



Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM

Gdańsk, dnia 10.01.2020 r.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Wieża widokowa w Parku Oruńskim z widokiem na Gdańsk i Gdańskie Żuławy Wiślane” w ramach „Budżetu Obywatelskiego 2018 w Gdańsku”**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

#### Termin realizacji zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Studium Analizy Krajobrazu	<b>4 tygodni od daty zawarcia umowy</b>
2.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu	<b>6 tygodnie od daty zawarcia umowy</b>
3.	Projekty budowlane, badania geotechniczne	<b>5 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
4.	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie	<b>6 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
5.	Nadzór autorski	<b>W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi</b>

**DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.**

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 (repcja - budynek Amber Expo, główne wejście - parter) lub przesłanie na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie **do 17.01.2020 r. do godz. 15:00**.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Dyrektor  
Biura Zamówień Publicznych  
Krzysztof Małkowski  
(podpis elektroniczny)

#### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.



Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM

Załącznik nr 1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Wieża widokowa w Parku Oruńskim z widokiem na Gdańsk i Gdańskie Żuławy” realizowanego w ramach „Budżetu Obywatelskiego 2018 w Gdańsku”.

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

#### 2.1. Zakres przedmiotowy zamówienia

W ramach zamówienia należy wykonać pełną dokumentację projektową obejmującą:

- wieżę widokową (konstrukcja stalowa, wysokość min. około 20m –dokładna wysokość wieży powinna wynikać ze studium analizy krajobrazu, wieża z zadaszeniem na szczycie oraz z punktami widokowymi na różnych wysokościach – min. 2 punkty widokowe, 3 maszty flagowe),
- zagospodarowanie terenu wokół wieży widokowej powiązane z istniejącym zagospodarowaniem terenu zbiornika wodnego (stoły piknikowe, ławki, kosze, nawierzchnie, oświetlenie/ podświetlenie),
- zaprojektowanie podjazdu dla niepełnosprawnych na punkt widokowy na działce nr 802 obręb 303,
- dojazd do wieży widokowej od ul. Kampinoskiej wraz z kanalizacją deszczową i oświetleniem,
- poprawa dojścia do wieży widokowej od ul. Nowiny wraz z oświetleniem,
- uporządkowanie terenu na działce nr 806/7 obręb 303 (umożliwiający parkowanie dla zwiedzających wieżę widokową oraz zbiornik wodny).

#### 2.1.Umiejszczenie:

Wieża widokowa – działka nr 810 obręb 303

Droga dojazdowa od ul. Kampinoskiej – działka nr 808/4 obręb 303

Dojście od ul. Nowiny – działka nr 808/4 i 806/5 obręb 303

Uporządkowanie terenu – działka nr 806/7 obręb 303

W trakcie uzyskiwania warunków technicznych przez Wykonawcę możliwe jest pojawienie się innych działek nie wskazanych powyżej.

Zagospodarowanie terenu wokół wieży widokowej powinno obejmować również działkę nr 802 obręb 303.

2.2. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, łatwy w użytkowaniu i czyszczeniu.

2.3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.



**Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM**

**BZP-PU/2/2020/PM**

**2.4. UWAGA!**

- W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi instalacjami zewnętrznymi i sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

**3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a) wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót ( pozwolenie na budowę)
- b) wykonania map do celów projektowych w skali 1:500,
- c) opracowanie dokumentacji dla geotechnicznych badań podłoża gruntowego,
- d) opracowanie studium analizy krajobrazu,
- e) zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych
- f) konsultowania z Zarządcą danego terenu, (GZDiZ) rozwiązań projektowych, celem przyspieszenia procesu uzgodnień projektu,
- g) zagospodarowania terenu dla zadania zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego lub, jeżeli na dzień sporządzania projektu teren nie został on jeszcze ogłoszony, zgodnie z decyzją lokalizacyjną celu publicznego, o którą projektant powinien wystąpić,
- h) sprawdzenia czy dla danego terenu nie obowiązują wymagania dodatkowe, wynikające z przepisów prawa wodnego oraz przepisów związanych z ochroną środowiska. Obszar cenny przyrodniczo objęty ochroną prawną jako Zespół przyrodniczo-krajobrazowy „Dolina Potoku Oruńskiego” utworzony w 1999r, zgodnie z uchwałą nr XVI/429/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 listopada 2015r.
- i) opracowania w zakresie koniecznym dokumentacji branżowej uwzględniającej przebudowę istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektem, ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych,
- j) pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia
- k) zastosowania materiałów budowlanych bardzo dobrej jakości dostosowanych do warunków użytkowania
- l) zastosowania zasad projektowania uniwersalnego.

