



Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF

Gdańsk dnia 17.02.2022 r.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: **Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień, opinii oraz wszystkich decyzji administracyjnych wymaganych dla kompleksowego wykonania zadania pn.: Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki), Część II: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium w ramach dodatkowych środków na realizację zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie **do dnia 23.02.2022r.**

**DRMG informuje, że kryterium wyboru oferty jest cena oraz jednoczesne spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 8 Opisu Przedmiotu Zamówienia.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
<b>Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki)</b>		
1.	<b>Projekt budowlany</b> (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, <b>projekt techniczny</b> ) wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym zgłoszenie robót <b>Projekt wykonawczy</b> (w układzie branżowym), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót w układzie branżowym, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	<b>5 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
2.	<b>Nadzór autorski</b>	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru.</b>
<b>Część II: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium</b>		
3.	<b>Projekt budowlany</b> (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, <b>projekt techniczny</b> ) wraz z	<b>5 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

	uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym zgłoszenie robót <b>Projekt wykonawczy</b> (w układzie branżowym), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót w układzie branżowym, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	
4.	<b>Nadzór autorski</b>	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru.</b>

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Jarosław Małuszek  
Kierownik  
Podpisano elektronicznie: 17-02-2022



Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF

Załącznik nr 1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, adres strony internetowej: [www.drmg.gdansk.pl](http://www.drmg.gdansk.pl), e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl), tel.: (58) 320-51-00

### 2. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień, opinii oraz wszystkich decyzji administracyjnych wymaganych dla kompleksowego wykonania zadania pn.:

Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki),

Część II: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium

- w ramach dodatkowych środków na realizację zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic.

#### 2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowych dla zadania pn. Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki)”, Część II: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium.

#### 2.2. Charakterystyka terenu

Teren opracowania dokumentacji projektowych dla powyższych zadań znajduje w dzielnicy Zaspą Rozstaje, w mieście Gdańsk na terenie działki nr 277/2 obręb 0033. Teren nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Teren jest objęty ścisłą ochroną ujęć wód podziemnych „Czarny Dwór” oraz „Zaspa”.

#### 2.3. Program zadania

W ramach niniejszego zamówienia należy uwzględnić kompleksowe sporządzenie dokumentacji projektowych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych w tym uzyskanie przyjęcia zgłoszenia robót.

W ramach prac projektowych należy uwzględnić m.in.:

##### Część I:

#### **Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki)”**

- montaż hamaków i leżaków

- uporządkowanie terenu po zakończonych robotach

##### Część II:

#### **Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium**

- montaż Tyrolki

- uporządkowanie terenu po zakończonych robotach

#### **Problematyka prac projektowych:**

##### **W dokumentacji projektowej Wykonawca uwzględni:**

- ochronę i zabezpieczenie zieleni zastanej na czas prowadzenia robót
- zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mając na względzie osoby niepełnosprawne zamieszkujące omawiany obszar, projektowane zagospodarowanie powinno być miejscem integracji społeczności lokalnej, dostosowanym do potrzeb różnych grup odbiorców.

#### **Uwaga:**

1. W ramach prac projektowych należy ograniczyć do minimum ingerencje w istniejący drzewostan. Nie dopuszcza się wycinki zdrowych drzew.

Zadanie realizowane jest w ramach dodatkowych środków na realizację zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic. Ze względu na ograniczony budżet na realizację zadania, w trakcie prac projektowych należy



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

dążyć do minimalizacji kosztów inwestycji przy jednoczesnym zachowaniu zakresu zadania i jakości powstałego zagospodarowania terenu.

