



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr I/PU/282/19
BZP-PU/249/2019/ BU

Gdańsk 07.11.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Budowa boiska sportowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną przy Szkole Podstawowej nr 49 przy al. Legionów w Gdańsku” – w ramach „Programu budowa i modernizacja boisk”**

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia obejmującym opis przedmiotu zamówienia.

Terminy wykonania:

I.p.	Przedmiot zamówienia	Termin
1.	Minimum dwie wstępne koncepcje zagospodarowania terenu;	5 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Wielobranżowa koncepcja	3 miesiące od daty zawarcia umowy
3.	Projekt budowlany	9 miesięcy od daty zawarcia umowy
4.	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	9 miesięcy od daty zawarcia umowy
5.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania oraz rękojmi i gwarancji jakości

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia

Zamawiający przewiduje dokonanie wszelkich płatności wynikających z zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w 2020 roku.

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 w kancelarii – II piętro, pok. 203 (budynek Amber Expo), lub przesłanie na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do **13.11.2019r. do godz. 15:00.**

dyrektor
Biura Zamówień Publicznych

Krzysztof Małkowski

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania poda nazwą:

**„Budowa boiska sportowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną przy Szkole Podstawowej nr 49 przy al. Legionów w Gdańsku”
w ramach
Programu budowa i modernizacja boisk**

1. Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania – Budowa boiska sportowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną, zgodnie z pkt 3 niniejszego OPZ, przy SP nr 49 przy al. Legionów w Gdańsku.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami Prawa budowlanego uzgodnieniami oraz świadczeniem usługi nadzoru autorskiego dla powyższego zadania.

Teren opracowania obejmuje: działki nr 430, 431/9, 439/5 obręb 0043 oraz fragment działki drogowej (ulica zbiorcza – fragment alei Legionów) nr 432 obręb 0043, stanowiące własność Gminy Miasta Gdańska. Granice opracowania naniesione są w Załączniku nr 1.

2.1. Teren szkoły i szkolnego podwórka objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Wrzeszcz rejon ulic T. Kościuszki, Bolesława Chrobrego i alei Legionów w mieście Gdańsku (Uchwała Nr XXXII/887/09 RMG z dnia 29 stycznia 2009 roku), karty terenu 003-U33 zabudowy usługowej i 005-KD82 ulicy zbiorczej.

2.2. Ustalenia z Karty terenu oznaczonego symbolem 003-U33, ściśle powiązane z przedmiotem zamówienia:

- minimalny procent powierzchni biologiczno czynnej: 30% powierzchni działki –w tym zadaniu 30% powierzchni działek: nr 431/9, 430, 439/5 obręb 0043,
- miejsca postojowe dla szkół podstawowych (§5 ust. 1 punkt 27 Uchwały) min. 0,5 na 1 pomieszczenie do nauki (dla SP nr 49: minimum 13 miejsc postojowych dla samochodów osobowych),
- teren objęty strefą ochrony konserwatorskiej,
- maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
- w przypadku ewentualnej wycinki drzew należy przewidzieć nasadzenia zastępcze,
- istniejący ciepłociąg 2 x 125 mm – zaleca się umożliwienie dojazdu dla celów eksploatacyjnych o szerokości 3,0 m.

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać projekt zagospodarowania terenu, polegający na wykonaniu boisk, urządzeń sportowych i placu zabaw wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

3. Zakres przedmiotowy zamówienia:

3.1. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać projekt obejmujący takie elementy jak:

- boisko do piłki nożnej, o nawierzchni sztucznej trawiastej, z wyposażeniem w sprzęt sportowy oraz piłkochwyty i ogrodzenie,
- boisko do piłki siatkowej oraz koszykówki, o nawierzchni poliuretanowej, z wyposażeniem w sprzęt sportowy oraz piłkochwyty i ogrodzenie,
- bieżnia 4-torowa o długości 60 m i o nawierzchni poliuretanowej wraz ze skoczną do skoku w dal,
- plac zabaw,
- siłownia zewnętrzna,
- droga pożarowa,
- drogi wewnętrzne, miejsca postojowe dla aut i rowerów,
- chodniki i ścieżki,
- odwodnienie, systemy zapewniające retencję wód opadowych na terenie,
- tereny zielone wraz z ewentualną wycinką drzew,
- budowa śmietnika,
- oświetlenie terenu i monitoring,
- elementy małej architektury, w tym ławek, śmietników na odpady oraz tablice regulaminu użytkowania zaprojektowanych elementów,
- ogrodzenie terenu szkoły,
- likwidacja zniszczonych elementów istniejącego zagospodarowania terenu.

