



Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN

Gdańsk dnia 05.07.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „**Modernizacja tarasów w budynku Przedszkola Nr 41 w Gdańsku, ul. Głęboka 19**”.

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do dnia 08.07.2021 r. do godz. 15:00**.

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną**.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku nie stawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert.

Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany Projekt techniczny	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
3.	5 Nadzorów autorskich	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Jarosław Małuszek

Kierownik

Podpisano elektronicznie: 05-07-2021



Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.:
„Modernizacja tarasów w budynku Przedszkola Nr 41 w Gdańsku, ul. Głęboka 19”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dalej: „DRMG”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Modernizacja tarasów w budynku Przedszkola Nr 41 w Gdańsku, ul. Głęboka 19 – plan modernizacji”.

2.1 Charakterystyka obiektu

Przedszkole Nr 41 (P-le 41), przy ul. Głębokiej 19 w Gdańsku jest zlokalizowane na działce nr 41 obręb 91, stanowiącej własność Gminy Miasta Gdańska. Teren opracowania objęty MPZP Śródmieścia - rejon Siennej Grobli i Polskiego Haka w mieście Gdańsku. Karta terenu 019-U33 - (teren zabudowy usługowej).

Dane charakterystyczne obiektu:

Obiekt przedszkolny, przeznaczony do pobytu 100 dzieci (4 oddziały 25-osobowe). Budynek wolnostojący, dwukondygnacyjny. Roku budowy: 1962. Konstrukcja budynku: fundamenty – ławy betonowe, płyty żelbetonowe, ścianki działowe – murowane, cegła sylikatowa, stropy – DMS, żelbeton, ściany nośne – cegła, dach – płaski żelbetonowy, prefabrykowany, podwójna papa, schody – żelbetonowe, wylewane, dwie klatki schodowe. Budynek wyposażony w instalacje: elektryczną, gazową, wodociągową, kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, odgromową, telefoniczną.

Wymiary budynku:

Powierzchnia zabudowy: 376,0 m²

Kubatura: 3530,0 m³

Liczba kondygnacji naziemnych: 2

Liczba kondygnacji podziemnych :1

Charakterystyka tarasu objętego zakresem opracowania, na podstawie obmiaru z natury:

Długość tarasu: ok. 30,00 mb (w tym długość podpiwniczenia 8,20 mb);

Szerokość tarasu: 5,13 mb

Wysokość ścian tarasu nad ziemią: 1,25 m

Długość piwnicy tarasu: 8,20 mb

Szerokość piwnicy: 4,53 mb

Wysokość piwnicy (mierzona od poziomu posadzki do stropu): 2,02 m

Powierzchnia piwnicy: 37,146 m²

Strop nad piwnicą ceglany, typu KLEINA, płyta pócięzka na belkach stalowych dwuteowych o rozstawie 1,20m w osiach belki. Belki stalowe dwuteowe silnie skorodowane. Liczne ubytki tynku sufitu świadczące o braku lub uszkodzonej izolacji poziomej tarasu. Liczne pęknięcia i ubytki tynku ścian na całej ich długości. Posadzka tarasu posiada liczne pęknięcia i nierówności. Posadzka w części podpiwniczonej wykonana z betonu,



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

bez izolacji poziomej. Taras wyłączony całkowicie z użytkowania, z uwagi na stan techniczny zagrażający bezpieczeństwu osób przebywających w obiekcie.

2.2. Program zadań.

Program zadań obejmuje zaprojektowanie:

2.2.1. Wykonania robót rozbiórkowych istniejącego tarasu:

- a. posadzka górna, posadzka dolna w części podpiwniczonej i na gruncie;
- b. strop nad częścią podpiwniczoną (płyta typu KLEINA, belki stalowe);
- c. ścian tarasu do istniejących fundamentów;

2.2.2. Wykonania robót odtworzeniowych:

- a. budowa nowego stropu np. z płyt WPS, posadowionych na belkach stalowych
- b. wykonanie ścian

2.2.3. Wykonania pozostałych robót budowlanych:

- a. wykonanie warstw izolacyjnych stropu nad piwnicą i ścian pionowych piwnic w zakresie hydro- i termoizolacji;
- b. wykonanie izolacji poziomej i pionowej projektowanych ścian tarasu oraz izolację pionową ściany istniejącej budynku w części tarasowej;

Przed przystąpieniem do prac projektowych wymagane jest sporządzenie ekspertyzy technicznej obiektu wraz z inwentaryzacją terenu w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia. Ponadto, szczegółowe rozwiązania projektowe wymagają wyprzedzającego sporządzenia szkicowych rozwiązań konsultowanych m.in. z rzeczoznawcą ds. przeciwpożarowych oraz sanitarno-higienicznym, właściwym Inspektorem Nadzoru Sanitarnego, a także z Dyrekcją Przedszkola Nr 41, Wydziałem Rozwoju Społecznego Urzędu Miejskiego w Gdańsku i Zamawiającym.

