



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM

Gdańsk dnia 23.06.2021 r.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Przebudowa węzła żywienia w Szkole Podstawowej Nr 65 w Gdańsku, ul. Śluza 6 oraz dostosowanie budynku szkoły do obowiązujących przepisów ppoż.”.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1.

#### Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	<b>I przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany Projekt techniczny	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
2.	<b>II przedmiot odbioru:</b> Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
3.	<b>Nadzór autorski</b>	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane</b>

Prosimy o przesłanie oferty w języku polskim (wraz z ewentualnymi załącznikami), sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie **do dnia 30.06.2021 r. do godz. 15:00.**

**DRMG informuje, że kryterium wyboru oferty jest cena oraz jednoczesne spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia.**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

#### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Krzysztof Małkowski  
Dyrektor Biura  
Podpisano elektronicznie: 23-06-2021

Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM

Załącznik nr 1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Sporządzenie dokumentacji projektowej dla zadania: „**Przebudowa węzła żywienia w Szkole Podstawowej Nr 65 w Gdańsku, ul. Śluza 6 oraz dostosowanie budynku szkoły do obowiązujących przepisów ppoż.**”.

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dalej: „DRMG”.

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

dla zadania pn.: „Przebudowa węzła żywienia w Szkole Podstawowej Nr 65 w Gdańsku, ul. Śluza 6 oraz dostosowanie budynku szkoły do obowiązujących przepisów p.poz”.

### 2.1 Charakterystyka obiektu

Szkoła Podstawowa nr 65 (SP Nr 65), przy ul. Śluzy 6 jest zlokalizowana na działce nr 195 obręb 100, stanowiącej własność Gminy Miasta Gdańska. Teren opracowania objęty MPZP Śródmieścia - rejon Dolnego Miasta części mieszkaniowej w mieście Gdańsku. Karta terenu 004-U33 - (teren zabudowy usługowej), teren położony w obrębie obszaru wpisanego do rejestru zabytków jako historyczny układ urbanistyczny miasta Gdańska – zagospodarowanie zgodnie z przepisami odrębnymi, teren położony w obrębie obszaru uznanego za pomnik historii – zagospodarowanie zgodnie z przepisami odrębnymi.

Dane charakterystyczne obiektu:

- Budynek wolnostojący, pięciokondygnacyjny połączony łącznikiem z salą gimnastyczną.
- Powierzchnia zabudowy: 902,00 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia użytkowa: 2,342,00 m<sup>2</sup>
- Kubatura: 11 770,00 m<sup>3</sup>
- Liczba kondygnacji naziemnych: 4
- Liczba kondygnacji podziemnych :1
- Kuchnia oraz stołówka zlokalizowane są na parterze, część magazynów w kondygnacji podziemnej. Brak pomieszczenia socjalnego z funkcją szatniową oraz pomieszczenia sanitarnego wyposażonego m.in. w prysznic, z przeznaczeniem dla personelu kuchni.
- Brak windy towarowej.
- Powierzchnia łączna kuchni i stołówki: 98m<sup>2</sup>
- Wysokość kuchni: 2,72 m
- Wysokość magazyn: 2,41m
- Liczba uczniów: 260
- Liczba pracowników: 69 w tym 3 pracowników kuchni
- Liczba osób żywionych: 150

### 2.2. Program zadań.

Program zadań obejmuje (w zakresie przebudowy węzła żywienia):

- a) przebudowę węzła żywienia (kuchnia wraz z zapleczem magazynowym) z uwzględnieniem postanowień Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku z dnia 02.01.2021 r., 03.02.2015 r., 21.10.2016 r. oraz 14.02.2019 r. (Decyzja PPIIS dotyczy wyremontowania ścian w pomieszczeniach kuchni, zmywalni naczyń, magazynie spożywczym, ciągu komunikacyjnym i magazynie warzyw, wyremontowania sufitu w magazynie warzyw, zapewnienia punktu wodnego do mycia sprzętu kuchennego, wydzielania funkcjonalnie pomieszczenia zmywalni naczyń stołowych - decyzje stanowią załączniki nr 1, 2, 3, 4 do OPZ);