Zakres projektu powinien być dostosowany do możliwości terenowych.

3.2. Koncepcja

3.2.1. Prace projektowe należy poprzedzić wykonaniem dwóch wielobranżowych koncepcji programowo-przestrzennych.

3.2.2. Koncepcja obejmuje sporządzenie:

- a) Aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- b) Inwentaryzacji terenu, zieleni i obiektów wraz ze sprawdzeniem istniejących rzędnych geodezyjnych w zakresie niezbędnym dla koncepcji,
- c) Minimum dwuwariantowej koncepcji z podaniem szacunkowych kosztów realizacji dla każdej z nich,
- d) Opracowania geotechnicznego,
- e) Ekspertyzy uciążliwości akustycznej dla każdego z minimum 2 wariantów koncepcji wraz z określeniem uciążliwości i zasięgu hałasu w kierunku stref chronionych: kompleksu szkolnego, terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, terenów zieleni urządzonej. Ekspertyza winna określać możliwości realizacji inwestycji oraz wskazywać ewentualne warianty wyciszenia.
- f) Uzyskanie warunków technicznych od gestorów sieci.

Warianty koncepcji winny dostarczyć wszystkich niezbędnych informacji (ze wskazaniem mocnych i słabych stron każdego rozwiązania), w sposób umożliwiający Zamawiającemu i Użytkownikom dokonanie wyboru wariantu odpowiedniego (po wykonaniu analizy akustycznej i uzyskaniu opinii Wydziału Środowiska dla obu wariantów w zakresie uciążliwości boiska piłkarskiego dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zespołu szkolnego oraz zieleni urządzonej) dla jego potrzeb i możliwości finansowych,

3.2.3. nakład dokumentacji koncepcji programowo - przestrzennej:

- dwie wielobranżowe koncepcje wstępne – **przekazane Zamawiającemu 5 tygodni od daty zawarcia umowy**, uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego. Koncepcje te powinny zawierać:
 - 4 egzemplarze elementów wymienionych w niniejszym ustępie w pkt a – e, w wersji papierowej,
 - 2 egz. wersji elektronicznej na płytach CD/DVD oraz kosztorys inwestorski uproszczony w formie edytowalnej xls,
- wielobranżowa koncepcja (wraz ze wszystkimi opracowaniami i opiniami/warunkami wymienionymi w ustępach 3.2.1. i 3.2.4.) - **przekazana Zamawiającemu 3 miesiące od daty zawarcia umowy**. Koncepcja ta powinna zawierać:
 - 8 egzemplarzy ww. elementów opracowania w formie papierowej,
 - 2 egz. wersji elektronicznej na płytach CD/DVD oraz kosztorys inwestorski uproszczony w formie edytowalnej xls.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

3.2.4. **Wybór koncepcji nastąpi na podstawie uzyskanych pozytywnych opinii lub stanowisk:**

- Użytkownika obiektu – Dyrekcji Szkoły Podstawowej nr 49 im. Księdza Bronisława Komorowskiego w Gdańsku,
- Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- Urzędu Miejskiego w Gdańsku – Wydziału Polityki Gospodarczej oraz Wydziału Programów Rozwojowych,
- Wydziału Środowiska Urzędu Miejskiego w Gdańsku,
- Rady Dzielnicy Wrzeszcz Dolny,
- Zamawiającego,
- Gestorów sieci,
- Rzeczników,
- i innych instytucji, których opinie lub stanowiska będą niezbędne dla kompletności opracowania zadania.

3.2.5. Po uzyskaniu pozytywnych opinii wymienionych w pkt 3.2.4. dla wybranego rozwiązania koncepcyjnego możliwe będzie przystąpienie do prac związanych z opracowaniem dokumentacji budowlano-wykonawczej.