**3. Zakres rzeczowy zamówienia**

**3.1. Dokumentacje projektowe**

**W ramach przedmiotu zamówienia w zakresie każdej z Części Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a. Uzyskania aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych z istniejącym uzbrojeniem terenu w skali 1:500, na płycie CD wraz z 2 egz. odbitki z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego
- b. Sporządzenia dla celów projektowych inwentaryzacji terenu z istniejącym uzbrojeniem terenu,
- c. Wykonania inwentaryzacji terenu i zieleni; inwentaryzacja dendrologiczna wraz z operatem dendrologicznym
- d. Rozpoznania uwarunkowań terenowych i uwarunkowań prawnych w zakresie ochrony zieleni oraz gatunków i siedlisk przyrodniczych, jeśli zajdzie taka potrzeba Wykonawca winien uwzględnić w pracach projektowych inwentaryzację przyrodniczą wraz z operatem,
- e. Uzyskania wypisu i wyrysów z ewidencji gruntów, aktualnego na dzień oddania projektu,
- f. uzyskania wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- g. Uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego/ decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- h. Konsultowania z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni na etapie projektowania rozwiązań projektowych,
- i. Konsultowania z Radą Dzielniczy na etapie projektowania rozwiązań projektowych i uzyskanie akceptacji/uzgodnienia,
- j. przygotowanie materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach,
- k. sporządzenia wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, opinii niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków oraz przygotowaniem umów z gestorami sieci,
- l. sporządzenia wniosków o wydanie warunków usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem oraz ich uzyskanie, jeśli takie wystąpią
- m. uzyskania wszystkich uzgodnień między innymi GZDiZ, GIWK i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wnikającym z przepisów,
- n. Uzyskania ewentualnych odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia,
- o. sporządzenia wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót
- p. Uzyskania decyzji administracyjnych wymaganych do kompleksowego wykonania zadania w tym: zgłoszenie robót, a jeśli zajdzie potrzeba uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji środowiskowej zezwalającą na usuwanie chronionych gatunków roślin, zwierząt i grzybów, decyzji na wycinkę drzew oraz inne wymagane do kompleksowego wykonania zadania.
- q. Uzyskania innych materiałów niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

**Wszystkie wyżej wymienione (w pkt. 3.1) materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

**3.2. Materiały i dane wyjściowe do projektowania**

Materiały pomocnicze do projektowania udostępniane przez Zamawiającego:

- Mapa poglądowa z lokalizacją zadań - **załącznik nr 1 do OPZ**
- Wytyczne GZDiZ z dnia 16.12.2021r. o syg. GZDiZ.ZR.6304.1.498.2021.AG.550- **załącznik nr 2 do OPZ**
- Szczegółowe Standardy Dostępności dla kształtowania Przestrzeni i Budyneków w Mieście Gdańsku - **Poradnik Projektowania Uniwersalnego - załącznik nr 3 do OPZ**



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

- Uchwała nr XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2021r. w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska – **załącznik nr 4 do OPZ**
  - Wzór protokołu z uzgodnień – **załącznik nr 5 do OPZ do zastosowania w ramach tego zadania**
  - Wzór protokołu przekazania dokumentacji – **załącznik nr 6 do OPZ do zastosowania w ramach tego zadania**
  - Wzór protokołu odbioru dokumentacji – **załącznik nr 7 do OPZ do zastosowania w ramach tego zadania**
- Wskazany materiał nie stanowi wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować go jako materiał wyjściowy. Wykonawca winien go wykorzystać, uzupełniając pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **4. Zakres prac projektowych:**

