



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN

Gdańsk, dnia 10.12.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pod nazwą:

„Opracowanie dwuwariantowej koncepcji modernizacji Szkoły Podstawowej nr 82 przy ul. Radarowej 26 w Gdańsku”.

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącym załącznik nr 1 niniejszego pisma.

Termin realizacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin
1.	<ul style="list-style-type: none">4 egz. inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej istniejącego zespołu budynków szkolnych z oceną stanu technicznego4 egz. dokumentacji badań geotechnicznych gruntu4 egz. koncepcji wariant 1 z ekspertyzą konstrukcyjną o możliwości nadbudowy	02.06.2021 r.
2.	<ul style="list-style-type: none">4 egz. koncepcji wariant 2	02.06.2021 r.

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Prosimy o **przesłanie** oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do 15.12.2020 r., do godz. 15:00.**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami)
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 10-12-2020



Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dwuwariantowej koncepcji modernizacji Szkoły Podstawowej nr 82 w Gdańsku dla zadania pod nazwą:

„Opracowanie dwuwariantowej koncepcji modernizacji Szkoły Podstawowej nr 82 przy ul. Radarowej 26 w Gdańsku”.

w dostosowaniu do obowiązujących przepisów i warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz zapewnieniem dostępności dla osób niepełnosprawnych i ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 2 i 6 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012r. poz. 1169 oraz z 2018r. poz. 1217).

Budynek szkolny zlokalizowany jest na działce nr 287/3 obręb 3 w Gdańsku, teren objęty jest obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania terenu numer planu 2710 – karta terenu 009-U33.

Dane techniczne obiektu szkolnego:

- powierzchnia zabudowy / bez tarasu / - 673 m²
- powierzchnia użytkowa - 884,7 m²
- kubatura - 4.844 m³

Aktualny stan osobowy:

- ilość uczniów - 315
- ilość pracowników - 63
- ilość oddziałów szkolnych -17

Szkoła pracuje na 2 zmiany, zajęcia kończą się o godz. 17.30. Zajęcia z religii odbywają się w salkach katechetycznych, natomiast zajęcia z WF odbywają się częściowo w halach tenisowych i basenie przy SP nr 81 w Gdańsku – Osowej.

2. Program zadania obejmuje.

Wykonawca sporządzi koncepcję programowo – przestrzenną w dwóch wariantach z określeniem szacunkowych kosztów realizacji przyszłej inwestycji – z rekomendacją dla Zamawiającego w zakresie przyjęcia najkorzystniejszego rozwiązania pod względem technicznym, ekonomicznym i funkcjonalnym.

I wariant – koncepcja uwzględniająca w całości zawarte w wytycznych programowych funkcjonalno-użytkowych /stanowiących załącznik nr 1 do OPZ/ oczekiwania środowiska szkolnego i dzielnicowego z dopuszczalną nadbudową budynku o jedno piętro; zawierającego uzasadnienie w przypadku braku możliwości uwzględnienia zgłoszonych potrzeb

II wariant – koncepcja uwzględniająca podniesienie standardu pomieszczeń placówki oświatowej bez przebudowy obiektu.

UWAGA:

1. Wykonawca w terminie opracowania koncepcji winien zorganizować spotkanie, na którym zostaną przedstawione poszczególne warianty koncepcji celem wypracowania ostatecznych (wynikowych) wersji koncepcji.



**Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN**

2. Opracowanie określające przedmiot zamówienia powinno odpowiadać przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na to zamówienie dla wykonania w innym zamówieniu kompletnej dokumentacji projektowej.
3. Opracowanie dla każdego z wariantów winno wskazywać jakie wymagane będą odstępstwa od obowiązujących przepisów i warunków technicznych.
4. W zakresie przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w opracowaniu, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia opracowania przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
5. Zamawiający podaje, że Szkoła została przekazana do eksploatacji 2.09.1962 przez Powiat Kartuski i nie posiada dokumentacji archiwalnej obiektu.

3. Materiały i dane wyjściowe do prac koncepcyjnych

- Wytyczne programowe funkcjonalno – użytkowe – załącznik nr 1 do OPZ

Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia **pozyska własnym staraniem** wszelkie inne nie wymienione powyżej materiały oraz opracowania, opinie i uzgodnienia, **a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych z zasobów geodezyjnych w skali 1:500
- wypisy i wyrysy z ewidencji gruntów
- wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- wykonanie inwentaryzacji terenu i obiektów, w tym: inwentaryzacja architektoniczna i konstrukcyjna obiektów z niezbędnymi odkrywkami fundamentów dla sporządzenia ekspertyzy konstrukcyjnej w zakresie możliwości nadbudowy budynku o 1 kondygnację
- sporządzenie dokumentacji z przeprowadzonych badań geotechnicznych gruntu
- uzyskanie wszystkich uzgodnień, akceptacji i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań koncepcyjnych w zakresie wynikającym z przepisów
- inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

4. Zakres prac koncepcyjnych

4.1. Wytyczne ogólne

Opracowania koncepcyjne winny spełniać wymogi określone:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2017, poz. 1332 z późniejszymi zmianami);
- Uchwałą Rady Miasta Gdańska nr LI/1436/2010 z dnia 26.08.2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Klukowo-Rębiechowo w rejonie Potoku Zajązkowskiego w mieście Gdańsk
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 poz. 1422);
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami);
- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)



**Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN**

- Ustawą z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U.2019, poz. 1696 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43 z dnia 14 maja 1999r. poz. 430 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130,poz. 1389);
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., nr 109, poz.719)
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach koncepcyjnych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

4.2. Wytyczne szczegółowe

Koncepcja każdego z wariantu winna zawierać część opisową, graficzną i ekonomiczną z końcowym wnioskiem i rekomendacją wykonawcy.