4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót,
- 2) pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzenia projektów i realizacji zamówienia (m. in. opracowania geotechnicznego),
- 3) wykonania aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 oraz jej uzupełnienia o dodatkowy obszar mapy, jeżeli będzie to konieczne do wykonania dokumentacji projektowej, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 4) opracowania w zakresie koniecznym dokumentacji branżowej uwzględniającej: budowę oświetlenia, monitoringu, ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych, usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną wynikających w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej,
- 5) konsultowania z Użytkownikiem danego terenu rozwiązań projektowych, celem przyśpieszenia procesu uzgodnień projektu,
- 6) zagospodarowania przedmiotowego terenu zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, a w szczególności zgodnie z ustalonymi tam parametrami zabudowy oraz postanowieniami wynikającymi z przepisów szczególnych,
- 7) opracowania projektu zawierającego optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- 8) zastosowania materiałów budowlanych dobrej jakości, dostosowanych do warunków użytkowania,
- 9) zastosowania zasad projektowania uniwersalnego, mającego na względzie osoby niepełnosprawne,
- 10) zaprojektowania elementów małej architektury:
 - bezpiecznych dla przyszłych użytkowników,
 - pokrytych odpowiednimi powłokami ochronnymi,
- 11) przedstawienia w projekcie sposobu montażu danego urządzenia w podłożu.

5. Dokumentacja projektowa winna zawierać:

- 1) Projekt budowlany wymagany przez prawo budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę, który powinien ponadto zawierać:
 - a) Inwentaryzację wielobranżową terenu, instalacji i zieleni,
 - b) Projekt zagospodarowania terenu. Projekt powinien być opracowany na mapie do celów projektowych w skali 1:500 i zawierać wszystkie elementy zagospodarowania terenu, które zostaną ujęte później w projekcie wykonawczym,
- 2) Projekty wykonawcze w układzie branżowym.

Projekty wykonawcze powinny zawierać wszystkie uzgodnienia zawarte w projekcie budowlanym. Projekt powinien zawierać zagospodarowanie terenu, projekty: systemu retencyjnego i ochrony akustycznej, elementy małej architektury oraz wytyczne dot. projektowanych lamp;

3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów;

4) Przedmiary robót.

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych;

5) Kosztorys inwestorski.

Kosztorys inwestorski uproszczony w wersji papierowej i szczegółowy w wersji elektronicznej z zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu zgodnie z projektem. Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

- 5.1. Dokumentacja winna być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, a także musi być opatrzona klauzurą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 5.2. Dokumentację projektową należy opracować w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie wykonywanego zadania, uzyskane warunki techniczne od gestorów sieci i jednostek, będących kompetentnymi w zakresie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymogami technicznymi dla obiektów dostosowanych dla osób niepełnosprawnych.
- 5.3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- 5.4. W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością kolizji z nieujawnionymi sieciami podziemnymi lub innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

6. Materiały i dane wyjściowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

Załącznik Nr 1 Szkic z granicą opracowania na mapie sytuacyjno-wysokościowej

Wskazany materiał nie stanowi wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej. Należy go traktować jako materiał wyjściowy. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz technicznych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Nakład dokumentacji projektowej:

- 5 egz. projektu budowlanego:
 - Projekt zagospodarowania terenu wraz z Kartą Uzgodnień Międzybranżowych,
 - Projekt architektoniczno – budowlany,
 - Inwentaryzacja terenu i zieleni dla celów projektowych,
 - Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - Projekt zagospodarowania terenu,
 - Projekt boisk, bieżni lekkoatletycznej i urządzeń sportowych,
 - Projekt elementów małej architektury i ogrodzeń,
 - Projekt placu zabaw,
 - Projekt branży drogowej,
 - Projekt branży sanitarnej,
 - Odwodnienie terenu wraz z systemem retencji wód opadowych na terenie,
 - Projekt branży elektroenergetycznej,
 - Projekt branży teletechnicznej,
 - Projekty usunięcia ewentualnych kolizji,
 - Projekt zieleni i gospodarowania drzewostanem;
- 6 egz. projektu wykonawczego, w podziale na branże:
 - Inwentaryzację terenu, zieleni oraz obiektów dla celów projektowych wraz z dokumentacją fotograficzną,
 - Karta Uzgodnień Międzybranżowych wraz ze zbiorczym planem,
 - Wytyczne organizacji robót uzgodnione z Użytkownikiem,
 - Wytyczne związane z wycinką drzew – jeżeli konieczne,
 - Projekt zagospodarowania terenu,
 - Projekt boisk, bieżni lekkoatletycznej i urządzeń sportowych,
 - Projekt elementów małej architektury i ogrodzeń,
 - Projekt placu zabaw,
 - Projekt branży drogowej,
 - Projekt branży sanitarnej,
 - Odwodnienie terenu wraz z systemem retencji wód opadowych na terenie,
 - Projekt branży elektroenergetycznej,
 - Projekt branży teletechnicznej,
 - Projekty usunięcia ewentualnych kolizji,
 - Projekt zieleni i gospodarowania drzewostanem,
 - Dokumentacja wykonawcza powinna zawierać rysunki szczegółowe wraz z detalami;
- 6 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;

- 3 egz. kosztorysu inwestorskiego, w podziale na branże;
- 6 egz. przedmiarów robót, w podziale na branże;
- 1 szt. zbiorcze zestawienie kosztów;
- wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości

2 egzemplarzy:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn
- **całość dokumentacji w formacie PDF**

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać w: ATHENASOFT NORMA (*.kst) lub ZUZIA (*.zuz*dzn.).

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

8. Zakres uzgodnień:

Dla kompletności wykonania przedmiotu zamówienia od Wykonawcy wymaga się dokonania uzgodnień dokumentacji projektowej z:

- Zamawiającym,
- Gestorami sieci,
- Rzecznikami ds. p.poż., sanitarno – higienicznych i bhp,
- Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- Innymi instytucjami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych

oraz pozyskania pozytywnych opinii:

- Użytkownika – Dyrekcji SP 49,
- Urzędu Miejskiego w Gdańsku – WPR i WPG.

Uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i w projektach wykonawczych.

9. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U.2018.1202 z dnia 22.06.2018r.),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 z 18.09.2015r.),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U.2014.poz.112 z dnia 22.01.2014r.),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2018.1935 z dnia 9.10.2018r.),
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650 z dnia 29.09.2003r. z późniejszymi zmianami),

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003.120.1126 z dnia 10.07.2003r.),
- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2018.1945 tj. z dnia 10.10.2018r.),
- Ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- Ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U.2018.2068 t.j. z dnia 30.10.2018r.),
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2018.799 tj. z dnia 27.04.2018r. z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U.2004.130, poz.1389 z dnia 08.06.2004r.),
- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i standardów technicznych,
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie,
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych,
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- Obowiązującymi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie Prawa budowlanego oraz normami projektowania i warunkami technicznymi a także innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

10. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić koszty sporządzenia opracowania oraz pozostałe materiały wyjściowe niezbędne do wykonania zamówienia w tym:

- Wypis i wyrisy z ewidencji gruntów,
- Mapy do celów informacyjnych i projektowych,
- Pozyskanie uzgodnień oraz pozytywnych decyzji i opinii,

- Pozyskanie warunków technicznych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, np.: opracowanie geotechniczne, materiały do wniosku o wydanie decyzji na wycinkę drzew i krzewów wraz z projektem nasadzeń zastępczych,
- Materiały do pozyskania wszelkich decyzji administracyjnych,
- Odstępstwa od obowiązujących przepisów i warunków technicznych,
- Wszystkie inne materiały wyjściowe do projektowania nie wymienione powyżej wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

11. Znaki towarowe:

Opracowana dokumentacja musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.2018.1986 z 16.10.2018 z późniejszymi zmianami).

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisu przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarowi urządzeń innych producentów jako równoważnych.