##### **4.1. Zakres prac projektowych w ramach danej Części obejmuje opracowanie w szczególności:**

- inwentaryzacji terenu wraz z istniejącym uzbrojeniem** dla celów projektowych, należy zinwentaryzować teren, w celu weryfikacji ewentualnych kolizji inwestycji z istniejącym zagospodarowaniem i infrastrukturą techniczną zlokalizowaną na terenie planowanej inwestycji
- inwentaryzacji terenu i zieleni poprzez:**
  - sporządzenie inwentaryzacji przyrodniczej, w niezbędnym zakresie dla celów projektowych która powinna obejmować np. występowanie gatunków chronionych zwierząt, płazów, gadów, ptaków, ssaków (w tym nietoperzy) i grzybów (w tym porostów). Inwentaryzacja winna zawierać wnioski na potrzeby realizacji inwestycji.
  - Sporządzenie inwentaryzacji dendrologicznej wraz z określeniem gatunku drzewa (nazwa w j. polskim i łacińskim), wieku, ich formy, wyglądu, podstawowych wymiarów i pokroju. Inwentaryzacja winna zawierać opis stanu zdrowotnego, sanitarnego i waloryzacji drzew, krzewów, zasiedlenia przez gatunki chronione oraz zasadności przeprowadzenia różnego typu zabiegów pielęgnacyjnych i nasadzeń roślinności zalecanych do wykonania na przedmiotowym zadaniu (w formie tabelarycznej). Dodatkowo w ramach przeprowadzonej analizy należy sporządzić szczegółowe zalecenia ochronne dla drzew i krzewów narażonych na uszkodzenia w trakcie robót budowlanych. Jeżeli usuwanie konkretnego drzewa lub krzewu będzie wiązało się z **zabronionym oddziaływaniem na chronione gatunki roślin, zwierząt albo grzybów**, należy uzyskać zezwolenie na działania dotyczące tych gatunków oraz uzyskać decyzje środowiskową- jeśli zajdzie taka potrzeba.  
(Inwentaryzacja powinna składać się z części opisowej oraz z części graficznej - mapy z lokalizacją drzew i krzewów z czytelnym oznaczeniem, uzupełnionej zdjęciami. Nadto należy pamiętać o podsumowaniu inwentaryzacji dendrologicznej np. informacja o drzewach cennych, drzewach kwalifikowanych do usunięcia). Drzewa i krzewy przeznaczone do wycinki w terenie powinny być oznaczone numeracją zgodną w inwentaryzacji oraz załączone zdjęcia tych drzew i krzewów do wycinki.
  - Sporządzenie operatu dendrologicznego (operat gospodarowania drzewami i krzewami)- winien stanowić rozszerzenie inwentaryzacji dendrologicznej i wykonany być w odniesieniu dla planowanych działań inwestycyjnych a także ma umożliwić uwzględnienie zaleceń dotyczących ochrony drzew. Głównym celem operatu dendrologicznego jest utrzymanie zastanej szaty roślinnej w jak najlepszym stanie sanitarnym, z uwzględnieniem uwarunkowań zagospodarowania terenu. Część tekstowa winna być analogiczna do zakresu inwentaryzacji dendrologicznej, przy czym uszczegółowieniu podlega opis stanu roślin, ich kolizji z planowanym zamierzeniem oraz wskazań do podjęcia konkretnych działań związanych z ochroną i kształtowaniem zadrzewień. W podsumowaniu operatu należy wykonać zestawienie roślin, których dotyczą poszczególne zalecenia, wskazać zalecenia dla dokumentacji projektowej, zaproponować kompensację przyrodniczą. Część graficzna operatu dendrologicznego winna być tożsama z rysunkiem inwentaryzacji dendrologicznej, wykonana na tle części graficznej projektu i przedstawiać: strefy ochrony drzew i nienaruszalne strefy ochrony drzew oraz zalecenia dla gospodarowania drzewami; rośliny wskazane do usunięcia przesadzenia pielęgnacji lub zabezpieczeń. Załącznikiem do operatu dendrologicznego może być prognoza ustawowych opłat za usunięcie drzew i krzewów- wyliczone na



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

- postawie obowiązujących przepisów. (W przypadku konieczności wycinki drzew, należy szczegółowo opisać przyczynę wycinki i uwzględnić nasadzenia zastępcze oraz wykonać tabelę z preliminarzem opłat za ewentualne wycięcie drzew i krzewów w tym także listę drzew do usunięcia bez naliczenia opłat oraz kwalifikujących się do przesadzenia. Drzewa do usunięcia powinny zostać czytelnie oznaczone w terenie)
- c. **uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych** do kompleksowego wykonania zadania
- d. **szkicu koncepcyjnego** wykonanego na mapie do celów informacyjnych, stanowiącego po akceptacji przez Radę Dzielnicy, Użytkownika tj. GZDIZ i Zamawiającego podstawę do projektu budowlanego,
- e. **projektu budowlanego**,
- Projekt zagospodarowania terenu (PZT)
  - Projekt architektoniczno- budowlanego (PAB)
  - projekt technicznego (PT),
- wymagany przez prawo budowlane wraz z uzyskaniem przez wykonawcę wszystkich opinii, uzgodnień oraz wymaganych decyzji administracyjnych w tym m.in. ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia bez sprzeciwu zgłoszenia robót Do Każdej części projektu budowlanego należy dołączyć:
- Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
  - Kopię uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności projektanta i projektanta sprawdzającego, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez sporządzającego projekt
  - Kopię zaświadczenia o przynależności do izby, aktualnego na dzień opracowania projektu
  - Oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej
  - Kopię opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi
- Wykonawca przyjmie nazwę projektów zgodnie z nazewnictwem stosowanym w ustawie Prawa Budowlanego. Wykonawca projektu w zakresie przewidzianym umową będzie zobowiązany do uczestnictwa w imieniu Zamawiającego w czynnościach uzyskania wszystkich wymaganych opinii, decyzji i uzgodnień oraz udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych.
- f. **projektów wykonawczych**, należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych oraz w zależności od zakresu robót w tym między innymi:
- inwentaryzację terenu (uzbrojenia terenu do celów projektowych)
  - inwentaryzację zieleni- przyrodniczą, dendrologiczną
  - projekt zagospodarowania terenu
  - projekt architektury
  - Projekt elementów małej architektury
  - projekt usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu jeśli zajdzie taka konieczność
  - projekt zieleni i gospodarki drzewostanem, projekt nasadzeń, zastępczych\* (W zakresie aranżacji zieleni należy sporządzić projekt zieleni (jako element projektu budowlanego oraz wykonawczego). Projekt zieleni powinien zawierać szczegółowe opisy ochrony drzew i krzewów, zakładania /odtworzenia zieleni. W projekcie zieleni należy przedstawić układ oraz kompozycję zieleni uzupełniając rysunki szczegółowymi opisami zakładania zieleni oraz podając bilans powierzchni zieleni (w formie tabeli) w rozbiciu na poszczególne elementy. Projekt zieleni należy uzgodnić z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni)- zgodnie z uwzględnieniem zasad postępowania z zielenią na terenie GMG (Dz. U. Woj. Pom. poz. 3332 - Uchwała nr XXXVIII/976/21 RMG z dnia 26 sierpnia 2021r.)
  - oraz inne branżowe projekty niezbędne do realizacji zadania