Rozwiązania koncepcyjne zespołu szkolnego winny zawierać m.in.:

- rzuty wszystkich kondygnacji z zestawieniem pomieszczeń (nr pomieszczenia jego obecne przeznaczenie i powierzchnia oraz propozycje docelowych rozwiązań)
- schematy rozwiązań
- charakterystyczne przekroje
- dane techniczne i użytkowe
- analizę konieczności pozyskania ewentualnych odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych, omówienie problematyki pożarowej
- widok elewacji
- koncepcję zagospodarowania terenu

5. Nakład opracowań

Opracowania koncepcyjne należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 4 egz. inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej istniejącego zespołu budynków szkolnych z oceną stanu technicznego
- 4 egz. dokumentacji badań geotechnicznych gruntu
- 4 egz. koncepcji wariant 1 z ekspertyzą konstrukcyjną o możliwości nadbudowy
- 4 egz. koncepcji wariant 2

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego wariantu, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf

pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn



**Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN**

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

5. Zakres uzgodnień

Oba warianty koncepcji należy uzgodnić / zaopiniować m.in. z:

- Użytkownikiem obiektu szkolnego (Dyrekcją SP 82 w Gdańsku)
- Zamawiającym
- Wydziałem Rozwoju Społecznego w Urzędzie Miejskim w Gdańsku
- Wydziałem Projektów Inwestycyjnych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku
- Rzecznikiem ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych
- Rzecznikiem ds. sanitarno-higienicznych
- Instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień / bądź opinii / wyłoni się w trakcie prac koncepcyjnych.

7. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest do:

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania
 - b) kontaktowania się z Zamawiającym, w ustalonych wspólnie terminach i odbywania spotkań celem przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac koncepcyjnych i ewentualnych problemów, zagrożeń wymagających wyjaśnień, czy rozstrzygnięcia
 - c) prezentacji propozycji i założeń koncepcyjnych w trakcie spotkań roboczych wraz z omówieniem i analizą rozwiązań
 - d) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy terminarza czynności z harmonogramem terminowym realizacji zadania dla wymienionych poniżej czynności:
 - - zamówienia materiałów wyjściowych do projektowania
 - - sporządzenie inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej budynków
 - - sporządzenia dokumentacji badań geotechnicznych gruntu
 - - sporządzenia koncepcji wariant 1 i wariant 2
 - - przekazanie koncepcji do instytucji celem pozyskania opinii/uzgodnień
 - - oraz innych terminów związanych z realizacją zadania
 - Harmonogram winien być sporządzony w formie tabelarycznej z oznaczonym czasookresem trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.
- Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych Wykonawcy.
 - **Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.**

8. Terminy wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia	Termin
<ul style="list-style-type: none">• 4 egz. inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej istniejącego zespołu budynków szkolnych z oceną stanu technicznego	02.06.2021 r.



**Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN**

<ul style="list-style-type: none">• 4 egz. dokumentacji badań geotechnicznych gruntu• 4 egz. koncepcji wariant 1 z ekspertyzą konstrukcyjną o możliwości nadbudowy	
<ul style="list-style-type: none">• 4 egz. koncepcji wariant 2	02.06.2021 r.

9. Rękojmia i gwarancja:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Minimalny okres rękojmi dla wielowariantowej koncepcji wynosi 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy
3. Okres gwarancji odpowiada okresowi rękojmi na wykonany przedmiot umowy.

10. Znaki towarowe:

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej koncepcji znaków towarowych, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty, urządzenia, materiały lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym takie wskazanie jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na takie wskazanie, wykonawca jest zobowiązany opisać w koncepcji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest również określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

Załączniki:

1. Wytyczne programowe funkcjonalno – użytkowe – załącznik nr 1 do OPZ



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, adres e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na realizację zadania pn.:

„Opracowanie dwuwariantowej koncepcji modernizacji Szkoły Podstawowej nr 82 przy ul. Radarowej 26 w Gdańsku”

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none">• 4 egz. inwentaryzacji architektonicznej i konstrukcyjnej istniejącego zespołu budynków szkolnych z oceną stanu technicznego• 4 egz. dokumentacji badań geotechnicznych gruntu• 4 egz. koncepcji wariant 1 z ekspertyzą konstrukcyjną o możliwości nadbudowy	%	
4 egz. koncepcji wariant 2	%	
Łączne wynagrodzenie brutto zł:			
Słownie zł brutto:			

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.

3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych,



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 264/BZP-PU.511.240.2020/MN
BZP-PU/174/2020/MN**

przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.