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

- b) wprowadzenie do kuchni dodatkowych urządzeń pieca konwencyjno-parowego i windy towarowej oraz zapewnienie odpowiedniej wentylacji pomieszczeń kuchni i stołówki (w ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wziąć pod uwagę możliwość zapewnienia ciepła technologicznego do kuchni z sieci miejskiej oraz możliwość wymiany i wykonania instalacji wentylacji mechanicznej z zastosowaniem np. przewodów preizolowanych z wewnętrznym płaszczem z blachy ocynkowanej);
- c) montaż separatora tłuszczu jaki i przystosowanie pomieszczeń piwnicznych do obecnych przepisów - poprzez pogłębienie;
- d) przebudowę przyłącza energetycznego w celu zwiększenia mocy energetycznej obiektu;
- e) przebudowę instalacji sanitarnych w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia;
- f) przebudowę instalacji elektrycznej, teletechnicznej (w zakresie dostosowania obiektu do przepisów ppoż.):
  - a) przebudowę klatek schodowych wraz z wyposażeniem w urządzenia zapobiegające zadymieniu oraz służące do usuwania dymu (zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego stanowi załącznik nr 5 do OPZ);

**Uwaga:** W związku z prowadzeniem ww. prac projektowych należy dokonać analizy dostosowania istniejącej instalacji hydrantowej zgodnie z wytycznymi rzeczoznawcy (wraz z uwzględnieniem konieczności rozdzielania instalacji wodny użytkowej i wody na potrzeby instalacji hydrantowej i montażu zaworu pierwszeństwa), do nowych warunków związanych z projektowanym układem pomieszczeń, po przeprowadzeniu docelowej przebudowy klatek schodowych.

- b) Wykonanie utwardzenia istniejącej drogi pożarowej oraz dokonanie jej właściwego oznakowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami (decyzja stanowi załącznik nr 5 do OPZ);

Przed przystąpieniem do prac projektowych wymagane jest sporządzenie ekspertyzy technicznej z zakresu ochrony przeciwpożarowej wraz z inwentaryzacją zieleni w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia. Ponadto, szczegółowe rozwiązania projektowe wymagają wyprzedzającego sporządzenia szkicowych rozwiązań konsultowanych z rzeczoznawcą ds. przeciwpożarowych oraz sanitarno-higienicznym, właściwym Inspektorem Nadzoru Sanitarnego, Państwową Strażą Pożarną, a także z Dyrekcją Szkoły Podstawowej nr 65 i Zamawiającym.

### **3. Zakres rzeczowy zamówienia.**

#### **3.1. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in.:**

1. Sporządzenie inwentaryzacji terenu i obiektu, w tym wyposażenia dotyczącego technologii żywienia wraz z istniejącymi instalacjami, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Prace projektowe należy poprzedzić również sporządzeniem ekspertyzy technicznej z zakresu ochrony przeciwpożarowej wraz z inwentaryzacją zieleni w zakresie niezbędnym dla prac projektowych.
3. W ramach prac projektowych Wykonawca uwzględni:
  - a) wykonanie/przebudowę niezbędnych instalacji wszystkich branż: instalacji sanitarnych i wentylacji, instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
  - b) roboty budowlane towarzyszące np. wymianę posadzek, stolarki, glazury, malowanie, itp.
  - c) aranżacje wyposażenia technologicznego pomieszczeń,
  - d) wykonanie niezbędnych prac ogólnobudowlanych wraz z robotami instalacyjnymi i odtworzeniowymi,
  - e) pomieszczenia zaplecza socjalno-sanitarnego dla personelu kuchni i obsługi oraz stołówkę,
  - f) wykonanie windy towarowej z pomieszczeń magazynowych do kuchni,



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

4. Uzyskanie niezbędnych odstępstw od obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.
5. Optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych.
6. Sporządzenie wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków – dotyczy to m.in. ENERGA, GPEC, Saur Neptun Gdańsk S.A. itp.;

Ponadto projektant, podczas prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Użytkownikiem obiektu - Dyrekcją SP Nr 65 oraz Zamawiającym w celu uzgodnienia rozwiązań projektowych.

**3.2. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.**

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca **uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- a) mapy do celów informacyjnych a w przypadku konieczności mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- b) inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym dla celów projektowych,
- c) opinii technicznych stanu technicznego w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia,
- d) projekt zagospodarowania terenu (PZT)
- e) projekt architektoniczno-budowlany (PAB)
- f) projekt techniczny (PT) w układzie branżowym,
- g) projekt wykonawczy /PW/ w układzie branżowym
- h) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- i) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- j) przedmiarów robót,
- k) kosztorysów inwestorskich,
- l) zbiorczego zestawienia kosztów,
- m) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii, w szczególności uzgodnienia z Państwową Inspekcją Sanitarną i rzeczoznawcą ds. ochrony przeciwpożarowej,
- n) materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnych, jeśli takie będą wymagane

Do niniejszego OPZ , załącza się :

1. Załącznik nr 1 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 02.01.2012r.
2. Załącznik nr 2 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 03.02.2015r.
3. Załącznik nr 3 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 21.10.2016r.
4. Załącznik nr 4 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 14.02.2019r.
5. Załącznik nr 5 – Zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego z dnia 03.01.2018r.