**\*Uwaga:**

Projekt planu nasadzeń zastępczych- rozumiany jako posadzenie drzew, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów zgodnie z ustawą o ochronie przyrody oraz z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Jeżeli nasadzenia zastępcze nie zmieszczą się na działce objętej zamówieniem wówczas Wykonawca uzyska i uzgodni z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku rodzaj/gatunek drzew i krzewów wraz ze wskazaniem ich lokalizacji, na działkach stanowiących własność Gminy Miasta Gdańska.



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

g. **specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót**, należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru,

h. **przedmiar robót**, należy wykonać w formie osobnych opracowań branżowych. Przedmiar powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych,

i. **kosztorysu inwestorskiego**, należy wykonać w układzie jak przedmiar robót. Kosztorysy należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego / Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz.1389,

j. **Zbiorcze zestawienie Kosztów (ZZK)**, winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano- montażowych dla zamierzenia inwestycyjnego.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zobowiązał się, przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania na roboty budowlane oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.

#### **4.2. Wytyczne ogólne**

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad. Wykonany zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i decyzje administracyjne służące uzyskania odpowiednich uzgodnień i pozwoleń.

#### **Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**

- a. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
- b. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- c. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- d. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- e. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

- f. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- g. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie metod i postaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
- h. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko,
- i. Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. Prawo Ochrony Środowiska,
- j. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
- k. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- l. Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- m. Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- n. Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych,
- o. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- p. Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- q. W konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w tym osób starszych.
- r. Uchwałą nr XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańska w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2021 r.,
- s. Zarządzenie nr 1746/21 PMG w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształcenia przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku- Poradnik projektowania uniwersalnego z dnia 9 listopada 2021 r.
- t. Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
- u. W wytycznych GZDiZ dotyczących wzorów małej architektury

**Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

**4.3. Wymagania dodatkowe**

- a. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie odpowiednio: pozwolenia na budowę/przebudowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane pozwolenie na budowę/przebudowę dokonanie zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.
- b. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę w ramach rękopisów lub gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
- c. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielanie, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do końca drugiego dnia roboczego od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.





**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

- d. UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

**4.4. Wykonawca zobowiązany jest:**

- a. W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.
- b. Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.
- c. Wykonawca zobligowany jest do złożenia oświadczeń lub dokumentów, jeżeli obowiązek posiadania takiego oświadczenia lub dokumentu przez Zamawiającego lub złożenia takiego oświadczenia lub dokumentu przez Wykonawcę wynika z prawa zamówień publicznych lub innych przepisów, również po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
- d. Należy zastosować technologie i rozwiązania dające pewność zachowania trwałości projektu.
- e. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:
- bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
  - Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
  - Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- f. W terminie **21 dni od daty zawarcia umowy odbędzie się przekazanie wstępnego szkicu koncepcyjnego wykonanego na mapie do celów informacyjnych, stanowiących po akceptacji przez Radę Dzielnicy, Użytkownika i Zamawiającego podstawę do projektu;** na nośniku danych. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy.
- g. Sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy szczegółowego harmonogramu prac projektowych w formie graficznej – wykres Gantta. Sporządzony harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:
- sporządzenie inwentaryzacji terenu i zieleni wraz z operatem
  - opracowania / aktualizacji mapy do celów projektowych,
  - uzyskanie wypisu i wyrys z ewidencji gruntów
  - **wykonanie szkicu koncepcyjnego- 21 dni od zawarcia umowy**
  - złożenie wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem i uzyskaniem ewentualnych umów przyłączeniowych
  - złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji i odstępstw od przepisów warunków



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

- technicznych wraz z ich pozyskaniem
- złożenie wniosku o wycinkę, o pozwolenie na budowę/ zgłoszenie robót
  - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień
  - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego
  - opracowania projektu budowlanego
  - uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych
  - przekazanie dokumentacji do Zamawiającego
  - oraz innych terminów związanych z realizacją zadań

Harmonogram prac projektowych winien być sporządzony w formie graficznej- wykres Gantta z oznaczonym czasookresem trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.

Uwaga: Zamawiający informuje, że za brak przekazania harmonogramu prac, raportu miesięcznego, uczestniczenia w spotkaniach, udzielania odpowiedzi zostaną naliczone kary umowne dla każdego zdarzenia w wysokości 300,00 zł

- h. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.
- i. Wykonawca na etapie opracowania szczegółowych prac projektowych zobowiązany jest przed złożeniem projektów do uzgodnień do zorganizowania spotkania z Zamawiającym, Radą Dzielnicy oraz Użytkownikiem w celu uzyskania uzgodnienia.

Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych wykonawcy, które winny **być w kalkulowane w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe.**

Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.

**4.5. Zakres Uzgodnień:**

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia oraz uzyskania pisemnej akceptacji dokumentacji dot. przedmiotowego zamówienia, między innymi z następującymi instytucjami (stosownie do ich kompetencji):

- a. Zamawiającym,
- b. Radą Dzielnicy
- c. Użytkownikiem
- d. GIWK
- e. Gestorami sieci i urządzeń podziemnych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- f. Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Gdańsku, jeśli zajdzie taka potrzeba
- g. Zespołem Koordynacji i Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu, jeśli zajdzie taka potrzeba
- h. Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

**Opinie/uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.**

**Dokumentacje do uzgodnień należy złożyć min. 25 dni przed terminem realizacji przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 6 lp. 1 i 2 OPZ.**

**4.6. Narady techniczne**

Zakłada się zorganizowanie spotkań (narad technicznych) pierwsze spotkanie w terenie kolejne w siedzibie Zamawiającego, lub przy użyciu aplikacji Microsoft Teams:

- na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania całego Zespołu Projektowego, który winien uczestniczyć w spotkaniach (Zamawiający poinformuje o terminie spotkania z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem).
- Spotkań cyklicznych tj. raz w miesiącu związane z zaawansowaniem prac projektowych.

Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka. Narady będą odbywać się z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Rady Dzielnicy oraz Użytkownikiem.

**4.7. Nakład dokumentacji w ramach danej Części:**



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

- **4 egz.** projektu budowlanego (PZT,PAB) wraz z decyzją pozwolenia na budowę/ zaświadczeniem o braku sprzeciwu przyjęcia zgłoszenia robót
- **4 egz.** projektu technicznego (PT)
- **4 egz.** inwentaryzacji terenu, wraz z szczegółowym projektem zieleni i gospodarką drzewostanem
- **4 egz.** projektu wykonawczego w układzie branżowym
- **3 egz.** specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- **2 egz.** przedmiarów robót
- **2 egz.** kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót
- **1 egz.** zbiorczego zestawienia kosztów

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości 2 egz - . :

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: \* doc, \* rft
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: \* xls, \*csv, \* kst, \*ath,
- pliki graficzne z rozszerzeniem : \* dxf, \*dwg, \*dgn
- całość dokumentacji w formacie PDF

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w ATHENASOFT NORMA ( \*kst, \*ath) lub ZUZIA (\*zuz, \*dzn.) oraz kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls.

- Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części ) czytelne na wydruku pod względem objętości (MB).

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. Wersja elektroniczna powinna być przekazana na nośniku – pendrive USB.**

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

Wykonawca dołączy do protokołu przekazania dokumentacji (załącznik nr 6) oraz do protokołu odbioru dokumentacji (załącznik nr 7) oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

## **5. Nadzór autorski**

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.

2) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

3) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

5) W ofercie należy przyjąć wartość **3** nadzorów autorskich – dla każdego zadania. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

**Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.**

**6. Terminy**

Lp.	Przedmiot zamówienia - etap prac	Terminy
<b>1.</b>	<b>Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki</b>	
1.1.	Projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny) wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym zgłoszenie robót Projekt wykonawczy (w układzie branżowym), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót w układzie branżowym, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	5 miesięcy od daty zawarcia umowy
1.2.	<b>Nadzór autorski</b>	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru.
<b>2.</b>	<b>Część II: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium</b>	
2.1.	Projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny) wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym zgłoszenie robót Projekt wykonawczy (w układzie branżowym), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót w układzie branżowym, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	5 miesiące od daty zawarcia umowy
2.2.	<b>Nadzór autorski</b>	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru.



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

**7. Rękojmia i gwarancja jakości:**

- 1) W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- 2) Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.

**8. Warunek udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego oraz wykonawczego, dotyczącej zagospodarowania terenu poprzez umieszczenie elementów małej architektury o łącznej wartości zamówienia równej lub wyższej niż 5 000,00 zł brutto.

**Załączniki:**

nr	Nazwa załącznika
1.	Mapa poglądowa z lokalizacją zadań
2.	Wytyczne GZDiZ z dnia 16.12.2021r. o syg. GZDiZ.ZR.6304.1.498.2021.AG.550
3.	Szczegółowe Standardy Dostępności dla kształtowania Przestrzeni i Budyneków w Mieście Gdańsku - Poradnik Projektowania Uniwersalnego
4.	Uchwała nr XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2021r. w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska
5.	Wzór protokołu z uzgodnień
6.	Wzór protokołu przekazania dokumentacji
7.	Wzór protokołu odbioru dokumentacji



Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

### OFERTA

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na:  
**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień, opinii oraz wszystkich decyzji administracyjnych wymaganych dla kompleksowego wykonania zadania pn.: Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki), Część II: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium w ramach dodatkowych środków na realizację zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
<b>Część I: Zagospodarowanie Parku Milenium – budowa strefy relaksu (stacjonarne hamaki i leżaki)</b>						
1.	Projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny) wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym zgłoszenie robót Projekt wykonawczy (w układzie branżowym), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych, przedmiary robót w układzie branżowym, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	.....	...%	.....		
		<b>Cena netto zł za 1 nadzór autorski</b>	<b>Przewidywana ilość nadzorów</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku u VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
		6	7	8	9	10
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	.....	3	.....	...%	.....



Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
11	12	13	14	15	
<b>Część 2: Zakup i montaż Tyrolki w Parku Milenium</b>					
3.	Projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny) wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym zgłoszenie robót Projekt wykonawczy (w układzie branżowym), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych, przedmiary robót w układzie branżowym, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	.....	...%	.....	
	<b>Cena netto zł za 1 nadzór autorski</b>	<b>Przewidywana ilość nadzorów</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku u VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
	16	17	18	19	20
4.	Pełnienie nadzoru autorskiego	3	.....	...%	.....
<b>Łączne wynagrodzenie brutto:</b>					
<b>Słownie:</b> .....					

2. Oświadczam, że spełniam postawione w zaproszeniu do złożenia oferty warunki udziału i na dowód załączam poniższy wykaz doświadczenia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego oraz wykonawczego, dotyczącej zagospodarowania terenu poprzez umieszczenie elementów małej architektury o łącznej wartości zamówienia równej lub	Wartość brutto zadania, które obejmowało swoim zakresem usługi wskazane w kol. 3 (zł)	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana



**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

		<b>wyższej niż 5 000,00 zł brutto.</b>			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		TAK* / NIE*			
2.		TAK* / NIE*			

\*niepotrzebne skreślić

3. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyрекcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Załącznik nr 3





**Zamówienie nr 025/BZP-PU.511.21.2022/AF  
BZP-PU/20/2022/AF**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.