



Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022

Gdańsk dnia 13.10.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą: „Odbudowa historycznego pomostu nad Stawem Łabędzim w Parku Oliwskim” realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2022.**

Przy sporządzaniu Oferty należy uwzględnić cały zakres zamówienia, określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami) stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego pisma oraz poniższe wytyczne dotyczące realizacji:

I. TERMINY REALIZACJI:

I.p.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany, w tym: <ul style="list-style-type: none">– projekt zagospodarowania działki lub terenu,– projekt architektoniczno-budowlany,– projekt techniczny.	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru: Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów, inwentaryzacja zieleni, projekt gospodarki drzewostanem, dokumentacja geotechniczna.	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
3.	III przedmiot odbioru: <ul style="list-style-type: none">– pozyskanie decyzji PWKZ w sprawie wyrażenia zgody na prowadzenie robót budowlanych na terenie będącym pod ochroną konserwatorką oraz uzgodnienie prac archeologicznych,– uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych.	8 miesięcy od daty zawarcia umowy
4.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, jednak nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania ostatniego przedmiotu odbioru.



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

II. FORMA WYNAGRODZENIA:

1. W ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty (dalej: **Oferta**) należy wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za III Przedmiot odbioru określony w lp. 1 Zaproszenia do złożenia oferty, nie może przekroczyć 10% łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy, w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmienną, natomiast wynagrodzenie za III Przedmiot odbioru zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 10% łącznej wartości brutto - w przypadku gdy kwota w ofercie za wykonanie III Przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym w formularzu ofertowym,
3. Wykonawca może w terminie trzech dni sprzeciwić się dokonanym poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania ostatniego przedmiotu odbioru.

Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 18.10.2022 r.

Załączniki:



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 13-10-2022



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, adres strony internetowej: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl, tel.: (58) 320-51-00.

1. Nazwa zamówienia:

Przedmiotem zamówienia **jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień, opinii i decyzji** dla zadania pod nazwą: „**Odbudowa historycznego pomostu nad Stawem Łabędzim w Parku Oliwskim**” realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2022.

Zadanie ma być zlokalizowane na działce nr 253/17 obręb 0006 w dzielnicy Gdańsk – Oliwa na terenie Stawu Łabędzkiego oraz o ile będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji zadania na działkach sąsiednich.

Właścicielem terenu jest Gmina Miasta Gdańsk. Dysponentem terenu jest Zarząd Dróg i Zieleni w Gdańsku (dalej; GDZiZ).

Na wskazanym terenie obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego uchwalony uchwałą Rady Miasta Gdańska nr XXIX/803/08 z dnia 30 października 2008 roku dotyczący Oliwy Górnej rejon Zespołu Pocysterskiego II w mieście Gdańsku – karta terenu 010-ZP62.

Teren objęty jest **ochroną konserwatora zabytków** leżący w układzie urbanistycznym Starej Oliwy wraz z zespołem Potoku Oliwskiego, wpisanym do rejestru zabytków pod numerem 730 decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku z dnia 14 września 1976 r. – obecnie pod numerem 850 oraz w zespole pocysterskim: Kościół p.w. św. Trójcy (Katedra Oliwska); klasztor i mur klasztorny (...) wpisanym do rejestru zabytków pod numerem 47 decyzją Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku (dalej; PWKZ) z dnia 14 listopada 1956 r. – obecnie pod numerem 64.

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) pozyskanie wytycznych od PWKZ dla realizacji zadania,
- b) zaprojektowanie pomostu wraz z wyposażeniem tj. m.in. ławki itp. oraz dojściem (wszystkie rozwiązania techniczne i materiałowe do uzgodnienia z PWKZ i GZDiZ),
- c) usunięcie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem i urządzeniem terenu oraz zielenią,
- d) pozyskanie pozytywnej decyzji konserwatora zabytków, uzyskanie zgody na prowadzenie robót, uzgodnienie prac archeologicznych,
- e) pozyskanie pozytywnych uzgodnień, opinii zgodnie z prawem budowlanym w tym m.in. pozwolenia wodnoprawnego,
- f) pozyskanie pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót,
- g) pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji zadania.