3. Zakres rzeczowy zamówienia.

3.1. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in.:

1. Sporządzenie inwentaryzacji terenu i obiektu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Prace projektowe należy poprzedzić również sporządzeniem ekspertyzy technicznej obiektu wraz z inwentaryzacją zieleni w zakresie niezbędnym dla prac projektowych.
3. W ramach prac projektowych Wykonawca uwzględni m.in.:
 - a) pomieszczenie do przechowywania sprzętu ogrodowego oraz urządzeń zabawowych;
 - b) zadaszenie tarasu;
 - c) remont balkonu znajdującego się bezpośrednio nad tarasem, wraz z wymianą balustrad;
 - d) odtworzenie i wymianę zdegradowanej nawierzchni bitumicznej przylegającej bezpośrednio do tarasu
(wykonanie nawierzchni bezpiecznej z podłożem syntetycznym lub z wykorzystaniem kostki betonowej na podsypce cementowo-piaskowej z wrysowanymi elementami gier terenowych dla dzieci);
 - e) roboty budowlane towarzyszące np. wymiana posadzek, malowanie, itp.
 - f) wykonanie niezbędnych prac ogólnobudowlanych wraz z robotami instalacyjnymi i odtworzeniowymi;
 - g) optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych

Ponadto projektant, podczas prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Użytkownikiem obiektu - Dyrekcją Przedszkola Nr 41, Wydziałem Rozwoju Społecznego Urzędu Miejskiego w



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

Gdańsku
oraz Zamawiającym w celu uzgodnienia rozwiązań projektowych.

3.2. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca **uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- a) mapy do celów informacyjnych a w przypadku konieczności mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- b) inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym dla celów projektowych,
- c) opinii technicznych stanu technicznego w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia,
- d) projekt zagospodarowania terenu (PZT)
- e) projekt architektoniczno-budowlany (PAB)
- f) projekt techniczny (PT) w układzie branżowym,
- g) projekt wykonawczy /PW/ w układzie branżowym
- h) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- i) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- j) przedmiarów robót,
- k) kosztorysów inwestorskich,
- l) zbiorczego zestawienia kosztów,
- m) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii, w szczególności uzgodnienia z Państwową Inspekcją Sanitarną i rzeczoznawcą ds. ochrony przeciwpożarowej,
- n) materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnych, jeśli takie będą wymagane

Do niniejszego OPZ, załącza się :

1. Załącznik nr 1 - Decyzja SE.HDiM-82/440/367/KK/17 z dnia 05.12.2017r.
2. Załącznik nr 2 – dokumentacja fotograficzna

3.3. Zakres prac.

3.3.1. Wytyczne ogólne:

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Ochrony Środowiska, Ustawy o Ochronie Przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącego samodzielną całość techniczno –użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

3.3.2. Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

- **Inwentaryzację terenu i obiektu**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- **Projekt budowlany** wymagany przez Prawo Budowane dla uzyskania pozwolenia na budowę, w którego skład wchodzi:
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu;
 - projekt architektoniczno-budowlany;o r a z
 - projekt techniczny z uwzględnieniem poszczególnych branż;
- **Projekt wykonawczy** - należy wykonać go w formie odrębnych opracowań branżowych:
 - projekt architektury i konstrukcji
 - projekt instalacji elektrycznych
- **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** - winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

- **Przedmiary robót** - powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowią podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.
Przedmiary robót należy sporządzić w podziale na etapy realizacyjne.
- **Kosztorysy inwestorskie oraz zbiorcze zestawienie kosztów**- należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys należy sporządzić w podziale na etapu realizacyjne.
Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

3.4. Nakład dokumentacji:

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 5 egz. projektu budowlanego
- 5 egz. projektu technicznego
- 5 egz. projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 5 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 4 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym;
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary;
- 1 egz. zbiorczego zestawienia kosztów z wartościami netto i brutto oraz należnym podatkiem VAT;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

3.5. Zakres uzgodnień:

Dokumentację projektową należy uzgodnić/zaopiniować m.in. z:

- Użytkownikiem (Dyrektorem Przedszkola Nr 41 Gdańsku);
- Wydziałem Rozwoju Społecznego Urzędu Miejskiego w Gdańsku;
- Zamawiającym;
- instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych, m.in.: Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna, Gdański Zakład Dróg i Zieleni, ENERGA,



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

GPEC,
SAUR Neptun Gdańsk S.A. itp.

