



Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM

Gdańsk, dnia 22.05.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Budowa kładki nad Potokiem Oliwskim pomiędzy parkiem miejskim a budynkiem przy ul. Pomorskiej 94”.

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1.

L.p.	Przedmiot zamówienia:	Termin:
1.	Dokumentacja geotechniczna i geologiczna badań podłoża gruntowego.	3 miesiące od podpisania umowy
2.	Materiały do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.	4 miesiące od podpisania umowy
3.	Materiały do uzyskania zgody wodno-prawnej (w tym między innymi operaty wodno-prawne).	8 miesięcy od podpisania umowy
4.	Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami Operat terenowo-prawny, Projekt podziału nieruchomości.	10 miesięcy od podpisania umowy
5.	Projekty wykonawcze w układzie branżowym, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Przedmiary robót, Kosztorys inwestorski, Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK), Harmonogram rzeczowo-finansowy.	10 miesięcy od podpisania umowy

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej według wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 (repcja - budynek Amber Expo, główne wejście - parter) lub przesłanie na adres e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl w terminie **do 07.06.2019 r. do godz. 15:00.**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

REFERENT
Biura Zamówień Publicznych

Krzysztof Maikowski

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska | Biuro Zamówień Publicznych | ul. Żaglowa 11 | 80-560 Gdańsk
tel. 58 320-51-00 | fax 58 320-51-05 | sekretariat@drmg.gdansk.pl | www.drmg.gdansk.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „**Budowa kładki nad potokiem Oliwskim pomiędzy parkiem miejskim a budynkiem przy ul. Pomorskiej 94**”.

2.2. Planowana do budowy kładka znajduje się na terenie dzielnicy Gdańsk Żabianka, przy ul. Pomorskiej 94, na działce nr 20 obręb 015. Dokładna lokalizacja została wskazana w załączniku nr 1.

2.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące elementy:

- rozbiórkę istniejącej konstrukcji kładki wraz z likwidacją infrastruktury towarzyszącej (m.in. przyczółki, barierki) oraz korytko odwadniające, chodnik, schody skarpowe.
- budowę nowej kładki o konstrukcji wyniesionej ponad koryto potoku z uwzględnieniem następujących warunków:
 - zachowanie wymaganego właściwymi przepisami bezpiecznego wzniesienia spodu konstrukcji kładki nad maksymalny poziom zwierciadła wody,
 - zastosowanie konstrukcji kładki parkowej cechującej się lekkością i nowoczesnym wykończeniem, np. w postaci lekkiej budowy łukowej – w jak najmniejszym stopniu ograniczającej prześwit poziomy i pionowy potoku o konstrukcji stalowo-drewnianej, z zabezpieczeniem antykorozyjnym (np. poprzez metalizację z doszczelnieniem malarskim),
- budowę nowych schodów skarpowych wraz z adaptacją ich dla osób niepełnosprawnych (np. w postaci zjazdu dla osób niepełnosprawnych),
Schody skarpowe częściowo znajdują się na gruntach nienależących do Gminy Miasta Gdańska – Wykonawca winien uzyskać prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- wykonanie chodników, łączących projektowaną kładkę z istniejącymi ciągami pieszymi biegnącymi po obydwu stronach potoku,
- wykonanie korytek odprowadzających wody opadowe do potoku z terenu inwestycji oraz terenu przyległego na lewym i prawym brzegu potoku zlokalizowanych w obrębie projektowanej kładki po obu jej stronach,
- budowę nowych barierek na projektowanej kładce, dojściu do niej oraz na całej długości schodów skarpowych,
- odtworzenie umocnienia brzegowego w potoku, w rejonie kładki z zastosowaniem materiałów naturalnych (w uzgodnieniu z Gdańskimi Wodami),
- uzgodnić z GZDiZ tymczasową organizację ruchu na czas budowy kładki.

2.4. Inwestycja planowana jest na terenie Gdańska, na obszarze, który nie jest objęty

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

- 2.5. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia powinna odpowiadać przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym, niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy przedmiotu zamówienia publicznego i oferty na to zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego, w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
- 2.6. Przy projektowaniu należy dążyć do minimalizacji kosztów budowy.

3. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.

