



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 120/BZP-PU.511.115.2020/PM
BZP-PU/101/2020/PM

Gdańsk, dnia 03.06.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **Dostawa wraz z montażem szafek uczniowskich dla Szkoły Podstawowej nr 77 w Gdańsku przy ul. Orłowskiej 13.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

Termin realizacji zamówienia: 4 tygodnie od daty zawarcia umowy.

Prosimy o przesłanie oferty sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do 10.06.2020 r. do godz. 15:00.**

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.** Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami*
2. *Formularz ofertowy*
3. *Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.*

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 03-06-2020



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

"Dostawa wraz z montażem szafek uczniowskich dla Szkoły Podstawowej nr 77 w Gdańsku przy ul. Orłowskiej 13.

1. Dostawa wyposażenia powinna być zgodna z Opiszem szczegółowym. Przedmiot dostawy powinien być nowy tzn. nieużywany przed dostarczeniem.
2. Zaoferowane wyposażenie musi spełniać wymogi ilościowe oraz materiałowe i użytkowe określone w poniższym Opisie szczegółowym.
3. Dostawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany złożyć następujące dokumenty :
 - opis tabelaryczny oferowanego sprzętu – (konkretny typ, opis, ilość, ceny jednostkowe brutto, jednostkowe stawki VAT, karty katalogowe).
4. W przypadku gdy zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (Opis Przedmiot Zamówienia wraz z załącznikami) nazw materiałów, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych lub lepszych z opisywanymi. W przypadku, gdy zamawiający użył oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 13 Ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych z opisywanymi. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszym opisie lub załącznikach do opisu norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Dostawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
5. Podstawę rozliczenia przedmiotu umowy będzie stanowił protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela zamawiającego.
6. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego wyposażenia, w szczególności w przypadku:
 - a. stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonego wyposażenia, a parametrami opisanymi w Opisie szczegółowym;
 - b. uszkodzenia lub wady dyskwalifikujących element wyposażenia;
 - c. braku dostarczenia instrukcji obsługi lub akcesoriów, które producent dołącza w komplecie z wyposażeniem;
 - d. braku zestawienia szczegółowego dostawy wraz z jednostkowymi cenami brutto i jednostkowymi stawkami VAT,



**Zamówienie nr 120/BZP-PU.511.115.2020/PM
BZP-PU/101/2020/PM**

- e. braku stosownych do przepisów prawa atestów lub certyfikatów-spiętych w całość, chronologicznie, odpowiadających pozycjom zamówienia wraz ze spisem treści. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez dostawcę za zgodność z oryginałem.
7. Dostawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkownika w ramach bezpiecznego i pełnego wykorzystania dostarczonego wyposażenia.
8. Dostawca dostarczy szafki na własny koszt do Szkoły Podstawowej Nr 77 w Gdańsku w godzinach ustalonych z użytkownikiem. Podobnie dostawca ustali godziny montażu dostawy.
9. Minimum dwa dni przed dostawą wykonawca poinformuje zamawiającego i uzgodni z zamawiającym datę i godzinę dostawy.
10. Szafki wykonane mają być z blachy o grubości min. 0,6 mm, malowane proszkowo. Kolorystykę /zgodnie z paletą barw RAL/ostatecznie należy potwierdzić z użytkownikiem.
11. Wszystkie szafki muszą być ustawione /zgodnie z instrukcją przekazaną przez użytkownika/, wypoziomowane, oznakowane i skręcone /ewentualnie przymocowane do ścian lub podłogi /zgodnie z ustaleniami z użytkownikiem.
12. Wszelkie opakowania, uszkodzenia obiektu i nieporządek spowodowane przez dostawcę muszą zostać usunięte. Związane z tym koszty ponosi dostawca.
13. Dopuszczalna jest zmiana wymiarów do +/- 5% większe odchyłki wymiarowe wymagają pisemnej zgody zamawiającego.
14. Wymagany minimalny okres gwarancyjny 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 120/BZP-PU.511.115.2020/PM
BZP-PU/101/2020/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na: **Dostawa wraz z montażem szafek uczniowskich dla Szkoły Podstawowej nr 77 w Gdańsku przy ul. Orłowskiej 13.**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty – **wraz z Załącznikiem nr 1 do oferty**, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto, słownie: (.....), w tym:
 - wynagrodzenie netto:
 - stawka podatku VAT:
2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.