



Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM

Gdańsk, dnia 07.06.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, dla inwestycji pn.:

„Razem dla Wrzeszcza” w ramach Budżetu Obywatelskiego 2019 w Gdańsku polegające na:

Zadanie I - Modernizacji chodnika wzdłuż ul. Róży Ostrowskiej z wykonaniem miejsc postojowych równoległych.

Zadanie II - Realizacji połączenie pieszego ul. Reymonta z osiedlem przy ul. Makuszyńskiego.

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

Terminy wykonania dla każdego zadania:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu, szacunkowy kosztorys inwestorski.	6 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne dla zadania nr II, zestawienie zbiorcze kosztów.	4 miesiące od daty podpisania umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 (repcja - budynek Amber Expo, główne wejście - parter) lub przesłanie na adres e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl w terminie **do 14.06.2019 r. do godz. 15:00.**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Kierownik
Zespołu ds. Zamówień i Ustawowych

Jarosław Maluszek



Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla inwestycji pod nazwą:

„Razem dla Wrzeszcza” w ramach Budżetu Obywatelskiego 2019 w Gdańsku polegające na:
Zadanie I - Modernizacji chodnika wzdłuż ul. Róży Ostrowskiej z wykonaniem miejsc postojowych równoległych.
Zadanie II - Realizacji połączenie pieszego ul. Reymonta z osiedlem przy ul. Makuszyńskiego.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla każdego z zadań w ramach wniosku pn. zadania inwestycyjnego „Razem dla Wrzeszcza” z Budżetu Obywatelskiego 2019 w Gdańsku polegających na:

I - Modernizacji chodnika wzdłuż ul. Róży Ostrowskiej z wykonaniem miejsc postojowych równoległych,
II - Realizacji połączenie pieszego ul. Reymonta z osiedlem przy ul. Makuszyńskiego.

1.1. Lokalizacja:

Zadanie I – działka nr 1/4 obręb 0040,
Zadanie II - działki nr 148, 157, 912/18 obręb 0031.

1.2. Zakres przedmiotowy zamówienia

Zadanie I - Opracowanie projektu modernizacja chodnika wzdłuż ul. Róży Ostrowskiej z uwzględnieniem równoległych miejsc postojowych, na odcinku oznaczonym na załączniku graficznym nr 1 do OPZ.

Zadanie II - Opracowanie projektu połączenie pieszego ul. Reymonta z osiedlem przy ul. Makuszyńskiego. Zadanie obejmuje realizację schodów z jednostronną poręczą oraz zjazdem dla wózków / rowerów i chodnika łączącego schody z istniejącym chodnikiem wewnątrz osiedla od strony ulicy Kornela Makuszyńskiego. Schody należy zaprojektować w dowiązaniu do istniejącego układu terenu. Zakres zadania oznaczono na załączniku graficzny nr 2 do OPZ.

1.3. Dokumentacja winna być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną a także musi być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

1.4. Dokumentację projektową należy opracować w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie wykonywanego zadania, uzyskane warunki techniczne od gestorów sieci i jednostek, będących kompletnymi w zakresie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymogami technicznymi dla obiektów dostosowanych dla osób niepełnosprawnych.

1.5. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich



**Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM**

poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

1.6. UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji z uzbrojeniem terenu tj. z nieujawnionymi sieciami podziemnymi oraz innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest, dla każdego zadania, do:

- a) wykonania kompletu materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót (zgłoszenie/pozwolenie na budowę),
- b) pozyskania wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia,
- c) wykonania aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 oraz jej uzupełnienia o dodatkowy obszar mapy, jeżeli będzie to konieczne do wykonania dokumentacji projektowej, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- d) opracowania w zakresie koniecznym dokumentacji branżowej uwzględniającej: ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych, usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną wynikających w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej,
- e) konsultowania z Zarządcą danego terenu rozwiązań projektowych, celem przyśpieszenia procesu uzgodnień projektu,
- f) zagospodarowania przedmiotowego terenu zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego a w szczególności zgodnie z umieszczonymi tam parametrami zabudowy oraz postanowieniami wynikającymi z przepisów szczególnych,
- g) opracowania projektu zawierającego optymalne rozwiązania funkcjonalno - użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- h) zastosowania materiałów budowlanych dobrej jakości dostosowanych do warunków użytkowania,
- i) zaprojektowania elementów małej architektury:
 - bezpiecznej dla przyszłych użytkowników,
 - pokrytych odpowiednimi powłokami ochronnymi.

