



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

Gdańsk, dnia 03.07.2020r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pod nazwą:

**Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania: Dostosowanie do przepisów ppoż. budynków Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Gdańsku, ul. Smoleńska 6/7.**

1. Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego pisma.
2. Termin wykonania zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów	<b>5 miesięcy od daty zawarcia umowy.</b>
2.	Nadzór autorski	<b>W okresie wykonania robót budowlanych oraz rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty.</b>

3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest **cena** – wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej wg wzoru, załącznika nr 2 do niniejszego pisma i przesłanie na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do **10.07.2020r. do godz.15.00**

Krzysztof Małkowski  
Dyrektor Biura

Podpisano elektronicznie: 03-07-2020

### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy- Załącznik nr 2
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – zał. nr 3



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

Załącznik nr 1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**na sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą: „Dostosowanie do przepisów ppoż. budynków Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7”.**

### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na:

- Dostosowanie do przepisów p.pož. w zakresie instalacji elektrycznej i odgromowej budynku, hydrantowej, zapobiegającej zadymieniu oraz zapewnienia drogi pożarowej dla budynku Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Gdańsku przy ul. Smoleńskiej 5/7 zgodnie z zapisami Decyzji Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.57.8.2018.MM z dnia 13.12.2018 r. i Zawiadomienia Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.55.6.2019.TK z dnia 15.07.2019 r
- Remont sali herbowej
- Naprawy ściany i remont schodów ewakuacyjnych przy sali sportowej
- Roboty towarzyszące

Zespół Budynków CKZiU nr 2 zlokalizowany jest w Gdańsku- Oruni, na terenie, dla którego nie uchwalono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (obręb 110 działka 127/4).

Budynki szkolne będące przedmiotem niniejszego zamówienia oznaczono na załączonym planie sytuacyjnym literami: A, B, C i E ( załącznik nr 1 do OPZ )

#### Dane charakterystyczne obiektów:

Powierzchnia wewnętrzna (Pw):

Budynek szkoły „A”	- ok. 2.580,00 m2
Budynek sali herbowej „B”	- 141,68 m2
Łączniki „C”	- 159,29 m2
RAZEM „A”, „B”, „C”	- ok. 2.880,97 m2
Budynek sali gimnastycznej „E”	- ok. 2.270,00 m2
Budynki warsztatowe „D” (poza opracowaniem)	- ok. 1.527,00 m2
Budynek internatu (poza opracowaniem )	- ok. 3.180,00 m2



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

## 2. Zakres i program prac projektowych.

### Budynki „A”, „B”, „C1”, „C2”.

- a) wyposażenie klatek schodowych w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu w budynku użyteczności publicznej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Gdańsku przy ul. Smoleńskiej 5/7 - Obowiązek nr 1 Decyzji Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.57.8.2018.MJ z dnia 13.12.2018 r. (zał. nr 2 do OPZ),
- b) Zapewnienie drogi pożarowej o wymaganych przepisami parametrach do budynku użyteczności publicznej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Gdańsku przy ul. Smoleńskiej 5/7 - Obowiązek nr 2 Decyzji Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.57.8.2018.MJ z dnia 13.12.2018 r. (zał. nr 2 do OPZ),
- c) Wymiana instalacji elektrycznej i odgromowej - zgodnie z Zawiadomieniem o wszczęciu postępowania administracyjnego Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku PZ.5560.55.6.2019.TK z dnia 15.07.2019 (zał. nr 3 do OPZ) w zakresie ochrony przeciwpożarowej stwierdzonych podczas czynności kontrolno- rozpoznawczych przeprowadzonych w dniu 4 lipca 2019 r. w budynku CKZIU nr 2 przy ul. Smoleńska 5/7 ( Protokół ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych stanowi zał. nr 4 do OPZ).
- d) Wykonanie odrębnej instalacji hydrantowej poprzez wydzielenie jej z obecnej wspólnej instalacji hydrantowo – socjalno-bytowej.
- e) Remont sali herbowej
- f) Roboty towarzyszące niezbędne do realizacji w/w zakresu

### Budynek „E”- sala gimnastyczna z zapleczem

- a) Wyjście ewakuacyjne - naprawy ściany i remont schodów schodów ewakuacyjnych prowadzących na zewnątrz budynku od strony wschodniej hali sportowej ( z uwagi na niewłaściwe odwodnienie biegów schodów ewakuacyjnych)
- b) Zapewnienie sprawności hydrantu zewnętrznego zlokalizowanego przy wejściu do sali sportowej .