**4. Materiały i dane wyjściowe do wykonania przedmiotu zamówienia:**

- a) mapa poglądowa z lokalizacją inwestycji stanowiąca załącznik graficzny,

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować je jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

**5. Zakres dokumentacji projektowej.**



Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM

**5.1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:**

- a) Mapa do celów projektowych w skali 1:500
- b) dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego
- c) Inwentaryzacji terenu, obiektów i zieleni do celów projektowych
- d) uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów
- e) Studium analizy krajobrazu,
- f) Koncepcję zagospodarowania terenu, stanowiącą po zatwierdzeniu przez Zamawiającego podstawę do projektu budowlanego
- g) Projekty budowlane wielobranżowe
- h) Projektów wykonawczych (z podziałami na branże)
- i) Wytyczne dotyczące tymczasowej organizacji ruchu na czas robót,
- j) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót
- k) Przedmiarów robót
- l) Kosztorysów inwestorskich
- m) materiałów do wydania niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień, decyzji, które wynikną na etapie wykonywania projektu

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

**5.2. Nakład dokumentacji projektowej:**

- 4 egz. Studium Analizy Krajobrazu
- 2 egz. Koncepcji zagospodarowania terenu
- 7 egz. Projektu budowlanego
- 4 egz. Projektu wykonawczego
- Projekt organizacji ruchu na czas budowy ( w formie wytycznych)
- 4 egz. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót
- 2 egz. Kosztorysu inwestorskiego i zbiorczy
- 4 egz. Przedmiarów robót
- 1 szt. Zbiorcze zestawienie kosztów z podziałem na branże i zbiorczy

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości 2 egz.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: \*.doc, \*.rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: \*.xls, \*.csv, \*.kst, \*.ath
- pliki graficzne z rozszerzeniem: \*.dxf, \*.dwg, \*.dgn

**- całość dokumentacji w formacie PDF i w wersji edytowalnej**

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w: programie ATHENASOFT NORMA (\*.kst, \*.ath) lub ZUZIA (\*.zuz, \*.dzn) **oraz kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej \*.xls** sporządzony wg załączonego wzoru.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

**Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.**

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.



**Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM**

**5.3. Znaki towarowe**

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

**5. Obowiązki wykonawcy i harmonogram prac projektowych.**

**6.1. Obowiązki wykonawcy**

Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- wykonania aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD
- sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii, uzgodnień, odstępstw oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów
- uzyskania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów
- dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego
- uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- inwentaryzacji terenu i obiektu dla celów projektowych
- innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu
- uzyskania zgód właścicieli w przypadku rozwiązań projektowych na terenach prywatnych, jeśli zajdzie taka konieczność.

Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

1. Zamawiającym
2. Wnioskodawcą BO 2018 przedmiotu zamówienia przy udziale Zamawiającego
3. Zarządcą terenu,
4. Organami właściwymi, wymaganymi zapisami uzyskanej decyzji lokalizacyjnej celu publicznego oraz organami właściwymi wymaganymi zapisami prawa wodnego oraz prawa o ochronie środowiska,
5. Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych



**Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM**

6. Prawnymi właścicielami terenu (jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami) wg wzoru protokołu uzgodnień – załączonego do opisu.

**6.2. Harmonogram prac**

**6.2.1.** Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a) opracowania/aktualizacji mapy do celów projektowych,
- b) przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych
- c) opracowania studium analizy krajobrazu
- d) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień
- e) uzgodnienie z Gdańskimi Wodami,
- f) uzyskanie odstępstw wynikających z przepisów prawa wodnego,
- g) przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu.

**6.2.2.** Najpóźniej w czasie **4 tygodnie** od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia projektu koncepcyjnego na mapie do celów informacyjnych do zaopiniowania przez zarządcę danego terenu oraz wnioskodawcy danego projektu do „Budżetu Obywatelskiego 2018”.

