



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr BZP-PU.521.4/2020/PM
BZP-PU/38/2020/PM

Gdańsk, dnia 02.03.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Bieżąca obsługa tablic informacyjnych w zakresie ich wykonania, montażu, prac naprawczych oraz likwidacji.”

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie do 31.12.2020 r.

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 (recepcja - budynek Amber Expo, główne wejście - parter) lub przesłanie na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do 06.03.2020 r. do godz. 15:00.**

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.** Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Formularz ofertowy*
3. *Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*

Krzysztof Małkowski

Dyrektor Biura

Podpisano elektronicznie: 02-03-2020



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywne świadczenie w okresie od marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. następujących usług:**

1.1. Wykonanie i montaż nowych tablic informacyjnych, składających się z następujących elementów:

1.1.1. Konstrukcja płaszczyzny tablicy jednostronnej:

1.1.1.1. Płaszczyzna tablicy wykonana ze stalowej blachy ocynkowanej o gr. 1 mm. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania jednej płaszczyzny tablicy z więcej niż jednego, jednolitego kawałka blachy.

1.1.1.2. Rama ze stalowych profili zamkniętych o wymiarach 30x30x3 mm, do której trwale za pomocą nitów jest przytwierdzona płaszczyzna tablicy. W przypadku tablicy o wymiarach od 1,8x1,35 m konieczne jest dodatkowe wzmocnienie konstrukcji ramy.

1.1.1.3. Nadruk umieszczony na płaszczyźnie tablicy – wydruk solwentowy 720dpi, wykonany w pełnym kolorze i pokryty wodoodporną folią UV (połysk) o podwyższonej wytrzymałości. Konieczna jest możliwość wymiany nadruków/napisów na tablicach.

1.1.2. Słupy stalowe o profilu zamkniętym 60x60x3mm, zabezpieczone farbą antykorozyjną. Słupy powinny być trwale utwierdzone w gruncie. Rama z tablicą powinna być przytwierdzona do dwóch słupów za pomocą śrub umożliwiających montaż i demontaż tablicy. Orientacyjna wysokość słupów dla tablicy o wymiarach około 0,90m x 0,70m i 1,5m x 1m - ok. 2,5m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna), słupów dla tablicy o wymiarach od 1,80m x 1,35m - ok. 3m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna).

Wykonawca zobowiązany jest wykonać oraz zamontować nową tablicę informacyjną w ciągu max. 7 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego mailem zlecenia z projektem (treści nadruku) oraz ze wskazaniem miejsca montażu tablicy informacyjnej.

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania zdjęcia wykonanego zlecenia na adres mailowy wskazany przez zamawiającego.

Zamawiający przewiduje sukcesywne przekazywanie zleceń w miarę występujących potrzeb.

1.2. Roboty naprawcze tablic informacyjnych:

1.2.1. Wymiana uszkodzonej konstrukcji płaszczyzny tablicy wraz z ponownym oklejeniem (płaszczyzna tablicy, rama i nadruk),



**Zamówienie nr BZP-PU.521.4/2020/PM
BZP-PU/38/2020/PM**

1.2.2. Naprawa uszkodzonej konstrukcji płaszczyzny tablicy wraz z ponownym oklejeniem (płaszczyzna tablicy, rama i nadruk),

1.2.3. Wymiana uszkodzonych słupów stalowych.

Wykonawca zobowiązany jest do wymiany/naprawy oraz ponownego montażu tablic informacyjnych w zależności od zaistniałych uszkodzeń w ciągu max. 7 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego mailem zlecenia z lokalizacją oraz zdjęciem uszkodzonej tablicy.

Wykonawca zobowiązuje się do przesłania zdjęcia wykonanego zlecenia na adres mailowy.

Zamawiający przewiduje przekazywanie zgłoszeń sukcesywnie w miarę występujących potrzeb.

1.3. Wymiana nieaktualnego lub zniszczonego nadruku.

Wykonawca zobowiązany jest do wymiany nadruku w ciągu max. 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego mailem zlecenia.

