



**Zamówienie nr I/ PU/051/19
BZP/85/2019/ BU**

Gdańsk, 22.02.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **„Ochronę stałą przez osobę fizyczną toalety nr 48 zlokalizowanej przy ul. Brzeźniańskiej w Gdańsku przed wstępem osób nieupoważnionych na obiekt i teren ogrodzony tymczasowo oraz na ochronę mienia przed spowodowanymi: włamaniem, kradzieżą, pożarem i innymi szkodami”**.

Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia obejmującym opis przedmiotu zamówienia

Terminy realizacji od 1.03.2019 r do 30.04.2019 r.

DRMG informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

DRMG informuje, że z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia

Prosimy o złożenie oferty, sporządzonej wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego pisma w siedzibie DRMG w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11 w kancelarii – II piętro, pok. 203 (budynek Amber Expo), lub przesłanie na adres e-mail: sekretariat@drmg.gdansk.pl w terminie do **27.02.2019r. do godz. 15:00**.

Załączniki:

1. *Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy*
3. *Załącznik nr 3 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*
4. *Załącznik nr 4 - projekt umowy*

Dyrektor
Biura Zamówień Publicznych

Krzysztof Małkowski



Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się, przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do:

Ochronę mienia przed szkodami spowodowanymi kradzieżą, włamaniem, pożarem i innymi szkodami.

Zleceniobiorca działa poprzez swoich pracowników zwanych dalej - pracownikami ochrony. Pracownik ochrony przebywa na terenie obiektu przez 24 godz.

Organizacja służby polega na bezpośrednim zabezpieczeniu oddanych do ochrony obiektów w formie ochrony stałej. Ochrona stała - obejmuje obiekt Zleceniodawcy: budynek toalety nr 48 zlokalizowany przy ul. Brzeźnieńskiej wraz z terenem odgrodzonym ogrodzeniem tymczasowym od reszty terenu.

W razie stwierdzenia usterek w zabezpieczeniu terenu, obiektu, urządzenia chronionego przed kradzieżą lub niebezpieczeństwem pożaru - podczas sporządzenia protokołu oględzin przed przyjęciem obiektu do ochrony,

Zleceniodawca jest zobowiązany usunąć usterki w określonym terminie pod rygorem utraty prawa żądania odszkodowania.

I. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy:

1. Zleceniobiorca odpowiada za szkodę spowodowaną kradzieżą, kradzieżą z włamaniem i inne szkody w obiektach, jeżeli w sposób nie budzący wątpliwości zostanie udowodniona jego wina przy wykonywaniu ochrony.
2. Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody spowodowane w miejscu, do którego pracownik ochrony nie ma dostępu, co nie zwalnia jednak pracownika ochrony z obowiązku natychmiastowego reagowania w przypadkach wystąpienia szkody (kradzieży, pożaru, zalania itp.). Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody powstałe wskutek niedopełnienia przez Zleceniodawcę obowiązków odnośnie zabezpieczenia obiektu jak również w wypadku gdy sposób dokonania kradzieży lub wyrządzenia innej szkody wskazuje na to, że przestępstwa dokonali pracownicy Zleceniodawcy mający dostęp do chronionego obiektu, terenu czy urządzenia.
3. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z niewykonania obowiązków przez jego pracowników wskutek użycia ich przez Zleceniodawcę do pracy lub wykonywania innych czynności poza pełnieniem ochrony powierzonego obiektu, z wyjątkiem czynności określonych w instrukcji opracowanej przez Zleceniodawcę dla pracowników ochrony w sprawie wykonywania obowiązków na terenie obiektu i zatwierdzonej przez Zleceniobiorcę.