**3.3. Zakres prac.**

**3.3.1. Wytyczne ogólne:**

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Ochrony Środowiska, Ustawy o Ochronie Przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

**Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącego samodzielną całość techniczno-użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

**Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.**

**Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”.

W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

### **3.3.2. Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia:**



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

- **Inwentaryzację terenu i obiektu**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- **Projekt budowlany** wymagany przez Prawo Budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę, w którego skład wchodzi:
  - projekt zagospodarowania działki lub terenu;
  - projekt architektoniczno-budowlany;o r a z
  - projekt techniczny z uwzględnieniem poszczególnych branż;
- **Projekt wykonawczy** - należy wykonać go w formie odrębnych opracowań branżowych:
  - projekt architektury i konstrukcji
  - projekt wyposażenia technologicznego (w tym zestawienie wyposażenia w podziale na wyposażenie wymagające i niewymagające montażu)
  - projekt instalacji sanitarnych, wentylacji i instalacji technologicznych
  - projekt instalacji elektrycznych, teletechnicznych i specjalistycznych.
- **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** - winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
- **Przedmiary robót** - powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.  
**Przedmiary robót należy sporządzić w podziale na etapy realizacyjne.**
- **Kosztorysy inwestorskie oraz zbiorcze zestawienie kosztów**- należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys należy sporządzić w podziale na etapy realizacyjne.  
**Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.**

3.4. Nakład dokumentacji:



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 5 egz. projektu budowlanego
- 5 egz. projektu technicznego
- 5 egz. projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 5 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 4 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym;
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary;
- 1 egz. zbiorczego zestawienia kosztów z wartościami netto i brutto oraz należnym podatkiem VAT;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.** W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

### 3.5. Zakres uzgodnień:

Dokumentacje projektowe należy uzgodnić/zaopiniować m.in. z:

- Użytkownikiem (Dyrekcją Szkoły Podstawowej nr 65 w Gdańsku);
- Zamawiającym;
- Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym
- Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Gdańsku
- Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej /w zakresie odstępstw od obowiązujących przepisów/
- Rzeczoznawcami ds.:
  - zabezpieczeń przeciwpożarowych,
  - bezpieczeństwa i higieny pracy i ergonomii,
  - sanitarno – higienicznych,
- instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych w tym gestorami sieci w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia np. Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna, ENERGA, GPEC, Saur Neptun Gdańsk S.A. itp.

Wymagane **uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:**

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

### 3.6. Nadzór autorski.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejszego zamówienia do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
  - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
  - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
  - e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
4. W ofercie należy przyjąć wartość 5 nadzorów autorskich.

Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

**Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.**

**3.6.1. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:**

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

**4. Znaki towarowe**

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.





**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

**5. Obowiązki wykonawcy i harmonogram prac projektowych.**

**5.1 Obowiązki wykonawcy**

**5.1.1.** Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- a) wykonania aktualnej mapy do celów informacyjnych a w przypadku konieczności mapy do celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD;
- b) sporządzenia wniosków i materiałów niezbędnych do wydania warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji oraz odstępstw niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli będą wymagane prawem) w tym sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- c) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, zatwierdzeń, opinii, decyzji lub stanowisk instytucji i organów umożliwiających dokonanie skutecznego zgłoszenia / pozwolenia na budowę do organu administracyjno-budowlanego,
- d) uzyskania wypisów z ewidencji gruntów,
- e) inwentaryzację obiektu do celów projektowych,
- f) przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac wraz z datami wykonalności i przekazania Zamawiającemu,
- g) wykonywania bieżących raportów stanu zaawansowania postępu prac projektowych, w tym korespondencji prowadzonej z organami i instytucjami zgodnie z kompetencjami i uzyskanych właściwych uzgodnień, decyzji w tym pozytywnych i negatywnych stanowisk. Informowania na bieżąco Zamawiającego o otrzymanych np. przysyłania skanów korespondencji, w tym warunków technicznych, uzgodnień, decyzji, opinii etc.,
- h) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
- i) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłyną do Zamawiającego podczas procedury przetargowej na roboty budowlane.

**5.1.2.** Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

- a) Zamawiającym,
- b) Użytkownikiem obiektu,
- c) odpowiednimi rzeczoznawcami (w tym ds. ppoż., bhp)
- d) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyniknie w trakcie prac projektowych (m.in. Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna).