Zlecenie zawierać będzie opis lokalizacji tablicy oraz zdjęcie tablicy, a także wzór graficzny. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania zdjęcia wykonanego zlecenia na adres mailowy.

Zamawiający przewiduje przekazywanie zgłoszeń sukcesywnie w miarę występujących potrzeb.

1.4. Montaż wykopanej tablicy informacyjnej

Zamawiający przewiduje ponowny montaż wykopanej tablicy informacyjnej. Słupy powinny być trwale utwierdzone w gruncie. Wysokość słupów dla tablicy o wymiarach około 0,90m x 0,70m, 1,5m x 1m - ok. 2,5m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna). Wysokość słupów dla tablicy o wymiarach od 1,80m x 1,35m - ok. 3m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna).

Wykonawca zobowiązany jest do ponownego montażu wykopanej tablicy informacyjnej w ciągu max. 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego mailem - zlecenia.

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania zdjęcia wykonanego zlecenia na adres mailowy.

Zamawiający przewiduje przekazywanie zgłoszeń sukcesywnie w miarę występujących potrzeb. Zlecenie zawierać będzie opis lokalizacji tablicy oraz zdjęcie tablicy.

1.5. Montaż odkręconej konstrukcji płaszczyzny tablicy bez wymiany nadruku.

Zamawiający przewiduje ponowny montaż odkręconej konstrukcji płaszczyzny tablicy. Słupy powinny być trwale utwierdzone w gruncie. Wysokość słupów dla tablicy o wymiarach około 0,90m x 0,70m, 1,5m x 1m - ok. 2,5m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna). Wysokość słupów dla tablicy o wymiarach od 1,80m x 1,35m - ok. 3m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna).

Wykonawca zobowiązany jest do ponownego montażu odkręconej, konstrukcji płaszczyzny tablicy informacyjnej w ciągu max. 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego zlecenia mailem.

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania zdjęcia wykonanego zlecenia na adres mailowy.



**Zamówienie nr BZP-PU.521.4/2020/PM
BZP-PU/38/2020/PM**

Zamawiający przewiduje przekazywanie zgłoszeń sukcesywnie w miarę występujących potrzeb. Zlecenie zawierać będą opis lokalizacji tablicy oraz zdjęcie tablicy.

1.6. Likwidacja, złomowanie.

Zamawiający przewiduje konieczność likwidacji/złomowania istniejących, nieaktualnych lub uszkodzonych tablic informacyjnych. Usunięcie konstrukcji powinno odbyć się wraz z wykopaniem słupów (trwałe usunięcie) i z uporządkowaniem miejsca pozostającego po usunięciu konstrukcji, w ciągu max. 7 dni roboczych od otrzymania zlecenia od Zamawiającego. Wykonawca pomniejszy wynagrodzenie ryczałtowe o przychód uzyskany ze złomowania. Zlecenie przekazane przez Zamawianego zawierać będzie opis lokalizacji konstrukcji przeznaczonej do likwidacji oraz zdjęcie tablicy. Zamawiający przewiduje sukcesywne przekazywanie zleceń w miarę występujących potrzeb.

W przypadku gdy konstrukcja lub płaszczyzna tablicy zagraża bezpieczeństwu osób trzecich lub mienia, demontaż uszkodzonej konstrukcji musi nastąpić niezwłocznie w dniu zgłoszenia zlecenia. Usunięcie konstrukcji tablicy powinno odbyć się wraz z wykopaniem słupów (trwałe usunięcie) i z uporządkowaniem miejsca pozostającego po usunięciu konstrukcji.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur wraz z kartami przekazania odpadów w terminie 21 dni roboczych od daty przekazania tablic do likwidacji.

2. Warunki realizacji zamówienia.

2.1. Realizacja robót odbywać się będzie na terenach będących w stałej eksploatacji i udostępnionych do korzystania przez osoby postronne. Wykonawca winien wygrodzić/zabezpieczyć miejsce prowadzenia prac, tak aby zapewnione było bezpieczeństwo korzystających z terenu.

