



**Zamówienie nr W/PU/10/19
BZP-PU/97/2019/ BU**

Gdańsk, 25.03.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia obejmującym opis przedmiotu zamówienia.

Terminy wykonania - sukcesywnie nie później niż do 17 maja 2019 r. (maksymalnie cztery dostawy po wcześniejszym ustaleniu terminu dostawy z Zamawiającym)

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 w kancelarii – II piętro, pok. 203 (budynek Amber Expo), lub przesłanie na adres e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl w terminie do **01.04.2019r. do godz. 15:00.**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Dyrektor
Biura Zamówień Publicznych

Krzysztof Małowski



**Zamówienie nr W/PU/10/19
BZP-PU/97/2019/ BU**

Załącznik nr 2

**Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk**

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: mail:.....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na **Dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
Całość przedmiotu zamówienia	%	
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł			
.....			

2. Jednostkowe ceny poszczególnych mebli należy podać w załączniku nr 2a

3. Wykonawca oświadcza, że cena podana w formularzu ofertowym obejmuje wszystkie nakłady (koszty) związane z realizacją przedmiotu zamówienia
4. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuje się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr W/PU/10/19
BZP-PU/97/2019/ BU

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

**Formularz ofertowy "Dostawa i montaż mebli biurowych na potrzeby
Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska"**

LP.	RODZAJ	ILOŚĆ (szt)	CENA JEDNOSTKOWA NETTO (zł)	WARTOŚĆ NETTO (zł) (3X4)
1	2	3	4	5
1	szafa ubraniowa 80/60/180	3		
2	szafa metalowa z nadstawką	4		
3	szafa zamykana 80/185/40	47		
4	nadstawka 80/730/40	45		
5	szafka zamknięta na segregatory 120/80/40	8		
6	szafka zamknięta 60/60/40	4		
7	szafka (słupek) 60/185	1		
8	szafka (słupek) 60/200	1		
9	szafka (słupek) 40/200	2		
10	biurko 140/80/74	9		
11	kontenerek jezdny z piórnikiem	15		
12	kontenerek jezdny z półką zamykany	10		
13	szafka z drzwiami przesuwными 80/74/55	1		
14	szafka z drzwiami przesuwными 80/74/40	3		
15	kontenerek jezdny z półką zamykany na wys. biurka	5		
16	łącznik do biurka 1/4 koła(80cm szer)	1		
17	łącznik do biurka zaokrąglony 80/40cm	2		
18	dostawka do biurka półokrągła 740/1380/400	1		
19	dostawka do biurka półokrągła 740/1600/600	1		
20	stół konferencyjny 80/160	16		
21	stół 80/70	1		
22	stół konferencyjny 60/120	1		
23	stół konferencyjny 80/120	1		
24	ława recepcyjna	1		
25	krzesło konferencyjne	50		
26	krzesło składane plastikowe	5		
Wartość netto (zł)				
Stawka podatku VAT (%)				
WARTOŚĆ BRUTTO (zł)				
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł				
.....				

**Zamówienie nr W/PU/10/19
BZP-PU/97/2019/ BU**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.