**6.2.3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Studium Analizy Krajobrazu	<b>4 tygodni od daty zawarcia umowy</b>
2.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu	<b>6 tygodnie od daty zawarcia umowy</b>
3.	Projekty budowlane, badania geotechniczne	<b>5 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
4.	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie,	<b>6 miesięcy od daty zawarcia umowy</b>
5.	Nadzór autorski	<b>W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi</b>

**6. Nadzór autorski:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

W ofercie należy podać wartość 1 pobytu na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego. Przewiduje się do 5 wizyt autora projektu.



**Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości (zmniejszenie) pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn pobytów i ceny jednostkowej podanej w ofercie.

W przypadku realizacji Nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni stosownie za każdy rok.

**7. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone i zgodne z m. in.:**

- 1) Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych terenów
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.)
- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462 z późn. zm.)
- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 poz. 1126)
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278)
- 6) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2017r., poz. 1073 z późn. zm.)
- 7) Ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2016r., poz. 1440 z późn. zm.)
- 8) Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1496)
- 9) Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2003 nr 220, poz.220 ze późn. zm.)
- 10) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016r., poz. 124)
- 11) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r. – poz. 1570 z późn. zm.),
- 12) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 519 z późn. zm.)
- 13) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. Prawo o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 2134 z późn. zm.),
- 14) Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 2101) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i standardy techniczne
- 15) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25 poz. 133)
- 16) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017r., poz. 1579 z późn. zm.)



**Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM**

- 17) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389)
- 18) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r., poz. 1129 z późn. zm.)
- 19) Ustawa z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U. z 2014r., poz. 1446 z późn. zm.)
- 20) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 czerwca 2017r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2017r., poz. 1265)
- 21) Ustawa z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. 2017, poz.1566).
- 22) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych ( DZ.U. 2012 r., poz.463)
- 23) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz.121 z późn. zm.)
- 24) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.





Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM

### Protokół z uzgodnień

(wzór)

**Wykonawca dokumentacji projektowej-** .....

działając w ramach zawartej umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska działającą w imieniu Miasta Gdańska w sprawie wykonania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą:

.....

dokonała uzgodnień projektowanego uzbrojenia i urządzenia terenu  
z prawnym właścicielem terenu.

**Prawny właściciel działki nr** .....-

(imię i nazwisko/ nazwa instytucji)

adres : .....

### U Z G O D N I E N I E

1. Po wspólnej wizji lokalnej terenu i omówieniu przez Projektanta rozwiązań projektowych dokonano uzgodnień w następującym zakresie dla w/w działki tj.:

- .....
- .....
- .....

bez uwag / z następującymi uwagami:

.....

.....

**2. Właściciel działki wyraża zgodę na:**

- dysponowanie przez Inwestora terenem na cele budowlane zgodnie z powyższym zakresem
- realizację robót wg przedstawionego projektu

**3. Uzgodnienie jest ważne także w przypadku zmiany Inwestora przedmiotowej inwestycji.**

Niniejsze uzgodnienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

1 egz. dla Właściciela działki i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część uzgodnienia:

- odbitka z projektu z rozwiązaniami projektowymi obejmującymi ww. działkę
- wypis i wyrys z ewidencji gruntu ww. działki



Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

### OFERTA

(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na:  
**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Wieża widokowa w Parku Oruńskim z widokiem na Gdańsk i Gdańskie Żuławy Wiślane” w ramach „Budżetu Obywatelskiego 2018 w Gdańsku”**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
1	Studium Analizy Krajobrazu		.....%		
2	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu		.....%		
3	Projekty budowlane, badania geotechniczne		.....%		
4	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie		.....%		
	<b>Cena netto zł za 1 pobyt</b>	<b>Maksymalna ilość pobytów</b>	<b>Wynagrodzenie netto zł (6x7)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wynagrodzenie brutto zł</b>
	6	7	8	9	10
5	Pełnienie nadzoru autorskiego	5		.....%	
<b>Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):</b>					
<b>Słownie:</b> .....					

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy



**Zamówienie nr 004/BZP-PU.511.4/2020/PM  
BZP-PU/2/2020/PM**

95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.