



Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN

Gdańsk dnia 10.02.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Dokumentacja projektowa edukacyjnego placu zabaw przy Stawie Młyńskim (al. Grunwaldzka / ul. Pomorska) w ramach zadania: "Dokumentacja dla przyszłych projektów"**.

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do dnia 16.02.2022 r.**

DRMG informuje, że kryterium wyboru oferty jest cena oraz jednoczesne spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 1.13. Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.1.	I Przedmiot odbioru: Projekt koncepcyjny – koncepcja programowo – przestrzenna	3 miesiące od daty zawarcia umowy
1.2.	II Przedmiot odbioru: Projekt budowlany (PZT, Projekt architektoniczno – budowlany, Projekt techniczny) wraz z pozyskaniem pozwolenia na budowę	6 miesięcy od daty zawarcia umowy
1.3.	III Przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy , STWiORB, Przedmiary, Kosztorysy i ZZK	6 miesięcy od daty zawarcia umowy
1.4.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 10-02-2022



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Dokumentacja projektowa edukacyjnego placu zabaw przy Stawie Młyńskim (al. Grunwaldzka / ul. Pomorska) w ramach zadania: "Dokumentacja dla przyszłych projektów"

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnieniami, pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem oraz świadczeniem usługi nadzoru autorskiego dla powyższego zadania.

Zakres zamówienia obejmuje zaprojektowanie:

- edukacyjnego placu zabaw,
- estrady do wydarzeń artystycznych wraz z przyłączem elektroenergetycznym,
- skateparku bez bowla i nasypów ziemnych,
- ścieżki dla pieszych wokół projektowanego terenu,
- oświetlenie terenu i ciągów pieszych,
- małej architektury w postaci ławek, koszy na śmieci, tablic informacyjnych i regulaminowych,

oraz zapewnienie dojazdu dla służb komunalnych itp. na projektowany obszar oraz do estrady.

Investycja planowana jest przy al. Grunwaldzka/ul. Pomorska dz. 198/3, 199/6, 199/8, 199/9, 199/10, 332, 199/12 obręb 014.

- Dla danej lokalizacji obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Teren znajduje się w strefie ochrony archeologicznej,
- Dla danej lokalizacji Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska uzyskała wytyczne projektowe z Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni nr GZDiZ.ZR.6304.1.502.2021.AG.552 z dnia 20.12.2021 r. stanowiące załącznik nr 2.

Dodatkowo należy przewidzieć zaprojektowanie dojścia do nowoprojektowanych obiektów zgodnie z wytycznymi projektowymi uzyskanymi z GZDiZ.

Zadanie realizowane jest w ramach „Dokumentacja dla przyszłych projektów”. Prace projektowe należy poprzedzić wykonaniem koncepcji zagospodarowania terenu wraz z orientacyjną wyceną inwestycji. Po uzgodnieniu rozwiązań koncepcyjnych z Zamawiającym, Wydziałem Projektów Inwestycyjnych Urzędu Miejskiego w Gdańsku (WPI), przyszłym użytkownikiem (Gdański Zarząd Dróg i Zieleni, Gdański Ośrodek Sportu), Radą Dzielnicy możliwe będzie przystąpienie do prac dalszych prac związanych z opracowaniem dokumentacji budowlano-wykonawczej.

1.1. Opracowanie projektowe w ramach I,II i III Przedmiotu odbioru winno spełniać wymogi określone:

- a. Uchwałą nr XXXVIII/976/21 RMG z dnia 26 sierpnia 2021 r. dotycząca operatu dendrologicznego oraz inwentaryzacji przyrodniczej,
- b. Miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego nr 0242 (Oliwa Górna - rejon V Młyna II w mieście Gdańsku) Uchwała RMG Nr XIX/319/11 dn. 27.10.2011 roku,
- c. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2019 r. poz. 1186 z dnia 26.06.2019 r. tekst ujednolicony, z późniejszymi zmianami),
- d. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2019 r. poz. 1065 z 7.06.2020)
- e. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2021 r. w sprawie szczegółowego