#### 2.1 Materiały i dane wyjściowe

- Plan sytuacyjny z oznaczonymi budynkami CKZIU będącymi przedmiotem niniejszego zamówienia – zał nr 1
- Decyzja Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.57.8.2018.MM z dnia 13.12.2018 r. – zał. nr 2



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

- Zawiadomienia Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.55.6.2019.TK z dnia 15.07.2019 r. – zał. nr 3
- Protokół ustaleń z czynności kontrolno – rozpoznawczych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku znak sprawy: PZ.5560.553.2019.TK z dnia 04.07.2019 – zał. nr 4
- Protokół z pomiarów elektrycznych nr 58/02/2019 z lutego 2019 r. – zał. nr 5
- Pismo Dyrekcji CKZiU w Gdańsku L.dz. CKZiU/1424/24/WK/2017 z dnia 14.08.2017 dot. remontu schodów ewakuacyjnych oraz ściany – zał. nr 6

Ponadto to Zamawiający udostępnia w celach informacyjnych i do ew. wykorzystania przy projektowaniu wykonaną w 2016 r. przez Firmę projektową Jaromir Czernichowski z Gdańska dokumentację projektową na wykonanie pokrycia dachów na budynku CKZiU nr 2 przy ul. Smoleńskiej 5/7. – (projekt budowlany zał. nr 7 do OPZ)

Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia **pozyska własnym staraniem** wymagane niezbędne materiały i dane wyjściowe do projektowania oraz opracowania, opinie i decyzje, **a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym:

- uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji
- inwentaryzację terenu i obiektów dla celów projektowych
- inwentaryzacja zieleni w zakresie niezbędnym do projektowania
- sporządzenie ekspertyzy kominiarskiej,
- uzyskanie odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych, wraz ze sporządzeniem niezbędnych opracowań (tj. ekspertyz technicznych)- w miarę potrzeb projektowych
- uzyskanie uzgodnień z prawnym właścicielem terenu.

## **2.2 Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:**

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.2016.290 z dnia 08.03.2016 r.)
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 z 18.09.2015 r. z późniejszymi zmianami)
- 3) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. nr 109, poz. 719)
- 4) Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2016.191 z 17.02.2016 r.)



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

5) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2015.2164 z 22.12.2015 r.)

6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 z 24.09.2013r.)

7) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm., w tym również zmiana zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 21 czerwca 2013 r. (Dz.U. z dnia 02.07.2013 r. poz. 762)]

8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130, poz. 1389)

9) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126)

10) Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

**Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.**

**Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

### **2.3. Dokumentacja projektowa winna zawierać:**

- a) **Projekt budowlany** wymagany przez Prawo Budowlane celem uzyskania pozwolenia na budowę/przyjęcia bez sprzeciwu zgłoszenia robót, zawierający odpowiednio:
- projekt architektoniczno-budowlany wielobranżowy,
  - projekt zagospodarowania terenu
  - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - warunki ochrony p.poż. obiektu,
  - ekspertyzę o stanie technicznym budynku wraz z uzyskaniem odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych w zakresie niezbędnym dla przedmiotowego zamówienia.

***Czytelność opracowania zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.***

### **b) Projekty wykonawcze**



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

- projekt wykonawczy wielobranżowy (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, instalacje teletechniczne, urządzenie i zagospodarowanie terenu

**c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. Zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (a nie KNR-y lub inne ogólne katalogi) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

**d) Przedmiary robót**

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.

Przedmiar robót należy **opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót** (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz w podziale na obiekty i etapy realizacyjne.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowią będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

**e) Kosztorysy inwestorskie**

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. nr 130, poz. 1389).



