



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 191/BZP-PU.511.210.2020/BU

Gdańsk dnia 12.10.2020 r.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pod nazwą: **„Dostawa i montaż wyposażenia basenu przy Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku ul. Mikołaja Reja-program modernizacji basenów przyszkolnych**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

#### **Termin wykonania umowy –4 tygodnie od daty zawarcia umowy**

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Prosimy o przesłanie oferty, sporządzonej wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie **do 16.10.2020r. do godz. 15:00.**

Krzysztof Małkowski  
Dyrektor Biura  
Podpisano elektronicznie: 12-10-2020

#### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80 – 560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, tel. (58) 320-51- 00, fax. (58) 320-51-05, dalej zwana również DRMG,

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

#### 2.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy oraz montażu urządzeń, sprzętu, wyposażenia do budynku basenu znajdującego się przy Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku.

#### 2.2 Cel zamówienia.

Celem jest wykonanie dostawy oraz montażu urządzeń, sprzętu, wyposażenia do budynku basenu znajdującego się przy Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku, przeprowadzenie koniecznych szkoleń oraz przekazanie instrukcji bezpiecznego użytkowania dostarczonych elementów zamówienia.

#### 2.3 Charakterystyka obiektu

**Objęty zadaniem obiekt:** budynek basenu znajdujący się przy Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku, ul. Mikołaja Reja 25.

#### 2.4 Zakres rzeczowy zamówienia.

##### Zakres rzeczowy obejmuje:

- 1) Dostawę urządzeń, sprzętu, wyposażenia zgodnie z załącznikiem do OPZ nr 1 „Opisem wyposażenia.”
- 2) Wniesienie i ustawienie i montaż dostarczonego wyposażenia.
- 3) Uruchomienie, przeprowadzenie szkoleń oraz przekazanie instrukcji bezpiecznej obsługi dostarczonych elementów zamówienia.
- 4) Zabezpieczenie obiektu przed uszkodzeniami w trakcie prowadzenia dostawy.
- 5) Doprowadzenie wyposażanego budynku oraz terenu wokół niego do stanu, nie gorszego, niż w dniu rozpoczęcia dostawy, usunięcie wszelkich uszkodzeń, zabrudzeń, wywiezienie opakowań itp. – na własny koszt, w terminie przed odbiorem.
- 6) Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować wyposażenie nowe, spełniające wymogi ilościowe oraz materiałowe i użytkowe określone w załączniku do OPZ nr 1 „Opis wyposażenia.”
- 7) Urządzenia i sprzęt lub wyposażenie muszą posiadać Deklarację Zgodności CE lub równoważną.
- 8) Urządzenia, sprzęt i wyposażenie muszą posiadać instrukcję w języku polskim.
- 9) Dostawca zapewni reakcję serwisu gwarancyjnego.
- 10) Wskazane w załączniku do OPZ nr 1 : „Opis wyposażenia” parametry są parametrami minimum. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na produkty o



- parametrach wyższych.
- 11) Gwarancja na wszystkie produkty 2 lata.
  - 12) Wszystkie urządzenia, sprzęt, wyposażenie oraz zmiany wymiarów /oprócz dopuszczalnych/ i materiałów należy uzgodnić z Zamawiającym.
  - 13) Podane wymiary wyposażenia należy traktować jako przybliżone, dopuszczalne są odchyłki do +/- 5%, większe wymagają pisemnej zgody Zamawiającego
  - 14) Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego i Użytkownika zestawienia dostarczanych: urządzeń, sprzętu, wyposażenia, po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego, a przed podpisaniem umowy. Akceptacja ta decyduje o podpisaniu umowy przez Zamawiającego, a w przypadku braku akceptacji traktowane będzie jako uchylenie się Dostawcy od zawarcia umowy i może stanowić podstawę do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez konieczności przeprowadzenia ponownego postępowania.
  - 15) Zestawienie wykonane ma być w taki sposób aby numeracja pozycji była zgodna z numeracją na fakturze oraz załączniku do protokołu odbioru oraz zgodna z wytycznymi Zamawiającego i załącznikiem do OPZ nr 1 „Opis Wyposażenia”.
  - 16) Przekazanie dokumentacji odbiorowej /stosowne atesty (np. atesty na niepalność urządzeń, atest PZH) i certyfikaty (np. certyfikat B), protokoły szkoleń, kart katalogowych itp./ oraz szczegółowego zestawienia dostarczanych: urządzeń, sprzętu, wyposażenie wraz z jednostkowymi cenami netto/brutto i wartością brutto /jako warunek konieczny odbioru/.
  - 17) Zamawiający nie przewiduje dodatkowych opłat za dozór dostawy do czasu podpisania protokołu odbioru.
  - 18) Rozliczenie dostawy wraz z montażem:
    - a/ Warunkiem rozliczenia dostawy będzie protokół zdawczo- odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
    - b/ O całkowitym zakończeniu dostawy oraz gotowości do odbioru końcowego Wykonawca powiadomi bezzwłocznie Zamawiającego pisemnie /e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl).
    - c/ Zamawiający odmówi odbioru dostawy w przypadku:
      - stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonego sprzętu, a parametrami opisanymi w załącznikach nr 1 do niniejszego OPZ.
      - uszkodzenia lub stwierdzenia wad uniemożliwiających użycie sprzętu
      - braku dostarczenia, stosownych atestów i certyfikatów, instrukcji obsługi i innych dokumentów odbiorowych/skompletowane w jednej teczce, ze spisem treści/, lub akcesoriów które producent dołącza w komplecie ze sprzętem
      - braku dokonania wstępnego rozruchu urządzeń tego wymagających i przeszkolenia personelu Użytkownika potwierdzonego stosownymi dokumentami /np. protokół szkolenia/.
  - 19) W razie przedłużenia rozpoczęcia terminu dostawy, ewentualne, zmagazynowanie, przez Wykonawcę, przedmiotu zamówienia, na własny koszt i na wezwanie Zamawiającego oraz dostawę w terminie 7 dni od dnia wezwania do dostawy.

#### Załączniki:

Załącznik do OPZ nr 1 : Opis wyposażenia.



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 191/BZP-PU.511.210.2020/BU

Załącznik nr 2

**Dyrekcja Rozbudowy  
Miasta Gdańska  
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk**

### OFERTA

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: .....mail.....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na

**„Dostawa i montaż wyposażenia basenu przy Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku ul. Mikołaja Reja- program modernizacji basenów przyszkolnych**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
Całość przedmiotu zamówienia		.....%	
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł .....			
.....			

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.