



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

Gdańsk dnia 30.05.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **Realizację w trybie "zaprojektuj i wybuduj" zadania inwestycyjnego pn.: "Budowa boiska do siatkówki na terenie Parku Na Zboczu" w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic 2021 oraz dodatkowych środków.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do dnia 03.06.2022r.**

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Terminy realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru: Dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i zgłoszeniem robót (etap I)	12 tygodni od zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru: Roboty budowlano-montażowe (etap II)	12 tygodni od daty odbioru I przedmiotu odbioru

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 30-05-2022



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, tel.: (058) 320-51-00, fax.: (058) 320-51-05, strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja w trybie „zaprojektuj i wybuduj” zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa boiska do siatkówki na terenie Parku Na Zboczach” w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic 2021 i 2020 oraz dodatkowych środków (dalej: „Zadanie”).

Realizacja Zadania zakłada podział zadania na dwa etapy:

Etap I – Dokumentacja projektowa (I Przedmiot odbioru) wykonanie dokumentacji projektowej na wyposażone w siatkę i demontowalne linie boisko do siatkówki wraz z infrastrukturą towarzyszącą (utwardzone dojście oraz piłkochwyty) zgodnie z uzgodnieniem GZDiZ.ZR.6304.1.323.2021.JR z 19.08.2021r. i uzupełnieniem GZDiZ.ZR.6304.1.380.2021.JR z dnia 07.10.2021r. **wraz ze zgłoszeniem rozpoczęcia prac budowlanych** (Art. 29 ust. 1 pkt 27 i 28 Ustawy Prawo Budowlane Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z dnia 13.02.2020r.)

Etap II – Roboty budowlano-montażowe (II przedmiot odbioru)

1. Wykonanie zaprojektowanego boiska do piłki siatkowej ze wszystkimi elementami towarzyszącymi,
2. Uzyskanie wszystkich uzgodnień i pozwoleń dopuszczających do użytkowania obiektu.

2.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres inwestycji

Planowane jest zaprojektowanie i wykonanie boiska do siatkówki 7x14 m o nawierzchni piaskowej wraz z piłkochwytem i dojściem, zlokalizowane zgodnie z zał. nr 2 do OPZ. Inwestycja ta zaplanowana jest na działce nr 17/13 obręb 0203S, na terenie zrealizowanego w 2018 r. Parku Na Zboczach, w dzielnicy Wzgórze Mickiewicza w Gdańsku. W obrębie Parku znajduje się m.in. boisko do koszykówki o wymiarach 10x12m, ogrodzony plac zabaw, plac z pomnikiem Adama Mickiewicza, punkt widokowy oraz ciąg pieszy.

2.2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie dokumentacji projektowej z określeniem harmonogramu robót wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień.
2. Uzyskanie zgłoszenia robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
3. Przygotowanie terenu pod budowę boiska z infrastrukturą.
4. Wykonanie boiska do siatkówki 7x14 m z nawierzchnią piaskową (frakcja 0,1-2,0 mm).
5. Wykonanie odcinka ogrodzenia od strony północnej o wys. 400cm.
6. Wykonanie nawierzchni utwardzonej umożliwiającej dojście od strony chodnika.
7. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
8. Uzyskanie prawomocnych zgód dopuszczających obiekt do użytkowania.



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

Zakres prac projektowych:

Docelowo przewidziana jest realizacja boiska do siatkówki wraz z wyposażeniem dla drużyn 4 osobowych, wraz z ogrodzeniem od strony północnej uniemożliwiającym wydostanie się piłki na zewnątrz boiska. Zgodnie z wytycznymi GZDiZ należy zaprojektować utwardzone dojście z kostki betonowej do boiska z istniejącego chodnika, zaś pominąć zalecenie umieszczenia dodatkowej małej architektury – jest już zlokalizowana w pobliżu inwestycji.

Dla powyższej dokumentacji należy uzyskać niezbędne uzgodnienia oraz dokonać zgłoszenia robót.

Zakres robót:

Boisko do siatkówki - W ramach zadania należy wykonać wszystkie zaprojektowane elementy, tj. boisko do siatkówki 7x14m o nawierzchni piaskowej z liniami wyznaczanymi taśmami, siatką o regulowanej wysokości na słupkach stalowych z możliwością demontażu, ogrodzenie pełniące funkcję piłkochwyty o wys. 400cm od strony północnej o długości ok. 15m, wzdłuż istniejącego chodnika oraz utwardzone dojście o szerokości 2 m z chodnika do boiska. Ogrodzenie należy wykonać z paneli stalowych na słupkach stalowych wys. min. 4,0 m w rozstawie co ok. 2m.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, założenia programowe oraz standard wykonania został opisany w „Programie funkcjonalno-użytkowym” stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.

ETAP I – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA (I Przedmiot odbioru)

Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem kompletu materiałów do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia.

2.3. Wymagania dotyczące prac projektowych:

2.3.1. Zakres prac projektowych obejmuje sporządzenie lub uzyskanie:

- 1) Mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 ;
- 2) Inwentaryzacji terenu i obiektów;
- 3) Projektu budowlanego składającego się z:
 - a) Projektu zagospodarowania terenu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
 - b) Projektu architektoniczno-budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
 - c) Projektu technicznego w szczególności projektu wykonawczego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
- 4) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 5) Przedmiarów robót,
- 6) Dokonanie zgłoszenia robót w WUiA UM.

Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 (jeżeli okaże się to niezbędne do prawidłowego zgłoszenia robót w WUiA UM powinna to być mapa do celów projektowych).

2.3.2. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, odpowiadać przepisom i polskim normom celem realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad. Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania. Dokumentacja powinna umożliwiać dokonanie prawidłowego zgłoszenia robót.



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

2.3.3. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- w załączony Programie Funkcjonalno-Użytkowym
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- Uchwałą krajobrazową Gdańska – Uchwała Nr XLVIII/1465/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 22 lutego 2018r.
- Uchwałą NR XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2021 r. w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska (zał. nr 8).
- Zarządzenie NR 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego (zał. nr 7).
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

2.3.4. Dokumentacja powinna być uzgodniona z:

- 1) Zamawiającym,
 - 2) Radą Dzielnicy Wzgórze Mickiewicza,
 - 3) GZDiZ (Użytkownikiem),
 - 4) Gestorami sieci i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
 - 5) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych;
- Uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projekcie wykonawczym.

2.3.5. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

2.3.6. W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania

2.3.7. Wykonawca prac projektowych w wynagrodzeniu za dokumentację projektową powinien uwzględnić koszty:

- 1) wykonania mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500,
- 2) inwentaryzacji terenu i zieleni,
- 3) uzyskania wszystkich materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym dokonania zgłoszenia robót.

2.3.8. Nakład dokumentacji:

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w nakładzie jak niżej:

- 2 egz. projektu zagospodarowania terenu,
- 2 egz. projektu architektoniczno-budowlanego (w szczególności projektu wykonawczego),
- 2 egz. projektu technicznego (w szczególności projektu wykonawczego),
- 2 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 2 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym,

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku gdy, forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, Zamawiający może odmówić odebrania dokumentacji.



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

2.3.9. Wymagania dodatkowe:

- 1) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym i Użytkownikiem na każdym etapie wykonywania prac projektowych.
- 3) Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie (w tym za pomocą korespondencji elektronicznej). Pierwsze spotkanie Wykonawca winien zorganizować nie później niż 2 tygodnie od daty zawarcia umowy;
- 4) Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu terminarza czynności z harmonogramem terminowym realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniającego między innymi wymienione poniżej czynności:
 - złożenie ewentualnych wniosków o warunki techniczne
 - pozyskanie mapy co celów informacyjnych
 - sporządzenie ekspertyz/ orzeczeń technicznych
 - uzyskanie odstępstw od przepisów technicznych, niezbędnych opinii i zgód
 - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień
 - złożenia uzgodnionej dokumentacji
 - rozpoczęcia prac budowlanych
 - oraz innych terminów związanych z realizacją zadania
- 5) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień;
- 6) Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wliczać w ofertę ryczałtową.
- 7) Dokumentacja projektowa musi uzyskać akceptację Zamawiającego przed złożeniem jej przez Wykonawcę do uzgodnień i pozwoleń.

2.3.10. Nadzór autorski:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.
- 2) Za nadzór autorski Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia.
- 3) W ryczałtowej cenie zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za realizację Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie zamawiającego,



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
- Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

ETAP II – ROBOTY BUDOWLANO-MONTAŻOWE (II Przedmiot odbioru)

2.4. Zakres rzeczowy obejmuje roboty budowlano - montażowe:

- 1) Roboty ziemne i ewentualne rozbiórki:
 - demontaż fragmentów nawierzchni w miejscu mocowania słupków ogrodzenia;
 - przygotowanie terenu pod budowę boiska, montaż ogrodzenia oraz utwardzone dojście do boiska;
 - jeżeli to okaże się konieczne usunięcie zieleni niskiej kolidującej z projektowanymi pracami;
- 2) Roboty budowlano-montażowe:
 - a) wykonanie boiska o nawierzchni piaskowej;
 - b) wykonanie posadowienia słupków siatki do siatkówki;
 - c) montaż słupków oraz siatki;
 - d) wykonanie posadowienia słupków piłkochwyty;
 - e) montaż słupków i pręseł ogrodzenia – boisko do siatkówki;
 - f) wykonanie korytowania;
 - g) wykonanie dojeżdż do boiska o nawierzchni z kostki betonowej;
 - h) dostawę ruchomych (montowanych na czas rozgrywek) elementów wyposażenia boiska do siatkówki;
- 3) Odtworzenie elementów zagospodarowania terenu – nawierzchni w obrębie istniejącej zieleni i chodnika;
- 4) Uzyskanie prawomocnych zgód dopuszczających obiekt do użytkowania.

2.5. Warunki prowadzenia robót

- 1) Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w:
 - a) specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - b) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym dokumentacji projektowej,
 - c) bieżących uzgodnieniach z użytkownikiem oraz gestorami uzbrojenia terenu,
 - d) uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,
 - e) decyzjach zawartych w dokumentacji projektowej.
- 2) Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano - montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym koszty z tym związane.
- 3) Zamawiający przekaze Wykonawcy do realizacji plac budowy, określony dokumentacją projektową.
- 4) **Wszystkie elementy ciągu widokowego i placu zabaw objęte są do 25.05.2023 r. gwarancją udzieloną przez firmę Usługi Ogólno-Budowlane Andrzej Dzienisz, 83-335 Borzestowo, Borzestowska Huta 89 na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do OPZ. Sposób prowadzenia robót winien minimalizować ingerencję w**



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

elementy wykonane. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot zamówienia, Wykonawca udzieli gwarancji także na wszystkie elementy objęte gwarancją udzieloną przez firmę Usługi Ogólno-Budowlane Andrzej Dzienisz, w które Wykonawca będzie ingerował w związku z realizacją zamówienia, na okres nie krótszy, niż do 25.05.2023 r. i na warunkach tożsamy, jak określone w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do OPZ.

- 5) Wykonawca we własnym zakresie:
 - a) zorganizuje czasowe zaplecze budowy,
 - b) zamontuje tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody i energii elektrycznej dla potrzeb placu budowy.
- 6) Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
 - a) dozór budowy i ochronę mienia
 - b) zagospodarowanie placu budowy
 - c) utrudnienia związane z realizacją zadania
 - d) wywóz i utylizację odpadów (w tym: ziemia, gruz, karpina itp.) Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia na legalne składowisko odpadów materiałów z demontażu i gruzu z rozbiórek, a dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu dostarczy Zamawiającemu.

Koszty urządzenia zaplecza budowy wraz z dostawą wody, energii elektrycznej obciążają Wykonawcę i należy je uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych w rejonie placu budowy, wygradzenia placu budowy, zapewnienia bezpiecznego przejścia dla pieszych.
- 8) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu robót z Zamawiającym oraz zarządzającym terenem GZDiZ.
- 9) Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie na otwartym terenie, w sąsiedztwie czynnego placu zabaw i ciągu pieszego. Należy zapewnić właściwe wygradzenie placu budowy i zapewnić bezpieczeństwo osób postronnych. Sposób prowadzenia prac i organizacja placu budowy musi wykluczać dewastację istniejących wokół elementów zagospodarowania terenu, zieleni urządzonej i małej architektury.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) aktualizować harmonogram robót na bieżąco z Zamawiającym;
 - b) zapewnić bezpieczne przejścia piesze i dojazd: użytkownikom sąsiednich posesji, służbom komunalnym, pojazdom uprzywilejowanym;
 - c) ustalić z właścicielami sąsiedniego terenu zasady korzystania z dróg dojazdowych i przewidzieć związane w tym koszty w wynagrodzeniu ryczałtowym;
 - d) zapewnić bezpieczną organizację ruchu kołowego i pieszego wraz z czytelnym i widocznym oznakowaniem;
 - e) do ochrony roślinności istniejącej:
 - i) przed przystąpieniem do realizacji projektu przygotować teren zgodnie z planem organizacji budowy,
 - j) wygradzić strefy ochrony drzew i krzewów,
 - k) zastosować inne formy ochrony drzew (osłona pnia, podwiązanie gałęzi, nadzór inspektora ds. zieleni);
 - f) wykonać część opisową do planu organizacji terenu budowy;
 - g) zapewnić ciągły nadzór całodobowy nad oznakowaniem drogowym i wprowadzanymi sukcesywnie zmianami w organizacji ruchu;
 - h) w okresie trwania budowy, Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania układu drogowego w rejonie budowy w należytym stanie technicznym i czystości;
 - i) prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz utrzymywać plac budowy



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

- w należyтым porządku;
- j) przyjąć technologie i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, dróg dojazdowych oraz wykonanych robót;
 - k) zorganizować we własnym zakresie czasowy plac składowy i magazyn urobku powstałego podczas wykonywania robót;
 - l) w przypadku niezbędnym do wyprzedzającego zawiadomienia użytkowników urządzeń podziemnych o planowanym terminie rozpoczęcia robót uzbrojenia terenu;
 - m) prowadzić roboty zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ;
 - n) spełnić wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ;
 - o) spełnić wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych;
 - p) obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie bezpiecznych warunków pracy dla swoich pracowników;
 - q) przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej;
 - r) zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót;
 - s) usunięcia ewentualnych kolizji, uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonania i odbioru robót;
 - t) sporządzenia protokołów z badań , pomiarów i prób;
- Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 2.6.** Odległość dowozu materiałów masowych (m. in. kamień, piasek, żwir, humus) Wykonawca ustali we własnym zakresie i uwzględni koszty z tym związane w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 2.7.** Obsługę geodezyjną i geologiczną niezbędną przy realizacji zamówienia wraz z operatem geodezyjnym powykonawczym zabezpiecza Wykonawca, a jej koszt należy uwzględnić w cenie oferty.
- 2.8.** W terminie zakończenia robót Wykonawca dostarczy:
- a) kompletną dokumentację odbiorową (zgodna z zał. nr 9) wraz z szczegółowym jej wykazem w 2 egz., po jednym dla Użytkownika i Zamawiającego,
 - b) zestawienie rzeczowe wykonanych robót w podziale na branże według nazewnictwa zgodnego z tabelą elementów scalonych,
- 2.9.** W terminie odbioru końcowego Wykonawca dostarczy:
- a) dokumenty potwierdzające dopuszczenie obiektu do użytkowania,
 - b) mapę powykonawczą zarejestrowaną w Ośrodku Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego Wydziału Geodezji Urzędu Miejskiego w Gdańsku.
- 2.10.** Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:
- a) Deklaracji właściwości użytkowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE Nr 305/2011 z dnia 09 marca 2011 r.,
 - b) Ustawie - Prawo budowlane/tekst jednolity,
 - c) Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r.,
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania właściwości wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym.
- 2.11.** Na wszystkie materiały wykonawca dostarczy atesty lub świadectwa (np. Instytutu Techniki Budowlanej) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej oraz deklarację własności użytkowych - przed wbudowaniem.
- 2.12.** Wykonawca zapewni dla zrealizowania robót kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