II. Tryb postępowania w wypadku powstania szkody

W razie zaistnienia szkody w chronionym przez Zleceniobiorcę obiekcie obowiązuje strony następujący tryb postępowania:

1. Natychmiast po stwierdzeniu szkody w zależności od tego, kto pierwszy zauważył szkodę o zaistniałym wypadku Zleceniobiorca powiadamia Zleceniodawcę, bądź Zleceniodawca powiadamia Zleceniobiorcę. Zawiadomienie winno być dokonane niezwłocznie



- telefonicznie i potwierdzone w ciągu dwóch dni na piśmie. O kradzieżach, które wystąpiły w obiektach - Strony powiadamiają również właściwą jednostkę Policji - bezpośrednio po zauważonych wypadkach.
2. W zawiadomieniu Zleceniodawca w miarę możliwości winien podać rodzaj, ilość oraz przypuszczalną wartość skradzionych przedmiotów.
 3. Wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzacja szkód - winny być przeprowadzone w obecności przedstawiciela Zleceniobiorcy.
 4. Zleceniobiorca wypłaca odszkodowanie po zakończeniu postępowania policyjnego lub prokuratorskiego oraz po udokumentowaniu szkód bezpośrednich przez Zleceniodawcę.
 5. W razie odzyskania skradzionych lub zrabowanych przedmiotów, Zleceniodawca zobowiązany jest przyjąć je z powrotem chyba, że z uwagi na konieczność zapewnienia ciągłości określonych działań Zamawiający zmuszony był nabyć przedmioty nowe.
 6. Jeśli Zleceniodawca odzyskał przedmioty w stanie niezmienionym Zleceniobiorca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie, gdy odszkodowanie zostało wypłacone, Zleceniodawca obowiązany jest zwrócić niezwłocznie Zleceniobiorcy kwotę odszkodowania.
 7. Jeżeli Zleceniodawca odzyska tylko część przedmiotów lub w stanie zmienionym Zleceniobiorca pokrywa różnicę między wartością tych przedmiotów ustaloną przy obliczeniu odszkodowania, a wartością, jaką przedstawiają po odzyskaniu.

III. Współdziałanie Zleceniodawcy ze Zleceniobiorcą

1. W trosce o należyte zabezpieczenie chronionego mienia Zleceniodawca winien ściśle współpracować ze Zleceniobiorcą w celu zapobieżenia powstawaniu szkód oraz ułatwieniu wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony Zleceniobiorcy.
2. Ochrona wykonywana jest przez pracowników ochrony w oparciu o wydane przez Zleceniobiorcę instrukcje i regulaminy. Instrukcje te Zleceniobiorca przekazuje również Zleceniodawcy. Korzystanie z usług pracowników ochrony nie objętych umową i regulaminem służby stanowić będzie naruszenie warunków umowy i Zleceniobiorca nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Zleceniodawcy w wyniku niedostatecznej ochrony obiektu.
3. W przypadku nie przybycia pracownika ochrony do służby w oznaczonej godzinie, pracownik ochrony z poprzedniej zmiany pełni dyżur do czasu skierowania przez Zleceniobiorcę i przybycia rezerwowego pracownika ochrony.
4. Nad prawidłowym wykonywaniem czynności przez pracowników ochrony Zleceniobiorca sprawuje nadzór przez swoich brygadzystów (lub ich odpowiedników). Zleceniobiorca zgadza się na kontrolowanie swoich pracowników ochrony również przez pracowników Zleceniodawcy, posiadających pisemne upoważnienia.
5. W razie zauważenia przez Zleceniodawcę uchybień w pracy pracownika ochrony, tenże ma prawo domagać się jego zmiany.

IV. Rozpoczęcie ochrony, zmiana warunków.

Zleceniobiorca rozpoczyna realizację ochrony obiektu na podstawie umowy - po uprzednim podpisaniu przez osoby upoważnione protokołu oględzin obiektu.



V. Postanowienia dodatkowe

Zleceniodawca winien umieścić w miejscu widocznym i dostępnym dla pracownika ochrony wykaz telefonów:

Policji

Straży Pożarnej

Pogotowia Gazowego

Pogotowia Ratunkowego

Pogotowia Sieci Energetycznej

Pogotowia Sieci Wodociągowej

Przedstawiciela Zleceniodawcy, którego należy powiadomić w nagłych wypadkach



Zamówienie nr I/ PU/051/19
BZP/85/2019/ BU

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: mail.....