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

- zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 t.j. z 13.09.2019)
- f. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz. 1129 z 24.09.2013 r.)
 - g. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 r., nr 169 poz. 1650);
 - h. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz. 1126),
 - i. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie metod i postaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z 2004r.),
 - j. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. 2019, poz. 1839)
 - k. Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. 2019 r., poz.1396 z dnia 29.07.2019 r.)
 - l. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 2020 poz. 961 z 29.05.2020 r.)
 - m. Wykonawca zobowiązany jest zastosować standardy projektowe wynikające z opracowań GZDiZ oraz zarządzenia nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej (GSUM) oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM). Opracowania dostępne są m.in. na stronie internetowej odpowiednich jednostek.
 - n. Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

1.2. Wytyczne ogólne do sporządzenia dokumentacji.

- 1.2.1. Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych (II, III przedmiot odbioru). Mapa do celów informacyjnych- I przedmiot odbioru.
- 1.2.2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i polskim normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, w szczególności do uzyskania przez Wykonawcę na jej podstawie odpowiednio: pozwolenia na budowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane zgłoszenie robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia i niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.
- 1.2.3. W zakresie przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- 1.2.4. W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca:
 - Uzyska wymagane uzgodnienia, decyzje, pozwolenie na budowę/ zgłoszenie
 - Wykona inwentaryzację terenu,
 - pozyska badania geotechniczne podłoża gruntowego wraz z dokumentacją z badań,



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

- Uzyska inne materiały i dane wyjściowe, które uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zakresie.

1.3. Zakres prac projektowych w ramach I, II i III przedmiotu odbioru:

Dokumentacja projektowa winna zawierać:

1. Mapa do celów projektowych dla II i III przedmiotu odbioru

Mapa do celów projektowych – należy przez to rozumieć mapę do celów projektowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, 284, 782 i 1086)

Dla I przedmiotu odbioru- mapa do celów informacyjnych.

2. **Wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów** aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu
3. **Inwentaryzację wielobranżową terenu** i instalacji w niezbędnym zakresie dla celów projektowych tj. inwentaryzacja przyrodnicza, inwentaryzacja infrastruktury podziemnej.
4. **Inwentaryzacja terenu i zieleni z gospodarką zieleni** w niezbędnym zakresie do celów projektowych

Należy zinwentaryzować teren, w celu weryfikacji ewentualnych kolizji inwestycji z istniejącym drzewostanem lub innymi obiektami i infrastrukturą techniczną zlokalizowanymi na terenie planowanej inwestycji.

Inwentaryzacja terenu i zieleni powinna zawierać operat dendrologiczny oraz inwentaryzację przyrodniczą zgodnie z Uchwałą nr XXXVIII/976/21 RMG z dnia 26 sierpnia 2021 r. Winna składać się z części opisowej oraz części graficznej wraz z dokumentacją fotograficzną.

Operat dendrologiczny składa się w dwóch części:

- Opisowej, która zawiera:
 - inwentaryzację dendrologiczną (a w niej: nazwę gatunkową w języku polskim i łacińskim, szczegółowe pomiary dendrometryczne, ocena stanu sanitarnego oraz indywidualny opis każdego z drzew i krzewów, zasiedlenia przez gatunki chronione),
 - projekt gospodarki drzewostanem, zawierający szczegółowe zalecenia pielęgnacyjne,
 - tabelę z preliminarzem opłat za ewentualne wycięcie drzew i krzewów,
 - listę drzew do usunięcia bez naliczania opłat oraz kwalifikujących się do przesadzenia
- Graficznej, która przedstawia:
 - lokalizację drzew i krzewów na mapie wraz z oznaczeniem numerycznym, odpowiadającym zestawieniu tabelarycznemu w części opisowej,
 - oznaczenie kategorii dla każdego z drzew / krzewów według projektu gospodarki drzewostanem,
 - dokumentację fotograficzną.

5. Koncepcję programowo - przestrzenną

Zawierająca część graficzną i opisową, obejmującą rozwiązania projektowe:

- opis techniczny rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych, technologicznych, instalacyjnych i materiałowych
- projekt zagospodarowania terenu (sporządzony na mapie do celów informacyjnych lub projektowych)
- projekt połączenie zagospodarowania terenu z al. Grunwaldzka/ ul. Pomorska
- projekt zieleni
- opinia przyrodnicza
- zestawienie podstawowych danych technicznych i użytkowych

Uwaga: Koncepcja winna być przedstawiona w sposób umożliwiający prezentację w szerszym gronie niezbędnym dla przeprowadzenia konsultacji, na planszach formatu co najmniej A3 w czytelnej technice graficznej oraz w wersji elektronicznej umożliwiającej dokonanie prezentacji.

6. Projekt zagospodarowania terenu (PZT)

PZT sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta, obejmujący:



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

- określenie granic działki lub terenu,
 - usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych z układem komunikacyjnym, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich,
 - informację o obszarze oddziaływania obiektu.
7. **Projekt architektoniczno - budowlany (PAB)** wymagany przez prawo budowlane dla uzyskania akceptacji w Wydziale Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku (zgłoszenie lub pozwolenie na budowę), wykonany na mapie do celów projektowych.
 8. **Projekt techniczny (PT)**
Projekt techniczny powinien zawierać wszystkie uzgodnienia zawarte w projekcie architektoniczno-budowlanym. Projekt powinien zawierać zagospodarowanie terenu wraz z projektem połączenia z al. Grunwaldzką/ ul. Pomorską, elementy małej architektury oraz rozwiązania techniczne i materiałowe dotyczące projektowanych elementów.
 9. **Projekt wykonawczy (PW)**
Projekt wykonawczy należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych:
 - projekt zagospodarowania terenu i architektury wraz z połączeniem z al. Grunwaldzka/ ul. Pomorska
 - projekty instalacji w układzie branżowymProjekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
 10. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)**
Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów.
 11. **Przedmiary robót**
 - Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.
 -
 12. **Kosztorys inwestorski**
Kosztorys inwestorski uproszczony w wersji papierowej i szczegółowy w wersji elektronicznej z zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu zgodnie z projektem. Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.
 13. **Materiały do pozyskania decyzji, uzgodnień, warunków technicznych** niezbędnych celem realizacji inwestycji. Opinie i uzgodnienia powinny być zawarte w projekcie budowlanym.

Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszty sporządzenia opracowania dokumentacji projektowej oraz pozostałe materiały wyjściowe niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie inne materiały wyjściowe do projektowania nie wymienione powyżej Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

1.4. Nakład dokumentacji projektowej:

- 3 egz. koncepcji programowo - przestrzenna (uzgodniona z Zamawiającym, WPI oraz z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni, Gdański Ośrodek Sportu, Radą Dzielnicy)
 - Planowane zagospodarowanie terenu
 - Szacunkowy koszt proponowanego zagospodarowania terenu
- 5 egz. Projektu budowlanego, w tym:



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

- 5 egz. Projekt zagospodarowania terenu (PZT) wraz z Kartą Uzgodnień Międzybranżowych,
- 5 egz. Projekt architektoniczno – budowlany (PAB)
 - Inwentaryzacja terenu, zieleni oraz obiektów dla celów projektowych wraz z dokumentacją fotograficzną
 - Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- 5 egz. Projektu technicznego (PT) – w podziale na branże:
 - Wytyczne organizacji robót uzgodnione z Użytkownikiem,
 - Wytyczne związane z wycinką drzew – jeżeli konieczne,
 - Projekt zagospodarowania terenu,
 - Projekt branży architektonicznej,
 - Projekt branży drogowej,
 - Projekt branży sanitarnej
 - Projekt branży elektroenergetycznej,
 - Projekty usunięcia ewentualnych kolizji,
 - Projekt zieleni i gospodarowania drzewostanem,
 - Odwodnienie terenu.

Dokumentacja Projektu technicznego powinna zawierać rysunki szczegółowe wraz z detalami, określające rozwiązania techniczne i materiałowe dotyczące projektowanych elementów

- 5 egz. Projektu wykonawczego (PW) w układzie branżowym
- 5 egz. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. Kosztorysu inwestorskiego, w podziale na branże
- 5 egz. Przedmiarów robót, w podziale na branże
- 1 szt. Zbiorcze zestawienie kosztów

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 2 egz., w tym 1 egz. w wersji nieedytowalnej (.pdf) i 1 egz. w wersji edytowanej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .docx, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn

- całość dokumentacji w formacie PDF

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w: ATHENASOFT NORMA (*.kst) lub ZUZIA (*.zuz*dzn.)

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

1.5. Zakres uzgodnień:

Koncepcję należy uzgodnić z:

- Zamawiającym
- Wydziałem Projektów Inwestycyjnych Urzędu Miejskiego w Gdańsku,
- przyszłym użytkownikiem (Gdański Zarząd Dróg i Zieleni, Gdański Ośrodek Sportu),
- Radą Dzielnicy

Dla kompletności wykonania przedmiotu zamówienia od Wykonawcy wymaga się dokonania uzgodnień dokumentacji projektowej z:

- Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- Gestorami sieci,
- Innymi instytucjami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

projektowych.

- Uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót (uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia i niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu)

Zadanie realizowane jest w ramach Inwestycji Miasta. Prace projektowe należy poprzedzić wykonaniem inwentaryzacji w niezbędnym zakresie do celów projektowych, następnie koncepcji programowo - przestrzennej. Koncepcja musi być przed przekazaniem Zamawiającemu z powyższymi uzgodnieniami a następnie opracowany zostanie Projekt budowlany.

Uwaga! W trakcie trwania prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia powinny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

Uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie architektoniczno-budowlanym oraz projekcie technicznym.

1.6. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszty sporządzenia opracowania oraz pozostałe materiały wyjściowe niezbędne do wykonania całości zamówienia w tym:

- A. Wypis i wyrisy z ewidencji gruntów,
- B. Mapy do celów projektowych,
- C. Decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego
- D. Pozyskanie uzgodnień i opinii,
- E. Pozyskanie warunków technicznych, uzgodnień niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, np.: uzyskanie uzgodnienia na wycinkę drzew i krzewów wraz z projektem nasadzeń zastępczych (jeśli konieczne),
- F. Pozyskanie wszelkich decyzji administracyjnych (decyzja na wycinkę, pozwolenie/ zgłoszenie robót),
- G. Ewentualne odstępstwa od obowiązujących przepisów i warunków technicznych.
- H. Wszystkie inne materiały wyjściowe do projektowania nie wymienione powyżej wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem

1.7. Znaki towarowe:

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

1.8. Nadzór autorski:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

- i gwarancji jakości na roboty budowlane.
2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
 3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
4. W ofercie należy przyjąć łączną wartość 10 nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.
 5. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
 - wpisy do dziennika budowy;
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

1.9. Wymagania dodatkowe

- A. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) w ramach I, II i III przedmiotu odbioru dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

- B. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonywania dokumentacji projektowej.
- C. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

1.10. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia

1.10.1 Harmonogram prac

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia uzgodnionego z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu prac projektowych **w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy**. Szczególną uwagę należy zwrócić na uzyskanie wytycznych lub warunków do projektowania oraz przekazanie projektów do uzgodnień. Sporządzony harmonogram będzie uwzględniał poniższe terminy:
 - złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci,
 - opracowanie mapy do celów projektowych,
 - przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
 - przekazania elementów dokumentacji projektowej do uzgodnień,
 - uzyskania niezbędnych uzgodnień projektowych,
 - przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
 - złożenie wniosku o wcinę,
 - złożenie wniosku o decyzję pozwolenia na budowę itp.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy przekazać Inwestorowi: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów. Każdorazowa zmiana zespołu projektowego będzie wymagała zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu.
- 3) W terminie **1 miesiąca od daty zawarcia umowy** odbędzie się przekazanie wstępnego rozwiązania koncepcyjnego na mapie do celów informacyjnych do zaopiniowania przez Zamawiającego oraz podmioty zainteresowane pkt. 1.5.
- 4) Na etapie opracowywania projektu wymagane są robocze konsultacje, odbywane z Zamawiającym i Użytkownikiem w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań, standardów, itp. W okresie trwania umowy przewiduje się organizowanie spotkań w trybie online – przynajmniej raz w miesiącu oraz 3 spotkań w siedzibie Zamawiającego. Pierwsze spotkanie w siedzibie Zamawiającego odbędzie się nie później niż 1 miesiąc od daty zawarcia umowy.
- 5) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do regularnego kontaktu z Zamawiającym w sprawie oceny zaawansowania prac projektowych oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościowych, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót.

1.11. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.1.	I Przedmiot odbioru: Projekt koncepcyjny – koncepcja programowo - przestrzenna	3 miesiące od daty zawarcia umowy
1.2.	II Przedmiot odbioru: Projekt budowlany (PZT, Projekt architektoniczno – budowlany,	6 miesięcy od daty



Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN

	Projekt techniczny) wraz z pozyskaniem pozwolenia na budowę	zawarcia umowy
1.3.	III Przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy, STWiORB, Przedmiary, Kosztorysy i ZZK	6 miesięcy od daty zawarcia umowy
1.4.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej w ramach danego przedmiotu odbioru.

1.12. Forma i wysokość wynagrodzenia za dokumentację projektową:

- 1) W ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty (dalej: **Oferta**) należy wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za **I Przedmiot odbioru** określony w pkt 1.11 lp. 1.1. OPZ, nie może przekroczyć 10 % łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmienną, natomiast wynagrodzenie za **I przedmiot odbioru** zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 10 % łącznej wartości brutto – w przypadku, gdy kwota w ofercie za wykonanie I przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym formularzu ofertowym.
- 3) Wykonawca może w terminie 3 dni sprzeciwić się dokonanym poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość procentowa (%) I Przedmiotu odbioru przy założeniu, że wartość całego przedmiotu zamówienia = 100%	
1.1.	I Przedmiot odbioru: Projekt koncepcyjny – koncepcja programowo - przestrzenna	100 %	Maksymalnie 10% wartości całości przedmiotu zamówienia
1.2.	II Przedmiot odbioru: Projekt budowlany (PZT, Projekt architektoniczno – budowlany, Projekt techniczny)		
1.3.	III Przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy, STWiORB, Przedmiary, Kosztorysy i ZZK		
1.4.	Nadzór autorski		



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

1.13. Warunek udziału w postępowaniu:

Posiadanie wiedzy i doświadczenia

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie terenu rekreacyjnego, placu zabaw lub siłowni zewnętrznej o wartości równej lub wyższej niż 15 000 zł brutto.
2. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji osoby posiadające odpowiednie doświadczenie oraz uprawnienia budowlane do projektowania w następujących specjalnościach:

a) Koordynator projektu posiadający:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania

b) Projektant w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadający:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania

c) Projektant w specjalności drogowej posiadający:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania

d) Projektant w specjalności elektrycznej posiadający:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.

3. Rękojmia i gwarancja

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.

Załączniki:

Załącznik 1 – Mapa pogładowa z lokalizacją zadania

Załącznik 2 - Wytyczne projektowe GZDiZ.ZR.6304.1.502.2021.AG.552 z dnia 20.12.2021 r.



Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na:
**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.:
„Dokumentacja projektowa edukacyjnego placu zabaw przy Stawie Młyńskim (al. Grunwaldzka /
ul. Pomorska) w ramach zadania: "Dokumentacja dla przyszłych projektów".**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatk u VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1.1	I Przedmiot odbioru: Projekt koncepcyjny – koncepcja programowo - przestrzenna	.....	....%	..... <i>(Co stanowi maksymalnie 10% wartości całego przedmiotu zamówienia)</i>		
1.2	II Przedmiot odbioru: Projekt budowlany (PZT, Projekt architektoniczno – budowlany, Projekt techniczny)	.....	....%	.....
1.3	III Przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy, STWiORB, Przedmiary, Kosztorysy i ZZK	.....	....%	.....
		Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatk u VAT	Wynagrodzenie brutto zł
		6	7	8	9	10
1.4	Pełnienie nadzoru autorskiego	.....	10	.....	....%	.....
Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):						
Słownie:						



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

2. Oświadczam, że spełniam postawione w zaproszeniu do złożenia oferty warunki udziału i na dowód załączam poniższy wykaz doświadczenia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie terenu rekreacyjnego, placu zabaw lub siłowni zewnętrznej o wartości równej lub wyższej niż 15 000 zł brutto.	Wartość brutto zadania, które obejmowało swoim zakresem usługi wskazane w kol. 3 (zł)	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		TAK* / NIE*			

3. Oświadczam, że skieruję do wykonania zamówienia niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia
1.	2.	3	4
1.		Koordynator projektu	<ul style="list-style-type: none">• uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,• liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat
2.		Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	<ul style="list-style-type: none">• uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,• liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

3.		Projektant w specjalności drogowej	<ul style="list-style-type: none">• uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej,• liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat
4.		Projektant w specjalności elektrycznej	<ul style="list-style-type: none">• uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej,• liczba lat doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat

4. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr 22/BZP-PU.511.18.2022/MN
BZP-PU/17/2022/MN**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.