomiędzy: 21.04.2022 r., a 23.12.2022 r.

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Jarosław Małuszek
Kierownik

Podpisano elektronicznie: 12-04-2022

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.



Zamówienie nr 4/BZP-PU.521.6.2022/W/AF
BZP-PU/74/2022/AF

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa oraz adres Zamawiającego :

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk ul. Żagłowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, adres strony internetowej: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl, tel.: (58) 320-51-00.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa relokacji pracowników DRMG pomiędzy trzema piętrami, przeniesienie odpowiednio zapakowanych dokumentów zgromadzonych przez pracowników jednostki, przestawienie biurek, szaf oraz innych mebli biurowych wraz z usługą montażu mebli i usunięciem wszelkich usterek powstałych w wyniku przeprowadzki.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Usługa polegać będzie na:

Przemieszczeniu ok. 130 pracowników DRMG pomiędzy trzema piętrami (II, III i IV), demontażu i ponownym montażu mebli, przeniesieniu i ustawieniu biurek, sprzętu biurowego, wyposażenia oraz zasobu akt.

Wszystkie przeniesienia odbywać się będą na terenie budynku Amber Expo w Gdańsku przy ul. Żagłowej 11 - siedzibie Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska pomiędzy piętrami II, III i IV.

Celem należytego wykonania usługi Wykonawca ma obowiązek zapewnić:

- 5 osób - po dwie do jednego zespołu oraz koordynatora przeprowadzki, który ma doświadczenie logistyczne i predyspozycje do kierowania zespołem ludzi i który będzie ściśle współpracował z osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego,
- Sprzęt oraz narzędzia niezbędne do wykonania usługi (m.in. wózki do przewożenia mebli i dokumentacji, wkrętarko - wiertarki),
- Odpowiednią ilość pojemników plastikowych do przewożenia dokumentacji (ok. 100 szt.) na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem przeprowadzki,
- Należyte zabezpieczenie przewożonego w czasie transportu ładunku lub przenoszonego wyposażenia w taki sposób, aby nie uległo uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu;
W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty powierzonego mienia Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą lub odzyskaniem utraconego przedmiotu,
- w miarę potrzeb demontaż i montaż wyposażenia oraz pomoc w dopakowaniu dokumentacji,
- zabezpieczenie windy.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- zachowania i przestrzegania przepisów BHP w okresie realizacji prac;
- utrzymania w należyтым porządku i czystości wspólnie użytkowanych ciągów komunikacyjnych;
- pozyskania wszelkich niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- Zapewnienia odpowiedniej ilości osób celem terminowej realizacji usługi,
- Wykonanie prac wchodzących w zakres zamówienia z zachowaniem norm i standardów jakościowych odnoszących się do tego typu prac,
- Wykonania zamówienia z należytą starannością.

3. Rozliczenie

Płatności za usługę dokonywane będą na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. Zrealizowane będą przelewem, na wskazane w fakturze konto, w terminie 21 dni od daty



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 4/BZP-PU.521.6.2022/W/AF
BZP-PU/74/2022/AF

dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Usługodawca zobowiązany jest wystawić fakturę wg następujących danych:

- **Nabywca - Gmina Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969,**
- **Odbiorca/Płatnik - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, NIP 584-020-32-74.**
-

4. Termin realizacji zamówienia

Realizację zamówienia wstępnie określa się na termin pomiędzy 21.04.2022 r., a 23.12.2022 r.

Zamawiający szacuje łączenie 20 dni roboczych po 8 godzin dziennie na zrealizowanie zamówienia.

Usługa zostanie zrealizowana na wyłączenie żądanie Zamawiającego, w dniach i godzinach pracy DRMG czyli od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.

Dokładny plan i terminy planowanej przeprowadzki zostaną uzgodnione z Wykonawcą, z którym Zamawiający zawrze umowę.

5. Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego

Monika Pęksyk - monika.peksyk@gdansk.gda.pl – tel. (58)554 90 03, 518-734-661



Zamówienie nr 4/BZP-PU.521.6.2022/W/AF
BZP-PU/74/2022/AF

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **Usługę relokacji pracowników DRMG pomiędzy trzema piętrami, przeniesienie odpowiednio zapakowanych dokumentów zgromadzonych przez pracowników jednostki, przestawienie biurek, szaf oraz innych mebli biurowych wraz z usługą montażu mebli i usunięciem wszelkich usterek powstałych w wyniku przeprowadzki.**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości: zł brutto, słownie: w tym:
 - wynagrodzenie netto:
 - stawka (.....%) i wartość podatku VAT:
2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty,
3. Oświadczamy, że spełniamy wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązujemy się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr 4/BZP-PU.521.6.2022/W/AF
BZP-PU/74/2022/AF**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.