

## **PROGRAM FUNKcjONALNO-UŻYTKOWY**

**Nowa wolnostojąca tablica informacji pasażerskiej na pętli przy plaży Stogi w trybie zaprojektuj i wybuduj w ramach zadania pt.: „Przebudowa infrastruktury tramwajowej w ul. Budzysza, Stryjewskiego i Nowotnej w ramach GPKM IVA”**

### **1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego**

Nowa wolnostojąca tablica informacji pasażerskiej na pętli przy plaży Stogi w trybie zaprojektuj i wybuduj w ramach zadania pt.: „Przebudowa infrastruktury tramwajowej w ul. Budzysza, Stryjewskiego i Nowotnej w ramach GPKM IVA”

### **2. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program funkcjonalno-użytkowy**

Obiekt usytuowany będzie na działce: 93 w obrębie 0086 przy ul. Nowotnej w Gdańsku.

### **3. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia**

Zgodnie z przedmiotem zamówienia będą wykonywane roboty budowlane w następujących kategoriach ujętych w systemie klasyfikacji CPV:

45 232300-5 Roboty budowlane i pomocnicze w zakresie linii telefonicznych i ciągów komunikacyjnych

45 231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

44 112000-8 Różne konstrukcje budowlane

### **4. Nazwa Zamawiającego i jego adres:**

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żaglowa 11, 80 – 560 Gdańsk,  
działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska

### **5. Imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno-użytkowy**

Program opracowała: Karolina Bako

## Spis treści:

<b>1. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego</b>	<b>3</b>
<b>1.1. Opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>3</b>
<b>1.2. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych</b>	<b>3</b>
<b>2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia</b>	<b>3</b>
<b>I. Dokumentacja</b>	<b>3</b>
<b>II. Budowa</b>	<b>9</b>
<b>3. Dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej prowadzeniem</b>	<b>11</b>
<b>4. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego</b>	<b>11</b>
<b>4.1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzania budowlanego z wymaganiami wynikających z odrębnych przepisów</b>	<b>11</b>
<b>4.2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane</b>	<b>12</b>

## **1. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego**

### **1.1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlanych w zakresie dostawy i montażu wolnostojącej tablicy informacji pasażerskiej wraz z doprowadzeniem do niej kabli transmisyjnych i zasilających oraz włączenie do systemu Tristar, którą należy ustawić na przystanku tramwajowym przy plaży Stogi, na przedłużeniu ściany budynku socjalnego zgodnie z załącznikiem nr 2 do OPZ.

### **1.2. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych**

Przedmiot zamówienia opisuje dokumentacja projektowa tj. projekt wykonawczy, SST, przedmiar robót wykonany przez jednostkę projektową JOTEL Sp. z o. o. z Gdańska pn. „Nowa wolnostojąca tablica informacji pasażerskiej na pętli przy plaży Stogi w ramach zadania pn.: „Przebudowa infrastruktury tramwajowej w ul. Budzysza, Stryjewskiego i Nowotnej w ramach GPKM IVA”, stanowiąca załącznik nr 3 do OPZ. Wykonawca powinien wskazane opracowanie traktować jako materiał poglądowy do realizacji przedmiotu zamówienia.

## **2. Wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:**

### **I. DOKUMENTACJA**

#### **1. Dokumentację należy opracować na:**

- aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych

1.1. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom oraz stanowić podstawę do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych celem realizacji przedmiotu zamówienia tj. dostawa i montaż tablicy informacji pasażerskiej w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad. Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.

1.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

#### **2. Wykonawca prac projektowych w wynagrodzeniu ryczałtowym powinien uwzględnić koszty:**

- wykonania mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych,
- uzyskania uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, niezbędnych z punktu celowości zadania,

oraz wszystkich materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienionych w punkcie 2.

3. Zakres prac projektowych obejmuje sporządzenie:

- a) projektu budowlanego,
- b) projektu wykonawczego branżowego,
- c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego.

4. Problematyka prac projektowych winna obejmować:

- a) Projekt budowlany wymagany przez Prawo budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót.

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w znowelizowanej ustawie prawo budowlane, która obowiązuje od dnia 19.09.2020 r. (Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333)) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 r., poz. 1609), dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót winien zawierać:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno-budowlany,
- projekt techniczny,
- niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

- b) Projekt wykonawczy:

Problematyka projektu wykonawczego winna obejmować m.in.:

- projekt ogólnobudowlany: tablic wraz z konstrukcją wsporczą, utwardzenie nawierzchni, odtworzenie lub remont, roboty towarzyszące,
- projekt branży teletechnicznej – podłączenie urządzeń,
- projekt branży elektroenergetycznej – zasilanie elektroenergetyczne,
- projekt usunięcia ewentualnych kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu.

Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

- b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2013, poz. 1129 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (a nie KNR-y lub inne ogólne katalogi) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

#### c) Przedmiar robót:

Przedmiar robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 365).

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiar robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiar robót stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mają służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

#### d) Kosztorys inwestorski:

Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i postaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć:

- Założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego,
- Kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

5. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone i zgodne z:

1. Obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Gdańska,
2. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333),
3. Ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. 2004 nr 171 poz. 1800 z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 października 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać telekomunikacyjne obiekty budowlane i ich usytuowanie (Dz. U. 2005 nr 219 poz. 1864 z późn. zm.),
5. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126, poz. 839),
6. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25 poz. 133),
7. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 129, poz. 844),
8. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
9. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47 z 2003 r. poz. 401),
10. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578),
11. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, 1566),
12. Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 646),
13. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519, 785, 898, 1089, 1529, 1566, 1888, 1999, 2056, 2180, 2290, z 2018 r. poz. 9, 88), z 2018 r. poz. 142, 10),
14. Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2101), oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i standardów technicznych,
15. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
16. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 365),
17. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570),
18. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198, poz. 2041),
19. Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie zgodności (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1226),
20. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 736, 1169),

21. Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

#### 6. Spotkania okresowe:

Wykonawca w trakcie prac projektowych zobowiązany jest do zorganizowania minimum jednego spotkania z Zamawiającym w celu:

- przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac projektowych, w tym z uzgodnień z właściwymi instytucjami
- przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wymagających wyboru.

Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem.

Wykonawca sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i dostarczy go Zamawiającemu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac zamówionych w trakcie sporządzania.

#### 7. Nakład dokumentacji:

- 4 egz. projektu budowlanego wymaganego przez Prawo budowlane do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
- 3 egz. projektu wykonawczego,
- 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. przedmiaru robót,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego w układzie jak przedmiar robót,

oraz wszystkie opracowania w formie elektronicznej w ilości 2 szt.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi
- pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath,
- pliki z kosztorysem inwestorskim UPROSZCZONYM: .xls sporządzony wg. załączonego wzoru – załącznik nr 2 do OPZ.

Całość dokumentacji w formacie PDF.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.

Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

8. Znaki towarowe:

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

9. Ponadto dokumentacja powinna być uzgodniona z:

- a) Zamawiającym,
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- c) Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku,
- d) Urzędem Miejskim w Gdańsku:
  - Wydział Geodezji - Referat Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
- e) Właścicielami infrastruktury znajdującej się w obrębie przystanku i zakresu opracowania m.in. biletomatów, wiat etc.
- f) Gestorami sieci i urządzeń i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- g) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych,
- h) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projekcie wykonawczym.

10. Wymagania dodatkowe:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym i Użytkownikiem (Zarządem Transportu Miejskiego) na każdym etapie wykonywania prac projektowych.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej Umowie.
- 3) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.



- 4) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym i Użytkownikiem na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- 5) Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

## **II. BUDOWA**

### **1. Kompleksowa realizacja zamówienia obejmuje roboty budowlano – montażowe:**

- 1.1. Roboty ziemne i ewentualne rozbiórki
- 1.2. Roboty budowlano-montażowe
  - Montaż wolnostojącej tablicy informacji pasażerskiej
  - Ułożenie kanalizacji kablowej, kabli
  - Włączenie do systemu TRISTAR
- 1.3. Odtworzenie elementów zagospodarowania terenu

### **2. Warunki prowadzenia robót**

- a) Wykonawca winien przestrzegać warunki prowadzenia robót zawarte w:
  - specyfikacjach technicznych warunków wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej,
  - uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,
  - decyzjach zawartych w dokumentacji projektowej.
- b) Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie zamówienia oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.
- c) Przed podpisaniem Umowy na wykonanie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu prac z Zamawiającym.
- d) Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
  - dozór
  - utrudnienia związane z realizacją zadania
- e) Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych w rejonie placu robót, a koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do wywieżenia na legalne wysypisko, składowisko, złomowisko odpadów budowlanych i śmieci nie nadających się do przetworzenia lub wykorzystania.
- g) Wszelkie prace wykonywać zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami bhp oraz p. poż. Prace mogą wykonywać tylko osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
- h) W trakcie prowadzenia prac należy zwrócić szczególną uwagę na nienaruszenie istniejących w terenie podziemnych elementów infrastruktury.
- i) Wykonawca zobowiązany jest:
  - zabezpieczyć teren prac na czas wykonywania usługi zgodnie z wymaganymi przepisami,
  - prowadzić prace z zachowaniem szczególnej ostrożności,

- do przestrzegania obowiązujących i podanych norm w dokumentacji projektowej oraz przepisów i rozporządzeń dotyczących wykonywanych robót.
- j) Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia oraz urządzeń nie mogą być niższe od przyjętych przykładowo w dokumentacji projektowej.
- k) Przed użyciem i wbudowaniem wyrobów i materiałów budowlanych Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane Prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty, oceny wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej chyba, że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być przetłumaczone na język polski.

Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

2.1. Odległość dowozu materiałów masowych (m. in. kamień, piasek, żwir, humus) Wykonawca ustali we własnym zakresie i uwzględni koszty z tym związane w cenie oferty.

2.2. Obsługę geodezyjną niezbędną przy realizacji zamówienia wraz z operatem geodezyjnym powykonawczym zabezpiecza Wykonawca, a jej koszt należy uwzględnić w cenie oferty.

2.3. Kompleksowa obsługa geodezyjna m.in. obejmuje:

- wyznaczenie punktów sytuacyjnych i wysokościowych,
- wykonywanie pomiarów bieżących,
- prowadzenie dokumentacji geodezyjnej,
- inwentaryzację powykonawczą.

2.4. W celu dokonania odbiorów częściowych lub poszczególnych elementów (elementów ulegających zakryciu), które należy zgłosić Zamawiającemu do odbioru, Kierownik budowy (robót) powiadomi o tym zamiarze Inspektora Nadzoru na 3 dni przed planowanym odbiorem.

3. W terminie zakończenia odbioru zadania Wykonawca dostarczy:

W terminie zakończenia robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową, która w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na użytkowanie albo w przypadku konieczności zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy – umożliwi uzyskanie pozwolenia na użytkowanie albo odpowiednio zawiadomienie o zakończeniu budowy. Dokumentacja odbiorowa powinna zawierać w szczególności:

- a) zakres rzeczowy i finansowy – zestawienie ilościowe wykonanych poszczególnych asortymentów robót, min. 4 kpl.,
- b) protokół przekazania terenu budowy,
- c) umowa wraz z ewentualnymi aneksami,
- d) decyzje dotyczące przedmiotu umowy, pozwolenie na budowę,
- e) oświadczenie Kierownika budowy z opisem ewentualnych zmian projektowych oraz potwierdzeniem przez branżowego inspektora nadzoru i projektanta,
- f) oryginały Dzienników Budowy,
- g) dokumentację powykonawczą z naniesionymi ewentualnymi zmianami projektowymi oraz potwierdzeniem kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- h) dla każdej branży: atesty, recepty, deklaracje i certyfikaty zgodności, świadectwa i orzeczenia jakości dla zastosowanych materiałów, podpisane przez kierownika budowy/robót wraz z adnotacją o ich wbudowaniu na przedmiotowym zadaniu,

- i) dla każdej branży: wyniki badań laboratoryjnych, wyniki stosownych pomiarów,
- j) wszelkie protokoły rozruchowe instalacji i urządzeń oraz konieczne do ich uzyskania badania i czynności potwierdzające poprawność wykonania robót (np.: pomiary elektryczne itp.),
- k) zarejestrowaną powykonawczą inwentaryzację geodezyjną sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane art. 43 ust.4 (Dz. U. 2020, poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 z późn. zm.) w liczbie 6 egz. oraz w wersji elektronicznej,
- l) wykaz działek geodezyjnych, na których prowadzone były roboty budowlane (z podaniem numeru działki i obrębu) sporządzony przez uprawnionego geodetę,
- m) wykaz uzbrojenia wbudowanego w pas drogowy, niezwiązanego z drogą wraz z powierzchniami zajęcia.

Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą robót, zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 5 do OPZ „Materiały do odbioru od Wykonawcy”.

4. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:
  - a) Deklaracji właściwości użytkowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE Nr 305/2011 z dnia 09 marca 2011 r.,
  - b) Ustawie - Prawo budowlane/tekst jednolity (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333),
  - c) Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 883 z późn. zm.),
  - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania właściwości wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966).

Na wszystkie materiały Wykonawca dostarczy atesty lub świadectwa (np. Instytutu Techniki Budowlanej) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej oraz deklarację własności użytkowych - przed wbudowaniem.

5. Wykonawca zapewni dla zrealizowania robót kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi.

### **3. Dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej prowadzeniem**

- 3.1. Koszty wszelkich opłat administracyjnych ponosi Wykonawca.
- 3.2. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlanych.

### **4. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego**

#### **4.1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającym z odrębnych przepisów**

Obszar objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Port Północny w Gdańsku – zatwierdzony uchwałą nr LI/1529/2002 Rady Miasta Gdańska z dnia 11 lipca 2002 roku (o numerze ewidencyjnym 1302) zgodnie z kartą terenu nr 006-41 teren przeznaczony jest pod produkcję, usługi, składowiska. Teren położony jest w granicach portu gdańskiego.

#### **4.2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane**

Działki objęte zamówieniem stanowią własność Gminy Miasta Gdańska.

Zamawiający udostępni Wykonawcy oświadczenie stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane dla w/w działki.