12. Nadzór autorski:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się do sprawowania nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi według opracowanej dokumentacji projektowej dla niniejszego przedmiotu zamówienia. Dla zapewnienia ciągłości realizacji robót budowlanych wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania;
- 2) Nadzór autorski pełniony będzie na wezwanie Zamawiającego;
- 3) Nadzór autorski obejmuje wszystkie czynności w zakresie wynikającym z prawa budowlanego, w tym w szczególności:
 - potwierdzanie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową,
 - wyjaśnianie wątpliwości i uwag dotyczących rozwiązań projektowych zawartych w dokumentacji projektowej,
 - uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
- 4) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą,

- podpisem projektanta oraz informacją jaki element zastępują,
- wpisy do dziennika budowy,
 - protokoły i notatki służbowe podpisane przez projektanta i Zamawiającego;
- 5) Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone na podstawie iloczynu liczby pobyków w ramach nadzoru autorskiego oraz ceny jednostkowej wynikającej z oferty Wykonawcy;
 - 6) Przewiduje się minimum 15 pobyków na placu budowy w ramach pełnienia nadzoru autorskiego. Sposób rozliczania zgodny z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości pobyków w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn faktycznej ilości pobyków i ceny jednostkowej podanej w ofercie.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

13. Wymagania dodatkowe:

- 1) Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową;
- 2) Przedstawianie sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawianie ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych.

4) Kody CPV:

- 71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
- 71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego,
- 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania;

Kody słownika uzupełniającego:

- DA03-0 – obiekt o charakterze publicznym,
- DA13-0 – obiekt usytuowany na zewnątrz.

14. Terminarz

- 1) Jednostka projektowa zobowiązana jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy szczegółowy harmonogram prac projektowych zawierający terminy: uzyskanie wytycznych lub warunków do projektowania, pozyskanie mapy do celów projektowej oraz przekazanie projektu do uzgodnień;
- 2) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień;

- 3) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przekazać Inwestorowi: skład całego zespołu projektowego wraz z tabelą kontaktową do poszczególnych Projektantów. Każdorazowa zmiana zespołu projektowego będzie wymagała zgody Zamawiającego w formie aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu;
- 4) Spotkania w siedzibie Zamawiającego w sprawie zaawansowania prac projektowych nie częściej niż 2 razy w miesiącu.

