



Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022

Gdańsk dnia 18.08.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: "Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.**

Przy sporządzaniu Oferty należy uwzględnić cały zakres zamówienia, określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami) stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego pisma oraz poniższe wytyczne dotyczące realizacji:

I. TERMINY REALIZACJI:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych	30 tygodnie od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru Inwentaryzacja przyrodnicza i operat dendrologiczny	24 tygodnie od daty zawarcia umowy
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy jednocześnie wykażą że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się z projektu budowlanego lub projektu wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy drogi lub drogi rowerowej lub chodnika lub ciągu pieszego lub ciągu pieszo-jezdnego o wartości równej lub wyższej 15 000,00 zł brutto.

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Oraz jednocześnie, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji Projektanta posiadającego:



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

- a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej – drogowej,
- b) co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 24.08.2022 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 18-08-2022



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym”, adres strony internetowej: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl, tel.: (58) 320-51-00.

2. Nazwa zamówienia

„Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych”.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych oraz wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej i operatu dendrologicznego.

3.2. Problematyka prac projektowych obejmuje:

- a) dobudowę brakujących fragmentów chodnika w pasie drogowym wzdłuż jezdni,
- b) budowę miejsc postojowych,
- c) uwzględnienie elementów małej architektury,
- d) usunięcie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem podziemnym i nadziemnym bądź ich zabezpieczenie,
- e) odtworzenie elementów zagospodarowania terenu,
- f) inwentaryzację terenu i obiektów dla celów projektowych wraz z dokumentacją fotograficzną,
- g) inwentaryzację przyrodniczą i dendrologiczną,
- h) rozwiązanie kwestii odprowadzenia wód deszczowych,
- i) rozwiązanie innych zagadnień i problemów, które wynikną w trakcie projektowania, w tym z warunków technicznych gestorów sieci oraz wymaganych uzgodnień i decyzji,
- j) wytyczne do projektu organizacji ruchu na czas budowy.

3.3. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy realizacji następujących czynności:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego,
- b) opracowanie mapy do celów projektowych wraz z zarejestrowaniem w odpowiednim ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, uzyskanie wypisów i wyrysów z rejestru gruntów,
- c) uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci i dodatkowych materiałów niezbędnych do projektowania niebędących załącznikiem do OPZ,
- d) uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych (lub odpowiednich zgłoszeń) do zatwierdzenia projektu budowlanego, w tym między innymi: Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, gestorów sieci i urzędów technicznych, pozwoleń wodnoprawnych lub konserwatorskich itp. jeżeli będą niezbędne,
- e) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

Zamawiający wskazuje, że preferowanym sposobem rozwiązania zagadnienia jest zastosowanie rozwiązań projektowych, które pozwolą na realizację zadania na podstawie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających sprzeciwu. W razie konieczności dopuszcza zatwierdzenie projektu budowlanego w drodze decyzji administracyjnej o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwolenia na budowę,

- f) uzyskanie innych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zamierzenia inwestycyjnego.

3.4. Zakres prac projektowych

- a) budowa jednostronnego chodnika wzdłuż ulicy Banińskiej (po stronie zabudowań) na terenie działek numer 48 oraz numer 62 obr. 035,
- b) lokalizacja miejsc postojowych na południe od zjazdu na teren KP Jaguar,
- c) należy przewidzieć wykonanie zjazdów na wysokości istniejących wyjazdów z posesji, istniejące zjazdy doprowadzić do zgodności z przepisami,
- d) należy zaplanować możliwość wprowadzenia elementów małej architektury, w szczególności w miejscach narażonych na najeżdżanie przez samochody,
- e) chodnik jest budowany lub został wybudowany we fragmentach przy innych inwestycjach, które należy uwzględnić i dostosować rozwiązania projektowe do planowanych i realizowanych inwestycji,
- f) rozwiązanie odwodnienia drogi – w zakresie budowanych miejsc parkingowych – sugerowane jest zastosowanie nawierzchni zapewniającą przepuszczalność, aby zminimalizować konieczność wprowadzania dodatkowych elementów lub urządzeń odwadniających.