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

**Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.**

f) **Zbiorcze zestawienie kosztów** winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla nn. Zamówienia.

#### **2.4. Nakład dokumentacji**

- a) Projekt budowlany – 5 egz.
- b) Projekty wykonawcze w układzie branżowym – 5 egz.
- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w układzie branżowym – 5 egz.
- d) Przedmiary robót – 3 egz. dla każdej z branż i w podziale na obiekty i etapy realizacyjne
- e) Kosztorysy inwestorskie w układzie jak przedmiary robót – 2 egz.
- f) Zbiorcze zestawienie kosztów – 1 egz.

**oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 2 egz., w tym jeden egzemplarz w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i jeden w wersji edytowalnej:**

**Pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf**

**Pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst**

**Pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn**

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.**

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

#### **2.5. Zakres uzgodnień**

Dokumentację należy uzgodnić/zaopiniować z:

- a) Zamawiającym
- b) Użytkownikiem obiektu – Dyrekcją CKZiU nr 2 w Gdańsku
- c) Rzecznikami ds. p.poż. i Rzecznikami ds. sanitarno-higienicznych
- d) Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.





Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

## 2.6 Znaki towarowe

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015.2164 z 22.12.2015 r.).

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

## 2.7 Terminarz:

**Wykonawca** zobowiązany jest **do sporządzenia i dostarczenia** Zamawiającemu **w terminie 14 dni od daty podpisania umowy terminarza czynności z harmonogramem terminowym realizacji zadania** dla wymienionych poniższe czynności:

- a) Złożenia ewentualnych wniosków o warunki techniczne,
- b) Pozyskania mapy do celów informacyjnych i mapy do celów projektowych
- c) Złożenie wniosków o wydanie decyzji administracyjnych i ich pozyskanie
- d) Uzyskania odstępstw od przepisów technicznych, niezbędnych opinii i zgód
- e) Przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień

Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się spotkanie ws. Przedstawienia zaawansowania prac projektowych.

Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 04.06.2021r.**





Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

### **2.8 Nadzór autorski**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego dla 5 pobyków na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

#### Załączniki:

- 1) Plan sytuacyjny z oznaczonymi budynkami CKZIU
- 2) Decyzja Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.57.8.2018.MM z dnia 13.12.2018 r.
- 3) Zawiadomienia Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku nr PZ.5560.55.6.2019.TK z dnia 15.07.2019 r.
- 4) Protokół ustaleń z czynności kontrolno – rozpoznawczych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku znak sprawy: PZ.5560.553.2019.TK z dnia 04.07.2019
- 5) Protokół z pomiarów elektrycznych nr 58/02/2019 z lutego 2019 r
- 6) Pismo Dyrekcji CKZiU w Gdańsku L.dz. CKZiU/1424/24/WK/2017 z dnia 14.08.2017 dot. remontu schodów ewakuacyjnych oraz ściany
- 7) Projekt wykonawczy dla zad. pn dla zadania pn. „Wykonanie pokrycia dachów na budynku CKZiU nr 2 przy ul. Smoleńskiej 5/7” sporządzony przez Firmę projektową Jaromir Czernichowski z Gdańska



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

Załącznik nr 2

**Dyrekcja Rozbudowy Miasta  
Gdańska  
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk**

## OFERTA

.....

...

(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., adres e-mail: .....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na:

**Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania: Dostosowanie do przepisów ppoż. budynków Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Gdańsku, ul. Smoleńska 6/7.**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1.	Projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów	.....	.....%	.....		
	<b>Cena netto zł za 1 pobyt</b>	<b>Maksymalna ilość pobytów</b>	<b>Wynagrodzenie netto (6x7)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>	
	6	7	8	9	10	
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	.....	5	.....	.....%	.....
<b>Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):</b>					.....	
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł :.....						



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki na mnie obowiązkowe informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			



Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

Załącznik nr 3

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,



Dyrekcja  
Rozbudowy  
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 149/BZP-PU.511.133.2020/BO  
BZP-PU/121/2020/BO

- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.