



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

Gdańsk dnia 28.01.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnic Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: **drmg@gdansk.gda.pl** w terminie **do dnia 04.02.2022 r.**

DRMG informuje, że kryterium wyboru oferty jest cena oraz jednoczesne spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 12 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Termin realizacji:

LP.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, Projekt techniczny wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym m.in. decyzji o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów, badania geotechniczne	13.05.2022 r.
2.	Nadzory autorskie	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 28-01-2022



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnica Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, tel.: (058) 320-51-00, fax.: (058) 320-51-05, strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl,

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnica Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.
- 2.2. Teren objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest na działce nr 9/3 i 10/102 obręb 0257 w dzielnicy Gdańsk Stogi przy ul. Zimnej. Na wskazanym terenie obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego nr 1424.
- 2.3. W ramach zadania należy wykonać utwardzenie i odwodnienie terenu poprzez wykonanie:
 - remontu istniejącej nawierzchni poprzez utwardzenie nawierzchni,
 - odwodnienie terenu.
- 2.4. Projekt powinien być wykonany na bazie posiadanego projektu koncepcyjnego firmy MAXPROJEKT Mateusz Jezierski, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego OPZ.
- 2.5. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązujących w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie przez Zamawiającego odpowiednio: pozwolenia na budowę/przebudowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane pozwolenie na budowę/przebudowę dokonanie zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.
- 2.6. Wykonawca zobowiązany jest brać udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w postępowaniu przetargowym na realizację zadania (realizacja robót budowlanych). Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, złożone w toku przetargu na realizację zadania, na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania, dotyczącego opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- 2.7. UWAGA!! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 2.8. Wszystkie rozwiązania projektowe dotyczące małej architektury należy opisać w projekcie z zachowaniem kryteriów funkcjonalności i równoważności produktów.



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

2.9. W ramach tego zadania Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót,
- b) Wykonania inwentaryzacji terenu w zakresie niezbędnym dla celów projektowych: inwentaryzacja nawierzchni, infrastruktury podziemnej.
- c) Wykonania badań geologicznych.
- d) Sporządzenia inwentaryzacji zieleni (inwentaryzacji przyrodniczej i dendrologicznej) wraz z projektem gospodarki zieleni ze wskazaniem i uzgodnieniem z Zarządcą terenu miejsca na ewentualne przesadzenia roślin. Inwentaryzacja zieleni powinna zawierać operat dendrologiczny oraz inwentaryzację przyrodniczą zgodnie z Uchwałą nr XXXVIII/976/21 RGM z dnia 26.08.2021r. Winna składać się z części opisowej oraz części graficznej wraz z dokumentacją fotograficzną.
- e) Wykonania aktualizacji mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- f) Zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych,
- g) Konsultowania z zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych
 - Gdańskie Nieruchomości – użytkownik nawierzchni,
 - Gdańskie Wody – użytkownik kanalizacji deszczowej.
- h) Uzyskania akceptacji Projektu budowlanego przez Radę Dzielnicy, Zarządcę Terenu i Zamawiającego.
- i) Opracowania w zakresie koniecznym dokumentacji branżowej przebudowę istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektem, ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych,
- j) Pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzenia projektów i realizacji zamówienia (warunków, map, uzgodnień, opinii),
- k) Pozyskania wszystkich decyzji administracyjnych wymaganych do kompleksowego wykonania zadania np. decyzja pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót i inne,
- l) Zagospodarowania terenu dla zadania zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowaniem Przestrzennego,
- m) Zastosowania materiałów budowlanych bardzo dobrej jakości dostosowanych do warunków użytkowania,
- n) Zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby niepełnosprawne.

2.10 Zadanie realizowane jest w ramach Rady Dzielnicy. Ze względu na ograniczony budżet na realizację zadania, w trakcie prac projektowych należy dążyć do minimalizacji kosztów inwestycji przy jednoczesnym zachowaniu zakresu zadania i jakości powstałego zagospodarowania terenu.

2.11 Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych.

