



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2020/BU
BZP-PU.511.109/2020.BU

Gdańsk dnia 15.06.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pod nazwą: **opracowanie dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania z Budżetu Obywatelskiego 2020 pn.: „Odkorkujmy Leśną Górę”**.

Zamówienie obejmuje swoim zakresem wykonanie dokumentacji dla 4 lokalizacji:

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Terminy wykonania dla każdej lokalizacji

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu + szacunkowy kosztorys inwestorski	6 tygodni od daty zawarcia umowy
2	Projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, projekty docelowej organizacji ruchu (dla lokalizacji 1 i 2, jeżeli będą wymagane)	5 miesięcy od daty zawarcia umowy
3	Nadzór autorski	W okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi na te roboty

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Prosimy o przesłanie oferty, sporządzonej wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do **19.06.2020r. do godz. 15:00**.

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura

Podpisano elektronicznie: 15-06-2020



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Formularz ofertowy*
3. *Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*



**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie
przekraczającej równowartości 30 000 euro**

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla **wniosku z Budżetu Obywatelskiego 2020 pn.: „Odkorkujemy Leśną Górę”**.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej dla 4 lokalizacji:

Lokalizacja nr 1

W ramach zadania należy zaprojektować utwardzone pobocze w pasie drogowym na końcu Leśnej Góry na działkach nr 522 i 524 obręb 0028. Projektowane pobocze należy dopasować do możliwości terenowych. Należy przeanalizować możliwość poszerzenia istniejącego pobocza.

Lokalizacja nr 2

W ramach zadania należy zaprojektować poszerzenie istniejącego chodnika w pasie drogowym pomiędzy budynkami Leśna Góra 1 i 5 na działce nr 522 obręb 0028 oraz jeżeli zajdzie taka konieczność na działce nr 98/33 obręb 0028. Dodatkowo projekt powinien przewidzieć utwardzenie rozjeżdżanej zieleni przed budynkiem Leśna Góra 1.

Lokalizacja nr 3

W ramach zadania należy zaprojektować remont istniejącego chodnika wraz z remontem jego odwodnia. Dodatkowo na zieleni po zachodniej stronie chodnika należy wykonać ogrody deszczowe. Teren zlokalizowany jest na działkach nr 111/21 oraz 112 obręb 0028.

Lokalizacja nr 4

W ramach zadania należy zaprojektować oświetlenie w strefie buforowej Leśna Góra – ok. 5 szt (3 szt. przy dębowych schodach do altany i 2 szt. przy "małpim gaju"). Teren zlokalizowany jest na działkach nr 111/21 oraz 112 obręb 0028.

Zadania mogą obejmować również inne działki nie wymienione powyżej wynikające z rozwiązań technicznych.

Tereny wszystkich 4 lokalizacji objęte są miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego o numerze ewidencyjnym 0905.

W ramach wykonywanych projektów należy uzyskać wszystkie konieczne decyzje i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.



2. Program zadania

W ramach prac projektowych należy uwzględnić rozwiązania projektowe w zakresach wskazanych w pkt 1 dla każdej lokalizacji oraz

- 1) gospodarki drzewostanem, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- 2) rozwiązanie innych zagadnień i problemów, które wynikną w trakcie projektowania (min. zagospodarowanie wód opadowych).

2.1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

6. aktualną mapę do celów projektowych w skali 1:500,
7. wnioski o wydanie warunków technicznych gestorów sieci (jeżeli zajdzie taka potrzeba),
8. inwentaryzację terenu do celów projektowych,
9. inwentaryzację zieleni oraz plan gospodarki drzewostanem, inwentaryzacja zieleni powinna obejmować zieleń w odległości około 2m od projektowanych elementów
10. wypis z ewidencji gruntów, aktualny na dzień oddania projektu,
11. koncepcję zagospodarowania terenu stanowiącą podstawę do projektu budowlanego zatwierdzoną przez Zamawiającego i Wnioskodawcę wraz z szacunkowym kosztorysem inwestorskim,
12. projekty budowlane wielobranżowe,
13. projekty wykonawcze (z podziałami na branże),
14. Projekt docelowej organizacji ruchu, jeżeli zajdzie taka konieczność dla lokalizacji nr 1 i 2
15. projekt organizacji ruchu na czas budowy (w formie wytycznych)
16. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
17. przedmiary robót
18. kosztorysy inwestorskie
19. zestawienia zbiorcze z kwotami netto i brutto oraz wyliczonym należnym podatkiem VAT
20. spis uzyskanych uzgodnień, decyzji, opinii etc. wraz z zestawieniem kopii.

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zobowiązał się, przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

3. Szczegóły zakresu przedmiotu zamówienia

- 3.1. Dokumentacja winna być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedza techniczną a także musi być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 3.2. Dokumentację projektową opracować należy w oparciu o obowiązujące przepisy w



zakresie wykonywanego zadania oraz uzyskane warunki techniczne od gestorów sieci i jednostek będących kompletnymi w zakresie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymogami technicznymi dla obiektów dostosowanych dla osób niepełnosprawnych.