3. Materiały i dane wyjściowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

Załącznik nr 1 do OPZ dla zadania nr I,

Załącznik nr 2 do OPZ dla zadania nr II,

Załącznik nr 3 Kopia mapy zasadniczej dla zadania nr I do celów informacyjnych w formacie PDF,

Załącznik nr 4 Kopia mapy zasadniczej dla zadania nr II do celów informacyjnych w formacie PDF,

Kopia mapy zasadniczej do celów informacyjnych zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy po



**Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM**

podpisaniu umowy i jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować je, jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz technicznych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zakres dokumentacji projektowej dla każdego zadania.

4.1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- a) aktualną mapę do celów projektowych w skali 1:500,
- b) dokumentację geotechniczną badań podłoża gruntowego (min. 2 odwierty dla zadania nr II),
- c) inwentaryzację terenu do celów projektowych wraz z inwentaryzacją zieleni,
- d) wypis z ewidencji gruntów,
- e) koncepcję zagospodarowania terenu stanowiącą podstawę do projektu budowlanego zatwierdzoną przez Zamawiającego i Wnioskodawcę,
- f) projekt budowlany,
- g) projekty wykonawcze,
- h) projekt docelowej organizacji ruchu, jeżeli będzie wymagany,
- i) przedmiary robót,
- j) kosztorysy inwestorskie,
- k) zestawienia zbiorcze z kwotami netto i brutto oraz wyliczonym należnym podatkiem VAT,
- l) spis uzyskanych uzgodnień, decyzji, opinii etc. wraz z zestawieniem kopii.

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

4.2. Nakład dokumentacji projektowej dla każdego zadania:

- 2 egz. Koncepcji zagospodarowania terenu, która po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wykonania projektu budowlanego wraz z szacunkowym kosztorysem w ramach posiadanej kwoty przez Zamawiającego,
- 6 egz. Projektu budowlanego,
- 4 egz. Projektu wykonawczego,
- 4 egz. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- 4 egz. Przedmiarów robót w układzie branżowym,
- 2 egz. Kosztorysu inwestorskiego w układzie branżowym,
- 1 szt. Zbiorcze zestawienie kosztów z wartościami netto i brutto oraz należnym podatkiem VAT.

oraz wszystkie opracowania dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w ilości 2 egz.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: *.doc, *.docx, *.rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: *.xls, *.xlsx *.csv, *.kst, *.ath
- pliki graficzne z rozszerzeniem: *.dxf, *.dwg, *.dgn

- całość dokumentacji w formacie pdf.

Dodatkowo kosztorys inwestorski szczegółowy i przedmiar robót należy wykonać



**Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM**

w ATHENASOFT NORMA (*.kst, *.ath) lub ZUZIA (*.zuz, *.dzn) **oraz kosztorys inwestorski UPROSZCZONY w formie edytowalnej xls.** sporządzony wg załączonego wzoru. Kosztorys inwestorski musi mieć wyliczony należny podatek VAT i podaną wartość netto i brutto.

Ze względu, że Zamawiający przeznaczył określoną kwotę brutto na zadanie, zostanie ona wyłonionemu Wykonawcy ujawniona w celu nie przekroczenia jej przez Projektanta.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB).

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

Dokumentacja (poszczególne elementy, etapy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości podanych w punkcie 4.2 - nakładów dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w ofertę ryczałtową.

4.3. Znaki towarowe

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

5. Obowiązki wykonawcy i harmonogram prac projektowych.

5.1 Obowiązki wykonawcy

5.1.1. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym, dla każdego zadania, winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- a) wykonania aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD;
- b) sporządzenia wniosków i materiałów niezbędnych do wydania warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji oraz odstępstw niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli będą wymagane prawem) w tym sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym

**Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM**

uzbrojeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność,

- c) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, zatwierdzeń, opinii, decyzji lub stanowisk instytucji i organów umożliwiających dokonanie skutecznego zgłoszenia / pozwolenia na budowę do organu administracyjno-budowlanego,
- d) uzyskania wypisów z ewidencji gruntów,
- e) inwentaryzację terenu do celów projektowych wraz z inwentaryzacją zieleni,
- f) dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego (min. 2 odwierty dla zadania nr II),
- g) przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac wraz z datami wykonalności i przekazania Zamawiającemu,
- h) wykonywania bieżących raportów stanu zaawansowania postępu prac projektowych, w tym korespondencji prowadzonej z organami i instytucjami zgodnie z kompetencjami i uzyskanych właściwych uzgodnień, decyzji w tym pozytywnych i negatywnych stanowisk. Informowania na bieżąco Zamawiającego o otrzymanych np. przysyłania skanów korespondencji, w tym warunków technicznych, uzgodnień, decyzji, opinii etc.,
- i) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
- j) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłyną do Zamawiającego podczas procedury przetargowej na roboty budowlane.

5.1.2. Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

- a) Zamawiającym,
- b) Wnioskodawcą przedmiotu zamówienia podczas spotkania przy udziale Zamawiającego,
- c) Właściwym miejscowo Konserwatorem Zabytków, jeżeli będzie wymagane,
- d) Organami właściwymi, wymaganymi zapisami Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
- e) Instytucjami i Organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyniknie w trakcie prac projektowych.

5.2 Harmonogram prac

5.2.1. Najpóźniej **7 dnia**, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dla każdego zadania dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a) opracowania/aktualizacji mapy do celów projektowych,
- b) przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- c) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień.

5.2.2. Najpóźniej w czasie 6 tygodni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia projektu koncepcyjnego na mapie do celów informacyjnych Zamawiającemu wraz z szacunkowym kosztem realizacji.

Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM

5.2.3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia dla każdego zadania:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu + szacunkowy kosztorys inwestorski	6 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	Projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne dla zadania nr II, zestawienie zbiorcze kosztów	4 miesiące od daty podpisania umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi

6. Nadzór autorski:

- 6.1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
- 6.2.** W ofercie należy podać wartość 1 pobytu na placu budowy w ramach nadzoru autorskiego. **Przewiduje się do 4 wizyt autora (po 2 na każde zadania).**
- 6.3.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości (zmniejszenie) pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn pobytów i ceny jednostkowej podanej w ofercie.
- 6.4.** W przypadku realizacji Nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni stosownie za każdy rok.

7. Wymagania dodatkowe

- 7.1.** Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie ze złożoną ofertą) oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów
- 7.2.** Wykonawca na etapie prac projektowych zobowiązany jest, przed złożeniem projektu do uzgodnień, do zorganizowania spotkania z Zamawiającym oraz Wnioskodawcą w celu

**Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM**

uzyskania uzgodnienia. Do opracowanego projektu na spotkanie należy przygotować kosztorys celem weryfikacji projektu z kwotą z Budżetu Obywatelskiego.

8. Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone i zgodne z m. in.:

- 1) Uchwałą Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu.
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1935),
- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 poz. 1126),
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278),
- 6) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1945, z 2019 r. poz. 60, 235),
- 7) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 266.),
- 8) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1614) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i standardy techniczne,
- 9) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25 poz. 133),
- 10) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 1986),
- 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
- 12) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.),
- 13) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1446 z późn. zm.),
- 14) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (DZ.U. 2012 r., poz.463),
- 15) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, dla inwestycji pn.:

„Razem dla Wrzeszcza” w ramach Budżetu Obywatelskiego 2019 w Gdańsku polegające na:

Zadanie I - Modernizacji chodnika wzdłuż ul. Róży Ostrowskiej z wykonaniem miejsc postojowych równoległych.

Zadanie II - Realizacji połączenie pieszego ul. Reymonta z osiedlem przy ul. Makuszyńskiego.

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	4	5	
Zadanie nr 1					
1	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu, szacunkowy kosztorys inwestorski	%		
2	Projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne dla zadania nr II, zestawienie zbiorcze kosztów	%		
Zadanie nr 2					
3	Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu, szacunkowy kosztorys inwestorski	%		
4	Projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, badania geotechniczne dla zadania nr II, zestawienie zbiorcze kosztów	%		
	Cena netto zł za 1 pobyt	Łączna maksymalna ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
	6	7	8	9	10



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr I/PU/136/19
BZP-PU/161/2019/PM**

5	Pełnienie nadzoru autorskiego		4	%	
Łączne wynagrodzenie brutto zł (kol. 5+10):						
Słownie:						

- Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
- Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.