3.1. Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowią załącznik do OPZ:

- Zał. nr 1. Mapa pogładowa z oznaczonym terenem inwestycji.
- Zał. Nr 2. Karta obiektu mostowego.
- Zał. Nr 3. Wytyczne GZDiZ budowy kładki.
- Zał. Nr 4. Wytyczne Gdańskich Wód budowy kładki.
- Zał. Nr 5. Dokumentacja fotograficzna.

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy je traktować jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 3.2. Wszelkie inne materiały, dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione w punkcie 3.1. Wykonawca uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym:
 - a) Wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów aktualnych na dzień przekazania Zamawiającemu.
 - b) Materiały do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
 - c) Materiały do wniosku o wydanie zgody wodnoprawnej (w tym między innymi operatów wodnoprawnych i innych).
 - d) Materiały do wydania innych niezbędnych decyzji administracyjnych, jeśli zajdzie taka potrzeba.
 - e) Badania geotechniczne i geologiczne gruntu wraz ze sporządzeniem dokumentacji z badań dla prawidłowego wykonania zadania.
 - f) Uzgodnienia i opinie zewnętrzne.
 - g) Uzgodnienia od innych właścicieli działek (w tym prywatnych, wspólnot mieszkaniowych) – jeżeli będzie wymagane.
 - h) Innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu.

4. Zakres prac.

4.1. Wytyczne ogólne:

- a) Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz przepisami Prawa budowlanego, Prawa

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

wodnego, Prawa ochrony środowiska, Ustawy o ochronie przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz wytycznych do projektowania obiektów gospodarki wodnej i innymi przepisami, normami oraz warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

4.2. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone:

- a) Ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. 2017r. poz. 1566 – t. j.),
- b) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 – t. j. z późn. zm.),
- c) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2007 r., nr 86, poz. 579),
- d) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017, poz. 1073 – t. j. z późn. zm.),
- e) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2016r. poz. 2134 – t. j. z późn. zm.),
- f) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r., poz.519 – t. j. z późn. zm.),
- g) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2016, poz. 1397 – t. j. z późn. zm.),
- h) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. z 2014r., poz. 1800),
- i) Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017r., poz. 2126 – t. j.),
- j) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017r., poz. 2101 – t. j.),
- k) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995r. nr 25, poz.133),
- l) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 – t. j. z późn. zm.),
- m) Rozporządzeniem Ministra Transportu , Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r., poz.463),
- n) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462),
- o) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003r.,nr 169, poz.1650 – t. j. z późn. zm.),

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

- p) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., nr 47, poz. 401),
 - q) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r., nr 120, poz.1126),
 - r) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278),
 - s) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389),
 - t) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129 – t. j. z późn. zm.),
 - u) Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

5. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – t.j. z późn. zm.). Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”.

6. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

6.1. Warunki techniczne od gestorów sieci.

Przed przystąpieniem do prac projektowych należy wystąpić do wszystkich właścicieli i użytkowników urządzeń infrastruktury i dróg w celu uzyskania wstępnych warunków



**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

technicznych, w tym na przebudowę uzbrojenia podziemnego.

6.2. Opracowanie mapy zasadniczej do celów projektowych.

Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna do celów projektowych powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi. Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie, na etapie pomiarów do których należy zaliczyć m.in. drogi, utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe jak skarpy wykopów i nasypów, elementy odwodnienia (przepusty i studnie z podaniem średnic), zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Konieczne jest potwierdzenie aktualizacji urządzeń uzbrojenia przez użytkowników poszczególnych sieci uzbrojenia (tzw. wywiady branżowe) – dla wszystkich występujących branż. Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej, z klauzulą „do celów projektowych”.

6.3. Materiały do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz innych załączników wymaganych do uzyskania decyzji administracyjnej.

6.4. Materiały do uzyskania zgody wodnoprawnej, w tym między innymi pozwoleń wodnoprawnych, operatów wodnoprawnych lub innych załączników wymaganych do decyzji administracyjnych, zgodnie z ustawą z 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2017 poz. 1566 z późn. zm.).