2.2. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:

- dozór i ochronę mienia,
- przygotowanie terenu pod montaż tablic,
- utrudnienia związane z realizacją zadania,
- posprzątanie i odtworzenie terenu do stanu pierwotnego.

Wszelkie koszty realizacji zamówienia wynikające z zapisów niniejszej SOPZ wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu ofertowym.

2.3. Zamawiający zaznacza, że podane w formularzu ofertowym ilości są określone szacunkowo i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznych potrzeb. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego wszystkich wskazanych ilości w terminie do 31.12.2020 r. Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało prawo do jakichkolwiek roszczeń. Wynagrodzenie wykonawcy zostanie ustalone na podstawie rzeczywistych ilości wykonanych usług oraz cen jednostkowych poszczególnych usług.

2.4. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia faktur nie częściej niż raz w miesiącu.



**Zamówienie nr BZP-PU.521.4/2020/PM
BZP-PU/38/2020/PM**

- 2.5. Pracownicy zatrudnieni przy montażu, demontażu, naprawie, likwidacji winni posiadać (umieszczone w widocznym miejscu) imienne identyfikatory z podaniem nazwy i adresu wykonawcy.
- 2.6. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych w rejonie montażu, demontażu, naprawy, likwidacji.
- 2.7. Na wykonane prace wykonawca udzieli minimum 24-miesięcznej gwarancji jakości liczonej od daty odbioru danego przedmiotu części zamówienia.

2.8. Wykonawca zobowiązany jest:

- prowadzić wykonywane prace zgodnie z przepisami bhp oraz utrzymać teren w należyтым porządku, zapewnić możliwość ciągłego ruchu pieszych i pojazdów w trakcie prowadzenia prac montażowych,
- Wykonawca zobowiązany jest odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich poprzez oznakowanie,
- przyjąć technologię i organizację wykonywanych prac, która nie spowoduje dewastacji terenu,
- zorganizować we własnym zakresie miejsce składowe urobku powstałego podczas wykonywania prac,
- do wyprzedzającego zawiadomienia właścicieli terenów o planowanym terminie rozpoczęcia robot,
- do prowadzenia prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
- zapewnić bezpieczną i zgodną z przepisami technologię wykonywanych prac,
- uporządkować teren po wykonaniu prac.

Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu kosztorysowo ryczałtowym.

2.9. Najpóźniej na dzień 31.12.2020 r. Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu:

- zestawienie ilościowe i wartościowe zamontowanych tablic informacyjnych,
- zestawienie ilościowe i wartościowe wykonanych napraw tablic oraz wymienionych słupów w danych lokalizacjach,
- zestawienie ilościowe i wartościowe zlikwidowanych tablic informacyjnych w danych lokalizacjach.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr BZP-PU.521.4/2020/PM
BZP-PU/38/2020/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na: **„Bieżąca obsługa tablic informacyjnych w zakresie ich wykonania, montażu, prac naprawczych oraz likwidacji”**,

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie netto zł (poz.3x4)
1	2	3	4	5	7
1.	wykonanie oraz montaż nowej tablicy informacyjnej (zgodnie z dz. III, pkt 1 ppkt 1.1. SOPZ)	12		23%	
2.	wymiana uszkodzonej konstrukcji płaszczyzny tablicy wraz z ponownym oklejeniem	10		23%	
3.	naprawa uszkodzonej konstrukcji płaszczyzny tablicy wraz z ponownym oklejeniem	10		23%	
4.	wymiana uszkodzonych słupów stalowych	10		23%	
5.	wymiana nieaktualnego lub zniszczonego nadruku	20		23%	
6.	montaż odkręconej konstrukcji płaszczyzny tablicy bez wymiany nadruku	10		23%	
7.	likwidacja / złomowanie	100		23%	



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr BZP-PU.521.4/2020/PM
BZP-PU/38/2020/PM

Łączne wynagrodzenie netto zł:	
Łączna kwota VAT (.....%):	
Łączne wynagrodzenie brutto zł:	
..... (słownie: łączne wynagrodzenie brutto zł)	

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.