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

**5.2. Harmonogram prac**

- 5.2.1.** Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:
- opracowania/aktualizacji mapy do celów informacyjnych bądź projektowych
  - wystąpienia o warunki techniczne,
  - opracowania inwentaryzacji obiektu w niezbędnym zakresie
  - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień,
- 5.2.2.** W terminie miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się pierwsze spotkanie w sprawie omówienia harmonogramu prac projektowych i przedstawienia ich zaawansowania.
- 5.2.3.** Na etapie opracowywania projektu wymagane są robocze konsultacje, odbywane w aplikacji z Zamawiającym i Użytkownikiem w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań, standardów itp.
- 5.2.4.** Narady koordynacyjne winny odbywać co najmniej raz w miesiącu.
- 5.2.5.** Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.

**5.2.6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	<b>I przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany Projekt techniczny	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
2.	<b>II przedmiot odbioru:</b> Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;	<b>7 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
3.	<b>Nadzór autorski</b>	<b>W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane</b>

**6. Wymagania dodatkowe**

- 6.1. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności:
- Kierownikiem Zespołu Projektowego, posiadającym:**
    - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,
    - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w kierowaniu zespołami projektowymi,
  - Projektantem w specjalności sanitarnej, posiadającym:**
    - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
    - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych

**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

do projektowania, który opracował co najmniej dwie dokumentacje projektowe w zakresie projektu sieci i instalacji sanitarnych.

**7. Forma i wysokość wynagrodzenia za dokumentację projektową:**

- 1) W ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty (dalej: **Oferta**) należy wskazać łączną wartość brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, że:
  - a) wynagrodzenie za I Przedmiot odbioru określony w pkt 5.2.6. lp. 1 OPZ, nie może przekroczyć 10 % łącznej wartości brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) Zamawiający zastrzega, że poprawi ewentualną omyłkę w ofercie Wykonawcy w ten sposób, że łączna wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia pozostanie niezmieniona, natomiast wynagrodzenie za I przedmiot odbioru zostanie poprawione na kwotę odpowiadającą 10% łącznej wartości brutto – w przypadku, gdy kwota w ofercie za wykonanie I przedmiotu odbioru nie będzie odpowiadać proporcjom określonym formularzy ofertowym.

lp.	Etap prac	Wartość procentowa (%) I przedmiotu odbioru przy założeniu, że wartość całego zadania 100%	
1.	<b>I przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany Projekt techniczny	<b>100%</b>	<b>Maksymalnie 10 % wartości przedmiotu całego zamówienia</b>
2.	<b>II przedmiot odbioru:</b> Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;		
3.	<b>Nadzory autorskie</b>		

Wykonawca może w terminie 3 dni sprzeciwić się dokonanym poprawkom. Wówczas jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający uprawniony będzie do wybrania oferty najkorzystniejszej spoza pozostałych ofert.

**8. Rękojmia i gwarancja**

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru danego przedmiotu odbioru części dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane.

**9. Wykaz załączników**

1. Załącznik nr 1 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 02.01.2012r.
2. Załącznik nr 2 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 03.02.2015r.
3. Załącznik nr 3 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 21.10.2016r.
4. Załącznik nr 4 – Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 14.02.2019r.



**Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM**

5. Załącznik nr 5 – Zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego z dnia 03.01.2018r.



Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

**OFERTA**

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Przebudowa węzła żywienia w Szkole Podstawowej Nr 65 w Gdańsku, ul. Śluza 6 oraz dostosowanie budynku szkoły do obowiązujących przepisów ppoż.”.**

1. Zobowiązuję się wykonać cały przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1.	<b>I Przedmiot odbioru:</b> Projekt budowlany Projekt techniczny		.....%	..... Co stanowi <b>max. 10 %</b> wartości przedmiotu zamówienia		
2.	<b>II Przedmiot odbioru:</b> Projekt wykonawczy w układzie branżowym (PW), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zestawienie zbiorcze kosztów;		.....%			
		<b>Cena netto zł za 1 nadzór autorski</b>	<b>Maksymalna ilość nadzorów autorskich</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
		6	7	8	9	10
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego		5		.....%	
<b>Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):</b>						
<b>Słownie:</b> .....						

2. Zobowiązuję się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.  
3. Oświadczam, że skieruję do wykonania zamówienia niżej wymienione osoby:



Zamówienie nr 185/BZP-PU.511.178.2021/PM  
BZP-PU/172/2021/PM

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia	Doświadczenie zawodowe
1.	2.	3	4	5
1.		Kierownik zespołu projektowego	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej	Kierownik posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w kierowaniu zespołami projektowymi
2.		Projektant w specjalności sanitarnej	uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	1. Projektant co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania, 2. Projektant opracował co najmniej dwie dokumentacje projektowe w zakresie projektu sieci i instalacji sanitarnych.

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.