6.5. Projekt budowlany wymagany przez Prawo Budowlane dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

Dokumentacja projektowa winna uwzględniać uwarunkowania, wynikające z warunków technicznych i opinii uzyskanych od gestorów sieci i użytkowników obiektu. Zakres zagospodarowania terenu ma być zaakceptowany przez Gdańskie Wody i Gdański Zarząd Dróg i Zieleni w Gdańsku oraz Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – jeżeli będzie wymagane.

W ramach dokumentacji projektowej niezbędne jest rozpoznanie warunków technicznych, środowiskowych, ekonomicznych, własności gruntów i organizacyjnych realizacji inwestycji. Dokumentacja powinna przedstawić Zamawiającemu najkorzystniejsze rozwiązania.

- **Dokumentacja geotechniczna i geologiczna badań podłoża gruntowego** m.in. w zakresie niezbędnym dla prawidłowego określenia warunków posadowienia projektowanych budowli - Wykonawca w trakcie prac projektowych wykona badania geologiczne w niezbędnym zakresie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wykona dokumentację geotechniczną w zakresie niezbędnym dla prawidłowego określenia warunków posadowienia budowli.
- **Projekt zagospodarowania terenu**, obejmujący:
 - Inwentaryzację terenu i obiektów do celów projektowych (dokumentacja fotograficzna), na podstawie materiałów wyjściowych do projektowania oraz wytycznych od gestorów sieci i urządzeń.
 - Inwentaryzację zieleni - w dokumentacji projektowej należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

ewentualnych drzew kolidujących z projektowanymi obiektami).

- Inwentaryzacja przyrodnicza – w zakresie zieleni znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji, siedlisk przyrodniczych i występujących gatunków roślin, zwierząt i grzybów, w tym gatunków chronionych.

- **Projekt architektoniczno-budowlany rozbiórki istniejącej kładki i schodów skarpowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;**
- **Projekt architektoniczno-budowlany budowy kładki i schodów skarpowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;**
- **Projekt usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem** (oddzielnie dla poszczególnych branż);
- **Informację, dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);**
- **Operat terenowo – prawny zawierający:**
 - wyrys z ewidencji gruntów z wniesionymi drogami i towarzyszącymi inwestycjami,
 - zestawienie prawnych właścicieli terenów wraz z wypisami z ewidencji gruntów, oraz pozytywnymi uzgodnieniami z prawnymi właścicielami działek,
- **Projekt podziału nieruchomości.**
 - Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego dla linii rozgraniczających inwestycji niezbędnych dla opracowania projektu podziału nieruchomości.
 - Wykonawca dostarczy projekt podziału nieruchomości.

Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w postępowaniu związanym z zatwierdzeniem projektu budowlanego i wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

6.6. Projekty wykonawcze w układzie branżowym, obejmujące:

- **projekt zagospodarowania terenu;**
- **projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas robót budowlanych;**
- **projekt usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem, oddzielnie dla poszczególnych branż;**
- **projekt rozbiórki istniejącej kładki i schodów skarpowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;**
- **projekt budowy kładki i schodów skarpowych ze zjazdem dla osób niepełnosprawnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;**
- **projekt nasadzeń zastępczych (jeżeli zajdzie taka potrzeba) - należy wskazać zieleni kolidującą z prowadzonymi pracami oraz koszty ewentualnej wycinki zieleni i potencjalnych nasadzeń zamiennych. Koszty te powinny być uwzględnione w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów.**
- **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.**

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty.

Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

- **Przedmiary robót.**

- Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano - montażowych.
- Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.
- Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.
- Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

- **Kosztorys inwestorski.**

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz.1389).

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

- **Harmonogram rzeczowo-finansowy.**

Harmonogram rzeczowo - finansowy należy sporządzić jako zbiorczy (ogólny) dla całego przedsięwzięcia.

- **Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK).**

ZZK powinno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego z uwzględnieniem rozbiórki, przygotowania terenu pod budowę, budowę nowych obiektów oraz zagospodarowanie terenu z podziałem na elementy robót oraz przyszłe wydatki eksploatacyjne, wycinki i koszty środowiskowe.

7. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- Bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy,

Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM

- W trakcie prac projektowych Wykonawca:
 - Wystąpi do wszystkich gestorów sieci oraz użytkowników obiektu o wydanie warunków technicznych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie pism z potwierdzeniem złożenia wniosków **w terminie 5 dni od daty ich złożenia**,
 - Kopie wszystkich uzyskanych warunków technicznych dostarczy Zamawiającemu **w terminie do 10 dni od daty ich otrzymania** oraz załączy je do dokumentacji projektowej, a na późniejszym etapie do dokumentacji projektowej.
- Wykonawca w trakcie prac projektowych zobowiązany jest do organizowania okresowych spotkań, w siedzibie Zamawiającego w terminach obustronnie ustalonych z Zamawiającym, w celu:
 - przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac, w tym uzgodnień z właściwymi instytucjami;
 - przedstawienie problemów wymagających rozstrzygnięcia.
Pierwsze spotkanie powinno się odbyć nie później niż **3 tygodnie** od daty podpisania umowy.
- Terminy spotkań oraz ich tematyka (w tym materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 5 – dniowym wyprzedzeniem.
- Sporządzania protokołów z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym przedstawiania zakresu wykonania ustaleń z poprzedniego.
- Przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 tygodni od daty zawarcia umowy orientacyjnego harmonogramu uwzględniającego poniższe terminy:
 - złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci;
 - opracowania wstępnego projektu zagospodarowania terenu, umożliwiającego prezentację propozycji i założeń realizacji inwestycji;
 - opracowania mapy do celów projektowych;
 - przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych;
 - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych;
 - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego;
- Dokumentacja (poszczególne elementy, etapy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości egzemplarzy podanych w punkcie 8 – Nakład dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.
- Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu przetargowym na realizację zadań. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, złożone w toku przetargu na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo – budowlanej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- Do obowiązku Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych warunków technicznych i uzgodnień od instytucji i gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakresy wynikające z układu projektowego, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

- Po zakończeniu opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie o kompletności i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi.
- **W zakresie przedmiotu zamówienia jest również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień, modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.**

Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania kompletnego projektu budowlanego do wglądu Zamawiającemu oraz do uzgodnień, do instytucji wskazanych w punkcie 10 Zakres uzgodnień, w terminie 8,5 miesiąca od podpisania umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii potwierdzeń złożonych wniosków do uzgodnień.

8. Nakład dokumentacji.

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w niżej wymienionej ilości egzemplarzy:

- a) 3 egz. Dokumentacji geotechnicznych badań podłoża gruntowego;
- b) 3 egz. Materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- c) 4 egz. Materiałów niezbędnych do uzyskania zgód wodno-prawnych, w tym po 4 egz. operatu wodno-prawnego na rozbiórkę oraz budowę kładki i schodów skarpowych z podjazdem dla osób niepełnosprawnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą wraz z wnioskiem o pozwolenie wodno-prawne;
- d) 5 egz. Projektu budowlanego na rozbiórkę kładki i schodów skarpowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;
- e) 5 egz. Projektu budowlanego na budowę kładki i schodów skarpowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;
- f) 3 egz. Operatu terenowo-prawnego;
- g) 6 egz. Projektu podziału nieruchomości.
- h) 5 egz. Projektów wykonawczych w układzie branżowym;
- i) 4 egz. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

- j) 3 egz. Przedmiarów robót dla każdej z branż;
- k) 2 egz. Kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary robót;
- l) 1 egz. Zbiorczego zestawienia kosztów;
- m) 1 egz. Harmonogramu rzeczowo-finansowego;

oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD – 2 sztuki, w tym jeden egzemplarz w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i jeden w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn,
- pliki wejściowe do modeli hydrologicznych oraz hydraulicznych.

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Kosztorys inwestorski UPROSZCZONY, sporządzony wg załączonego wzoru należy również załączyć w formie edytowalnej (z rozszerzeniem .xls).

Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

9. Zakres uzgodnień.

Dokumentacja musi być formalnie uzgodniona/zaopiniowana, stosownie do kompetencji między innymi z:

- a) Gdańskimi Wodami; Egzemplarz dokumentacji złożony do uzgodnienia w GW powinien zawierać obliczenia hydrauliczne potwierdzające poprawność (brak nadmiernego podpiętrzania) przyjętych wymiarów budowli; Wszelkie niezbędne materiały oraz dane niezbędne do opracowania obliczeń hydraulicznych zostaną nieodpłatnie przekazane Wykonawcy przez Gdańskie Wody;
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku;
- c) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków (jeżeli będzie wymagane);
- d) Użytkownikami innych urządzeń podziemnych, w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami;
- e) Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych;

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

- f) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień przekazanego przez Zamawiającego (w przypadku kilku właścicieli prawnych terenu należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami).