Wymagane **uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:**

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

3.6. Nadzór autorski.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejszego zamówienia do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.
2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
 - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
4. W ofercie należy przyjąć wartość 5 nadzorów autorskich.

Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

3.6.1. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

4. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

5. Obowiązki wykonawcy i harmonogram prac projektowych.

5.1 Obowiązki wykonawcy

5.1.1. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- a) wykonania aktualnej mapy do celów informacyjnych a w przypadku konieczności mapy do celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD;
- b) sporządzenia wniosków i materiałów niezbędnych do wydania warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji oraz odstępstw niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli będą wymagane prawem) w tym sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- c) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, zatwierdzeń, opinii, decyzji lub stanowisk instytucji i organów umożliwiających dokonanie skutecznego zgłoszenia / pozwolenia na budowę do organu administracyjno-budowlanego,
- d) uzyskania wypisów z ewidencji gruntów,
- e) inwentaryzację obiektu do celów projektowych,



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

- f) przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac wraz z datami wykonalności i przekazania Zamawiającemu,
 - g) wykonywania bieżących raportów stanu zaawansowania postępu prac projektowych, w tym korespondencji prowadzonej z organami i instytucjami zgodnie z kompetencjami i uzyskanych właściwych uzgodnień, decyzji w tym pozytywnych i negatywnych stanowisk. Informowania na bieżąco Zamawiającego o otrzymanych np. przysyłania skanów korespondencji, w tym warunków technicznych, uzgodnień, decyzji, opinii etc.,
 - h) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
 - i) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłyną do Zamawiającego podczas procedury przetargowej na roboty budowlane.
- 5.1.2.** Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:
- a) Zamawiającym,
 - b) Użytkownikiem obiektu,
 - c) odpowiednimi rzeczoznawcami (w tym ds. ppoż., bhp)
 - d) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyniknie w trakcie prac projektowych (m.in. Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna).

5.2. Harmonogram prac

- 5.2.1.** Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:
- a) opracowania/aktualizacji mapy do celów informacyjnych bądź projektowych
 - b) wystąpienia o warunki techniczne,
 - c) opracowania inwentaryzacji obiektu w niezbędnym zakresie
 - d) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień,
- 5.2.2.** W terminie miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się pierwsze spotkanie w sprawie omówienia harmonogramu prac projektowych i przedstawienia ich zaawansowania.
- 5.2.3.** Na etapie opracowywania projektu wymagane są robocze konsultacje, odbywane w aplikacji z Zamawiającym i Użytkownikiem w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań, standardów itp.
- 5.2.4.** Narady koordynacyjne winny odbywać co najmniej raz w miesiącu.
- 5.2.5.** Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.

5.2.6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany Projekt techniczny	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi



Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN

		i gwarancji jakości na roboty budowlane
--	--	--

6. Forma i wysokość wynagrodzenia za dokumentację projektową:

- 1) W ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty (dalej: **Oferta**) należy wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że:
 - a) wynagrodzenie za I Przedmiot odbioru określony w pkt 5.2.6. lp. 1 OPZ, nie może przekroczyć 50 % łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmieniona, natomiast wynagrodzenie za I przedmiot odbioru zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 50% łącznej wartości brutto – w przypadku, gdy kwota w ofercie za wykonanie I przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym formularzy ofertowym.

lp.	Etap prac	Wartość procentowa (%) I przedmiotu odbioru przy złożeniu, że wartość całego zadania 100%	
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany Projekt techniczny	100%	Maksymalnie 50 % wartości przedmiotu całego zamówienia
2.	II przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;		
3.	Nadzory autorskie		

3) Wykonawca może w terminie 3 dni sprzeciwić się dokonanym poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej spoza pozostałych ofert.

8. Rękojmia i gwarancja

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru danego przedmiotu odbioru części dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.

9. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 - Decyzja SE.HDiM-82/440/367/KK/17 z dnia 05.12.2017r.
2. Załącznik nr 2 – dokumentacja fotograficzna



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na:
Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.:
„Modernizacja tarasów w budynku Przedszkola Nr 41 w Gdańsku, ul. Głęboka 19”.

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1.	I przedmiot odbioru: Projekt budowlany Projekt techniczny% <i>(Co stanowi maksymalnie 50% wartości przedmiotu zamówienia)</i>		
2.	II przedmiot odbioru: Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;%		
	Cena netto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
	6	7	8	9	10	
5.	Pełnienie nadzoru autorskiego	5%



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN

Łączne wynagrodzenie brutto (poz. 5+10):	
Słownie:	

3. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr 199/BZP-PU.511.192.2021/MN
BZP-PU/185/2021/MN**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.