Po zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składamy ofertę na „**Ochronę stałą przez osobę fizyczną toalety nr 48 zlokalizowanej przy ul. Brzeźnieńskiej w Gdańsku przed wstępem osób nieupoważnionych na obiekt i teren ogrodzony tymczasowo oraz na ochronę mienia przed spowodowanymi: włamaniem, kradzieżą, pożarem i innymi szkodami**”.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie za 1 dobę	Ilość dób	Wynagrodzenie netto zł (3x4)	Stawka podatku VAT	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Ochrona obiektu		61			
Łączne wynagrodzenie brutto zł:						
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł:.....						

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
2. Akceptujemy wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do zaproszenia do złożenia oferty
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr I/ PU/051/19
BZP/85/2019/ BU

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



**Zamówienie nr I/ PU/051/19
BZP/85/2019/ BU**

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żagłowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Daniel Gramatowski, gramatowski@gramatowscy.pl, +48 693 937 711;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WZÓR UMOWY nr/2019-I/PU/051/19

Zawarta dnia**2019r** pomiędzy Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, przy ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP:583-00-11-969 - Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez

Dyrektora – **Włodzimierza Bartosiewicza**
zwaną dalej Zamawiającym,

a
firmą.....
.....
.....

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Zgodnie z:
 - Zaproszeniem do złożenia oferty z dnia 22.02.2019 r. - zał. nr 1
 - Ofertą Wykonawcy z dnia2019r. - zał. nr 2

stanowiącymi integralną część umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.:

„Ochrona stała przez osobę fizyczną toalety nr 48 zlokalizowanej przy ul. Brzeźnieńskiej w Gdańsku przed wstępem osób nieupoważnionych na obiekt i teren ogrodzony tymczasowo oraz na ochronę mienia przed spowodowanymi: włamaniem, kradzieżą, pożarem i innymi szkodami”.

2. Przedmiot umowy obejmuje stałą, całodobową, codzienną, bezpośrednią ochronę fizyczną obiektu (budynku toalety i jej pomieszczeń) wraz z terenem, na którym obiekt jest posadowiony i szczegółowo został określony w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 22.02.2019.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 ze zm.).
4. Wykonawca zapewni całodobową gotowość do interwencji mobilnych grup interwencyjnych, które w razie zgłoszenia podejmą czynne działania ochronne. Czas reakcji grupy mobilnej, rozumiany jako czas jej dotarcia do obiektu będzie wynosił nie więcej niż 10 minut od momentu zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki dyżurów, w której pracownicy ochrony będą odnotowywać wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze świadczeniem usługi ochrony mienia zamawiającego.

§ 2

Strony ustalają co następuje:

Wykonawca wykona pełny zakres usługi własnymi siłami.

§ 3

Termin wykonania: 1 marca 2019 r.-30 kwietnia 2019 r.

§ 4

Forma i wysokość wynagrodzenia:

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy wynosi :zł brutto (słownie złotych: w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto za 1 dobę (zł)	Ilość dób (szt.)	Wynagrodzenie netto zł (3x4)	Stawka podatku VAT (%)	Wynagrodzenie brutto zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Stała całodobowa ochrona obiektu		61			
Słownie łączne wynagrodzenie brutto w zł:.....						
.....						

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku, gdy obiekt będzie mógł zostać przekazany do użytkowania podmiotowi wskazanemu przez Gminę Miasta Gdańska.
- Za wykonanie usługi stałej, całodobowej, codziennej, bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu i mienia, o których mowa w § 1 umowy, wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne, obliczone w oparciu o zaoferowaną cenę jednostkową za 1 dobę wskazaną w ust. 1, na podstawie faktycznej liczby dób ochrony obiektu w danym miesiącu.