Koszt uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Uzgodnienia, w tym również warunki techniczne muszą być zawarte w:

- projekcie budowlanym,
- projektach wykonawczych poszczególnych branż.

10. Nadzór autorski:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego, na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do:

- Stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- Uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez wykonawcę lub zamawiającego,
- Wyjaśnienia wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- Czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- Branża udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako pobyt na budowie.

W ofercie należy podać wartość 1 pobytu na placu budowy, w ramach nadzoru autorskiego.

Przyjęto 5 pobytów NA.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości (zmniejszenie) pobytów w ramach nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba pobytów skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie.

W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM

11. Terminy wykonania zamówienia:

L.p.	Przedmiot zamówienia:	Termin:
1.	Dokumentacja geotechniczna i geologiczna badań podłoża gruntowego.	3 miesiące od podpisania umowy
2.	Materiały do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.	4 miesiące od podpisania umowy
3.	Materiały do uzyskania zgody wodno-prawnej (w tym między innymi operaty wodno-prawne).	8 miesięcy od podpisania umowy
4.	Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami Operat terenowo-prawny, Projekt podziału nieruchomości.	10 miesięcy od podpisania umowy
5.	Projekty wykonawcze w układzie branżowym, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Przedmiary robót, Kosztorys inwestorski, Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK), Harmonogram rzeczowo-finansowy.	10 miesięcy od podpisania umowy

12. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego oraz wykonawczego dla budowy obiektu mostowego o wartości tego zamówienia nie mniejszej niż **200.000,00 zł brutto** każde.

13. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia:

- projektantami posiadającymi uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w branżach:
 - konstrukcyjno-budowlanej;
 - drogowej;
 - sanitarnej, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych;
- specjalistą z zakresu nauk przyrodniczych;

Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM

Załącznik nr 1 do OPZ

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego oraz wykonawczego dla budowy obiektu mostowego, o wartości zadania równiej lub wyższej niż 200 000,00 zł brutto każde?	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.	2.	3.	4.	5.
1.		TAK* / NIE*		
2.		TAK* / NIE*		
3.		TAK* / NIE*		

(*) niepotrzebne skreślić

W załączeniu dowody określające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

.....
(podpis Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko/ Zakres czynności	Posiadane uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.	2.	3.	4.	5.
1.			Uprawnienia budowlane do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej	Samodzielnie na podstawie: (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)
2.			Uprawnienia budowlane do projektowania w branży drogowej	Samodzielnie na podstawie: (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)
3.			Uprawnienia budowlane do projektowania w branży sanitarnej, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych;	Samodzielnie na podstawie: (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)
4.			Specjalista z zakresu nauk przyrodniczych	Samodzielnie na podstawie: (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.)

(*) niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy)



Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM

Załącznik nr 2
Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na: **Opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Budowa kładki nad Potokiem Oliwskim pomiędzy parkiem miejskim a budynkiem przy ul. Pomorskiej 94”.**

- Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie netto zł	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3	4	5		
1	Dokumentacja geotechniczna i geologiczna badań podłoża gruntowego.	%			
2	Materiały do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.	%			
3	Materiały do uzyskania zgody wodno-prawnej (w tym między innymi operaty wodno-prawne).	%			
4	Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami Operat terenowo-prawny, Projekt podziału nieruchomości.	%			
5	Projekty wykonawcze w układzie branżowym, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Przedmiary robót, Kosztorys inwestorski, Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK), Harmonogram rzeczowo-finansowy.	%			
		Cena netto zł za 1 pobyt	Maksymalna ilość pobytów	Wynagrodzenie netto zł (6x7)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
		6	7	8	9	10
6	Pełnienie nadzoru autorskiego		5	%	
Łączne wynagrodzenie brutto zł (poz. 5+10):						

**Zamówienie nr I/PU/122/19
BZP-PU/150/2019/PM**

Słownie:

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.