1.2. W ramach prac projektowych należy przewidzieć:

- a) roboty towarzyszące niezbędne do realizacji, które swoim zakresem mogą wykraczać poza działki wskazane przez Zamawiającego,
- b) rozwiązanie innych zagadnień i problemów, w tym kolizji, zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi, jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia,
- c) dokumentacja winna być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, a także musi być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- d) w zakres prac projektowych wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

2. Materiały pomocnicze i dane wyjściowe do projektowania

2.1. Materiały udostępnione przez Zamawiającego – wytyczne GZDiZ nr GZDiZ.PZ.5312.5.39.2021.MH.

2.2. Załączniki graficzne (pomocnicze) udostępnione przez Zamawiającego:

- a) mapa pogładowa,
- b) fotografia Pomost Park Oliwski,
- c) pomost Park Oliwski,
- d) fotografia pomost 1927 rok.

2.3. Wszelkie pozostałe materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca **uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- a) uzyskanie wytycznych do projektowania od PWKZ,
- b) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie,
- c) wykonanie aktualnych map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych z pokolorowanym uzbrojeniem w skali 1:500,
- d) wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego wraz z dokumentacją z badań, o ile będą wymagane dla prawidłowej realizacji zadania),
- e) uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- f) przygotowanie materiałów do wszystkich wniosków niezbędnych do wydania decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem (w tym m.in. pozwolenie wodnoprawne), potwierdzenie złożenia wszystkich w/w wniosków Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu,
- g) inwentaryzacja terenu wraz z istniejącym uzbrojeniem, inwentaryzację zieleni i gospodarka drzewostanem (wykazująca wartościowe okazy drzew i krzewów wraz z zaleceniami i wytycznymi mającymi na celu jak największe zachowanie zieleni w procesie inwestycyjnym, który należy złożyć do uzgodnienia w GZDiZ),
- h) sporządzenie wniosków o wydanie warunków usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem oraz ich uzyskanie, jeśli takie wystąpią,
- i) uzyskanie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów, aktualne na dzień oddania projektu,
- j) przygotowanie materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach,
- k) uzyskanie ewentualnych odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia,
- l) wykonanie szkicu koncepcyjnego w m.in. dwóch wariantach, wykonany na mapie do celów informacyjnych, stanowiącego po akceptacji przez wszystkie zainteresowane strony w tym m.in. Użytkownika i Zamawiającego oraz Wnioskodawcę oraz PWKZ , podstawę do sporządzenia projektu budowlanego,
- m) inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- n) przygotowanie niezbędnych materiałów do uzyskania pozwolenia na budowę, lub dokonanie zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.

2.4. Dodatkowe wymagania i uwagi



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- a) Zamawiający wnosi, aby w ramach prac projektowych przyjąć takie rozwiązanie, które eliminuje wycinkę drzew i zieleni, a dodatkowo należy uwzględnić w projekcie strefę ochrony drzew i przyjąć takie rozwiązania, aby roboty budowlane nie wchodziły w korzenie drzew.
Jednakże jeśli nastąpi konieczność ingerencji w istniejącą zieleni, Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać wszystkie niezbędne zgody i uzgodnienia z tym związane, koszt z tym związane należy ująć w wynagrodzeniu ryczałtowym,
- b) ze względu na ograniczony budżet na realizację zadania, w trakcie prac projektowych należy dążyć do minimalizacji kosztów inwestycji przy jednoczesnym zachowaniu zakresu zadania i jakości powstałego zagospodarowania terenu.

