



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 073/BZP-PU.511.67.2020/BU
BZP-PU.511.63.2020.BU

Gdańsk dnia 06.04.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pod nazwą: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Nasze marzenie – plac zabaw i sąsiedzkich spotkań. Etap I”, w ramach Budżetu Obywatelskiego 2020 r. w Gdańsku.**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Terminy wykonania:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu wraz z szacunkowym kosztorysem	5 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Operat wodnoprawny	2 miesiące od daty zawarcia umowy
3	Projekty budowlane, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, badania geotechniczne	6 miesięcy od daty zawarcia umowy
4	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ostateczne kosztorysy inwestorskie, ostateczne przedmiary robót	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
5.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.



Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 w kancelarii – II piętro, pok. 203 (budynek Amber Expo), lub przesłanie na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do **10.04.2020r. do godz. 15:00.**

Krzysztof Małkowski
Dyrektor Biura
Podpisano elektronicznie: 06-04-2020

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Formularz ofertowy*
3. *Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: **„Nasze marzenie – plac zabaw i sąsiedzkich spotkań. Etap I”**, w ramach Budżetu Obywatelskiego 2020 r. w Gdańsku.

2. Lokalizacja:

Zadanie zlokalizowane jest na działce nr 79/9 obr. 270, w rejonie ulicy Łowickiej, na terenie ograniczonym w planie miejscowym strefą 068-62 MPZ 1403. Funkcja strefy: zieleń dostępna, powierzchnia strefy: ok. 1 ha. W zagospodarowaniu należy uwzględnić uwarunkowania wynikające ze strefy ochronnej ujęcia wody w obrębie terenu 069-51 MPZ.

2.1. Zakres przedmiotowy zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej zagospodarowania terenu na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Lokalizację inwestycji przedstawia załącznik nr 1 do OPZ.

Dokumentacja projektowa powinna zawierać następujące elementy:

- A. Ogród deszczowy
- B. Oświetlenie
- C. ścieżki
- D. mała architektura (ławki, kosze na śmieci, stojaki rowerowe)
- E. drewniana altana/zadaszenie z ławkami i stołem
- F. odgrodzenie dojścia od strony drogi, dla poprawy bezpieczeństwa
- G. plac zabaw, zawierający:
 - huśtawki
 - bujaki
 - trampolinę
 - ściankę wspinaczkową
 - zestaw sprawnościowy
 - urządzenie dla dzieci z niepełnosprawnością ruchową

UWAGI:

1. Wytyczne do projektowania Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni stanowią Załącznik nr 2 do OPZ.
2. Z uwagi na sąsiadujące ze strefą 068-62 od strony południowej tereny podmokłe, należy



uwzględnić w projekcie miejscowe wygrodenia ograniczające dzieciom dostęp do tych terenów, lub usytuować urządzenia placu zabaw możliwie najdalej od południowej granicy strefy 068-62.

3. Wykonanie koncepcji projektowej należy poprzedzić opracowaniem inwentaryzacji zieleni.
- 2.2. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnemu stanowi wiedzy technicznej, aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
 - 2.3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również bezzwłoczne i nieodpłatne dokonywanie przez Wykonawcę w dokumentacji projektowej wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi elementami zewnętrznymi i sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, istniejącej infrastruktury technicznej. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.
- 2.5. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót (zgłoszenia/pozwolenia na budowę),
- b) sporządzenia aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500,



- c) zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą),
- d) konsultowania z Zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych, celem przyśpieszenia procesu uzgodnień projektu,
- e) na etapie prac projektowych, przed złożeniem projektu do uzgodnień, do zorganizowania spotkania z Zamawiającym oraz Wnioskodawcą w celu uzyskania uzgodnienia. Do opracowanego projektu na spotkanie należy przygotować kosztorys celem weryfikacji projektu z kwotą z Budżetu Obywatelskiego,
- f) pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia,
- g) zagospodarowania terenu dla zadania zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego nr 1403 Krakowiec - Górkki Zachodnie – przyjętym Uchwałą Rady Miasta Gdańska nr XX/608/2000 z dnia 30.03.2000
- h) opracowania projektu zawierającego optymalne rozwiązania funkcjonalno - użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- i) brania czynnego udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
- j) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłyną do Zamawiającego podczas procedury przetargowej na roboty budowlane
- k) uzgodnienia oraz uzyskania odstępstw i decyzji wynikających z prawa wodnego.

4. Materiały i dane wyjściowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

Załącznik nr 2 do OPZ – lokalizacja inwestycji

Załącznik nr 3 do OPZ – wytyczne Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować je jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz technicznych i innych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Zakres dokumentacji projektowej.

5.1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- a) mapę do celów projektowych w skali 1:500,
- b) dokumentację geotechniczną badań podłoża gruntowego (min. 2-3 odwierty),
- c) inwentaryzację terenów objętych opracowaniem do celów projektowych wraz z inwentaryzacją zieleni z gospodarką drzewostanem,
- d) uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów,
- e) koncepcję zagospodarowania terenu, stanowiącą, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, podstawę do projektu budowlanego,
- f) projekt budowlany,
- g) projekty wykonawcze z podziałem na branże,
- h) operat wodno prawny,
- i) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,



- j) tymczasową organizację ruchu,
- k) przedmiary robót,
- l) kosztorysy inwestorskie,
- m) zestawienia zbiorcze z kwotami netto i brutto oraz wyliczonym należnym podatkiem VAT,
- n) spis uzyskanych uzgodnień, decyzji, opinii, ewentualnych zgód na odstąpienie wraz z załączonymi kopiami,
- o) materiałów do wydania niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji.