w specjalności branży konstrukcyjno-budowlanej,

2.13. Dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej prowadzeniem:

- 1) Koszty wszelkich opłat administracyjnych ponosi Wykonawca.
- 2) Nadzór autorski nad realizacją zadania zapewnia Wykonawca.
- 3) Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlanych.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I Przedmiot odbioru: Dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i zgłoszeniem robót (etap I)	12 tygodni od zawarcia umowy
2.	II Przedmiot odbioru: Roboty budowlano-montażowe (etap II)	12 tygodni od daty odbioru I przedmiotu odbioru

4. Forma i wysokość wynagrodzenia za dokumentację projektową:

- 1) W ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty (dalej: **Oferta**) należy wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za **I Przedmiot odbioru** określony w pkt 3 lp. 1 OPZ, **nie może przekroczyć 10%** łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmienną, natomiast wynagrodzenie za I Przedmiot odbioru zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 10 % łącznej wartości brutto – w przypadku, gdy kwota w ofercie za wykonanie I Przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym formularzu ofertowym.

Lp.	Etap prac	Wartość procentowa (%) dokumentacji projektowej przy założeniu, że wartość całego zadania zaprojektuj / wybuduj = 100%	
1.	I Przedmiot odbioru: Dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i zgłoszeniem (etap I)	100%	Maksymalnie 10% wartości przedmiotu zamówienia
2.	II Przedmiot odbioru: Roboty budowlano-montażowe (etap II)		

- 3) Wykonawca może w terminie 3 dni sprzeciwić się dokonanym poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej spoza pozostałych ofert.

5. Rękojmia i gwarancja:

- 1) W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- 2) Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia jej odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.
- 3) Gwarancja dla robót budowlanych wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

budowlanych.

- 4) Wykonawca zobowiązuje się do pielęgnacji zieleni w okresie pierwszych 12 miesięcy okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane.

Załączniki do OPZ:

zał. 1 - Program Funkcjonalno-Użytkowy

zał. 2 - Lokalizacja inwestycji

zał. 3.1 - Wytyczne do budowy boiska do siatkówki: GZDiZ.ZR.6504.1.323.2021.JR z 19.08.2020r.

zał. 3.2 - Uzupełnienie do wytycznych GZDiZ.ZR.6304.1.380.2021.JR z 07.10.2020r.

zał. 4 - karta gwarancyjna na wykonane elementy ciągu widokowego

zał. 5 - Wzór umowy na „ochronę drogi”

zał. 6 - Wytyczne do umieszczania tabliczek z kosztem zakupu

zał. 7 - Wytyczne do projektowania uniwersalnego

zał. 8 - Zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska

zał. 9 - wykaz dokumentacji odbiorowej

Załącznik nr 2

**Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk**

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:
Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na:
Realizację w trybie „zaprojektuj i wybuduj” zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa boiska do siatkówki na terenie Parku Na Zboczu” w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic 2021 oraz dodatkowych środków.

1. Zobowiązuję się wykonać cały przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4	5
1.	I przedmiot zamówienia: Dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i zgłoszeniem (etap I)% (co stanowi max. 10 % wartości przedmiotu odbioru)
2.	II przedmiot zamówienia: Roboty budowlano-montażowe (etap II)%
Łączne wynagrodzenie brutto zł:				
Słownie:

2. Zobowiązuję się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.

3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

--	--	--



**Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2022/AF
BZP-PU/124/2022/AF**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.