



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

Gdańsk dnia 21.07.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnica Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, Projekt techniczny, Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	29.11.2021 r.
2.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: **drmg@gdansk.gda.pl** w terminie **do dnia 26.07.2021 r. do godz. 15:00.**

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że wykonawca uchyła się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Jarosław Małuszek
Kierownik

Podpisano elektronicznie: 21-07-2021



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnica Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, tel.: (058) 320-51-00, fax.: (058) 320-51-05, strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl,

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1.** Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnica Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.
- 2.2.** Teren objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest na działce nr 9/3 i 10/102 obręb 0257 w dzielnicy Gdańsk Stogi przy ul. Zimnej. Na wskazanym terenie obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego nr 1424.
- 2.3.** W ramach zadania należy wykonać utwardzenie i odwodnienie terenu poprzez wykonanie:
 - remontu istniejącej nawierzchni poprzez utwardzenie nawierzchni,
 - odwodnienie terenu.
- 2.4.** Projekt powinien być wykonany na bazie posiadanego projektu koncepcyjnego firmy MAXPROJEKT Mateusz Jezierski, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego OPZ.
- 2.5.** Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązujących w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie przez Zamawiającego odpowiednio: pozwolenia na budowę/przebudowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane pozwolenie na budowę/przebudowę dokonanie zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.
- 2.6.** Wykonawca zobowiązany jest brać udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w postępowaniu przetargowym na realizację zadania (realizacja robót budowlanych). Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, złożone w toku przetargu na realizację zadania, na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania, dotyczącego opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- 2.7.** UWAGA!! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 2.8.** Wszystkie rozwiązania projektowe dotyczące małej architektury należy opisać w projekcie z



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

zachowaniem kryteriów funkcjonalności i równoważności produktów.

2.9. W ramach tego zadania Wykonawca zobowiązany jest do :

- a) Wykonanie kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót,
- b) Wykonanie aktualizacji mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- c) Zapewnienie udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych,
- d) Konsultowanie z zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych
 - Gdańskie Nieruchomości – użytkownik nawierzchni,
 - Gdańskie Wody – użytkownik kanalizacji deszczowej.
- e) Projekt budowlany ma być zaakceptowany przez Radę Dzielnicę, Zarządcę Terenu i Zamawiającego.
- f) Opracowania w zakresie koniecznym dokumentacji branżowej przebudowę istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektem, ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych,
- g) Pozyskanie wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzenia projektów i realizacji zamówienia (warunków, map, uzgodnień, opinii),
- h) Zagospodarowanie terenu dla zadania zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowaniem Przestrzennego,
- i) Zastosowanie materiałów budowlanych bardzo dobrej jakości dostosowanych do warunków użytkowania,
- j) Zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby niepełnosprawne.

2.10 Zadanie realizowane jest w ramach Rady Dzielnicę. Ze względu na ograniczony budżet na realizację zadania, w trakcie prac projektowych należy dążyć do minimalizacji kosztów inwestycji przy jednoczesnym zachowaniu zakresu zadania i jakości powstałego zagospodarowania terenu.

2.11 Dokumentację należy opracować na aktualnej mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych.

2.12 W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3. Materiały i dane wyjściowe:

3.1. Zamawiający przekaże:

- projekt koncepcyjny,



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

- badania geotechniczne,
- mapę do celów projektowych

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować je jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zakres prac projektowych obejmuje sporządzenie:

- a) Aktualizację mapę do celów projektowych w skali 1:500,
- b) Uzyskanie wyrysów z ewidencji gruntów aktualnych na dzień oddania dokumentacji projektowej,
- c) Projekt budowlany (wielobranżowy), w skład którego wchodzi:
 - Projekt zagospodarowania terenu (PZT),
 - Projekt architektoniczno-budowlany (PAB),
 - Projekt techniczny (PT),
- a) Projekty wykonawcze w układzie branżowym
- b) Przedmiar robót,
- c) Kosztorys inwestorski,
- d) Zbiorcze Zestawienie Kosztów,
- e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- f) Uzgodnienia i opinie projektu budowlanego,
- g) Uzyskanie niezbędnych decyzji, które wynikną na etapie wykonywania projektu.
- h) Projekt docelowej organizacji ruchu (jeżeli będzie wymagany),
- i) Projekt organizacji ruchu na czas budowy (w formie wytycznych).

Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom a także wymaganiom technicznym niezbędnym dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zobowiązał się, przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania na roboty budowlane oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.