2.12 W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

„lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3. Materiały i dane wyjściowe:

3.1. Zamawiający przekazuje:

- projekt koncepcyjny (jako wytyczne) – **załącznik nr 1 do OPZ**
- badania geotechniczne (jako wytyczne) – **załącznik nr 2 do OPZ**
- mapę do celów projektowych – **załącznik nr 3 do OPZ**
- Szczegółowe Standardy Dostępności dla kształtowania Przestrzeni i Budynków w Mieście Gdańsku, Poradnik Projektowania Uniwersalnego- **załącznik nr 4 do OPZ**
- Instrukcja badań geologicznych i geotechnicznych – **załącznik nr 5 do OPZ**

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować je jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zakres prac projektowych obejmuje sporządzenie:

- a) Aktualizację mapę do celów projektowych w skali 1:500,
- b) Badania geotechniczne podłoża gruntowego wraz z dokumentacją (minimum 2 odwierty),
- c) Uzyskanie wyrysów z ewidencji gruntów aktualnych na dzień oddania dokumentacji projektowej,
- d) Projekt budowlany (wielobranżowy), w skład którego wchodzi:
 - Projekt zagospodarowania terenu (PZT),
 - Projekt architektoniczno-budowlany (PAB),
 - Projekt techniczny (PT),
- a) Projekty wykonawcze w układzie branżowym
- b) Przedmiar robót,
- c) Kosztorys inwestorski,
- d) Zbiorcze Zestawienie Kosztów,
- e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- f) Uzgodnienia i opinie projektu budowlanego,
- g) Uzyskanie niezbędnych decyzji, które wynikną na etapie wykonywania projektu.
- h) Projekt docelowej organizacji ruchu (jeżeli będzie wymagany),
- i) Projekt organizacji ruchu na czas budowy (w formie wytycznych).

Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom a także wymaganiom technicznym niezbędnym dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zobowiązał się, przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania na roboty budowlane oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.

4.1. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- 1) Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu,
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2020r. poz. 1333 tekst jednolity),
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

- zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r. poz. 1609),
- 4) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650),
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r., poz. 831 z 29.04.2019r.),
 - 7) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 2019).
 - 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U.2004r. nr 130, poz. 1389),
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013 poz.1129 z 24.09.2013r.)
 - 10) Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia,
 - 11) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

4.2. Dokumentacja powinna być uzgodniona z:

- 1) Zamawiającym,
- 2) Radą Dzielnicy,
- 3) Zarządcą Terenu,
- 4) Gestorami Sieci,
- 5) Organami właściwymi, wymaganymi zapisami Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
- 6) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych,
- 7) Prawnymi właścicielami terenu.

Wymagane uzgodnienia winny być zawarte w:

- projekcie zagospodarowania terenu (PZT),
- projekcie architektoniczno-budowlanym (PAB) projekcie technicznym (PT).

5. Nakład dokumentacji

- 5 egz. projektu budowlanego / projektu zagospodarowania terenu (PZT) + projektu architektoniczno-budowlanego (PAB)
- 4 egz. projektu technicznego (PT)
- 5 egz. projektów wykonawczych w układzie branżowym
- 5 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- 2 egz. przedmiarów robót dla każdej z branż
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót
- 2 egz. zbiorczego zestawienia kosztów

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości 2 egz.:



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: * doc, * rft
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: * xls, *csv, * kst, *ath,
- pliki graficzne z rozszerzeniem : * dxf, *dwg, *dgn
- całość dokumentacji w formacie PDF

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w ATHENASOFT NORMA (*kst, *ath) lub ZUZIA (*zuz, *dzn.) oraz kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls.

- Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części) czytelne na wydruku pod względem objętości (MB).

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

Wykonawca dołączy do protokołu przekazania dokumentacji (**załącznik nr 6**) oraz do protokołu odbioru dokumentacji (**załącznik nr 7**) oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

6. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszt:

- Wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów projektowych w skali 1:500 na płcie CD,
- sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii, uzgodnień, decyzji i odstępstw niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz ich uzyskania, jeśli zajdzie taka okoliczność,
- uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów,
- sporządzenie wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu,
- uzyskanie zgody na właściciela działki objętej opracowaniem,
- przygotowania materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach;
- wszystkie inne materiały wyjściowe do projektowania nie wymienione powyżej Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.
- Uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia nie wymagającego pozwolenia na budowę.