- 3.3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę w ramach rękopisów lub gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
- 3.4. Wykonawca powinien pozyskać na własny koszt i własnym staraniem mapy do celów projektowych i ich aktualizacje, wypisy z ewidencji gruntów, warunki techniczne, opinie, uzgodnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.5. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielanie, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do końca drugiego dnia roboczego od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- 3.6. UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku



obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

- 3.8. Wykonanie wszystkich powyższych materiałów należy ująć w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 3.9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac. Raport należy przekazywać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca, drogą elektroniczną.

4. Wytyczne ogólne

4.1. Materiały i dane wyjściowe do projektowania

Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi zgodne z:

- 1) Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych terenów,
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
- 3) Uwarunkowania wynikające z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 5) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- 6) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- 9) Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- 10) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie
- 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
- 12) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego



- 13) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych
- 14) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

4.2. Materiały pomocnicze do projektowania udostępnione przez Zamawiającego i dane wyjściowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

- Orientacyjną lokalizację zadań - **zał. nr 1 do OPZ**

Wskazany materiał nie stanowi wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować je jako materiał wyjściowy/poglądowy. Wykonawca winien go wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4.3. Materiały do uzyskania przez Wykonawcę:

Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania własnym staraniem i na własny koszt wszystkich, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia dokumentów w tym m.in.:

1. uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów aktualne na dzień oddania projektu,
2. wykonanie mapy do celów projektowych wraz z bieżącą aktualizacją w skali 1:500,
3. wykonanie kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót
4. inwentaryzację terenu do celów projektowych
5. inwentaryzację zieleni
6. plan gospodarki drzewostanem
7. uzyskanie wszystkich koniecznych decyzji i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia



5. Zakres uzgodnień

Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

- a) Zamawiającym,
- b) Wnioskodawcą zadania – w obecności Zamawiającego,
- c) Zarządcą / użytkownikiem terenu,
- d) Gestorami sieci,
- e) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych oraz jest wymagana zapisami MPZP lub innymi przepisami.

Uzgodnienie Wnioskodawcy oraz Zamawiającego należy uzyskać na etapie projektu koncepcyjnego.

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projekcie wykonawczym.

6. Nakład dokumentacji projektowej oddzielnie dla każdej z lokalizacji:

- a) 2 egz. Projektu koncepcyjnego wraz z szacunkowym kosztorysem inwestorskim,
- b) 6 egz. Projektu budowlanego,
- c) 4 egz. Projektu wykonawczego,
- d) 4 egz. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- e) 4 egz. Przedmiarów robót,
- f) 2 egz. Kosztorysu inwestorskiego,

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości 2 egz.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: *.doc, *.docx, *.rtf

- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: *.xls, *.xlsx, *.csv, *.kst, *.ath

- pliki graficzne z rozszerzeniem: *.dxf, *.dwg, *.dgn

- całość dokumentacji w formacie PDF

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w: ATHENASOFT NORMA (*.kst,*.ath) lub ZUZIA (*.zuz*dzn.) **oraz kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls.**

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).



Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

7. Harmonogram prac

7.1. Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe zadania:

- a.i.1. złożenia wniosków o warunki techniczne,
- a.i.2. opracowania/aktualizacji mapy do celów projektowych,
- a.i.3. przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- a.i.4. przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień,
- a.i.5. przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu.

7.2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia oddzielnie dla każdej lokalizacji	Terminy
1.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu + szacunkowy kosztorys inwestorski	6 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, projekty docelowej organizacji ruchu (dla lokalizacji 1 i 2, jeżeli będą wymagane)	5 miesiące od daty zawarcia umowy
4.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi

8. Wymagania dodatkowe

8.1 Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą),



zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.

8.2 Dokumentacja dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości podanych w punkcie 6- nakład dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w ofertę ryczałtową.

9. Nadzór autorski:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

W ofercie należy podać wartość 1 pobytu na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego. Przewiduje się do 4 wizyt autora projektu na placu budowy, po 1 wizycie dla każdej z lokalizacji.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości (zmniejszenie) pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn pobytów i ceny jednostkowej podanej w ofercie.

W przypadku realizacji Nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni stosownie za każdy rok.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 131/BZP-PU.511.120.2020/BU

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy
Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:mail.....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na **Opracowanie dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania z Budżetu Obywatelskiego 2020 pn.: „Odkorkujmy Leśną Górę.**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
- 2.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu + szacunkowy kosztorys inwestorski	%			
2	Projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, projekty docelowej organizacji ruchu (dla lokalizacji 1 i 2, jeżeli będą wymagane)	%			
		Cena netto zł za 1 pobyt	Maksymalna ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
		6	7	8	9	10
3	Pełnienie nadzoru autorskiego		4	%	
Łączne wynagrodzenie brutto						
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł						
.....						



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.