3.5. Powiązanie z innymi inwestycjami

W zakresie dokumentacji projektowej należy skoordynować projektowane rozwiązania z planowanymi i realizowanymi inwestycjami uzgodnionymi z GZDiZ:

- a) budowa zjazdu na dz. 175/2 obr. 035 wraz z odcinkiem chodnika na długości dz. 175/1, 175/2 obr. 035,
- b) budowa chodnika na długości dz. 65 obr. 035,
- c) budowa zjazdu na dz. 138/4 wraz z odcinkiem chodnika na na długości dz. 138/4 obr. 035,
- d) budowa zjazdu na dz. 65 obr. 035 wraz z odcinkiem chodnika od skrzyżowania z ul. Budowlanych do projektowanego zjazdu
- e) budowa trasy rowerowej wzdłuż ul. Nowatorów na odcinku od Kartuskiej do ul. Budowlanych.

Nazwy i dane inwestorów dla w/w przedsięwzięć zgodnie z warunkami GZDiZ.

3.6. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania następujących opracowań:

3.6.1. Inwentaryzacja terenu

Należy zinwentaryzować teren, zieleń oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.

3.6.2. Mapa do celów projektowych

- a) należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi. Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczną numeracją działek,



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

- b) mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych,
- c) mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych, ko uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.

3.6.3. Projekt budowlany

Projekt budowlany opracowany zgodnie z wymaganiami określone w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót projekt budowlany winien zawierać:

- a) projekt zagospodarowania terenu,
- b) projekt architektoniczno-budowlany,
- c) projekt techniczny,
- d) niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,
- e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić czytelność opracowań poprzez wykonanie planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu w kolorze.

3.6.4. Projekty wykonawcze

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych.

3.6.5. Inwentaryzacja zieleni wraz z gospodarką drzewostanem

Należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem ewentualnych drzew kolidujących i przeznaczonych do wycinki z projektowanymi obiektami wraz z projektem nasadzeń zastępczych).

3.6.6. Specyfikacje techniczne wykonania o odbioru robót budowlanych

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- b) Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów,
- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

3.6.7. Przedmiar robót

- a) przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- b) przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.,
- c) przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- d) przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia,
- e) formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych,
- f) przedmiary robót należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

3.6.8. Kosztorysy Inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów

- a) kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- b) do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego. Kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku,
- c) do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów,
- d) kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

3.6.9. Dokumentacja geotechniczna

Dokumentację geotechniczną podłoża należy opracować w zakresie wystarczającym do uzyskania celu wykonania zadania, zgodnie z **załącznikiem nr 4 do OPZ**.

3.6.10. Projekt docelowej organizacji ruchu

Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, projektu docelowej organizacji ruchu, który należy uzgodnić z zarządcą drogi.

3.6.11. Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia.

3.7. Inwentaryzacja przyrodnicza i operat dendrologiczny

Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo, jako odrębne opracowanie, wykonać inwentaryzację przyrodniczą i operat dendrologiczny, stanowiące osobny przedmiot odbioru zamówienia.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

3.7.1. Inwentaryzacja przyrodnicza

Inwentaryzacja przyrodnicza, czyli spis wszystkich elementów przyrody występujących na wybranym obszarze, z uwzględnieniem stanowisk zwierząt, siedlisk roślin i pozostałych grup dla planowanych zmian zagospodarowania terenu. Inwentaryzacja przyrodnicza powinna zawierać również zalecenia ochronne dla drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją.

3.7.2. Operat dendrologiczny

Opracowanie w którym należy zawrzeć m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami wynikających z realizacji przedsięwzięcia zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. W operacie zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów.

3.8. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

3.8.1. Dokumentację projektową należy opracować na mapie do celów projektowych w skali 1:500, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.

3.8.2. W opracowaniach Wykonawca powinien zastosować rozwiązania i standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych, a Wykonawca załączy dokumentacji oświadczenie o spełnieniu powyższych wymagań.

3.8.3. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

3.8.4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

3.8.5. Dokumentacja musi uwzględniać wytyczne gestorów sieci i Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, w tym w szczególności w zakresie użytych materiałów, szerokości chodnika i elementów małej architektury, wprowadzenia nowej roślinności, dostosowania chodnika do potrzeb osób o ograniczonej mobilności oraz ze szczególnymi potrzebami oraz nie dopuszczać wycinki zieleni.