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

Inwestycja będzie wymagała uzyskania pozwolenia wodnoprawnego.

5.2. Nakład dokumentacji projektowej:

- a) 2 egz. Koncepcji zagospodarowania terenu, która po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wykonania projektu budowlanego wraz z szacunkowym kosztorysem w ramach posiadanej kwoty przez Zamawiającego
- b) 6 egz. Projektu budowlanego (wielobranżowy),
- c) 4 egz. Projektu wykonawczego (z podziałem na branże),
- d) 4 egz. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- e) 4 egz. Przedmiarów robót w układzie branżowym,
- f) 2 egz. Kosztorysu inwestorskiego w układzie branżowym,
- g) 1 szt. Zbiorcze zestawienie kosztów z wartościami netto i brutto oraz należnym podatkiem VAT.

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości **2 egz.:**

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: *.doc, *.docx, *.rtf

- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: *.xls, *.xlsx *.csv, *.kst, *.ath

- pliki graficzne z rozszerzeniem: *.dxf, *.dwg, *.dgn

- całość dokumentacji w formacie pdf.

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w ATHENASOFT NORMA (*.kst, *.ath) lub ZUZIA (*.zuz, *.dzn) **oraz kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls.** sporządzony wg załączonego wzoru. Kosztorys inwestorski musi mieć wyliczony należny podatek VAT i podaną wartość netto i brutto.

Ze względu, że Zamawiający przeznaczył określoną kwotę brutto na zadanie, zostanie ona wyłonionemu Wykonawcy ujawniona w celu nie przekroczenia jej przez Projektanta.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku, gdy forma



elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

Dokumentacja (poszczególne elementy, etapy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości podanych w punkcie 5.2 - nakładów dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

6. Obowiązki Wykonawcy i harmonogram prac projektowych.

6.1. Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do kompetencji:

- a) Zamawiającym,
- b) Wnioskodawcą BO przedmiotu zamówienia przy współudziale Zamawiającego,
- c) Użytkownikiem terenu
- d) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.
- e) Uzyskanie uzgodnień i decyzji koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz pozwolenia wodno prawnego.

6.2. Harmonogram prac

6.2.1. Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- złożenia wniosków o warunki techniczne,
- przekazania koncepcji zagospodarowania terenu do zaopiniowania przez Wnioskodawcę i Zamawiającego,
- opracowania mapy do celów projektowych,
- dostarczenia do Zamawiającego dokumentacji projektowej w celu uzyskania pozwolenia wodno prawnego,
- przekazania dokumentacji do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac. Raport należy przekazywać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca, drogą elektroniczną.

6.2.2. Najpóźniej w czasie **5 tygodni** od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia projektu koncepcyjnego na mapie do celów informacyjnych do zaopiniowania



przez Zamawiającego oraz Wnioskodawcę danego projektu do „Budżetu Obywatelskiego 2020 w porozumieniu z Zamawiającym”.

6.3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu wraz z szacunkowym kosztorysem w ramach posiadanych środków finansowych na przedmiotowe zadanie	5 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Operat wodnoprawny	2 miesiące od daty zawarcia umowy
3.	Projekty budowlane, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, badania geotechniczne	6 miesięcy od daty zawarcia umowy
4.	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ostateczne kosztorysy inwestorskie, ostateczne przedmiary robót	7 miesięcy od daty zawarcia umowy
5.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi

7. Nadzór autorski:

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
- 7.2. W ofercie należy podać wartość 1 pobytu na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego. Przewiduje się do 5 wizyt autora projektu.
- 7.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości (zmniejszenie) pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn pobytów i ceny jednostkowej podanej w ofercie.
- 7.4. W przypadku realizacji Nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny



jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni stosownie za każdy rok.

8. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone i zgodne z m.in. oraz innymi nie wymienionymi, a niezbędnymi do realizacji zadania:

1. Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego nr 1403 Krakowiec - Górkki Zachodnie – przyjętym Uchwałą Rady Miasta Gdańska nr XX/608/2000 z dnia 30.03.2000
2. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202)
3. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1935)
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 r. Nr 120 poz. 1126)
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278)
6. Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1945)
7. Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2002 nr 170, poz. 1393 z późn. zm.)
8. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 124)
9. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570)
10. Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2101) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i standardy techniczne
11. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25 poz. 133)
12. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 1986)
13. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389)
14. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 1129)
15. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 7620)
16. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 1990)



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

17. Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 073/BZP-PU.511.67.2020/BU

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta
Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:mail.....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Nasze marzenie – plac zabaw i sąsiedzkich spotkań. Etap I”, w ramach Budżetu Obywatelskiego 2020 r. w Gdańsku**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4		
Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu wraz z szacunkowym kosztorysem	%			
Operat wodnoprawny	%			
Projekty budowlane, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, badania geotechniczne	%			
Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ostateczne kosztorysy inwestorskie, ostateczne przedmiary robót	%			
	Cena netto zł za 1 pobyt	Maksymalna ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (5x6)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	5	6	7	8	9
Pełnienie nadzoru autorskiego		5	%	
Łączne wynagrodzenie brutto zł					



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł

.....

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.