4.1. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- 1) Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu,
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2020r. poz. 1333 tekst jednolity),
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r. poz. 1609),
- 4) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650),
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
- 6) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r., poz. 831 z 29.04.2019r.),



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

- 7) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 2019).
- 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U.2004r. nr 130, poz. 1389),
- 9) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013 poz.1129 z 24.09.2013r.)
- 10) Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia,
- 11) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

4.2. Dokumentacja powinna być uzgodniona z:

- 1) Zamawiającym,
- 2) Radą Dzielnicy,
- 3) Zarządcą Terenu,
- 4) Gestorami Sieci,
- 5) Organami właściwymi, wymaganymi zapisami Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
- 6) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych,
- 7) Prawnymi właścicielami terenu.

Wymagane uzgodnienia winny być zawarte w:

- projekcie zagospodarowania terenu (PZT),
- projekcie architektoniczno-budowlanym (PAB),
- projekcie technicznym (PT).

5. Nakład dokumentacji

- 5 egz. projektu budowlanego / projektu zagospodarowania terenu (PZT) + projektu architektoniczno-budowlanego (PAB)
- 4 egz. projektu technicznego (PT)
- 5 egz. projektów wykonawczych w układzie branżowym
- 5 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- 2 egz. przedmiarów robót dla każdej z branż
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót
- 2 egz. zbiorczego zestawienia kosztów

Całość dokumentacji należy również przekazać w wersji elektronicznej w formacie PDF. Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. W ilości 1 egz. oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej: nakład dokumentacji w formie elektronicznej na płytach CD/DVD – 2 szt. kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls, atb sporządzony wg. załączonego wzoru (plik wzorcowy w załączeniu).

6. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszt:

- Wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów projektowych w skali 1:500 na płcie CD,



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

- sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii, uzgodnień, decyzji i odstępstw niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz ich uzyskania, jeśli zajdzie taka okoliczność,
- uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów,
- sporządzenie wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu,
- uzyskanie zgody na właściciela działki objętej opracowaniem,
- przygotowania materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach;
- wszystkie inne materiały wyjściowe do projektowania nie wymienione powyżej Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

7. Wymagania:

- Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii.
- Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy przekazać Inwestorowi: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów. Każdorazowa zmiana zespołu projektowego będzie wymagała zgody Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków, którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych;
- W ciągu 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac projektowych.
- W zakresie przedmiotu zamówienia jest również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
- Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

8. Narady techniczne:

- Zakłada się zorganizowanie narad technicznych w siedzibie Zamawiającego/ w trybie on-line:
 - na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż 2 razy w miesiącu – spotkanie cykliczne związane z zaawansowaniem prac projektowych,
 - na wezwanie Zamawiającego w spotkaniu winien cały Zespół Projektowy.
- Na w/w naradach, na bieżąco, będą omawiane wszystkie sygnalizowane przez projektantów problemy i ryzyka.
- Narady będą się odbywać z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wnioskodawcy.

9. Wymagania dodatkowe:



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- 2) Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji.
- 3) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w ofertę ryczałtową.

10. Nadzór autorski:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.
- 2) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- 3) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski niniejszej Umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- 4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
 - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako pobyt na budowie.
- 5) W ofercie należy przyjąć wartość **4** nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

UWAGA:

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

11. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:

- 1) Wymagane jest by w ciągu 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym.
- 2) Należy dążyć do uzyskania efektu rzeczowego określonego w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia przy jak najmniejszych nakładach finansowych.
- 3) Należy zastosować technologie i rozwiązania dające pewność zachowania trwałości projektu.
- 4) Uzyskanie wszystkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, odstępstw i opinii.
- 5) Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 6) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:
 - a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
 - b) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego,
 - c) pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.
- 7) Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- 8) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

12. Terminy:

LP.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, Projekt techniczny, Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	29.11.2021r.
2.	Nadzory autorskie - (łączenie 4)	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane

13. Rękojmia i gwarancja jakości:



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

- 1) W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- 2) Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.



Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Utwardzenie i odwodnienie nawierzchni dzielnic Stogi w ramach realizacji zadań z zakresu inicjatyw lokalnych Rad Dzielnic”.**

1. Zobowiązuję się wykonać cały przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, Projekt techniczny ,Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Maksymalna ilość nadzorów autorskich	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł (8x9)
	6	7	8	9	10
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	4	%	
Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):					
Słownie:					

2. Zobowiązuję się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

przy padku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr 240/BZP-PU.511.213.2021/PM
BZP-PU/210/2021/PM**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.