7. Wymagania dodatkowe:

- a) Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i jednośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązujących w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie odpowiednio: pozwolenia na budowę/przebudowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane pozwolenie na budowę/przebudowę dokonanie zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.
- b) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę w ramach rękojmi lub gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

- c) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielanie, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do końca drugiego dnia roboczego od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- d) UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu projektu budowlanego do weryfikacji przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
- g) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac. Raport należy przekazywać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca, drogą elektroniczną wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- h) Należy zastosować technologie i rozwiązania dające pewność zachowania trwałości projektu.
- i) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:
- bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
- j) Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- k) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy.
- l) Sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy szczegółowego harmonogramu prac projektowych w formie graficznej - wykres Gantta Sporządzony harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:
- opracowanie mapy do celów projektowych
 - uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów
 - złożenie wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem i uzyskaniem ewentualnych umów przyłączeniowych
 - złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji i odstępstw od przepisów warunków technicznych wraz z ich pozyskaniem
 - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień
 - przekazanie opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych
 - przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu
 - oraz innych terminów związanych z realizacją zadań
- Harmonogram prac projektowych winien być sporządzony w formie graficznej - wykres Gantta z oznaczonym czasookresem trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.
- n) Wykonawca na etapie opracowania szczegółowych prac projektowych zobowiązany jest przed złożeniem projektów do uzgodnień do zorganizowania spotkania z Zamawiającym, Wnioskodawcą oraz Użytkownikiem w celu uzyskania uzgodnienia. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych wykonawcy, które winny być w kalkulowane w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe.
- o) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu:



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.

7. Narady techniczne:

Zakłada się zorganizowanie spotkań (narad technicznych) w siedzibie Zamawiającego lub przy użyciu aplikacji Microsoft Teams:

- na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania całego Zespołu Projektowego, który winien uczestniczyć w spotkaniach (Zamawiający poinformuje o terminie spotkania z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem).
- spotkań cyklicznych tj. raz w miesiącu związanych z zaawansowaniem prac projektowych.

Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka.

Uwaga: Zamawiający informuje, że za brak przekazania harmonogramu prac, raportu miesięcznego, uczestniczenia w spotkaniach, udzielania odpowiedzi zostaną naliczone kary umowne w wysokości 300 zł.

8. Nadzór autorski:

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.

2) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

3) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako pobyt na budowie.

5) W ofercie należy przyjąć wartość **4** nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

UWAGA:

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

6) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

9. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:

- 1) Wymagane jest by w ciągu 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym.
- 2) Należy dążyć do uzyskania efektu rzeczowego określonego w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia przy jak najmniejszych nakładach finansowych.
- 3) Należy zastosować technologie i rozwiązania dające pewność zachowania trwałości projektu.
- 4) Uzyskanie wszystkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, odstępstw i opinii.
- 5) Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 6) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:
- 7) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
- 8) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego,
- 9) pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- 10) Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- 11) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

10. Rękojmia i gwarancja jakości:

- 1) W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- 2) Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2022/PM
BZP-PU/9/2022/PM**

11. Terminy:

LP.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, Projekt techniczny wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym m.in. decyzji o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów, badania geotechniczne	13.05.2022 r.
2.	Nadzory autorskie	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej.

12. Warunek udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji osobę posiadającą odpowiednie doświadczenie oraz uprawnienia budowlane do projektowania w następującej specjalności:

a) Kierownik Zespołu Projektowego:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołami projektowymi liczone od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania

Załączniki:

- projekt koncepcyjny (jako wytyczne) – **załącznik nr 1 do OPZ**
- badania geotechniczne (jako wytyczne) – **załącznik nr 2 do OPZ**
- mapę do celów projektowych – **załącznik nr 3 do OPZ**
- Szczegółowe Standardy Dostępności dla kształtowania Przestrzeni i Budynków w Mieście Gdańsku Poradnik Projektowania Uniwersalnego- **załącznik nr 4 do OPZ**
- Instrukcja badań geologicznych i geotechnicznych – **załącznik nr 5 do OPZ**
- Protokół przekazania dokumentacji - **załącznik nr 6 do OPZ**
- Protokół odbioru dokumentacji - **załącznik nr 7 do OPZ**



OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnic Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, Projekt techniczny wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych w tym m.in. decyzji o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów, badania geotechniczne%	
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	4%		
Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):					
Słownie:					



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2021/PM
BZP-PU/9/2021/PM**

2. Oświadczam, że skieruję do wykonania zamówienia niżej wymienioną osobę posiadającą poniższe uprawnienia budowlane:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia
1.	2.	3	4
1.		Kierownik Zespołu Projektowego	– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej

3. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.).
Jednocześnie oświadczamy, że wypełniliśmy ciążące na nas obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązujemy się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr 12/BZP-PU.511.10.2021/PM
BZP-PU/9/2021/PM**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.