15. Harmonogram prac nad dokumentacją projektową:

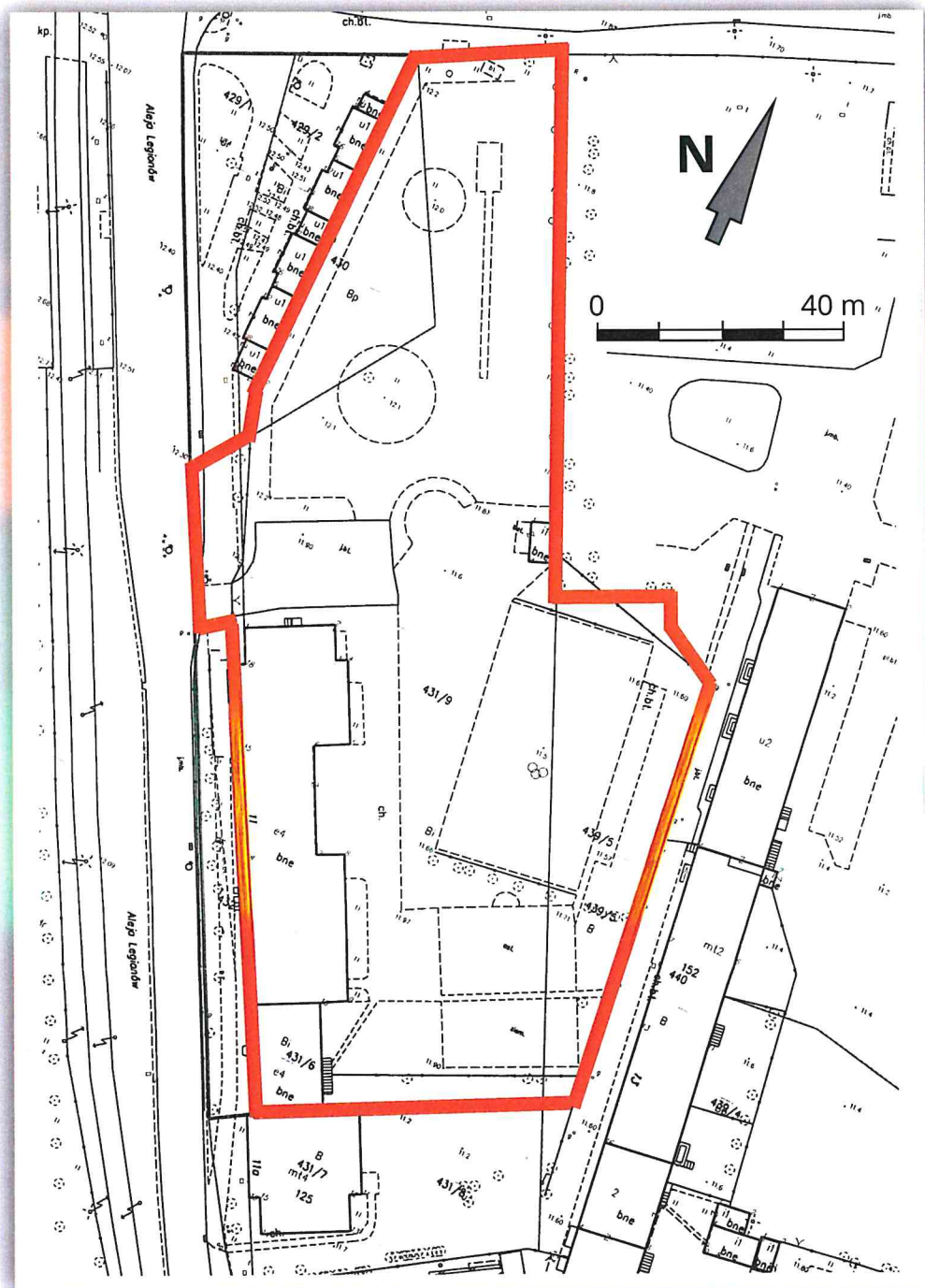
I.p.	Etap prac	Ilość tygodni/miesiący od daty zawarcia umowy
1.	Minimum dwie wstępne koncepcje zagospodarowania terenu;	5 tygodni
2.	Wielobranżowa koncepcja (wraz ze wszystkimi opracowaniami i opiniami/warunkami wymienionymi w niniejszym OPZ)	3 miesiące
3.	Projekt budowlany	9 miesięcy
4.	Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów	9 miesięcy
5.	Nadzór autorski – 15 pobytów	W okresie realizacji zadania oraz rękojmi i gwarancji jakości

16. Warunki udziału w postępowaniu to:

posiadana wiedza i doświadczenie członków zespołu projektowego:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwa zadania, z których każde obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącego budowy lub przebudowy obiektu sportowego zewnętrznego o wartości każdego zamówienia równej lub wyższej niż 20 000 zł brutto.

Sporządziła: Dobrosława Jakubowska



Granica zadania pn. „Budowa boiska sportowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną przy SP nr 49 przy al. Legionów w Gdańsku”

SPECJALISTA
Dobrosława Jakubowska



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr I/PU/282/19
BZP-PU/249/2019/ BU

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: mail.....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Budowa boiska sportowego wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną przy Szkole Podstawowej nr 49 przy al. Legionów w Gdańsku” – w ramach „Programu budowa i modernizacja boisk”**

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Przedmiot zamówienia		Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1		2	3	4	
Minimum dwie wstępne koncepcje zagospodarowania terenu					
Wielobranżowa koncepcja					
Projekt budowlany					
Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienie kosztów			23%		
	Cena netto zł za 1 pobyt	Maksymalna ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10
5	Pełnienie nadzoru autorskiego	15	%	
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł					
.....					



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr I/PU/282/19
BZP-PU/249/2019/ BU**

2. Oświadczamy, że wykonaliśmy należycie poniższe zamówienia:

Lp	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej dot. budowy lub przebudowy obiektu sportowego zewnętrznego o wartości każdego zamówienia równej lub większej od 20 000 zł/brutto.	Wartość zamówienia (zł brutto)	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1		TAK* / NIE*			
2		TAK* / NIE*			

(*): niepotrzebne skreślić

3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.