



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN

Gdańsk dnia 16.02.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: Modernizacja węzła żywienia w budynku przedszkola nr 85 w Gdańsku ul. Chałubińskiego15.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin
1.	I Przedmiot odbioru: Projekt budowlany, Projekt techniczny	18.10.2021 r.
2.	II Przedmiot odbioru: Projekty wykonawcze w układzie branżowym, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	18.10.2021 r.
3.	5 nadzorów autorskich	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej danego przedmiotu odbioru.

Prosimy o **przesłanie** oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do 22.02.2021 r. do godz. 15:00.**

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 16-02-2021



Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dalej: „DRMG”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „**Modernizacja węzła żywienia w budynku Przedszkola nr 85 1 Gdańsku ul. Chałubińskiego 15**”.

Dane techniczne Przedszkola nr 85 w Gdańsku

Przedszkole nr 85 zlokalizowane jest w Gdańsku – Chełmie ul. Chałubińskiego 15, na terenie dla którego obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania terenu 1739 , karta terenu 011-U33.

Miejscowy plan zagospodarowania terenu został zatwierdzony Uchwałą nr XLVIII/1649/2006 z 16.02.2006 r. Rady Miasta Gdańska. Przedszkole zlokalizowane jest na trzech działkach obręb 0712 nr 4/167 i 4/166 .

Dane techniczne według księgi obiektów:

- powierzchnia zabudowy - 785,34 m²
- powierzchnia użytkowa - 1.815,00 m²

Przedszkole nr 85 zostało przekazane do eksploatacji w 1986r. jako przedszkole 4 oddziałowe na 100 dzieci . W 2012 r. nastąpiła adaptacja mieszkania służbowego na potrzeby dydaktyczne a w 2016 roku nastąpiła rozbudowa obiektu o nowe pomieszczenia dydaktyczne. **Aktualnie przedszkole ma 7 oddziałów, do przedszkola uczęszcza 172 dzieci, ponadto w przedszkolu pracuje 40 pracowników.**

Od 1986 roku węzeł kuchenny nie uległ przebudowie.

2.1. Program zadań.

Program zadań obejmuje:

a/ przebudowę węzła żywienia z zapleczem magazynowym, zapleczem socjalno-sanitarnym dla personelu kuchni i obsługi przedszkola wraz z wyposażeniem.

Węzeł żywienia to kompleks pomieszczeń w piwnicy, parterze i I piętrze.

b/przebudowę przyłącza energetycznego w celu zwiększenia mocy energetycznej obiektu

Przed przystąpieniem do prac projektowych wymagane jest sporządzenie inwentaryzacji budowlano-instalacyjnej budynku wraz z oceną stanu technicznego obiektu i instalacji przewidując wymagana ich przebudowę bądź wymianę w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia. Ponadto wymagane jest sporządzenie bilansu energetycznego obiektu.

3. Zakres rzeczowy zamówienia.

3.1. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in.:

1. sporządzenie inwentaryzacji terenu i obiektu wraz z istniejącymi instalacjami, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,



**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

2. prace projektowe należy poprzedzić opinią/ekspertyzą stanu technicznego obiektu i instalacji , ekspertyzę kominiarską z oceną stanu technicznego przewodów.
3. W ramach prac projektowych Wykonawca uwzględni:
 - a/ wykonanie/przebudowę niezbędnych instalacji wszystkich branż: instalacji sanitarnych i wentylacji, instalacji elektrycznych i teletechnicznych, oraz wymiany dźwigów towarowych
 - b/ roboty budowlane towarzyszące np. wymiana stolarki, wymiana posadzek, itp.
 - c/ aranżacje wyposażenia technologicznego pomieszczeń
 - d/ wykonanie niezbędnych prac ogólnobudowlanych wraz z robotami instalacyjnymi i odtworzeniowymi.
 - e/ pomieszczenia zaplecza socjalno-sanitarnego dla personelu kuchni i obsługi przedszkola
 - f/ połączenie telefoniczne pomieszczenia personelu kuchni z Dyrekcją i Intendentem.
4. uzyskanie niezbędnych odstępstw od obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.
5. etapowanie robót w opracowaniach kosztorysowych, gdyż realizacja zamówienia może być wykonywana etapowo
6. optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych,
7. sporządzenie wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków – dotyczy to przede wszystkim ENERGA i GPEC.

Nadto, podczas prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Dyrekcją Przedszkola oraz Zamawiającym w celu uzgodnienia rozwiązań projektowych.

3.2. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca **uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- inwentaryzację terenu i obiektów wraz z istniejącymi instalacjami dla celów projektowych
- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową z uzbrojeniem terenu dla celów projektowych w skali 1:500
- wykonanie orzeczeń i ekspertyz technicznych w zakresie niezbędnym dla celów projektowych
- materiałów do wszystkich wniosków niezbędnych do wydania decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem, w tym w szczególności:
 - wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych w zakresie niezbędnym dla celów projektowych w tym ENERGA, GPEC
 - uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.

Do niniejszego OPZ, załącza się informacyjnie decyzje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku z dnia 08.01.2018 r.

3.3. Zakres prac.

3.3.1. Wytyczne ogólne:

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Ochrony Środowiska, Ustawy o Ochronie Przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Całość zamówienia



**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego nr 1739 zatwierdzonym Uchwałą Rady Miasta Gdańska nr XLVII/1649/2006 z 16.02.2006 r.
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącego samodzielną całość techniczno –użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców



**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3.3.2. Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

- **Inwentaryzację terenu i obiektu**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- **Projekt budowlany** wymagany przez Prawo Budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę
- **Projekt techniczny**
- **Projekt wykonawczy** - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych:
 - projekt architektury i konstrukcji
 - projekt wyposażenia technologicznego /w tym zestawienie wyposażenia w podziale na wyposażenie wymagające i niewymagające montażu/
 - projekt aranżacji i kolorystyki wnętrz
 - projekt instalacji sanitarnych i wentylacji
 - projekt instalacji elektrycznych, teletechnicznych i specjalistycznych
 - projekt instalacji technologicznych
 -
- **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,**
- **Przedmiary robót;**
- **Kosztorysy inwestorskie oraz zbiorcze zestawienie kosztów**

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

Przedmiary robót - powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych



**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych. **Przedmiary robót należy sporządzić w podziale na etapy realizacyjne.**

Kosztorysy inwestorskie - należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys należy sporządzić w podziale na etapy realizacyjne.

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

3.4. Nakład dokumentacji:

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 3 egz. projektu budowlanego
- 5 egz. projektu technicznego
- 5 egz. projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 5 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 3 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym;
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary;
- 2 egz. zbiorczego zestawienia kosztów;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

3.5. Zakres uzgodnień:

Dokumentację projektową należy uzgodnić/zaopiniować m.in. z:

- Użytkownikiem;
- Zamawiającym;
- Rzeczoznawcami ds.:
 - zabezpieczeń przeciwpożarowych,
 - bezpieczeństwa i higieny pracy i ergonomii,
 - sanitarno - higienicznych,



**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

- instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych w tym gestorami sieci w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia np. ENERGA, GPEC.

Wymagane **uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:**

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

3.6. Nadzór autorski.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejszego zamówienia do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.
2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
4. W ofercie należy przyjąć wartość 5 nadzorów autorskich.

Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkowa podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

3.6.1. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;



**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

3.7. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia;
- b) kontaktowania się z Zamawiającym, w ustalonych wspólnie terminach i odbywania spotkań w siedzibie Zamawiającego, bądź placówkach oświatowych przykładowo co dwa tygodnie (narady robocze). Pierwsze spotkanie Wykonawca winien zorganizować nie później niż 3 tygodnie od daty zawarcia umowy;
- c) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień;
- d) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego;
- e) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy terminarza czynności z harmonogramem terminowym realizacji przedmiotu zamówienia dla wymienionych poniżej czynności:
 - złożenie ewentualnych wniosków o warunki techniczne
 - pozyskanie mapy celów informacyjnych
 - sporządzenie ekspertyz/ orzeczeń technicznych
 - uzyskanie odstępstw od przepisów technicznych, niezbędnych opinii i zgód
 - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień
 - oraz innych terminów związanych z realizacją zadania
- f) Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się spotkanie ws. przedstawienia zaawansowania prac projektowych.

Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

4. Rękojmia i gwarancja

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru danego przedmiotu odbioru części dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.

Załącznik:

1. Decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku z dnia 08.01.2018r.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na:
**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.:
Modernizacja węzła żywienia w budynku przedszkola nr 85 w Gdańsku ul. Chałubińskiego 15.**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany, Projekt techniczny	%		
2.	II przedmiot odbioru: Projekty wykonawcze w układzie branżowym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego	5%		
Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):					
Słownie:					

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 35/BZP-PU.511.25.2021/MN
BZP-PU/25/2021/MN**

nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.