3. Zakres prac projektowych

3.1. Wytyczne ogólne

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz przepisami Prawa Budowlanego, zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

3.2. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone w :

- a) Miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
- b) Uzyskanych wytycznych do projektowania,
- c) Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane,
- d) Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska,
- e) Ustawie z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- f) Ustawie z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne,
- g) Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. Prawo o ochronie przyrody,
- h) Ustawie z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- i) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie,
- j) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- k) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- l) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- m) Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
- n) Ustawie z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- o) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- p) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- q) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- r) Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom,



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

a także wymaganiom technicznym obowiązujących w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie przez Zamawiającego odpowiednio: pozwolenia na budowę/przebudowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane pozwolenie na budowę/przebudowę dokonanie zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

Wykonawca zobligowany jest do złożenia oświadczeń lub dokumentów, jeżeli obowiązek posiadania takiego oświadczenia lub dokumentu przez Zamawiającego lub złożenia takiego oświadczenia lub dokumentu przez Wykonawcę wynika z prawa zamówień publicznych lub innych przepisów, również po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać podczas wykonywania umowy zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

4. Wytyczne szczegółowe

Zakres prac projektowych obejmuje wykonanie m.in.:

- a) uzyskanie aktualnej mapy dla celów projektowych w skali 1:500.
Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania z Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej aktualnej mapy dla celów projektowych wraz z uzbrojeniem terenu w skali 1:500 w formie elektronicznej,
- b) inwentaryzację terenu i obiektów dla celów projektowych wraz z istniejącym uzbrojeniem podziemnym, naziemnym oraz zieleni należy zinwentaryzować teren w celu weryfikacji ewentualnych kolizji inwestycji z istniejącą infrastrukturą techniczną zlokalizowaną na terenie planowanej inwestycji. Inwentaryzacja powinna zawierać również dokumentację fotograficzną (zdjęciową), uwzględniającą charakterystyczne miejsca,
- c) inwentaryzację zieleni wraz z gospodarką drzewostanu wraz z zaleceniami ochrony drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją,



Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022

- d) sporządzenie dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego. Wykonawca w trakcie prac projektowych wykona badania geotechniczne z odpowiednią siatką otworów badawczych dla właściwej oceny podłoża gruntowego, w niezbędnym zakresie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz ze sporządzeniem odpowiedniej dokumentacji,
- e) uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencją gruntów,
- f) sporządzenie programu prowadzenia badań archeologicznych oraz programu robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków,
- g) uzyskanie uzgodnienia/akceptacji rozwiązania dla zaprojektowanego pomostu wraz z dojściem zgodnie z prawem budowlanym,
- h) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych do kompleksowego wykonania zadania w tym pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót, pozwolenie wodnoprawne/zgłoszenie wodnoprawne,
- i) zestawienia kosztów robót budowlanych dla przyjętego rozwiązania projektowego,
- j) projektu budowlanego, wymaganego przez prawo budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę/przyjęcia bez sprzeciwu zgłoszenia robót i dla uzyskania pozwolenia na jego użytkowanie zawierającego:
 - projekt zagospodarowania terenu (PZT),
 - projekt architektoniczno-budowlany (PAB),
 - projekt techniczny o szczegółowości projektu wykonawczego (PT), zgodny z projektem zagospodarowania terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym.

Uwaga:

1. Do każdej z części projektu budowlanego należy dołączyć:

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt,
- kopię zaświadczenia o przynależności do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego),
- oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi,

2. Wykonawca przyjmie nazwę projektów zgodną z nazewnictwem stosowanym w ustawie Prawa Budowlanego.

3. Wykonawca projektu w zakresie przewidzianym umową będzie zobowiązany do uczestnictwa w imieniu Zamawiającego w czynnościach uzyskania wszystkich wymaganych opinii, decyzji i uzgodnień oraz udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych, w tym również po zakończeniu prac projektowych na etapie postępowania administracyjnego w sprawie wydania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych.

- k) **projektów technicznych (PT)** – obejmujących:
 - projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektów wraz z wynikami obliczeń statyczno-wytrzymałościowych,
 - projektowane niezbędne rozwiązania techniczne i materiałowe,
 - w zależności od potrzeb – inne opracowania projektowe. (m.in. inwentaryzacje itp.)
- Do projektu PT należy dołączyć następujące dokumenty:
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
 - kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- kopię zaświadczenia o przynależność do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu (w przypadku projektanta) i sprawdzenia projektu (w przypadku projektanta sprawdzającego)
 - oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej
 - w zależności od potrzeb - oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych
 - kopie opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi
- Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu.**

l) Projektów wykonawczych w układzie branżowym:

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych, tym m.in. :

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektury i konstrukcji,
- projekt usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu,
- projekt zieleni i gospodarki drzewostanem,
- wytyczne dla projektu tymczasowej organizacji robót.

Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych.

m) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

n) przedmiarów robót - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych z rozdziałem na poszczególne zakresy zadań. Przedmiary powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- o) **kosztorysów inwestorskich** - należy wykonać w układzie jak przedmiary robót.
Kosztorysy należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.
- p) **zbiórczego zestawienia kosztów** (ZZK) – winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla zamierzenia inwestycyjnego.
- q) **uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu.**

5. Nakład dokumentacji:

- 6 egz. projektu zagospodarowania terenu (PZT),
- 6 egz. projektu architektoniczno-budowlanego (PAB) ,
- 5 egz. projektu technicznego (PT)
- 5 egz. Projektu wykonawczego w układzie branżowym,
- 5 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w układzie branżowym ,
- 3 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym,
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie, jak przedmiary robót ,
- 1 egz. zbiórczego zestawienia kosztów

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf,

pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst,

pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn.

Kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls. sporządzony wg. załączonego wzoru (plik wzorcowy w załączeniu).

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

Wykonawca dołączy do protokołu przekazania dokumentacji (załącznik nr 5) oraz do protokołu odbioru dokumentacji (załącznik nr 6) oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

6. Zakres uzgodnień:

Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

- a) Zamawiającym,
- b) Wnioskodawcą do Budżetu Obywatelskiego,
- c) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- d) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- e) Gdańskimi Wodami,
- f) Organami właściwymi, wymaganymi zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- g) Gestorami sieci, (o ile będą wymagane)



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- h) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu,
- i) Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu w miarę potrzeb,
- j) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Wymagane opinie/uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte odpowiednio w projektach budowlanych i projektach wykonawczych poszczególnych branż. Każdy projekt branżowy musi zawierać komplet odrębnych pozytywnych uzgodnień z gestorami sieci i warunkami technicznymi oraz komplet uzgodnień międzybranżowych.

Uzgodnienia Wykonawca winien uzyskać w trakcie obowiązywania Umowy.

Opinie/Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych/ technicznym poszczególnych branż. Dokumentacje do uzgodnień należy złożyć minimum 35 dni przed terminem realizacji przedmiotu zamówienia.

Przedmiary robót oraz kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

7. Nadzór autorski:

7.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

7.2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

7.3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

7.4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.

7.5. W ofercie należy przyjąć wartość **5 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

7.6. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- a) zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
- b) rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
- c) wpisy do dziennika budowy,
- d) protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

8. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

9. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) przedstawiania Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac nad przedmiotem zamówienia. Raport należy przekazywać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca, drogą elektroniczną wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- c) wszystkie ustalenia będą wykonywane wyłącznie na piśmie,
- d) zakłada się zorganizowanie spotkań (narad technicznych) zarówno w terenie, jak w siedzibie Zamawiającego lub przy użyciu aplikacji Microsoft Teams (stosowanie od potrzeb):
 - na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania całego Zespołu Projektowego, który winien uczestniczyć w spotkaniach (Zamawiający poinformuje o terminie spotkania z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem),
 - spotkań cyklicznych tj. raz w miesiącu związane z zaawansowaniem prac projektowych.Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy ryzyka.
Narady będą odbywać się z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wnioskodawcy oraz z Użytkownikiem.
- e) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy szczegółowego harmonogramu prac w formie graficznej. Sporządzony harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:
 - sporządzenie inwentaryzacji terenu i zieleni wraz z operatem,



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- wykonanie badań geotechnicznych,
- opracowania / aktualizacji mapy do celów projektowych,
- uzyskanie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów,
- złożenie wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem i uzyskaniem ewentualnych umów przyłączeniowych,
- złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji i odstępstw od przepisów warunków technicznych wraz z ich pozyskaniem,
- przekazanie dokumentacji do uzgodnień,
- przekazania dokumentacji do uzgodnienia końcowego,
- przekazanie opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w celu weryfikacji,
- przekazanie dokumentacji do Zamawiającego,
- oraz innych terminów związanych z realizacją zadań,

Harmonogram prac winien być sporządzony w formie graficznej- wykres z oznaczonym czasookresem trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.

- f) Ponadto należy uwzględnić również w szczegółowym harmonogramie prac projektowych następujące terminy:
- pierwsze spotkanie z Zamawiającym (ewentualnie wnioskodawcą BO i GZDiZ) w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy. Spotkanie będzie miało na celu koordynację całego procesu prac projektowych oraz przedstawienie przez Jednostkę Projektową swoich ewentualnych próśb w celu usprawnienia procesu projektowego. W tym terminie Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem do PKWZ o wydanie wytycznych do projektowania,
 - kolejne spotkanie miesiąc po pierwszym spotkaniu, w celu zaprezentowania postępu prac projektowych. W tym m.in. stan opracowania inwentaryzacji itp.,
 - kolejne spotkanie po uzyskaniu wytycznych od PWKZ dla odtworzenia pomostu historycznego,
 - zakłada się, że proces pozyskania wytycznych w PWKZ może trwać ok 1 miesiąc od daty złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku,
 - po uzyskaniu wytycznych, Jednostka Projektowa przygotuje projekt oraz zorganizuje spotkanie z GZDiZ w celu przedstawienia przyjętych rozwiązań projektowych. Po uzyskaniu opracuje projekt pozytywnej decyzji PWKZ należy przyjąć tydzień na złożenie projektu do uzgodnień – GZDiZ, Gdańskie Wody, Gestorzy sieci oraz do instytucji i organów, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.
- Uwaga:** Zamawiający informuje, że za brak przekazania harmonogramu prac, raportu miesięcznego, uczestniczenia w spotkaniach, udzielania odpowiedzi zostaną naliczone kary umowne dla każdego zdarzenia w wysokości 300,00 zł.
- g) Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego, udzielić odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do końca drugiego dnia roboczego od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.
- i) W terminie jednego miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się spotkanie w czasie, którego uzgodnione zostaną szkice koncepcyjne zagospodarowania terenu, technologia tężni oraz wyglądu altany wykonane na mapie do celów informacyjnych, stanowiącej po akceptacji przez Wnioskodawcę.



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

Przyszłego Użytkownika i Zamawiającego podstawę do projektu; na nośniku danych. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy.

- j) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- k) Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązujących w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- l) Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania. Na co najmniej 2 tygodnie przed terminem złożenia dokumentacji z wnioskiem o decyzję administracyjną Wykonawca przedłoży rozwiązania projektowe do Zamawiającego w celu opiniowania i wniesienia uwag.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych Wykonawcy, które winny być w kalkulowane w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe.

Załączniki:

1. Wytoczne Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.
2. Materiały poglądowe
 - mapka poglądowa
 - fotografia Pomost Park Oliwski.
 - pomost Park Oliwski.
 - fotografia pomost 1927 rok.
3. Uchwała w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie gminy Gdańsk.
4. Poradnik projektowania uniwersalnego z dnia 9 listopada 2021 r.
5. Protokół przekazania.
6. Protokół odbioru.



Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn. **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą: „Odbudowa historycznego pomostu nad Stawem Łabędzim w Parku Oliwskim” realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2022.**

- Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany, w tym: – projekt zagospodarowania działki lub terenu – projekt architektoniczno-budowlany projekt techniczny	.....	.....%	.....
2.	II przedmiot odbioru: Projekty wykonawcze, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiary robót, Kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów Inwentaryzacja zieleni, projekt gospodarki drzewostanem, dokumentacja geotechniczna,	.....	.....%	.....
3.	III Przedmiot odbioru: – Pozyskanie decyzji PWKZ w sprawie wyrażenia zgody na prowadzenie robót budowlanych na terenie będącym pod ochroną konserwatorską oraz uzgodnienie prac archeologicznych – uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych	.....	.....%	..... (co stanowi maksymalnie 10% wartości całego przedmiotu zamówienia)
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

4.	Pełnienie nadzoru autorskiego	.....	5	.....	....%	.....
Łączne wynagrodzenie brutto:						.....

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;



**Zamówienie nr 272/BZP-PU.511.257.2022/AF
BZP-PU/273/2022**

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.