3.8.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

3.9. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3.10. Nakład dokumentacji

3.10.1. Dokumentacja w wersji papierowej:

- 1 egz. opieczetowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego **wraz** z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku uzyskania pozwolenia na budowę) lub z oryginałem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę – w przypadku zgłoszenia robót budowlanych,
- 1 egz. kopii zatwierdzonego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze,

Uwaga:

W przypadku konieczności rozdzielania zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczetowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.

W ramach zamówienia Wykonawca wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu.

- 1 egz. nieopieczetowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczetowanym egzemplarzem,
- 3 egz. projektów wykonawczych branżowych,
- 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. przedmiarów robót,
- 3 egz. inwentaryzacji przyrodniczej,
- 3 egz. operatu dendrologicznego,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 2 egz. operatów wodnoprawnych (jeżeli jest to wymagane),
- 2 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego;

3.10.2. Dokumentacja w wersji cyfrowej

Pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej.:

- skan zatwierdzonego projektu budowlanego wraz ze skanem prawomocnej decyzji administracyjnej lub zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu,
- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
- pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath,
- pliki z kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru – **załącznik nr 3 do OPZ.**

Całość dokumentacji w formacie PDF.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.

Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

3.11. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

3.11.1. Ustawami:

- a) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- b) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- d) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- e) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- f) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- g) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- h) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- i) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- j) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

3.11.2. Rozporządzeniami:

- a) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- c) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- d) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie,
- e) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- f) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- g) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- h) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

- i) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- j) Rozporządzeniem Ministra Inwestycji I Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- k) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury 1 Oraz Spraw Wewnętrznych I Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych,
- l) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- m) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- n) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- o) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- p) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

3.11.3. Uchwałami Rady Miasta Gdańska:

- a) Uchwałą nr XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańsk z dnia 26 sierpnia 2021 r. w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska,
- b) Obowiązującymi na terenie objętym koncepcją miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego:
 - Uchwała NR XXXV/945/17RADY Miasta Gdańska z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Kokoszki Przemysłowe – rejon ulicy Budowlanych i ulicy Banińskiej w mieście Gdańsku (MPZP nr 2512).

3.11.4. Zarządzeniami Prezydenta Miasta Gdańska:

- a) Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska,
- b) Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM),
- c) Zarządzenie nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – Poradnik projektowania uniwersalnego.

3.11.5. Oraz innymi opracowaniami jednostek miejskich:

Opracowaniami Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni "Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska", "Poradnik projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku",

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

3.12. Materiał wyjściowy do projektowania – załącznik nr 1 do OPZ

- a) wytyczne GZDiZ nr – GZDiZ.ZR.6304.2.102.2022.AG.602,
- b) pismo GIWK nr IT/32/2022/DG,
- c) pismo Gdańskich Wód nr TU-EOD-167/2022,
- d) pismo Energa Oświetlenie nr EOŚ-405/UP-S-JM/2022,
- e) e-mail Energa-Operator z dnia 27.01.2022 r. z załącznikiem graficznym,
- f) pismo Polskiej Spółki Gazownictwa nr PSGGD.ZMSM.764.25.22AKK,
- g) pismo Regionalnego Centrum Informatyki w Gdyni nr RCI Gdynia-RWTG.5023.56.2022.

4. Obowiązki wykonawcy

4.1. Harmonogram/terminarz

W ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a) złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci,
- b) opracowania mapy do celów projektowych,
- c) przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- d) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych,
- e) uzyskanie decyzji administracyjnych umożliwiających realizację inwestycji.

4.2. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

4.2.1. Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach minimum raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.

4.2.2. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.

4.2.3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac. Raport należy przekazać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca (od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia prac i przekazania ich do odbioru Zamawiającemu) drogą elektroniczną na adres e-mail: mariusz.kochan1@gdansk.gda.pl. Raport musi zawierać informację o zagrożeniach związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w przypadku ich braku - odpowiednią informację. Raport powinien również wskazywać tematy wymagające wyjaśnienia.

4.3. Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci

Należy uzyskać wymagane warunki techniczne i uzgodnienia od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakresy wynikające z układem projektowanym, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

4.4. Zapewnienie udziału projektantów innych branż

W przypadku ujawnienia się podczas prac projektowych kolizji projektowanej inwestycji z istniejącą infrastrukturą techniczną Wykonawca zapewni projektantów z uprawnieniami w odpowiednich do zakresu opracowania branż.

4.5. Uzgodnienia

4.5.1. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji projektowej z:



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

- a) Zamawiającym,
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,
- c) Gdańskimi Wodami,
- d) Polskimi Wodami (jeżeli będzie to wymagane),
- e) Urzędem Miejskim w Gdańsku - Wydziałem Geodezji – Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu (jeżeli będzie to wymagane),
- f) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków lub Miejskim Konserwatorem Zabytków (jeżeli będzie wymagane),
- g) Gestorami sieci i urządzeń i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- h) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- i) Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.
- j) Prawnymi właścicielami terenu według wzoru protokołu uzgodnień – **załącznik nr 2 do OPZ** - jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami.

Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych.

4.5.2. Przed złożeniem danego opracowania do uzgodnienia Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia proponowanych rozwiązań Zamawiającemu.

4.5.3. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

4.6. Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych

Obowiązkiem wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego, uzyskanie pozytywnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu oraz w razie konieczności uzyskanie decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji.

4.7. Udział wykonawcy w postępowaniu na realizację robót budowlanych na podstawie projektowanej dokumentacji

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację tego zadania inwestycyjnego (realizację robót budowlanych). Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

4.8. Wykonywanie poprawek

W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.9. Zespół projektowy

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy zespołu projektowego, wraz z podaniem adresów e-mail i telefonów kontaktowych oraz wskazaniem osoby do kontaktu koordynującej projekt.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

4.10. Nadzór autorski

4.10.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru ostatecznego przedmiotu odbioru.

4.10.2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

4.10.3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

4.10.4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.

4.10.5. W ofercie należy przyjąć maksymalnie 10 nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

4.10.6. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- a) zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- b) rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- c) wpisy do dziennika budowy;
- d) protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.



**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

5. Wynagrodzenie ryczałtowe

Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego winien uwzględnić cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty:

- a) wykonania aktualnych map zasadniczych w skali 1:500 wraz z uzbrojeniem terenu do celów projektowych i ich aktualizacji, gdy będzie to niezbędne,
- b) wykonania inwentaryzacji terenu, inwentaryzacji zieleni,
- c) wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego,
- d) wykonania operatu dendrologicznego,
- e) przygotowania niezbędnych materiałów (opracowań, załączników, wniosków) niezbędnych od uzyskania wymaganych decyzji administracyjnych (w tym decyzji konserwatorskiej, archeologicznej o pozwoleniu wodnoprawnym, jeżeli jest wymagana),
- f) wykonania lub uzyskania innych materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- g) uzyskania warunków technicznych,
- h) wykonanie dokumentacji projektowej,
- i) uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do zatwierdzenia projektu budowlanego,
- j) uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji,
- k) świadczenie nadzoru autorskiego,
- l) świadczenie rękopisami i gwarancji dla danego przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – materiały do projektowania

Załącznik nr 2 – wzór protokołu uzgodnień

Załącznik nr 3 – wzór kosztorysu

Załącznik nr 5 - Instrukcja



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: "Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1.	I przedmiot odbioru Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych%		
2.	II przedmiot odbioru Inwentaryzacja przyrodnicza i operat dendrologiczny%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
	6	7	8	9	10	
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego	10%



Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022

Łączne wynagrodzenie brutto (poz.5+10):	
Słownie:

2. Oświadczam, że skieruję do wykonania zamówienia niżej wymienione osobą oraz zapewnię wzajemne skoordynowanie techniczne i uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia/doświadczenie
1.	2.	3	4
1.		Projektant w specjalności inżyniersko-drogowej	<ul style="list-style-type: none">• uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżyniersko - drogowej,• liczba doświadczenia zawodowego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat

3. Oświadczam, że spełniam postawione w zaproszeniu do złożenia oferty warunki udziału w postępowaniu i na dowód załączam poniższy wykaz doświadczenia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się z projektu budowlanego lub projektu wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy drogi lub drogi rowerowej lub chodnika lub ciągu pieszego lub ciągu pieszo-jezdnego?	Wartość zamówienia zł brutto	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		TAK*/NIE*			

***niepotrzebne skreślić**

- Oświadczam, że spełniam postawiony w Zaproszeniu do złożenia oferty warunek udziału w postępowaniu
- Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
- Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**

z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 208/BZP-PU.511.195.2022/AF
BZP-PU/199/2022**