§ 5

Rozliczenie przedmiotu umowy

Wynagrodzenie za wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy płatne będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, każdorazowo po zakończeniu danego miesiąca, lub w przypadku skrócenia czasu pełnienia nadzoru – po jego zakończeniu, po obustronnym podpisaniu protokołu poświadczającego należyte wykonywanie przedmiotu umowy w danym miesiącu oraz przekazaniu Zamawiającemu książki dyżurów za dany miesiąc.

§ 6

Warunki płatności:

- Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
- Należność za wykonana przez Wykonawcę usługę płatna będzie na jego konto podane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę
- Termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem, o którym mowa w § 5.
- Wykonawca będzie wystawiał faktury wg następujących danych:
 - nabywca - Gmina Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969
 - odbiorca i płatnik - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, przy ul. Żaglowej 11, NIP 584-020-32-74
 Powyższe oznacza że Wykonawca będzie wystawiał faktury na Gminę Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, przy ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 jako na nabywcę, natomiast jako odbiorca faktur i płatnik wskazana zostanie Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, przy ul. Żaglowej 11, NIP 584-020-32-74.
- W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
- Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
- Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2018r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018r.
- Rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze musi być rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą. Wskazanie w fakturze rachunku bankowego innego

niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający i w szczególności Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie w takim wypadku.

9. Wykonawca oświadcza, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą **jest/nie jest*** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT, nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

*** niepotrzebne skreślić**

§ 7

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8

Ubezpieczenia:

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia wynoszącą zł, polisa nr wystawiona przez
2. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia określonego w ust. 1, na sumę ubezpieczenia wskazaną w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Za każdą dobę, w ciągu której stwierdzono nieobecność w obiekcie chronionym osoby realizującej ochronę, Wykonawca zapłaci karę umowną w kwocie 500 zł.
2. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Przez wynagrodzenie umowne o jakim mowa w ust.2 rozumie się łączne wynagrodzenie brutto o jakim mowa w § 4 ust 1 umowy.
4. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.

§ 10

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeśli jej dalsze wykonywanie nie leżałoby w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.

Wykonawcy przysługiwałoby wówczas jedynie wynagrodzenie za wykonaną część usługi.

§ 11

Zmiany postanowień umowy:

1. Zmiana postanowień umowy dopuszczalna jest w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
 - 2) Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie tego terminu,
 - 4) Dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
 - 5) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT).
 - 6) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.

- 7) Wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 8) Wydłużenia terminu wykonywania umowy wraz ze zmianą wynagrodzenia umownego (bez zmiany ceny jednostkowej za 1 dobę), w przypadku gdy z punktu widzenia interesu Zamawiającego konieczne będzie dłuższe świadczenie usług ochrony obiektu w szczególności w przypadku, gdy obiekt nie będzie mógł zostać przekazany użytkownikowi przed upływem terminu obowiązywania niniejszej umowy.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Inne postanowienia:

1. Wykonawca zapewnia całodobowy kontakt telefoniczny z osobą nadzorującą realizację usługi z ramienia Wykonawcy:
 - a. - imię i nazwisko osoby:
 - b. - nr telefonu całodobowego.....
2. Wykonawca zapewnia całodobowy kontakt telefoniczny z osobą ochraniającą obiekt (przebywającą na terenie obiektu) nr telefonu całodobowego
3. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego pełnić będzie :
..... Tel.

§ 13

Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres. Adres do korespondencji do Zamawiającego: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska-ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.), jak również wypełnił zobowiązanie do realizacji obowiązków informacyjnych tam przewidzianych, zgodnie z ofertą, o której mowa w §1. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją niniejszej umowy zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO a nadto imieniem własnym oraz w imieniu Zamawiającego.

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty z dnia 22.02.2019 r. - zał. nr 1
2. Oferta Wykonawcy z dnia2019r. - zał. nr 2

Zamawiający:

Wykonawca: