



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM

Gdańsk, dnia 02.03.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zad. pn. „Przebudowa instalacji hydrantowej w Szkole Podstawowej nr 43 w Gdańsku, przy ul. Beethovena 20”**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

Termin realizacji zamówienia: 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; **oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.** Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 (recepcja - budynek Amber Expo, główne wejście - parter) lub przesłanie na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie **do 06.03.2020 r. do godz. 15:00.**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Krzysztof Małkowski

Dyrektor Biura

Podpisano elektronicznie: 02-03-2020



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa instalacji hydrantowej w Szkole Podstawowej nr 43 w Gdańsku, przy ul. Beethovena 20” z uzyskaniem wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień oraz świadczeniem usługi nadzoru autorskiego na etapie jego realizacji.

Celem przebudowy jest usprawnienie systemu hydrantowego z punktami poboru wody, zapewniającego zasięgiem pokrycie całego obiektu szkolnego (budynku szkoły i budynku „Orlika”) wraz z dostosowaniem instalacji wodociągowej przeciwpożarowej do obowiązujących przepisów. Teren objęty zamówieniem nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania terenu.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1. Program zadania obejmuje:

- a) przebudowę instalacji wodociągowej przeciwpożarowej z hydrantami wewnętrznymi zgodnie z obowiązującymi przepisami
- b) rozdział instalacji hydrantowej i instalacji wody bytowo-socjalnej
- c) sprawdzenie i dostosowanie instalacji wodociągowej zasilającej zewnętrznej do obowiązujących wymogów p.poż. wraz ze sprawdzeniem ciśnienia wody
- d) roboty towarzyszące i odtworzeniowe

2.2. Materiały i dane wyjściowe

- protokół z przeglądu i kontroli instalacji hydrantowej stwierdzający jej niesprawność nr 408/30/A1/2019 z dnia 13.09.2019r. stanowiący zał. nr 1 do OPZ

Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia **pozyska własnym staraniem** wymagane niezbędne materiały i dane wyjściowe do projektowania oraz wymagane odstępstwa, opinie i decyzje, **a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym:

- mapę sytuacyjno-wysokościową do celów informacyjnych w skali 1:500 na płycie CD oraz 1 egz. odbitki z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego
- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych z pokolorowanym uzbrojeniem w skali 1:500, na płycie CD oraz 1 egz. odbitki z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego (w miarę potrzeb)
- warunki techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia
- odstępstwa od obowiązujących przepisów i warunków technicznych wraz ze sporządzeniem ekspertyzy pożarowej
- sporządzenie wniosku dla wydania postanowienia wraz z ich pozyskaniem o wyrażeniu zgody na odstępstwo od przepisów § 250 ust. 1 oraz § 256 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 20012r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie udzielone przez Prezydenta Miasta Gdańska, zgodnie z wymogami art. 9 ustawy prawo budowlane



**Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM**

- decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego, jeżeli zajdzie taka konieczność
- uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, w tym również opinię rzeczoznawcy p.poż. potwierdzającą prawidłowe zaopatrzenie obiektu szkolnego w wodę p.poż.
- inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

2.3. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. 2017, poz. 1332 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1065);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 81 z 2012, poz. 462 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (test jednolity Dz. U. z 2003r.,Nr 169 poz. 1650 z późn. zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2014 r., Nr 120 poz. 1126);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014, poz. 1278);
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130,poz. 1389);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U.2018 r. poz. 1935 z późniejszymi zmianami);
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., nr 109, poz.719)



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM

- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

2.4. Dokumentacja projektowa winna zawierać:

a) Projekt budowlany wymagany przez Prawo Budowlane celem uzyskania pozwolenia na budowę, zawierający odpowiednio:

- projekt architektoniczno-budowlany wielobranżowy
- projekt zagospodarowania terenu (w miarę potrzeb)
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Czytelność opracowania zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

b) Projekty wykonawcze

- projekt wykonawczy wielobranżowy

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej terenu i obiektu celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Zakłada się, że Wykonawca uwzględni w ofercie również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Zamawiający wymaga, aby wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru



**Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM**

robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. z 2013, poz. 1129 z późn.zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (a nie KNR-y lub inne ogólne katalogi) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

d) Przedmiary robót

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych.

Przedmiary robót należy **opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót** (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

e) Kosztorysy inwestorskie

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego (Dz.U. Nr 130, poz. 1389).

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

f) Zbiorcze zestawienie kosztów winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla nn. zamówienia.

2.5 Nakład dokumentacji

a) Projekt budowlany - 4 egz.

b) Projekty wykonawcze w układzie branżowym – 5 egz.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM

- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w układzie branżowym – 5 egz.
- d) Przedmiary robót – 2 egz. dla każdej z branż
- e) Kosztorysy inwestorskie w układzie jak przedmiary robót – 2 egz.
- f) Zbiorcze zestawienie kosztów – 1 egz.

oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości 2 egz., w tym jeden egzemplarz w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i jeden w wersji edytowalnej:

pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf

pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst

pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls. sporządzony wg. załączonego wzoru (plik wzorcowy w załączeniu stanowiący załącznik nr 2 do OPZ).

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

2.6 Zakres uzgodnień:

Dokumentację należy uzgodnić/zaopiniować z:

- a) Użytkownikiem obiektu - Dyrekcją SP 43 w Gdańsku
- b) Komendantem Miejskim Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku
- c) Rzeczoznawcą ds. p.poż. oraz w miarę potrzeb z rzeczoznawcą ds. sanitarno-higienicznych
- d) Saur Neptun Gdańsk/ Gdańska Infrastruktura Wodno-Kanalizacyjna gdy zajdzie taka konieczność
- d) Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych

Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby odcisk pieczętki rzeczoznawcy ds. p.poż. potwierdzające uzgodnienie projektu były umieszczone na częściach rysunkowych przedstawiających rzuty wszystkich kondygnacji oraz zagospodarowanie terenu.

2.7 Znaki towarowe:

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015.2164 z 22.12.2015).



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM**

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

2.8 Terminarz:

Wykonawca zobowiązany jest **do sporządzenia i dostarczenia** Zamawiającemu **w terminie 14 dni od daty podpisania umowy terminarza czynności z harmonogramem terminowym realizacji zadania** dla wymienionych poniżej czynności:

- a) złożenia ewentualnych wniosków o warunki techniczne
- b) pozyskania mapy co celów informacyjnych lub w miarę potrzeb opracowania mapy do celów projektowych wraz z przekazaniem do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- c) złożenie wniosków o wydanie decyzji administracyjnych i ich pozyskanie
- d) uzyskania ewentualnych odstępstw od przepisów technicznych, niezbędnych opinii i zgód
- e) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień

Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się spotkanie ws. przedstawienia zaawansowania prac projektowych.

Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień.

2.9 Nadzór autorski

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego dla 3 pobyć na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

Załączniki:

1. protokół z przeglądu i kontroli instalacji hydrantowej
2. wzór kosztorysu inwestorskiego



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na: **Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zad. pn. „Przebudowa instalacji hydrantowej w Szkole Podstawowej nr 43 w Gdańsku, przy ul. Beethovena 20”**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1	Projekt budowlany, projekty wykonawcze, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów.	%		
	Cena netto zł za 1 pobyt	Maksymalna ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10
2	Pełnienie nadzoru autorskiego	3%		
Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):					
Słownie:					



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM**

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 047/BZP-PU.511.43/2020/PM
BZP-PU/37/2020/PM**

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.